

**PLAN KONTROLI NA ROK 2023**  
**WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W OLSZTYNIE**

**I. BIURO WOJEWODY - ogółem: 10 kontroli**

**Oddział komunikacji, spraw organizacyjnych i analiz - BW-I - 10 kontroli:**

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej	sprawdzająca	Sprawdzenie, czy wdrożono zalecenia z poprzedniej kontroli dotyczącej rozpatrywania załatwiania skarg i wniosków	I kwartał	BW.I.	Dyrektor Biura Wojewody	
2.	Komenda Wojewódzka Policji w Olsztynie	sprawdzająca	Sprawdzenie, czy wdrożono zalecenia z poprzedniej kontroli dotyczącej rozpatrywania załatwiania skarg i wniosków	I kwartał	BW.I.	Dyrektor Biura Wojewody	
3.	Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych	sprawdzająca	Sprawdzenie, czy wdrożono zalecenia z poprzedniej kontroli dotyczącej rozpatrywania załatwiania skarg i wniosków.	I kwartał	BW.I.	Dyrektor Biura Wojewody	
4.	Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny	problemowa	Ocena przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków.	II kwartał	BW.I.	Dyrektor Biura Wojewody	
5.	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Olecku	problemowa	Ocena przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków.	II kwartał	BW.I	Dyrektor Biura Wojewody	

6.	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Olsztynie	problemowa	Ocena przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków.	II kwartał	BW.I.	Dyrektor Biura Wojewody	
7.	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Ostródzie	problemowa	Ocena przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków.	III kwartał	BW.I.	Dyrektor Biura Wojewody	
8.	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Pieszku	problemowa	Ocena przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków.	III kwartał	BW.I.	Dyrektor Biura Wojewody	
9.	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Szczytnie	problemowa	Ocena przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków.	IV kwartał	BW.I.	Dyrektor Biura Wojewody	
10.	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Węgorzewie	problemowa	Ocena przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków.	IV kwartał	BW.I.	Dyrektor Biura Wojewody	
Kontrole z zakresu właściwości rzeczowej MSWiA (1 kontrola):							
– Komenda Wojewódzka Policji w Olsztynie - poz. 2							

## II. WYDZIAŁ PRAWNY I NADZORU - ogółem: 87 kontroli:

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Osoby odpowiedzialne	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Abramczyk-Altmajer Romana Maria	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

					Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska		
2.	Babiak-Owad Anna Maria	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
3.	Bohun-Dąbrowska Irena	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
4.	Borowski Zygmunt	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
5.		kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena	Dyrektor Wydziału	

	Brzeżycka Izabela				Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Prawnego i Nadzoru	
6.	Budzińska-Czyż Paulina	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
7.	Buk Ewa Danuta	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
8.	Buk Andrzej	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

9.	Bukato Wiktor Cezary	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
10.	Cieciera Alicja	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
11.	Cudziło Dariusz	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
12.	Dobucki Jacek	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

					Poznańska Zofia Nowosielska		
13.	Dota-Kubińska Agnieszka	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
14.	Fijarczyk Elżbieta	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
15.	Gewers Natalia	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
16.	Gołąb Małgorzata Teresa	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

					Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska		
17.	Groth Danuta	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
18.	Herman Anna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
19.	Horodyska Renata Marzena	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
20.	Jackowski Marcin	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel	Dyrektor Wydziału Prawnego	

					Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	i Nadzoru	
21.	Jakimowicz Iwona	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
22.	Jarocka Jolanta	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
23.	Kabat Bogusława	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
		kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła	Dyrektor	



24.	Kasiulajtis Bożena		przysięgłego		Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Wydziału Prawnego i Nadzoru	
25.	Kiszko Marcin	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
26.	Klatt Halina	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
27.	Kociela-Rybicka Elilia Maria	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

					Zofia Nowosielska		
28.	Kolaj Maria	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
29.	Kosiewicz Agnieszka Joanna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
30.	Kossakowska Iwona	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
31.	Kozieł Małgorzata	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

					Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska		
32.	Kragiel Aneta	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
33.	Krasnopolska- Maliszewska Lilia	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
34.	Krassowska-Starak Iwona	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
35.	Liegman-Borkowska Irena	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

					Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska		
36.	Łojek Anna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
37.	Łowicka Grzesława	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
38.	Macidłowski Kamil	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
39.	Małkińska Marlena	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel	Dyrektor Wydziału Prawnego	

					Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	i Nadzoru	
40.	Markowicz-Korszun Katarzyna Agnieszka	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
41.	Michalik-Rosa Stefania	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
42.	Michlewicz-Czarnecka Stanisława	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
		kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła	Dyrektor	

43.	Narkowicz Weronika		przysięgłego		Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Wydziału Prawnego i Nadzoru	
44.	Naworska Gizela Ruta	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
45.	Nehring Waldemar	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
46.	Niestuchowska Joanna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

					Zofia Nowosielska		
47.	Nourain Faisal	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
48.	Nourain Lucyna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
49.	Nowicki Marcin	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
50.	Orzechowska Maja	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

					Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska		
51.	Orzeł Mariusz	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
52.	Osekowski Tomasz	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
53.	Paczkowska Lucyna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
54.	Parfinowicz-Wstawska Agnieszka Elżbieta	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	



					Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska		
55.	Paterek Ewa	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
56.	Pełka-Ręczkowska Lucyna Anna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
57.	Petka Arkadiusz Sebastian	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
58.	Przywoźna Anna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel	Dyrektor Wydziału Prawnego	

					Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	i Nadzoru	
59.	Radosz Piotr	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
60.	Romanik Robert	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
61.	Ronkowska Iwona	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
		kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła	Dyrektor	

62.	Różański Wojciech		przysięgłego		Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Wydziału Prawnego i Nadzoru	
63.	Różycki Andrzej	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
64.	Rutkowska Wiesława	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
65.	Siejbik Karolina Anna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

					Zofia Nowosielska		
66.	Sieracka Wioletta	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
67.	Sikorska Maria Jolanta	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
68.	Spychał Barbara	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
69.	Šrajeroová Ewa Maria	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

					Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska		
70.	Stefaniak Agnieszka	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
71.	Subrewicz Witold Andrzej	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
72.	Syguła Joanna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
73.	Szachowicz Beata Ewa	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

					Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska		
74.	Szpura-Kazimierczuk Monika	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
75.	Sztukowski Waldemar	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
76.	Tchórz Lubomira	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
77.	van Lienen Grażyna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel	Dyrektor Wydziału Prawnego	

	Elżbieta				Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	i Nadzoru	
78.	Vermez Zenobia	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
79.	Wasilewska Justyna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
80.	Welenc-Łojewska Monika Sylwia	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
		kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła	Dyrektor	

81.	Winarska Maja Olga		przysięgłego		Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Wydziału Prawnego i Nadzoru	
82.	Wisiński Rafał	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
83.	Wiszniewska Celina	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
84.	Wiśniewski Piotr	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	



					Zofia Nowosielska		
85.	Witkowska-Dylert Magdalena Agnieszka	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
86.	Wolaniecka Hanna	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	
87.	Zedlewska- Lontkowska Kinga	kompleksowa	Kontrola działalności tłumacza przysięgłego	I - IV kwartał	Sebastian Budzyła Magdalena Wróbel Andrzej Kiersnowski Adrian Wieczorkiewicz Magdalena Poznańska Zofia Nowosielska	Dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru	

### III. WYDZIAŁ FINANSÓW I KONTROLI - ogółem: 58 kontroli:

#### 1. Oddział kontroli finansowej - 37 kontroli:

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Fundacja Elbląg – Fundusz Lokalny Regionu Elbląskiego w Elblągu	problemowa	Prawidłowość gromadzenia i wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w organizacjach pożytku publicznego w 2021 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
2.	Stowarzyszenie Miasto dobre dla zwierząt w Dobrym Mieście	problemowa	Prawidłowość gromadzenia i wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w organizacjach pożytku publicznego w 2021 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
3.	Fundacja „Przyszłość dla Dzieci” w Olsztynie	problemowa	Prawidłowość gromadzenia i wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w organizacjach pożytku publicznego w 2021 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
4.	Stowarzyszenie Wielokierunkowej Pomocy „Remedium” w Mrągowie	problemowa	Prawidłowość gromadzenia i wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w organizacjach pożytku publicznego w 2021 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
5.	Stowarzyszenie na Rzecz Chorych	problemowa	Prawidłowość gromadzenia i wydatkowania środków	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału	

	z Chorobą Nowotworową „Promyk” w Giżycku		pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w organizacjach pożytku publicznego w 2021 r.			Finansów i Kontroli	
6.	Województwo Warmińsko-Mazurskie w Olsztynie	problemowa	Prawidłowość wykorzystania dotacji udzielonych w rozdziale 60003 <i>Krajowe pasażerskie przewozy autobusowe</i> za 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
7.	Gmina Ruciane - Nida	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków finansowych przyznanych w ramach dopłaty z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
8.	Gmina Budry	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków dotacji celowej oraz ustalania należności i wykonania dochodów budżetu państwa w rozdziałach: 75011 i 85502 w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
9.	Gmina Płońnica	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków dotacji celowej oraz ustalania należności i wykonania dochodów budżetu państwa w rozdziałach: 75011 i 85502 w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
10.	Gmina Kowale Oleckie	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków finansowych przyznanych w ramach dopłaty z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
11.	Gmina Łukta	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków dotacji celowej oraz ustalania należności	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań

			i wykonania dochodów budżetu państwa w rozdziałach: 75011 i 85502 w 2022 r.			i Kontroli	realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
12.	Miasto Bartoszyce	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków dotacji celowej przekazanej na realizację zadania pn. „Przebudowa budynku przy ul. Boh. Warszawy 33 w Bartoszycach z przeznaczeniem na punkt opieki dla dzieci do lat 3 przez opiekunów dziennych” w 2021 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
13.	Miasto Elbląg (Powiat Grodzki)	problemowa	Prawidłowość ustalania należności i wykonania dochodów budżetu państwa z tytułu realizacji zadań z zakresu administracji rządowej w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
14.	Powiat Lidzbarski	problemowa	Prawidłowość ustalania należności i wykonania dochodów budżetu państwa z tytułu realizacji zadań z zakresu administracji rządowej w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
15.	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Ełku	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa oraz prawidłowość i terminowość przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
16.	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Kętrzynie	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa oraz prawidłowość i terminowość przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.

17.	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Działdowie	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa oraz prawidłowość i terminowość przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
18.	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Mrągowie	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa oraz prawidłowość i terminowość przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
19.	Powiat Giżycki	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków dotacji celowej przekazanej z budżetu państwa na działalność Środowiskowego Domu Samopomocy, ul. Warszawska 31, 11-500 Giżycko w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
20.	Gmina Gołdap	problemowa	Prawidłowość wykorzystania dotacji z budżetu państwa dla gmin uzdrowiskowych przeznaczonej na dofinansowanie realizacji zadań własnych związanych z zachowaniem statusu miejscowości uzdrowiskowej (Rozdział 75814 § 2870) w 2022 r.	I półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
21.	Gmina Frombork	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków dotacji celowej oraz ustalania należności i wykonania dochodów budżetu państwa w rozdziałach: 75011 i 85502 w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.

22.	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kętrzynie	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa oraz prawidłowość i terminowość przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
23.	Gmina Świątki	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków finansowych przyznanych w ramach dopłaty z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
24.	Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Olsztynie	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków budżetowych przekazanych na realizację zadania pn. „Wykonanie robót budowlanych polegających na montażu instalacji systemu sygnalizacji pożaru” w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
25.	Powiat Nowomiejski	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków finansowych przyznanych w ramach dopłaty z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
26.	Gmina Bartoszyce	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków finansowych przyznanych w ramach dopłaty z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
27.	Gmina Giżycko	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków finansowych przyznanych w ramach dopłaty z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	

			użyteczności publicznej w 2022 r.				
28.	Gmina Świętajno (szczywieńskie)	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków dotacji celowej oraz ustalania należności i wykonania dochodów budżetu państwa w rozdziałach: 75011 i 85502 w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
29.	Gmina Miejska Lidzbark Warmiński	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków dotacji celowej oraz ustalania należności i wykonania dochodów budżetu państwa w rozdziałach: 75011 i 85502 w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
30.	Gmina Miejska Lubawa	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków dotacji celowej oraz ustalania należności i wykonania dochodów budżetu państwa w rozdziałach: 75011 i 85502 w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
31.	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Mrągowie	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa oraz prawidłowość i terminowość przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
32.	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Lidzbarku Warmińskim	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa oraz prawidłowość i terminowość przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130

							tys. zł.
33.	Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Szczytnie	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa oraz prawidłowość i terminowość przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
34.	Kuratorium Oświaty w Olsztynie	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
35.	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Braniewie	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa oraz prawidłowość i terminowość przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
36.	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Olecku	problemowa	Prawidłowość zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków budżetu państwa oraz prawidłowość i terminowość przeprowadzenia inwentaryzacji w 2022 r.	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.
37.	Gmina Rychliki	problemowa	Prawidłowość wykorzystania i rozliczenia środków dotacji celowej przekazanej z budżetu państwa na działalność Środowiskowego Domu Samopomocy, Kwietniewo 48,	II półrocze	FK-V	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 2:</b> Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o



			14-411 Rychliki w 2022 r.				wartości poniżej 130 tys. zł.
Kontrole z zakresu właściwości rzeczowej MSWiA (4 kontrole): <ul style="list-style-type: none"> <li>– Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Mrągowie - poz. 18</li> <li>– Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kętrzynie - poz. 22</li> <li>– Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Olsztynie – poz. 24</li> <li>– Kuratorium Oświaty w Olsztynie – poz. 34</li> </ul>							

## 2. Oddział prowadzenia i koordynacji kontroli – FK-IV – 21 kontroli:

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	<b>Priorytety KPRM:</b> 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie	problemowa	Kontrolowanie i koordynowanie działań powiatowych lekarzy w zakresie nadzoru nad utrzymaniem zwierząt w schroniskach	I półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
2.	Urząd Miasta Braniewo	problemowa	Ocena działania systemów teleinformatycznych oraz rejestrów publicznych, używanych do realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w jednostkach samorządu terytorialnego.	I półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 1:</b> Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
3.	Urząd Miasta Szczytno	problemowa	Ocena działania systemów teleinformatycznych oraz rejestrów publicznych, używanych do realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w jednostkach samorządu terytorialnego.	I półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	<b>Priorytet Nr 1:</b> Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
4.	Urząd Miasta Ostróda	problemowa	Ocena działania systemów	I półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału	<b>Priorytet Nr 1:</b>

			teleinformatycznych oraz rejestrów publicznych, używanych do realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w jednostkach samorządu terytorialnego.			Finansów i Kontroli	Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
5.	Urząd Miasta i Gminy Barczewo	problemowa	Ocena działania systemów teleinformatycznych oraz rejestrów publicznych, używanych do realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w jednostkach samorządu terytorialnego.	I półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	Priorytet Nr 1: Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
6.	Urząd Miasta Działdowo	problemowa	Sposób przyjmowania, tryb rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez organy jednostek samorządu terytorialnego.	I półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
7.	Urząd Miasta Ława	problemowa	Sposób przyjmowania, tryb rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez organy jednostek samorządu terytorialnego.	I półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
8.	Urząd Miasta Lubawa	problemowa	Sposób przyjmowania, tryb rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez organy jednostek samorządu terytorialnego.	I półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
9.	Starostwo Powiatowe w Szczytnie	problemowa	Ocena realizacji zadań Starosty, wynikających z ustawy o fundacjach.	I półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
10.	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Olsztynie	problemowa	Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. <i>Kodeks postępowania administracyjnego</i> (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.) w postępowaniach prowadzonych przez	I półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
11.		problemowa	Ocena działania systemów	II półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału	Priorytet Nr 1:

	Urząd Miasta Bisztynek		teleinformatycznych oraz rejestrów publicznych, używanych do realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w jednostkach samorządu terytorialnego.			Finansów i Kontroli	Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
12.	Urząd Miasta Biskupiec	problemowa	Ocena działania systemów teleinformatycznych oraz rejestrów publicznych, używanych do realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w jednostkach samorządu terytorialnego.	II półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	Priorytet Nr 1: Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
13.	Urząd Miasta Dobrze Miasto	problemowa	Ocena działania systemów teleinformatycznych oraz rejestrów publicznych, używanych do realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w jednostkach samorządu terytorialnego.	II półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	Priorytet Nr 1: Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
14.	Urząd Miasta Miłakowo	problemowa	Ocena działania systemów teleinformatycznych oraz rejestrów publicznych, używanych do realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w jednostkach samorządu terytorialnego.	II półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	Priorytet Nr 1: Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
15.	Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Olsztynie	problemowa	Prowadzenie i dokumentowanie działalności kontrolnej w ramach kompetencji ustawowych przypisanych jednostce	II półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
16.	Urząd Miasta Elk	problemowa	Sposób przyjmowania, tryb rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez organy jednostek samorządu terytorialnego.	II półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
17.	Urząd Miasta Nidzica	problemowa	Sposób przyjmowania, tryb rozpatrywania i załatwiania skarg i	II półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	

			wniosek przez organy jednostek samorządu terytorialnego.				
18.	Urząd Miasta i Gminy w Pasymiu	problemowa	Sposób przyjmowania, tryb rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków przez organy jednostek samorządu terytorialnego.	II półrocze	FK-IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
19.	Starostwo Powiatowe Mrągowo	problemowa	Ocena realizacji zadań Starosty, wynikających z ustawy o fundacjach.	II półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
20.	Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Olsztynie	problemowa	Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. <i>Kodeks postępowania administracyjnego</i> (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.) w postępowaniach prowadzonych	II półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	
21.	Urząd Miasta Orneta	sprawdzająca	Realizacja zaleceń pokontrolnych z kontroli realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w zakresie Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).	II półrocze	FK - IV	Dyrektor Wydziału Finansów i Kontroli	

Kontrole z zakresu właściwości rzeczowej MSWiA (4 kontrole):

- Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie - poz. 1
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Olsztynie - poz. 10
- Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Olsztynie – poz. 15
- Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Olsztynie – poz. 20

**IV. WYDZIAŁ ZDROWIA - ogółem: 82 kontrole**  
**Oddział rejestru i kształcenia medycznego – 48 kontroli:**

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	<b>Priorytety KPRM:</b> 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1	Furmańczyk Clinic Paweł Furmańczyk	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
2	"PAŁAC MORTĘGI" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

3	PHUP "DEKOREX" ARKADIUSZ KARBOWSKI	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
4	LEMAR E. CZYŻA, P. BIELEŃ SPÓŁKA JAWNA	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
5	ENDO-MEDIC SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			leczniczą.				
6	INDYWIDUALNA SPECJALISTYCZNA PRAKTYKA LEKARSKA KRZYSZTOF KROPIWNICKI	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
7	SITTA DENT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
8	GRZEGORZ WIERZBOWSKI PPHU BIOTERM	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			wykonywających działalność leczniczą.				
9	Stomatologia Mikroskopowa Wojciech Frączak	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonywających działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
10	Fit Lab Spółka Cywilna	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonywających działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
11	Mateusz Ewertowski MatEW	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	



			zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.				
12	Maciej Kozakiewicz	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
13	GABINET USŁUG MEDYCZNYCH ŚWIADOMA KOBIETA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
14	FABRYKA ZDROWIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.				
15	MEDICARE SERVICES SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
16	ADIK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
17	Mazurskie Centrum Psychoonkologii i Rehabilitacji W Chorobach Przewlekłych Maria Jedlińska	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.				
18	URMED SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
19	HANDEL- TRANSPORT- USŁUGI SŁAWOMIR GOŁUBOWICZ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
20	PRZYCHODNIA BRANIEWO JANUSZCZYK, ROMANOWSKA SPÓŁKA CYWILNA	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.				
21	NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ OPIEKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA	sprawdzająca	Ocena realizacji zaleceń pokontrolnych dotyczących podmiotów wykonujących działalność leczniczą w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
22	MAZURSKIE CENTRUM ZDROWIA SZPITAL POWIATOWY W WĘGORZEWIE PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ	problemowa	Ocena w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej oraz z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
23	CENTRUM PODOLOGII PODOZONE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
24	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD	problemowa	Prawidłowość realizacji staży podyplomowych lekarzy i lekarzy	I półrocze	Kierownik, upoważnieni	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

	OPIEKI ZDROWOTNEJ SZPITAL POWIATOWY W PISZU		dentystów oraz spełnienie wymagań i warunków przez podmiot prowadzący staż podyplomowy.		przez Wojewodę pracownicy oddziału		
25	STOMATOLOGIA GUMIŃSCY JOANNA GUMIŃSKA, KATARZYNA GUMIŃSKA SPÓŁKA CYWILNA	problemowa	Prawidłowość realizacji staży podyplomowych lekarzy i lekarzy dentystów oraz spełnienie wymagań i warunków przez podmiot prowadzący staż podyplomowy.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
26	SZPITAL POWIATOWY W NOWYM MIEŚCIE LUBAWSKIM SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	problemowa	Prawidłowość realizacji staży podyplomowych lekarzy i lekarzy dentystów oraz spełnienie wymagań i warunków przez podmiot prowadzący staż podyplomowy.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
27	INDYWIDUALNA PRAKTYKA LEKARSKO- DENTYSTYCZNA ALICJA MYŚLAK	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
28	MARIUSZ DREMO DENTEAM	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.				
29	Indywidualna Praktyka Położnej Anna Gutowska	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
30	JACHTTRAVEL.PL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
31	TOMASZ ŻEBROWSKI	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.				
32	ZDRÓWKO SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena realizacji zaleceń pokontrolnych dotyczących podmiotów wykonujących działalność leczniczą w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
33	REHROZ SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
34	BRACZKOWSCY - MEDYCINA JAKOŚCI ŻYCIA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			wykonywających działalność leczniczą.				
35	ELMEDIC Anna Ankudowicz, Grzegorz Ankudowicz spółka cywilna	kompleksowa	Ocena w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej oraz z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonywających działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
36	CENTRUM MOTORYKI CIAŁA MAGDALENA ADAMSKA-WIŚNIEWSKA	kompleksowa	Ocena w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej oraz z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonywających działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
37	GMINNY OŚRODEK ZDROWIA W STAWIGUDZIE	kompleksowa	Ocena w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej oraz z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonywających działalność leczniczą..	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
38	AGA-MED Usługi Medyczne Agnieszka Nowicka	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonywających działalność	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	



			leczniczą.				
39	AREON PRZYSTAŃ RESTAURACJA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
40	OŚRODEK LECZENIA UZALEŻNIEŃ "CAMEL" Beata Siergiej	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
41	PORADNIA LOGOPEDYCZNA "AGMED" AGNIESZKA WĘGŁOWSKA	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			wykonyjących działalność leczniczą.				
42	MEDBOX 3.0 KLINIKA ZDROWIA I RUCHU SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	kompleksowa	Ocena spełniania warunków wykonywania działalności leczniczej w zakresie objętym składanym wnioskiem o wpis do rejestru oraz w zakresie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków wykonywania działalności leczniczej a także w zakresie zgodności z danymi zawartymi w rejestrze podmiotów wykonyjących działalność leczniczą.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
43	Przychdnia Lekarska Regenerum Clinic Kamil Jakubowski	sprawdzająca	Ocena realizacji zaleceń pokontrolnych dotyczących podmiotów wykonyjących działalność leczniczą w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
44	FIT LIFE MED SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	sprawdzająca	Ocena realizacji zaleceń pokontrolnych dotyczących podmiotów wykonyjących działalność leczniczą w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
45	GOLDMEDICA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ	problemowa	Ocena w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej oraz z danymi zawartymi	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą.				
46	SZPITAL MIEJSKI ŚW. JANA PAWŁA II W ELBLĄGU	problemowa	Prawidłowość realizacji staży podyplomowych lekarzy i lekarzy dentyistów oraz spełnienie wymagań i warunków przez podmiot prowadzący staż podyplomowy.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
47	EWA MARIA BUŁA	problemowa	Prawidłowość realizacji staży podyplomowych lekarzy i lekarzy dentyistów oraz spełnienie wymagań i warunków przez podmiot prowadzący staż podyplomowy.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
48	SZPITAL W OSTRÓDZIE SPÓŁKA AKCYJNA	problemowa	Prawidłowość realizacji staży podyplomowych lekarzy i lekarzy dentyistów oraz spełnienie wymagań i warunków przez podmiot prowadzący staż podyplomowy.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

### Oddziału analiz, mapy potrzeb zdrowotnych i statystyki medycznej – 9 kontroli:

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Olsztynie	problemowa	Ocena funkcjonowania podmiotu leczniczego w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			warunki wykonywania działalności leczniczej w dziedzinie neurologii i neurochirurgii.		oddziału		
2	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie	problemowa	Ocena funkcjonowania podmiotu leczniczego w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej w dziedzinie neurologii.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
3	Szpital Powiatowy im. Jana Mikulicza w Biskupcu	problemowa	Ocena funkcjonowania podmiotu leczniczego w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej w dziedzinie neurologii.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
4	Wojewódzki Szpital Zespólny w Elblągu	problemowa	Ocena funkcjonowania podmiotu leczniczego w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej w dziedzinie neurochirurgii.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
5	Giżycka Ochrona Zdrowia Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	problemowa	Ocena funkcjonowania podmiotu leczniczego w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

			działalności leczniczej w dziedzinie neurologii.				
6	Powiatowy Szpital im. Władysława Biegańskiego w Iławie	problemowa	Ocena funkcjonowania podmiotu leczniczego w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej w dziedzinie neurologii.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
7	Szpital Miejski w Morągu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	problemowa	Ocena funkcjonowania podmiotu leczniczego w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej w dziedzinie neurologii.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
8	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie	problemowa	Ocena funkcjonowania podmiotu leczniczego w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej w dziedzinie neurologii.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
9	Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Olsztynie	problemowa	Ocena funkcjonowania podmiotu leczniczego w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej w dziedzinie neurochirurgii.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

## Oddział zdrowia publicznego – 25 kontroli:

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	<b>Priorytety KPRM:</b> 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1	Departament Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego	problemowa	Sprawdzenie sposobu realizacji zadania dotyczącego dokonywanej oceny zasadności zastosowanego przymusu bezpośredniego przez innego lekarza, pielęgniarkę jednostki organizacyjnej pomocy społecznej lub kierującego akcją prowadzenia medycznych czynności ratunkowych – zgodnie z art. 18 ust. 10 pkt 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2123).	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
2	Departament Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego	problemowa	Sprawdzenie sposobu realizacji postanowienia sądowego o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego osoby, o której mowa w art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2123).	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
3	Szpital Powiatowy w Nowym Mieście Lubawskim Spółka z Ograniczoną odpowiedzialnością	problemowa	Ocena funkcjonowania podmiotu leczniczego w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej w dziedzinie położnictwa i ginekologii oraz neonatologii	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

4	mgr Weronika Banet Olsztyn	problemowa	Kontrola w zakresie prawidłowości wykonywania i dokumentowania badań psychologicznych osób występujących o wydanie pozwolenia na broń lub zgłaszających do rejestru broni pneumatycznej oraz posiadających pozwolenie na broń lub zarejestrowaną broń pneumatyczną.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
5	mgr Weronika Banet Olsztyn	problemowa	Kontrola w zakresie prawidłowości wykonywania i dokumentowania badań psychologicznych osób ubiegających się o wydanie lub posiadających licencję detektywa.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
6	Centrum Psychiatrii ANIMA Iwona Tronkowska- Żyśko Olsztyn	problemowa	Zgodność wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywanej działalności leczniczej w dziedzinie psychiatrii	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
7	lek. med. Wojciech Mandecki Elbląg	problemowa	Kontrola w zakresie prawidłowości wykonywania i dokumentowania badań lekarskich osób występujących o wydanie pozwolenia na broń lub zgłaszających do rejestru broni pneumatycznej oraz posiadających pozwolenie na broń lub zarejestrowaną broń pneumatyczną.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
8	lek. med. Wojciech Mandecki Elbląg	problemowa	Kontrola w zakresie prawidłowości wykonywania i dokumentowania badań lekarskich osób ubiegających się o wydanie lub posiadających licencję detektywa	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
9	Ośrodek Leczenia Uzależnień	problemowa	Zgodność wykonywanej działalności z przepisami	I półrocze	Kierownik, upoważnieni	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

	„CAMEL” Beata Siergiej Iława		określającymi warunki wykonywanej działalności leczniczej w dziedzinie psychiatrii		przez Wojewodę pracownicy oddziału		
10	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Braniewie	problemowa	Nadzór nad realizacją zadań wynikających z uprawnień organu założycielskiego.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
11	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Olecko	problemowa	Nadzór nad realizacją zadań wynikających z uprawnień organu założycielskiego	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
12	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Ostróda	problemowa	Nadzór nad realizacją zadań wynikających z uprawnień organu założycielskiego	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
13	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Pisz	problemowa	Nadzór nad realizacją zadań wynikających z uprawnień organu założycielskiego	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
14	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Nowym Mieście Lubawskim	problemowa	Nadzór nad realizacją zadań wynikających z uprawnień organu założycielskiego.	I półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
15	mgr Aleksandra Brysacz-Kinfopp Giżycko	problemowa	Kontrola w zakresie prawidłowości wykonywania i dokumentowania badań psychologicznych osób występujących o wydanie pozwolenia na broń lub zgłaszających do rejestru broni pneumatycznej oraz posiadających pozwolenie na broń lub zarejestrowaną broń pneumatyczną.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	



16	mgr Aleksandra Brysacz-Kinfopp Giżycko	problemowa	Kontrola w zakresie prawidłowości wykonywania i dokumentowania badań psychologicznych osób ubiegających się o wydanie lub posiadających licencję detektywa.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
17	SP Zespół Zakładów Opieki Długoterminowej Olecko-Kolonia	problemowa	Zgodność wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywanej działalności leczniczej w dziedzinie psychiatrii	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
18	lek. med. Jacek Panek Elbląg	problemowa	Kontrola w zakresie prawidłowości wykonywania i dokumentowania badań lekarskich osób występujących o wydanie pozwolenia na broń lub zgłaszających do rejestru broń pneumatyczną oraz posiadających pozwolenie na broń lub zarejestrowaną broń pneumatyczną.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
19	lek. med. Jacek Panek Elbląg	problemowa	Kontrola w zakresie prawidłowości wykonywania i dokumentowania badań lekarskich osób ubiegających się o wydanie lub posiadających licencję detektywa.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
20	Szpital Powiatowy Sp. z o.o. Paszów	problemowa	Zgodność wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywanej działalności leczniczej w dziedzinie psychiatrii	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
21	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Szczytnie	problemowa	Nadzór nad realizacją zadań wynikających z uprawnień organu założycielskiego.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
22	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna	problemowa	Nadzór nad realizacją zadań wynikających z uprawnień organu założycielskiego.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

	w Ełku				pracownicy oddziału		
23	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Działdowo	problemowa	Nadzór nad realizacją zadań wynikających z uprawnień organu założycielskiego.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
24	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Iławie	problemowa	Nadzór nad realizacją zadań wynikających z uprawnień organu założycielskiego.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	
25	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Olsztynie	problemowa	Nadzór nad realizacją zadań wynikających z uprawnień organu założycielskiego.	II półrocze	Kierownik, upoważnieni przez Wojewodę pracownicy oddziału	Dyrektor Wydziału Zdrowia	

## V. WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY I NIERUCHOMOŚCI - ogółem: 42 kontrole

**Oddział administracji architektoniczno-budowlanej z zamiejscowymi stanowiskami pracy w delegaturze Urzędu w Elblągu – 4 kontrole:**

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Starosta Olsztyński Plac Generała Józefa Bema 5 10-516 Olsztyn	problemowa	Realizacja przez Starostę Olsztyńskiego zadań z zakresu administracji architektoniczno-budowlanej wynikających z Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.)	I kwartał	WIN-II Kierownik Oddziału administracji architektoniczno-budowlanej	Zastępca Dyrektora Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	

2.	Starosta Kętrzyński Plac Grunwaldzki 1 11-401 Kętrzyn	problemowa	Realizacja przez Starostę Kętrzyńskiego zadań z zakresu administracji architektoniczno-budowlanej wynikających z Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.)	II kwartał	WIN-II Kierownik Oddziału administracji architektoniczno-budowlanej	Zastępca Dyrektora Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
3.	Starosta Ełcki ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 4 19-300 Ełk	problemowa	Realizacja przez Starostę Ełckiego zadań z zakresu administracji architektoniczno-budowlanej wynikających z Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.)	III kwartał	WIN-II Kierownik Oddziału administracji architektoniczno-budowlanej	Zastępca Dyrektora Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
4.	Starosta Lidzbarski ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 37 11-100 Lidzbark Warmiński	problemowa	Realizacja przez Starostę Lidzbarskiego zadań z zakresu administracji architektoniczno-budowlanej wynikających z Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.)	IV kwartał	WIN-II Kierownik Oddziału administracji architektoniczno-budowlanej	Zastępca Dyrektora Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	

### Oddział gospodarki nieruchomościami z zamiejscowymi stanowiskami pracy w delegaturze Urzędu w Elblągu – 8 kontroli:

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Urząd Miasta Olsztyn	problemowa	Ocena prawidłowości gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa	I kwartał 2023 r.	Kierownik Oddziału Gospodarki Nieruchomościami	Dyrektor Wydziału	

2.	Starostwo Powiatowe w Elblągu	problemowa	Ocena prawidłowości gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa	I kwartał 2023 r.	Kierownik Oddziału Gospodarki Nieruchomościami	Dyrektor Wydziału	
3.	Starostwo Powiatowe w Olecku	problemowa	Ocena prawidłowości gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa	II kwartał 2023 r.	Kierownik Oddziału Gospodarki Nieruchomościami	Dyrektor Wydziału	
4.	Starostwo Powiatowe w Olsztynie	problemowa	Ocena prawidłowości gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa	II kwartał 2023 r.	Kierownik Oddziału Gospodarki Nieruchomościami	Dyrektor Wydziału	
5.	Starostwo Powiatowe w Mrągowie	problemowa	Ocena prawidłowości gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa	III kwartał 2023 r.	Kierownik Oddziału Gospodarki Nieruchomościami	Dyrektor Wydziału	
6.	Starostwo Powiatowe w Ełku	problemowa	Ocena prawidłowości gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa	III kwartał 2023 r.	Kierownik Oddziału Gospodarki Nieruchomościami	Dyrektor Wydziału	
7.	Starostwo Powiatowe w Giżycku	problemowa	Ocena prawidłowości gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa	IV kwartał 2023 r.	Kierownik Oddziału Gospodarki Nieruchomościami	Dyrektor Wydziału	
8.	Starostwo Powiatowe w Szczytnie	problemowa	Ocena prawidłowości gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa	IV kwartał 2023 r.	Kierownik Oddziału Gospodarki Nieruchomościami	Dyrektor Wydziału	

## Oddział rolnictwa i środowiska – 6 kontroli:

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Starostwo Powiatowe w Ełku	problemowa	Realizacja zadań Starosty wynikających z ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych	II kwartał	Samodzielne (wielosobowe) stanowiska pracy do spraw rolnictwa i środowiska	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
2.	Starostwo Powiatowe w Pisz	problemowa	Realizacja zadań Starosty wynikających z ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych	II kwartał	Samodzielne (wielosobowe) stanowiska pracy do spraw rolnictwa i środowiska	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
3.	Spółka Wodna „Kazanice”	problemowa	Realizacja zadań związanych z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych, finansowanych z udziałem środków Skarbu Państwa	II kwartał	Samodzielne (wielosobowe) stanowiska pracy do spraw rolnictwa i środowiska	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
4.	Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim	problemowa	Realizacja zadań Starosty wynikających z ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych	III kwartał	Samodzielne (wielosobowe) stanowiska pracy do spraw rolnictwa i środowiska	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
5.	Spółka Wodna „Orzyc” w Szczepkowie Borowym	problemowa	Realizacja zadań związanych z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych, finansowanych z udziałem środków Skarbu Państwa	III kwartał	Samodzielne (wielosobowe) stanowiska pracy do spraw	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	

					rolnictwa i środowiska		
6.	Starostwo Powiatowe w Węgorzewie	problemowa	Realizacja zadań Starosty wynikających z ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych	IV kwartał	Samodzielne (wielosobowe) stanowiska pracy do spraw rolnictwa i środowiska	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	

### Oddział rozwoju regionalnego – 23 kontrole:

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień publicznych o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Starostwo Powiatowe w Ostródzie	Kontrola Problemowa	Remont drogi powiatowej Nr 1199N na odcinku Książnik - Boguchwały i na odcinku Wilnowo - Żabi Róg	I/II kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
2.	Powiat Kętrzyński	Kontrola Problemowa	Przebudowa drogi powiatowej nr 1703N na odcinku od DW 590 do miejscowości Modgarby	I/II kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
3.	Gmina Ruciane-Nida	Kontrola Problemowa	Przebudowa drogi gminnej Wygryny - Iznota 172008N	I/II kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
4.	Gmina Olecko	Kontrola Problemowa	Przebudowa drogi gminnej Nr 141010N (Rosochackie-Jaśki) od drogi powiatowej 1816N (Dunajek-Świątajno-Olecko) do drogi powiatowej 1814N (Jaśki-Dobki)	I/II kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
5.	Gmina Prostki	Kontrola Problemowa	Przebudowa drogi gminnej Rożyńsk Wielki - Bzury	I/II kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału	

						Infrastruktury i Nieruchomości	
6.	Gmina Iława	Kontrola Problemowa	Przebudowa ul. Rubinowej i Bursztynowej w Nowej Wsi	I/II kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
7.	Gmina Grodziczno	Kontrola Problemowa	Przebudowa drogi gminnej nr 183019N Zembrze - Boleszyn	I/II kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
8.	Powiat Giżycki	Kontrola Problemowa	Przebudowa przejścia dla pieszych na ul. 22 Lipca w Krukłankach	I/II kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
9.	Gmina Miasto Działdowo	Kontrola Problemowa	Rozbudowa ulicy Granicznej (203180 N) i Prostej (203181 N) w Działdowie wraz z infrastrukturą	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
10.	Gmina Lidzbark	Kontrola Problemowa	Przebudowa drogi Wąpiersk - Koty	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
11.	Gmina Morąg	Kontrola Problemowa	Budowa ulicy Szmaragdowej i dokończenie budowy ulicy Rumiankowej i Perłowej - obręb Kruszewnia - Gmina Morąg	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
12.	Gmina Nowe Miasto Lubawskie	Kontrola Problemowa	Przebudowa drogi gminnej nr 181024N na odcinku Chrośle - Pustki	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
13.	Gmina Świątajno (powiat szczycieński)	Kontrola Problemowa	Rozbudowa drogi powiatowej nr 1504N na odcinku Kolonia - Spychowo od km 6+190 do km 11+505 - 28/2021/A/296 (droga powiatowa -R)	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
14.	Powiat Nowomiejski	Kontrola Problemowa	Przebudowa ciągu komunikacyjnego obejmującego drogę powiatową Nr 1248N na	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i	

			odcinku Tereszewo - Nielbark oraz drogę powiatową Nr 1319N na odcinku Kurzętnik - Kaługa			Nieruchomości	
15.	Powiat Piski	Kontrola Problemowa	Przebudowa drogi powiatowej Nr 1674N-Orłowo-Zabielne-DW Nr 667 od km 0+000 do km 2+750	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
16.	Gmina Pisz	Kontrola Problemowa	Przebudowa przejścia dla pieszych zlokalizowanego na ul. Wojska Polskiego w Pisz	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
17.	Powiat Braniewski	Kontrola Problemowa	Przebudowa drogi powiatowej Nr 1393N odc. Grzechotki - Żelazna Góra	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
18.	Starostwo Powiatowe w Szczytnie	Kontrola problemowa	Nadzór nad wykonywaniem zadań godnie z art. 122 ustawy o kierujących pojazdami pod względem legalności wykonywania przez starostę zadań, o których mowa w art. 10 ust. 1 i 2, art. 15 ust. 1, art. 16 ust. 1, art. 18 ust. 2, art. 28 ust. 3, 8 i 10, art. 30 ust. 1, 3 - 5, art. 31 ust. 1, art. 33 ust. 2, art. 38 ust. 2, art. 43 ust. 1, art. 44 ust. 1 - 4 i 7, art. 45 ust. 1 i 3, art. 46 ust. 1 - 3, art. 47 ust. 5 i 6, art. 96 ust. 2 pkt 2, art. 97 ust. 1, art. 99 ust. 1 - 2, art. 102 ust. 1, art. 103 ust. 1 i 3 oraz art. 109 ust. 1 - 4	I/II kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
19.	Starostwo Powiatowe w Olecku	Kontrola problemowa	Nadzór nad wykonywaniem zadań godnie z art. 122 ustawy o kierujących pojazdami pod względem legalności wykonywania przez starostę zadań, o których mowa w art. 10 ust. 1 i 2, art. 15 ust. 1, art. 16 ust. 1, art. 18 ust. 2, art. 28 ust. 3, 8 i 10, art. 30	I/II kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	



			ust. 1, 3 - 5, art. 31 ust. 1, art. 33 ust. 2, art. 38 ust. 2, art. 43 ust. 1, art. 44 ust. 1 - 4 i 7, art. 45 ust. 1 i 3, art. 46 ust. 1 - 3, art. 47 ust. 5 i 6, art. 96 ust. 2 pkt 2, art. 97 ust. 1, art. 99 ust. 1 - 2, art. 102 ust. 1, art. 103 ust. 1 i 3 oraz art. 109 ust. 1 - 4				
20.	Starostwo Powiatowe w Działdowie	Kontrola problemowa	Nadzór nad wykonywaniem zadań godnie z art. 122 ustawy o kierujących pojazdami pod względem legalności wykonywania przez starostę zadań, o których mowa w art. 10 ust. 1 i 2, art. 15 ust. 1, art. 16 ust. 1, art. 18 ust. 2, art. 28 ust. 3, 8 i 10, art. 30 ust. 1, 3 - 5, art. 31 ust. 1, art. 33 ust. 2, art. 38 ust. 2, art. 43 ust. 1, art. 44 ust. 1 - 4 i 7, art. 45 ust. 1 i 3, art. 46 ust. 1 - 3, art. 47 ust. 5 i 6, art. 96 ust. 2 pkt 2, art. 97 ust. 1, art. 99 ust. 1 - 2, art. 102 ust. 1, art. 103 ust. 1 i 3 oraz art. 109 ust. 1 - 4	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
21.	Starostwo Powiatowe w Węgorzewie	Kontrola problemowa	Nadzór nad wykonywaniem zadań godnie z art. 122 ustawy o kierujących pojazdami pod względem legalności wykonywania przez starostę zadań, o których mowa w art. 10 ust. 1 i 2, art. 15 ust. 1, art. 16 ust. 1, art. 18 ust. 2, art. 28 ust. 3, 8 i 10, art. 30 ust. 1, 3 - 5, art. 31 ust. 1, art. 33 ust. 2, art. 38 ust. 2, art. 43 ust. 1, art. 44 ust. 1 - 4 i 7, art. 45 ust. 1 i 3, art. 46 ust. 1 - 3, art. 47 ust. 5 i 6, art. 96 ust. 2 pkt 2, art. 97 ust. 1, art. 99 ust. 1 - 2, art. 102 ust. 1, art. 103 ust. 1 i 3 oraz art. 109 ust. 1 - 4	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
			Nadzór nad ośrodkami szkolenia			Dyrektor	

22.	Ośrodek Szkolenia Kierowców TEST Jarosław Bogusz ul. Mickiewicza 4, 10-549 Olsztyn.	Kontrola problemowa	kierowców wykonujących przewóz drogowy. Na podstawie art. 39 h ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.	III/IV kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	
23.	Starostwo Powiatowe w Bartoszycach	Kontrola problemowa	Nadzór nad zarządzaniem ruchem na drogach, na podstawie art. 10 ust. ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym. Kontrola w przedmiocie: ocena prawidłowości oznakowania wybranych dróg powiatowych i dróg gminnych, na których zarządzanie ruchem jest odpowiedzialny starosta, w kontekście zapewnienia bezpieczeństwa obywateli	I/II kwartał 2023 r.	Kierownik oddziału	Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	

**Samodzielne stanowisko pracy do spraw obsługi Programów Współpracy INTERREG z zamiejscowymi stanowiskami pracy w delegaturze Urzędu w Elblągu – 1 kontrola:**

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie	Kontrola kompleksowa (na zakończenie projektu)	Zakres przedmiotowy kontroli projektów. Podczas kontroli na miejscu sprawdzeniu podlega, w szczególności czy: <ul style="list-style-type: none"> <li>współfinansowane towary i usługi zostały dostarczone,</li> <li>faktyczny stan realizacji</li> </ul>	I kwartał 2023 r.	upoważnieni pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach	Zastępca Dyrektora Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości	

			<p>projekt odpowiada informacjom ujętym w dotychczas dostarczonych przez beneficjenta raportach z realizacji projektu,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wydatki zadeklarowane przez beneficjenta w związku z realizowanym projektem zostały rzeczywiście poniesione i są zgodne z wymaganiami programu oraz z zasadami unijnymi i krajowymi,</li> <li>• realizacja wskaźników przedstawionych w raportach z realizacji projektu przebiega prawidłowo,</li> <li>• ewidencja księgowa jest prowadzona właściwie,</li> <li>• prawidłowo wykonywane są działania informacyjne i promocyjne,</li> <li>• Beneficjent Wiodący wypełnia prawidłowo obowiązki, o których mowa w art. 13 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1299/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna”,</li> <li>• spełniono warunki w zakresie przechowywania dokumentacji.</li> </ul>				
--	--	--	--	--	--	--	--

**VI. OKRESOWY PLAN KONTROLI NA 2023 ROK WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORA NADZORU GEODEZYJNEGO  
I KARTOGRAFICZNEGO WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO – MAZURSKIEGO – 5 kontroli:**

L.p	Jednostka lub komórka organizacyjna przewidziana do kontroli	Tryb	Rodzaj kontroli	Zakres kontroli	Termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący
1.	Starostwo Powiatowe w Działdowie	zwykły	problemowa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków, jako podstawa do udostępniania danych (<i>art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Pgik</i>).</li> <li>2. Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacja jego funkcjonowania: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) stan usług danych przestrzennych (<i>art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik</i>),</li> <li>b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (<i>art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik</i>),</li> <li>c) stan cyfryzacji operatów (<i>§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</li> <li>d) stan cyfryzacji innych materiałów zasobu (<i>§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</li> <li>e) stan systemu do prowadzenia zasobu (<i>§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</li> <li>f) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (<i>§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</li> <li>g) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (<i>§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</li> <li>h) stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych (<i>art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik</i>),</li> <li>i) struktura i dostosowanie baz danych (<i>§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT; § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie BDOT500</i>),</li> <li>j) format wymiany danych (<i>§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów</i>).</li> </ol> </li> <li>3. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-</li> </ol>	I półrocze	Upoważnieni pracownicy WIGiK	WINGiK

				<p>EVRF2007-NH (<i>§ 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie odniesień</i>).</p> <p>4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (<i>§ 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów</i>).</p> <p>5. Kontrola prawidłowości realizacji zaleceń pokontrolnych skierowanych do organu administracji geodezyjnej i kartograficznej w wyniku kontroli przeprowadzonej przez WINGiK w 2020 r., tj. przekazanych w wystąpieniu z kontroli z dnia 29 października 2020 r., znak: WIG.7210.1.2.2020.</p>			
2.	Starostwo Powiatowe w Kętrzynie	zwykły	problemowa	<p>1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków, jako podstawa do udostępniania danych (<i>art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Pgik</i>).</p> <p>2. Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacja jego funkcjonowania:</p> <p>a) stan usług danych przestrzennych (<i>art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik</i>),</p> <p>b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (<i>art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik</i>),</p> <p>c) stan cyfryzacji operatów (<i>§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</p> <p>d) stan cyfryzacji innych materiałów zasobu (<i>§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</p> <p>e) stan systemu do prowadzenia zasobu (<i>§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</p> <p>f) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (<i>§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</p> <p>g) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (<i>§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</p> <p>h) stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych (<i>art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik</i>),</p> <p>i) struktura i dostosowanie baz danych (<i>§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT; § 11 ust. 1</i></p>	I półrocze	Upoważnieni pracownicy WINGiK	WINGiK

				<p><i>rozporządzenia w sprawie BDOT500),</i></p> <p>j) format wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów).</p> <p>3. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie odniesień).</p> <p>4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów).</p> <p>5. Kontrola prawidłowości realizacji zaleceń pokontrolnych skierowanych do organu administracji geodezyjnej i kartograficznej w wyniku kontroli przeprowadzonej przez WINGiK w 2020 r., tj. przekazanych w wystąpieniu z kontroli z dnia 12 października 2020 r., znak: WIG.7210.1.1.2020.</p>			
3.	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego	zwykły	problemowa	<p>1. Opracowania przyjmowane do zasobu przez Marszałka Województwa (<i>art. 7c ust. 1 pkt 3 ustawy Pgik</i>).</p> <p>2. Wykonywanie kartograficznych opracowań terenowych (<i>art. 7c ust. 2 ustawy Pgik</i>).</p> <p>3. Wykonywanie map topograficznych w skali 1:25 000 i 1:50 000 (<i>art. 7c ust. 3 ustawy Pgik</i>).</p>	I półrocze	Upoważnieni pracownicy WINGiK	WINGiK
4.	Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim	zwykły	problemowa	<p>1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków, jako podstawa do udostępniania danych (<i>art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Pgik</i>).</p> <p>2. Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacja jego funkcjonowania:</p> <p>a) stan usług danych przestrzennych (<i>art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik</i>),</p> <p>b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (<i>art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik</i>),</p> <p>c) stan cyfryzacji operatów (§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu),</p> <p>d) stan cyfryzacji innych materiałów zasobu (§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu),</p>	II półrocze	Upoważnieni pracownicy WINGiK	WINGiK

				<ul style="list-style-type: none"> <li>e) stan systemu do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu),</li> <li>f) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),</li> <li>g) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),</li> <li>h) stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik),</li> <li>i) struktura i dostosowanie baz danych (§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT; § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie BDOT500),</li> <li>j) format wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów).</li> </ul> <p>3. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie odniesień).</p> <p>4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów).</p> <p>5. Kontrola prawidłowości realizacji zaleceń pokontrolnych skierowanych do organu administracji geodezyjnej i kartograficznej w wyniku kontroli przeprowadzonej przez WINGiK w 2020 r., tj. przekazanych w wystąpieniu z kontroli z dnia 27 listopada 2020 r., znak: WIG.7210.1.4.2020.</p>			
5.	Urząd Miejski w Elblągu	zwykły	problemowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków, jako podstawa do udostępniania danych (art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Pgik).</li> <li>2. Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacja jego funkcjonowania: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) stan usług danych przestrzennych (art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik),</li> <li>b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik),</li> </ul> </li> </ul>	II półrocze	Upoważnieni pracownicy WINGiK	WINGiK

				<ul style="list-style-type: none"> <li>c) stan cyfryzacji operatów (<i>§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</li> <li>d) stan cyfryzacji innych materiałów zasobu (<i>§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</li> <li>e) stan systemu do prowadzenia zasobu (<i>§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</li> <li>f) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (<i>§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</li> <li>g) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (<i>§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu</i>),</li> <li>h) stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych (<i>art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik</i>),</li> <li>i) struktura i dostosowanie baz danych (<i>§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT; § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie BDOT500</i>),</li> <li>j) format wymiany danych (<i>§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów</i>).</li> </ul> <p>3. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (<i>§ 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie odniesień</i>).</p> <p>4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (<i>§ 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów</i>).</p> <p>5. Kontrola prawidłowości realizacji zaleceń pokontrolnych skierowanych do organu administracji geodezyjnej i kartograficznej w wyniku kontroli przeprowadzonej przez WINGiK w 2020 r., tj. przekazanych w wystąpieniu z kontroli z dnia 20 listopada 2020 r., znak: WIG.7210.1.3.2020.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--



## VII. WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH - ogółem: 12 kontroli

Oddział Spraw Obywatelskich - stanowisko ds. nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego, ewidencją ludności i dowodami osobistymi – 12 kontroli:

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Urząd Miejski w Elblągu	problemowa	Realizacja zadań w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych	I półrocze	Kierownik Oddziału oraz upoważnieni pracownicy stanowiska nadzoru	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
2.	Urząd Stanu Cywilnego w Świątkach	problemowa	Realizacja zadań w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska	I półrocze	Kierownik Oddziału oraz upoważnieni pracownicy stanowiska nadzoru	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
3.	Urząd Miejski w Wielbarku	problemowa	Realizacja zadań w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych	I półrocze	Kierownik Oddziału oraz upoważnieni pracownicy stanowiska nadzoru	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
4.	Urząd Miejski w Węgorzewie	problemowa	Realizacja zadań w zakresie ewidencji ludności i dowodów	I półrocze	Kierownik Oddziału oraz	Dyrektor Wydziału Spraw	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne

			osobistych		upoważnieni pracownicy stanowiska nadzoru	Obywatelskich i Cudzoziemców	oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
5.	Urząd Miejski w Barczewie	problemowa	Realizacja zadań w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych	I półrocze	Kierownik Oddziału oraz upoważnieni pracownicy stanowiska nadzoru	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
6.	Urząd Stanu Cywilnego w Świątąjnie (powiat olecki)	problemowa	Realizacja zadań w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych	II półrocze	Kierownik Oddziału oraz upoważnieni pracownicy stanowiska nadzoru	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
7	Urząd Gminy w Lelkowie	problemowa	Realizacja zadań w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska	II półrocze	Kierownik Oddziału oraz upoważnieni pracownicy stanowiska nadzoru	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
8.	Urząd Stanu Cywilnego w Działdowie	problemowa	Realizacja zadań w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska	II półrocze	Kierownik Oddziału oraz upoważnieni pracownicy stanowiska nadzoru	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
9.	Urząd Gminy Wilczętach	problemowa	Realizacja zadań w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych	II półrocze	Kierownik Oddziału oraz upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów

					stanowiska nadzoru	Cudzoziemców	w administracji
10.	Urząd Stanu Cywilnego w Korszach	problemowa	Realizacja zadań w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska	II półrocze	Kierownik Oddziału oraz upoważnieni pracownicy stanowiska nadzoru	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
11.	Urząd Gminy Iława	problemowa	Realizacja zadań w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych	II półrocze	Kierownik Oddziału oraz upoważnieni pracownicy stanowiska nadzoru	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
12.	Urząd Miejski w Pieniężnie	problemowa	Realizacja zadań w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych	II półrocze	Kierownik Oddziału oraz upoważnieni pracownicy stanowiska nadzoru	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców	Priorytet Nr 1:  Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji
Kontrole z zakresu własności rzeczowej MSWiA – 12 kontroli.							

## VIII. WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ - ogółem: 391 kontroli

### Oddział Budżetu, Planowania i Analiz – 21 kontroli:

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień publicznych o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
<b>Program Wieloletni "Senior+"</b>							
1	Urząd Miasta Górowo Iławeckie	problemowa	Ocena sposobu wydatkowania dotacji przyznanej w 2022r. na dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025	I półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału	
2	Urząd Miasta Kętrzyn	problemowa	Ocena sposobu wydatkowania dotacji przyznanej w 2022r. na dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału	
3	Urząd Miasta Elbląg	problemowa	Ocena sposobu wydatkowania dotacji przyznanej w 2022r. na dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału	
<b>Fundusz Pracy</b>							
1	Urząd Miasta Ełk	problemowa	Ocena przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

2	Urząd Gminy Biskupiec Pom.	problemowa	Ocena przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
3	Urząd Miasta Bisztynek	problemowa	Ocena przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
4	Urząd Gminy Kiwity	problemowa	Ocena przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
5	Urząd Gminy Kurzętnik	problemowa	Ocena przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
6	Urząd Miasta Mikołajki	problemowa	Ocena przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
7	Urząd Gminy Lidzbark Warmiński	problemowa	Ocena przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

			dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.		Budżetu, planowania i analiz		
8	Urząd Miasta Miłakowo	problemowa	Ocena przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
9	Urząd Gminy Lubomino	problemowa	Ocena przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
10	Urząd Gminy Świątki	problemowa	Ocena przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie kształcenia młodocianych pracowników.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
<b>Fundusz Solidarnościowy</b>							
1	Urząd Gminy Płoskinia	problemowa	Przestrzeganie zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo-mieszkalne”	I półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
2	Urząd Miasta Kętrzyn	problemowa	Przestrzeganie zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej	I półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

			„Centra opiekuńczo-mieszkalne"		i analiz		
3	Urząd Gminy Dywity	problemowa	Przestrzeganie zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa"- edycja 2022	I półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
4	Urząd Miasta i Gminy Ruciane Nida	problemowa	Przestrzeganie zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa"- edycja 2022	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
5	Urząd Gminy Iława	problemowa	Przestrzeganie zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa"- edycja 2022	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
6	Urząd Miejski w Morągu	problemowa	Przestrzeganie zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej" - edycja 2022	I półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
7	Urząd Gminy Świątki	problemowa	Przestrzeganie zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej"	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

			- edycja 2023				
8	Urząd Gminy Bartoszyce	problemowa	Przestrzeganie zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2024	II półrocze	Upoważnieni pracownicy Oddziału Budżetu, planowania i analiz	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

**Oddział Zabezpieczenia Społecznego – 42 kontrole:**

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
<b>ŚWIADCZENIA RODZINNE - STANOWISKO W OLSZTYNIE</b>							
1	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	I półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
2	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olsztynie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	I półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
3	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Biskupcu	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do	I półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	



			alimentów		Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy		
4	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Reszlu	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	I półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
5	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kętrzynie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	I półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
6	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Działdowie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	I półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
7	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kozłowie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	I półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
8	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Działdowie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

					pracownicy		
9	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rybnie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
10	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Barcianach	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
11	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Korszach	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
12	Centrum Usług Społecznych w Srokowie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
13	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołajkach	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
14	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy	II półrocze	Kierownik Oddziału	Dyrektor Wydziału Polityki	

	Pieckach		o świadczeniach rodzinnych		Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Społecznej	
15	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
16	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału Zabezpieczenia Społecznego Kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
<b>ŚWIADCZENIA RODZINNE - STANOWISKO W EŁKU</b>							
1	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kalinowie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego, kontroler: upoważniony pracownik	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
2	Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białej Piskiej	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego, kontroler: upoważniony pracownik	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
3	Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

	w Rynie		alimentów		społecznego, kontroler: upoważniony pracownik		
4	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Giżycku	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego, kontroler: upoważniony pracownik	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
5	Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego, kontroler: upoważniony pracownik	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
6	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dubeninkach	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego, kontroler: upoważniony pracownik	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
7	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego, kontroler: upoważniony pracownik	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
8	Miejsko - Gminny	problemowa	Ocena realizacji zadań	II półrocze	Kierownik	Dyrektor	

	Ośrodek Pomocy Społecznej w Pisz		wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych		Oddziału zabezpieczenia społecznego, kontroler: upoważniony pracownik	Wydziału Polityki Społecznej	
9	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Budrach	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego, kontroler: upoważniony pracownik	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
10	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pozezdrzu	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego, kontroler: upoważniony pracownik	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
<b>ŚWIADCZENIA RODZINNE - STANOWISKO W ELBLĄGU</b>							
1	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubominie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
2	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Małdytach	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

					pracownicy		
3	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłakowie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
4	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Elblągu	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
5	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tolkmicku	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
6	Urząd Gminy w Wilczętach	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
7	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zalewie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

					kontrolujący: upoważnieni pracownicy		
8	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bartoszykach	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	I półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
9	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Braniewie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
10	Urząd Gminy Lelkowo	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
11	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biskupcu	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
12	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy	II półrocze	Kierownik Oddziału	Dyrektor Wydziału Polityki	

	Spółecznej w Sępopolu		o świadczeniach rodzinnych		zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Spółecznej	
13	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suszu	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
14	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bisztynku	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
15	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Milejewie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
16	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostródzie	problemowa	Ocena realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych	II półrocze	Kierownik Oddziału zabezpieczenia społecznego kontrolujący: upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	



**Oddział Pracy – 42 kontrole:**

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
<b>Kontrole Urzędów Pracy</b>							
1	Miejski Urząd Pracy w Olsztynie	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
2	Urząd Pracy Powiatu Olsztyńskiego	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
3	Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
4	Powiatowy Urząd Pracy w Iławie	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
5	Powiatowy Urząd Pracy w Nidzicy	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
6	Powiatowy Urząd Pracy w Szczytnie	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
7	Powiatowy Urząd Pracy w Mrągowie	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i	I półrocze	Upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

			poszukujących pracy.		PS-III		
8	Powiatowy Urząd Pracy w Giżycku	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
9	Powiatowy Urząd Pracy w Piszcu	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
10	Powiatowy Urząd Pracy w Ełku	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
11	Powiatowy Urząd Pracy w Gołdapi	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
12	Powiatowy Urząd Pracy w Olecku	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
13	Powiatowy Urząd Pracy w Węgorzewie	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
14	Powiatowy Urząd Pracy w Bartoszycach	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
15	Powiatowy Urząd Pracy w Lidzbarku Warmińskim	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
16	Powiatowy Urząd Pracy w Działdowie	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

17	Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Mieście Lubawskim	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
18	Powiatowy Urząd Pracy w Elblągu	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
19	Powiatowy Urząd Pracy w Braniewie	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
20	Powiatowy Urząd Pracy w Kętrzynie	problemowa	Ocena świadczenia usług w zakresie poradnictwa zawodowego wobec osób bezrobotnych i poszukujących pracy.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
<b>Kontrole zakładów pracy chronionej i zakładów aktywności zawodowej</b>							
1	„BIG” Spółka jawna	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
2	„ELSIN” Elb. Spółdz. Niewidomych	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
3	„MAGRA” Ag.Hand.-Prod.	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
4	„NZO PZN Ośr. Mieszkalno.-Rehabilitacyjny.”	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
5	„VA BANK” Ag.Hand. Sp. jawna	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków	I półrocze	Upoważnieni pracownicy	Dyrektor Wydziału Polityki	

			określonych dla zakładów pracy chronionej.		PS-III	Spółecznej	
6	„UNICORN” Sp. z o.o.	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
7	"WITAL" PW R. Tymofiejewicz	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
8	„Warmińska Sp. z o.o.”	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
9	„NORD-OST” Sp. z o.o.	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
10	„INTERLECH” Sp. jawna	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
11	„POKÓJ” Spółdz. Inw.	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
12	„ROLMAX” Sp. z o.o.	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	I półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
13	„INTERSECURIT” Sp.	okresowa	Stwierdzenie spełniania	II półrocze	Upoważnieni	Dyrektor	

	jawna		ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.		pracownicy PS-III	Wydziału Polityki Społecznej	
14	„AROKA” Sp. z o.o.	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
15	„AUTO-LAND”	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
16	„Spółdzielnia WULKAN”	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
17	Efekt Warma Dozór Sp. z o.o.	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
18	ZAZ w Giżycku	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
19	ZAZ w Elblągu - ERKON	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
20	ZAZ w Bartoszycach	okresowa	Stwierdzenie spełniania ustawowych warunków określonych dla zakładów pracy chronionej.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

Kontrole ośrodków, w których odbywają się turnusy rehabilitacyjne							
1	Akademicki Związek Sportowy Centralny Ośrodek Sportu Akademickiego Ośrodek w Wilkasach	problemowa	Stwierdzenie zgodności informacji zawartych we wniosku ośrodka o wpis do rejestru ze stanem faktycznym.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	
Kontrole organizatorów turnusów rehabilitacyjnych							
1	Akademicki Związek Sportowy Ośrodek w Wilkasach	problemowa	Stwierdzenie prawidłowości realizacji turnusów rehabilitacyjnych na podstawie ich przebiegu.	II półrocze	Upoważnieni pracownicy PS-III	Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej	

### Oddział Nadzoru i Kontroli Społecznej – 96 kontroli:

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
Jednostki organizacyjne pomocy społecznej oraz kontrolowane jednostki							
1	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Płońsku	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
2	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					Spółecznej		
3	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
4	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
5	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kozłowie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
6	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dywitach z/s w Tuławkach	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
7	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jonkowie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

			pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.		i Kontroli w Pomocy Społecznej		
8	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kolnie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
9	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Purdzie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
10	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stawigudzie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
11	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
12	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni	Zastępca Dyrektora	



	Jedwabnie		z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.		pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Wydziału Polityki Społecznej	
13	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dźwierzutach	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
14	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielbarku	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
15	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozogach	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
16	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nidzicy	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

17	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
18	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szczytnie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
19	Dom Pomocy Społecznej w Uzdomie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
20	Dom Pomocy Społecznej w Napiwodzie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
21	Dom Pomocy Społecznej „Kombatant” w Olsztynie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

			z wymaganymi kwalifikacjami.		Pomocy Społecznej		
22	Dom Pomocy Społecznej „Barka” w Olsztynie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
23	Dom Pomocy Społecznej w Grazymach	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
24	Dom Pomocy Społecznej w Jezioranach	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
25	Dom Pomocy Społecznej „Dom nad Doliną, w Różnowie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
26	Dom Pomocy Społecznej „Zacisze” w Olsztynku	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki	

			w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.		Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Społecznej	
27	Dom Pomocy Społecznej w Szczytnie z filią w Spychowie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
28	Dom Opieki „Dom nad Doliną” w Różnowie	kompleksowa	Standardy usług socjalno-bytowych i przestrzeganie praw osób przebywających w placówce, a także zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
29	Dom Opieki "Pod Skrzydłami" w Olsztynie	kompleksowa	Standardy usług socjalno-bytowych i przestrzeganie praw osób przebywających w placówce, a także zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
30	"Dom Seniora s.c." w Kwiecewie	kompleksowa	Standardy usług socjalno-bytowych i przestrzeganie praw osób przebywających w placówce, a także zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
31	Środowiskowy Dom	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego	II półrocze	kierownik oraz	Zastępca	

	Samopomocy w Lidzbarku		domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.		upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
32	Środowiskowy Dom Samopomocy w Iłowie-Osadzie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
33	Środowiskowy Dom Samopomocy w Nidzicy	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
34	Środowiskowy Dom Samopomocy w Wesołowie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
35	Środowiskowy Dom Samopomocy "Dworek" w Olsztynie wraz z filią	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					Społecznej		
36	Środowiskowy Dom Samopomocy "Pomost II" w Olsztynie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
37	Środowiskowy Dom Samopomocy "Pomost" w Olsztynie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
38	Środowiskowy Dom Samopomocy w Nowym Mieście Lubawskim (gminny)	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
39	Środowiskowy Dom Samopomocy w Marcinkowie z filią w Prejłowie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
40	Środowiskowy Dom Samopomocy w Piotraszewie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

			wymaganymi kwalifikacjami.		i Kontroli w Pomocy Społecznej		
41	Środowiskowy Dom Samopomocy w Szczytnie z filią w Piasutnie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
42	Środowiskowy Dom Samopomocy w Jedwabnie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
43	Dom dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży w Olsztynie z Filią	kompleksowa	Funkcjonowanie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
44	Dzienny Dom Senior+ w Lidzbarku ul. Działdowska 10 A	kompleksowa	Funkcjonowanie Dziennego Domu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
45	Dzienny Dom Senior+ w Olsztynie	kompleksowa	Funkcjonowanie Dziennego Domu "Senior+", standard świadczonych	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni	Zastępca Dyrektora	

	ul. Hozjusza 19		usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.		pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Wydziału Polityki Społecznej	
46	Dzienny Dom Senior+ w Biskupcu Al. Niepodległości 4	kompleksowa	Funkcjonowanie Dziennego Domu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
47	Dzienny Dom Senior+ w Olsztynku	kompleksowa	Funkcjonowanie Dziennego Domu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
48	Dzienny Dom Senior+ w Jeglii	kompleksowa	Funkcjonowanie Dziennego Domu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
49	Dzienny Dom Senior+ w Dobrym Mieście ul. Górna 24	kompleksowa	Funkcjonowanie Dziennego Domu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	



50	Klub Senior+ w Działdowie ul. Jagiełły 32	kompleksowa	Funkcjonowanie Klubu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
51	Klub Senior+ w Szkotowie	kompleksowa	Funkcjonowanie Klubu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
52	Klub Senior+ w Dobrym Mieście ul. Górna 24	kompleksowa	Funkcjonowanie Klubu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
53	Klub Senior+ w Patrykach	kompleksowa	Funkcjonowanie Klubu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
54	Klub Senior+ w Szczytnie ul. Solidarności 6	kompleksowa	Funkcjonowanie Klubu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					Pomocy Społecznej		
55	Klub Senior+ w Wielkich Bałówkach	kompleksowa	Funkcjonowanie Klubu "Senior+", standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
56	Mieszkanie chronione w Olsztynie ul. Kasprowicza 5b/1	kompleksowa	Funkcjonowanie mieszkania chronionego, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
57	Mieszkanie chronione w Olsztynie ul. Kasprowicza 5b/5	kompleksowa	Funkcjonowanie mieszkania chronionego, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
58	Rodzinny Dom Opieki w Miodówku	kompleksowa	Funkcjonowanie rodzinnego domu pomocy oraz standard świadczonych usług.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
59	Rodzinny Dom Opieki "TOR" w Olsztynie	kompleksowa	Funkcjonowanie rodzinnego domu pomocy oraz standard świadczonych usług.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki	

					Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Społecznej	
60	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu województwa z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
61	Środowiskowy Dom Samopomocy w Giżycku	kompleksowa	1. Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami. 2. Wykorzystanie dotacji celowych za rok 2022 w zakresie funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Giżycku, zgodnie ze standardami usług świadczonych przez Dom.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
62	Środowiskowy Dom Samopomocy w Kowalach Oleckich	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
63	Dom Pomocy Społecznej „Betezda” w Ukcie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

			Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.		i Kontroli w Pomocy Społecznej		
64	Środowiskowy Dom Samopomocy w Ukcie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
65	Ośrodek Pomocy Społecznej w Gołdapi	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
66	Dom Pomocy Społecznej w Węgorzewie	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
67	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świętajnie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
68	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni	Zastępca Dyrektora	

	Olecku		<p>pomocy społecznej. Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.</p>		<p>pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej</p>	<p>Wydziału Polityki Społecznej</p>	
69	<p>Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Węgorzewie</p>	<p>kompleksowa</p>	<p>Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.</p>	<p>I półrocze</p>	<p>kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej</p>	<p>Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej</p>	
70	<p>Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Budrach</p>	<p>kompleksowa</p>	<p>Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami</p>	<p>I półrocze</p>	<p>kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej</p>	<p>Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej</p>	
71	<p>Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie</p>	<p>kompleksowa</p>	<p>Realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami</p>	<p>I półrocze</p>	<p>kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej</p>	<p>Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej</p>	
72	<p>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mrągowie</p>	<p>kompleksowa</p>	<p>Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami</p>	<p>I półrocze</p>	<p>kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej</p>	<p>Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej</p>	

73	Mieszkanie chronione w Mrągowie ul. Chopina 7a 11-700 Mrągowo	kompleksowa	Funkcjonowanie mieszkania chronionego, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
74	Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołajkach	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
75	Dom Dziennego Pobytu w Mrągowie	kompleksowa	Funkcjonowanie Domu Dziennego Pobytu, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
76	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pieckach	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
77	Powiatowy Dom Samopomocy w Węgorzewie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					Pomocy Społecznej		
78	Środowiskowy Dom Samopomocy w Kętrzynie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
79	Środowiskowy Dom Samopomocy w Gołdapi	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
80	Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białej Piskiej	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
81	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Węgorzewie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej. Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
82	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ełku	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej. Zgodność	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki	

			zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.		Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Społecznej	
83	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wydminach	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
84	Mieszkania chronione w Wydminach, ul. Grunwaldzka 60/8, 11-510 Wydminy	kompleksowa	Funkcjonowanie mieszkania chronionego, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
85	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowalach Oleckich	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
86	Środowiskowy Dom Samopomocy w Orzyszu	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
87	Środowiskowy Dom	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego	II półrocze	kierownik oraz	Zastępca	



	Samopomocy w Reszlu		domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami		upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
88	Dom Pomocy Społecznej w Kozarku Małym	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
89	Środowiskowy Dom Samopomocy w Mikołajkach	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
90	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krukankach	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
91	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłkach	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					Społecznej		
92	Mieszkania chronione w Miłkach ul. Marcinowa Wola 20 11-513 Miłki	kompleksowa	Funkcjonowanie mieszkania chronionego, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
93	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rynie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
94	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pozezdrzu	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
95	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Giżycku	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej. Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
96	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gołdapi	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej. Zgodność zatrudnienia pracowników z	II półrocze	kierownik oraz upoważnieni pracownicy Oddziału Nadzoru	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

			wymaganymi kwalifikacjami.		i Kontroli w Pomocy Społecznej		
--	--	--	----------------------------	--	--------------------------------	--	--

**Oddział Spraw Społecznych – 46 kontroli:**

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
<b>Jednostki organizacyjne pomocy społecznej oraz inne kontrolowane jednostki (Pomoc społeczna)</b>							
1	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu ul. Komeńskiego	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
2	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bartoszycach	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
3	Elbląskie Centrum Usług Społecznych w Elblągu	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego i powiatowego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
4	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kiwitach	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

5	Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępopolu	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
6	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Górowie Iławeckim	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
7	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
8	Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłakowie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
9	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostródzie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
10	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostródzie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
11	Środowiskowy Dom Samopomocy w	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw	Zastępca Dyrektora	

	Lidzbarku Warmińskim		świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami		Spółecznych Upoważnieni pracownicy	Wydziału Polityki Społecznej	
12	Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Lidzbarku Warmińskim	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
13	Środowiskowy Dom Samopomocy w Jegłowniku	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
14	Środowiskowy Dom Samopomocy w Elblągu przy ul. Zamkowej	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
15	Środowiskowy Dom Samopomocy w Wygodzie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
16	Dom Pomocy Społecznej w Kamińsku	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
17	Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Kamińsku	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
18	Dom Pomocy	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców,	I półrocze	Kierownik	Zastępca	

	Spółecznej w Molzie		jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami		Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
19	Dom Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
20	Dzienny Dom „Senior+” w Bartoszycach ul. Pieniężnego 10A	kompleksowa	Funkcjonowanie Dziennego Domu „Senior+”, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
21	Mieszkanie chronione w Bartoszycach ul. Pieniężnego 10A	kompleksowa	Funkcjonowanie mieszkania chronionego, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
22	Klub „Senior+” w Złotowie, Złotowo 69	kompleksowa	Funkcjonowanie Klubu „Senior+”, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
23	Środowiskowy Dom Samopomocy w Przemarku	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	I półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
24	Środowiskowy Dom Samopomocy w Kwietniewie	kompleksowa	1. Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

			wymaganymi kwalifikacjami. 2. Wykorzystanie dotacji celowych za rok 2022 w zakresie funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Kwietniewie, zgodnie ze standardami usług świadczonych przez Dom.				
25	Środowiskowy Dom Samopomocy w Suszu	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
26	Środowiskowy Dom Samopomocy w Ostródzie	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
27	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Braniewie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
28	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Fromborku	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
29	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Braniewie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
30	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw	Zastępca Dyrektora	

	Lelkowie		z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.		Spółecznych Upoważnieni pracownicy	Wydziału Polityki Społecznej	
31	Dom Pomocy Społecznej w Worynach	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
32	Dom Pomocy Społecznej w Szydaku	kompleksowa	Przestrzeganie praw mieszkańców, jakość świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
33	Środowiskowy Dom Samopomocy w Żelaznej Górze	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
34	Mieszkanie chronione w Żelaznej Górze	kompleksowa	Funkcjonowanie mieszkania chronionego, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
35	Środowiskowy Dom Samopomocy we Fromborku	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
36	Schronisko dla Osób Bezdomnych w Rucewie	kompleksowa	Funkcjonowanie schroniska dla bezdomnych, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki	



			wymaganymi kwalifikacjami		pracownicy	Spółecznej	
37	Rodzinny Dom Opieki Kobiela 32, Kiwity	kompleksowa	Funkcjonowanie rodzinnego domu pomocy, jakość świadczonych usług oraz spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej.	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
38	Dom Pomocy Rodzinnej Worliny 13, Łukta	kompleksowa	Funkcjonowanie rodzinnego domu pomocy, jakość świadczonych usług oraz spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej.	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
39	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łukcie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
40	Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłomłynie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
41	Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zalewie	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
42	Środowiskowy Dom Samopomocy Wolnicy	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
43	Środowiskowy Dom Samopomocy Górowie Iławeckim	kompleksowa	Funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy, standard świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki	

			wymaganymi kwalifikacjami		pracownicy	Spółecznej	
44	OWiK Elbląg - Dom dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży w Elblągu ul. Nowodworska 49	kompleksowa	Funkcjonowanie domu dla matek z małoletnimi dziećmi, jakości świadczonych usług, spełnianie standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej oraz zgodności zatrudnienia kadry z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
45	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gronowie Elbląskim	kompleksowa	Realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
46	Urząd Gminy w Małdytach	problemowa	1. Prawidłowość wykorzystania udzielonej dotacji pod względem jej zgodności z celowym przeznaczeniem, w tym stanem realizacji dotowanych zadań. 2. Wykorzystanie środków dotacji w aspekcie przepisów ustawy o pomocy społecznej.	II półrocze	Kierownik Oddziału Spraw Społecznych Upoważnieni pracownicy w koordynacji z upoważnionymi pracownikami Oddziału Budżetu, planowania i analiz WPS (PS-I)	Dyrektor/Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	kontrola właściwości MSWiA
Kontrole z zakresu właściwości rzeczowej MSWiA – 1 kontrola – poz. 46.							

**Oddział nadzoru i kontroli w pieczy zastępczej – 89 kontroli:**

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
<b>Kontrole pieczy zastępczej</b>							
1	PCPR 12-100 Szczytno ul. Konopnickiej 70	problemowa	Sposób zapewnienia dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
2	PCPR 19-300 Ełk ul. Piłsudskiego 5	problemowa	Sposób zapewnienia dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
3	PCPR 119-400 Olecko ul. Gołdapska 23	problemowa	Sposób zapewnienia dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
4	Stowarzyszenie Katolicki Ruch Antynarkotyczny "KARAN" ul. Reja 5/1 26-610 Radom Oddział w Elblągu ul. Robotnicza 29	problemowa	Realizacja zadań ustawowych placówki wsparcia dziennego oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
5	Świetlica	problemowa	Realizacja zadań ustawowych	I półrocze	Kierownik	Zastępca	

	Środowiskowa "Stacykowo" ul. Juliusza Słowackiego 13A, 14- 100 Ostróda		placówki wsparcia dziennego oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.		Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
6	Świetlica Środowiskowa Pruski 1 13-240 Iłowo-Osada	problemowa	Realizacja zadań ustawowych placówki wsparcia dziennego oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
7	Placówka Opiekuńczo- Wychowawcza nr 2 ul. Limanowskiego 12/4 11-200 Bartoszyce	problemowa	Zgodność zatrudniania pracowników placówki opiekuńczo- wychowawczej z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
8	Placówka Opiekuńczo- Wychowawcza nr 3 ul. Limanowskiego 12/7 11-200 Bartoszyce	problemowa	Zgodność zatrudniania pracowników placówki opiekuńczo- wychowawczej z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
9	Placówka Opiekuńczo Wychowawcza nr 3 82-300 Elbląg ul. Mazurska 6	problemowa	Zgodność zatrudniania pracowników placówki opiekuńczo- wychowawczej z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
10	Placówka Opiekuńczo Wychowawcza nr 5 82-300 Elbląg ul. Mazurska 6/1	problemowa	Zgodność zatrudniania pracowników placówki opiekuńczo- wychowawczej z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
11	Dom dla Dzieci i Młodzieży „Promyk 3” ul. Żeromskiego 19/5 14-300 Morąg	problemowa	Zgodność zatrudniania pracowników placówki opiekuńczo- wychowawczej z wymaganymi kwalifikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
12	Dom dla Dzieci im. Sybiraków 2 Szymonowo 14/2	problemowa	Zgodność zatrudniania pracowników placówki opiekuńczo- wychowawczej z wymaganymi	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki	

	14-330 Małdyty		kwalfikacjami.		upoważnionych inspektorów	Spółecznej	
13	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Nr 4 ul. Warmińska 18/3 10-545 Olsztyn	problemowa	Zgodność zatrudniania pracowników placówki opiekuńczo-wychowawczej z wymaganymi kwalfikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
14	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Nr 5 ul. Mickiewicza 16/8 10-509 Olsztyn	problemowa	Zgodność zatrudniania pracowników placówki opiekuńczo-wychowawczej z wymaganymi kwalfikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
15	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza "Nagórkowa Dolina" w Olsztynie, ul. Wańkowicza 3	problemowa	Zgodność zatrudniania pracowników placówki opiekuńczo-wychowawczej z wymaganymi kwalfikacjami.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
16	MGOPS 11-210 Sępopol ul. Lipowa 1A	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
17	MOPS 11-700 Mrągowo ul. Wyspiańskiego 1	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
18	GOPS 11-700 Mrągowo ul. Wojska Polskiego 5A/12	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
19	GOPS 19-300 Ełk ul. Kościuszki 28A	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
20	GOPS	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z	I półrocze	Kierownik	Zastępca	

	19-314 Kalinowo ul. Osiedlowa 2		rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.		Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
21	GOPS Prostki 19-335 Prostki ul. 1-go Maja 44B	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
22	GOPS 19-330 Stare Juchy ul. Etcka 17	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
23	MOPS 14-500 Braniewo ul. Rzemieślnicza 1	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
24	MGOPS 14-530 Frombork ul. Młynarska 5B	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
25	MGOPS 14-520 Pieniężno ul. Sienkiewicza 2	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
26	GOPS 14-500 Braniewo ul. Moniuszki 5	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
27	GOPS Lelkowo 15 14-521 Lelkowo	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					inspektorów		
28	GOPS Płoskinia 27 14-526 Płoskinia	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
29	MGOPS 11-130 Orneta ul. 1-ego Maja 6	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
30	GOPS 11-100 Lidzbark Warmiński ul. Krasickiego 1	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
31	GOPS 11-135 Lubomino ul. Kopernika 7	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
32	GOPS Grodziczno 17a 13-324 Grodziczno	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
33	MOPS 11-010 Barczewo ul. Wojska Polskiego 15	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
34	MOPS 11-320 Jeziorany ul. Kajki 20	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
35	MOPS 11-500 Giżycko	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem	I półrocze	Kierownik Oddziału	Zastępca Dyrektora	

	ul. Wodociągowa 15		asystenta rodziny.		Zespół upoważnionych inspektorów	Wydziału Polityki Społecznej	
36	GOPS 11-500 Giżycko ul. Mickiewicza 33	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
37	GOPS 11-612 Kruklanki ul. 22-ego Lipca 5	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
38	MGOPS 11-520 Ryn ul. Ratuszowa 2	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
39	MGOPS 11-600 Węgorzewo ul. Zamkowa 4	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
40	GOPS 11-610 Pozezdrze ul. 1-go Maja 1a	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
41	GOPS Wilczęta 84 14-405 Wilczęta	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
42	ECUS ul. Winna 8 82-300 Elbląg (dla zadań gminy)	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	



43	MGOPS 14-420 Młynary ul. Dworcowa 25	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
44	MGOPS 14-400 Pastęk Plac Grunwaldzki 8	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
45	MGOPS ul. Sportowa 1 82-340 Tolkmicko	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
46	GOPS 82-300 Elbląg ul. Browarna 85	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
47	MOPS 11-015 Olsztynek ul. Niepodległości 19	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
48	GOPS Kolno 38 11-311 Kolno	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	I półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
49	GOPS Purda 96B 11-030 Purda	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
50	GOPS 11-034 Stawiguda ul. Olsztyńska 3	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki	

					upoważnionych inspektorów	Spółecznej	
51	MGOPS 13-230 Lidzbark ul. Jeleńska 26	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
52	GOPS 13-200 Działdowo ul. Książdowska 10	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
53	GOPS 11-606 Budry ul. Al. Wojska Polskiego 27	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
54	MGOPS 12-200 Pisz ul. Wąglicka 1	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
55	MGOPS 12-220 Ruciane Nida ul. Polna 1	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
56	MOPS 12-250 Orzysz ul. Rynek 3	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
57	GOPS 12-230 Biała Piska ul. M. Konopnickiej 4	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
58	MOPS	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z	II półrocze	Kierownik	Zastępca	

	19-400 Olecko ul. Kolejowa 31		rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.		Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
59	GOPS Godkowo 14 14-407 Godkowo	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
60	GOPS 82-335 Gronowo Elbląskie ul. Łączności 3	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
61	GOPS Markusy 81 82-325 Markusy	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
62	GOPS Rychliki 104 14-411 Rychliki	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
63	MOPS 14-200 Iława ul. Grunwaldzka 6a	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
64	MOPS 14-260 Lubawa ul. Rzepnikowskiego 9a	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
65	GOPS 13-220 Rybno ul. Zajeziorna 58	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					inspektorów		
66	GOPS 13-206 Płońnica ul. Lipowa 5	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
67	GOPS Janowiec Kościelny 148 13-111 Janowiec Kościelny	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
68	GOPS Ul. Nidzicka 31 13-124 Kozłowo	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
69	GOPS 13-113 Janowo ul. Przasnyska 51	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
70	MOPS 11-440 Reszel ul. Kolejowa 25a	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
71	GOPS 19-411 Świątajno 104	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
72	GOPS 19-404 Wieliczki ul. Lipowa 16	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
73	MGOPS 19-420 Kowale Oleckie	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem	II półrocze	Kierownik Oddziału	Zastępca Dyrektora	

	ul. Kościuszki 44		asystenta rodziny.		Zespół upoważnionych inspektorów	Wydziału Polityki Społecznej	
74	M-GOPS Jaćwieska 9 19-500 Gołdap	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
75	GOPS 19-520 Banie Mazurskie ul. Konopnickiej 26	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
76	GOPS 19-504 Dubeninki ul. Mereckiego 27	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
77	GOPS Fijewo 73 14-260 Lubawa	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
78	MOPS 14-300 Morąg ul. Dworcowa 9	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
79	MOPS 14-100 Ostróda ul. Olsztyńska 2	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
80	MGOPS 14-310 Miłakowo ul. O. W. Włodyki 20A	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

81	MGOPS 14-140 Miłomłyn ul. Twarda 12	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
82	GOPS 14-120 Dąbrówno ul. Agrestowa 2	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
83	GOPS 14-105 Łukta ul. Mazurska 10	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
84	GOPS 11-410 Barciany ul. Wojska Polskiego 7	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
85	CUS 11-420 Srokowo Plac Rynkowy 14	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
86	MOPS 12-100 Szczytno ul. Boh. Westerplatte 12	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
87	GOPS 12-100 Szczytno ul. Polska 49	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
88	GOPS 12-114 Rozogi ul. Wielbarska 2	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki	

					upoważnionych inspektorów	Spółecznej	
89	GOPS 12-140 Świętajno ul. Spółdzielcza 4	problemowa	Planowanie i prowadzenie pracy z rodziną objętą wsparciem asystenta rodziny.	II półrocze	Kierownik Oddziału Zespół upoważnionych inspektorów	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

**Samodzielne stanowisko pracy do spraw mniejszości narodowych i etnicznych oraz organizacji pozarządowych (wieloosobowe) – 10 kontroli:**

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
<b>Organizacje Pozarządowe</b>							
1	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Oddziału Okręgowego w Elblągu	problemowa	Ocena sposobu wydatkowania dotacji przyznanej w kontrolowanym roku, na realizację zadań określonych w zawartych umowach w roku 2022- Kompleksowe wsparcie dla osób i rodzin dotkniętych dysfunkcją i kryzysem	I półrocze	upoważnieni pracownicy samodzielnego stanowiska pracy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
2	Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Lidzbarskiej w Lidzbarku Warmińskim	problemowa	Ocena sposobu wydatkowania dotacji przyznanej w kontrolowanym roku, na realizację zadań określonych w zawartych umowach w roku 2022- Kompleksowe wsparcie dla osób i rodzin dotkniętych dysfunkcją i kryzysem	II półrocze	upoważnieni pracownicy samodzielnego stanowiska pracy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
<b>Kontrole w zakresie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi</b>							

1	Urząd Miasta w Ełku	problemowa	Ocena sposobu wydatkowania dotacji udzielonej w kontrolowanym roku, na realizację prac remontowych grobów i cmentarzy wojennych, określonych w porozumieniu zawartym w roku 2022	I półrocze	upoważnieni pracownicy samodzielnego stanowiska pracy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
2	Urząd Miejski w Nidzicy	problemowa	Ocena sposobu wydatkowania dotacji udzielonej w kontrolowanym roku, na realizację prac remontowych grobów i cmentarzy wojennych, określonych w porozumieniu zawartym w roku 2022	I półrocze	upoważnieni pracownicy samodzielnego stanowiska pracy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
3	Urząd Miasta Olsztyn	problemowa	Ocena sposobu wydatkowania dotacji udzielonej w kontrolowanym roku, na realizację prac remontowych grobów i cmentarzy wojennych, określonych w porozumieniu zawartym w roku 2022	II półrocze	upoważnieni pracownicy samodzielnego stanowiska pracy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
4	Urząd Gminy w Wydminach	problemowa	Ocena realizacji powierzonego zadania z zakresu administracji rządowej, dotyczącego obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych w roku 2023	II półrocze	upoważnieni pracownicy samodzielnego stanowiska pracy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
5	Urząd Miejski w Biskupcu	problemowa	Ocena realizacji powierzonego zadania z zakresu administracji rządowej, dotyczącego obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych w roku 2023	II półrocze	upoważnieni pracownicy samodzielnego stanowiska pracy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
6	Urząd Gminy w Stawigudzie	problemowa	Ocena realizacji powierzonego zadania z zakresu administracji rządowej, dotyczącego obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych w roku 2023	II półrocze	upoważnieni pracownicy samodzielnego stanowiska pracy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
<b>Kontrole w zakresie realizacji Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021–2030</b>							
1	Urząd Miasta w	problemowa	Ocena sposobu wydatkowania	I półrocze	upoważnieni	Zastępca	



	Olsztynie		dotacji przyznanej w kontrolowanym roku, na realizację zadań określonych w zawartych umowach w roku 2022		pracownicy samodzielnego stanowiska pracy	Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
2	Stowarzyszenie Kultury Romskiej HITANO	problemowa	Ocena sposobu wydatkowania dotacji przyznanej w kontrolowanym roku, na realizację zadań określonych w zawartych umowach w roku 2022	II półrocze	upoważnieni pracownicy samodzielnego stanowiska pracy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

**Samodzielne (wielosobowe) stanowisko pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie – 45 kontroli:**

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
<b>PRZECIWDZIAŁNIE PRZEMOCY W RODZINIE</b>							
1	Urząd Gminy w Purdzie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
2	Urząd Gminy w Dywitach	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					pracownicy		
3	Urząd Gminy w Gietrzwałdzie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
4	Urząd Gminy w Stawigudzie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
5	Urząd Gminy Nowe Miasto Lubawskie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
6	Urząd Gminy Biskupiec (Pomorski)	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

7	Urząd Gminy Grodziczno	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
8	Urząd Gminy Kurzętnik	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
9	Urząd Gminy w Kolnie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
10	Urząd Miasta i Gminy w Jezioranach	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
11	Urząd Miasta	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy	I półrocze	koordynator	Zastępca	

	w Biskupcu		wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie		stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
12	Urząd Miasta w Barczewie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
13	Urząd Gminy Młynary	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
14	Urząd Miasta w Pasłęku	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
15	Urząd Gminy Rychliki	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy	I półrocze	koordynator stanowiska pracy	Zastępca Dyrektora	

			o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie		ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Wydziału Polityki Społecznej	
16	Urząd Gminy Markusy	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
17	Starostwo Powiatowe w Braniewie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań powiatu wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
18	Urząd Miasta Elbląg	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy i powiatu wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
19	Urząd Gminy Rybno	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds.	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki	

			rodzinie		przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Spółecznej	
20	Urząd Gminy Płońska	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
21	Urząd Miasta Działdowo	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
22	Urząd Gminy Działdowo	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	I półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
23	Urząd Gminy Iłowo-Osada	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy		
24	Urząd Miasta i Gminy Lidzbark	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
25	Urząd Miasta i Gminy w Mikołajkach	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
26	Urząd Gminy w Sorkwicach	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
27	Urząd Gminy w Pieckach	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					w rodzinie, upoważnieni pracownicy		
28	Urząd Miasta w Mrągowie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
29	Urząd Gminy w Mrągowie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
30	Starostwo Powiatowe w Elblągu	kompleksowa	Ocena realizacji zadań powiatu wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
31	Urząd Gminy Gronowo Elbląskie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie,	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	



					upoważnieni pracownicy		
32	Urząd Gminy w Godkowie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
33	Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Olsztynie	kompleksowa	Ocena zakresu i sposobu realizacji ustawowych zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat tzn. prowadzenia Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
34	Urząd Miasta w Tolkmicku	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
35	Urząd Gminy Elbląg	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

					pracownicy		
36	Urząd Gminy Milejewo	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
37	Urząd Miasta Bartoszyce	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
38	Urząd Gminy Bartoszyce	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
39	Urząd Miejski w Sępopolu	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

40	Urząd Miasta i Gminy Bisztynek	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
41	Urząd Miasta Nowe Miasto Lubawskie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
42	Urząd Miasta w Olsztynku	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
43	Urząd Gminy w Świątkach	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
44	Urząd Miasta	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy	II półrocze	koordynator	Zastępca	

	w Dobrym Mieście		wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie		stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	
45	Urząd Gminy w Jonkowie	kompleksowa	Ocena realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	II półrocze	koordynator stanowiska pracy ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, upoważnieni pracownicy	Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej	

### IX. WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO - ogółem: 52 kontrole

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
<b>Kontrole wykonywania zadań obronnych</b>							
1	Komenda Wojewódzka Policji	problemowa	Kontrola wykonywania zadań obronnych	I kwartał	Pracownicy merytoryczni ds. obronnych Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
2	Wojewódzki	problemowa		I kwartał		Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i	

	Inspektorat Inspekcji Handlowej w Olsztynie				przedstawiciele organów i jednostek organizacyjnych podporządkowanych i nadzorowanych przez Wojewodę oraz przedstawiciele wojewódzkiej administracji zespolonej.	Zarządzania Kryzysowego	
3	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Olsztynie	problemowa		II kwartał		Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
4	Starostwo Powiatowe w Lidzbarku Warmińskim	problemowa		II kwartał		Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
5	UM Lidzbark Warmiński	problemowa		II kwartał		Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
6	UG Lidzbark Warmiński	problemowa		II kwartał		Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
7	Urząd Gminy Kiwity	problemowa		II kwartał		Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	

8	UM i G Orneta	problemowa		II kwartał		Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
9	Urząd Gminy Lubomino	problemowa		II kwartał		Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
10	ZOZ w Lidzbarku Warmińskim	problemowa		II kwartał		Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
<b>Kontrole oceny prawidłowości wsparcia realizacji zadań publicznych realizowanych przez podmioty uprawnione do wykonywania ratownictwa wodnego</b>							
11	PODWODNIK Szkoła Ratownictwa, Sportów Wodnych i Obronnych	problemowa	Kontrola problemowa dot. oceny prawidłowości realizacji zadań publicznych na podstawie zawartych umów na wsparcie zadań ratownictwa wodnego, w szczególności pod względem efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadań, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadań i prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanymi zadaniami.	II kwartał	Pracownicy merytoryczni Oddziału BPiZ i samodzielnego stanowiska ds. finansowych Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Kierownik Oddziału Bezpieczeństwa Powszechnego i Zaopatrzenia MSWiA	
12	Ochotnicza Straż Pożarna z siedzibą w Szeligach Jednostka Ratownictwa Wodnego w Ełku	problemowa		II kwartał			
13	Mazurskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe z siedzibą w Giżycku	problemowa		III kwartał			
14	Mazurska Służba Ratownicza z siedzibą w Okartowie	problemowa		III kwartał			
<b>Kontrole Straży Gminnych (Miejskich) w zakresie zgodności działania z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie objętym nadzorem Wojewody</b>							

15	Straż Miejska w Szczytnie ul. Sienkiewicza 1 12-100 Szczytno	okresowa	Zbadanie zgodności działania straży gminnej z obowiązującymi przepisami prawa, w zakresie objętym nadzorem wojewody warmińsko-mazurskiego, zgodnie z art. 9 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1763).	II kwartał	Funkcjonariusze KWP w Olsztynie z udziałem pracownika merytorycznego Oddziału BPiZ Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	Komendant Wojewódzki Policji w Olsztynie, Z-ca Naczelnika Wydziału Prewencji KWP w Olsztynie, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Kierownik Oddziału Bezpieczeństwa Powszechnego i Zaopatrzenia, pracownik merytoryczny Oddziału Bezpieczeństwa Powszechnego i Zaopatrzenia MSWiA	
16	Straż Miejska w Ostródzie ul. Mickiewicza 24 14-100 Ostróda	okresowa		II kwartał			
17	Straż Miejska w Nidzicy Plac Wolności 1 13-100 Nidzica	okresowa		II kwartał			
18	Straż Miejska w Morągu ul. Dworcowa 7 14-300 Morąg	okresowa		III kwartał			
19	Straż Miejska w Ełku ul. Piłsudskiego 2 19-300 Ełk	okresowa		IV kwartał			
<b>Kontrole przedsiębiorstw posiadających pozwolenie na nabywanie, używanie i przechowywanie materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego</b>							
20	Ewa Kosma „JURAND PROMOTION” Wawrochy 10 12-100 Szczytno	problemowa	Kontrola posiadanej decyzji Wojewody na używanie materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego i realizację zadań z tym związanych na terenie województwa warmińsko – mazurskiego oraz przestrzeganie obowiązków wynikających z art. 18 ust. 1 i art. 21 ust. 1 ustawy z dnia	IV kwartał	Zespół Kontrolny Wojewody	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego MSWiA	

			21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego.				
<b>Kontrole prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji na usuwanie skutków klęsk żywiołowych</b>							
21	Urząd Miejski w Ornecie	problemowa	Kontrola prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji na usuwanie skutków klęsk żywiołowych – wykonanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej.	II kwartał	Wojewódzki Zespół nadzorujący realizację zadań w zakresie przeciwdziałania ruchom osuwiskowym oraz usuwania ich skutków	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego MSWiA	
22			Kontrola prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji na usuwanie skutków klęsk żywiołowych – zabezpieczenie osuwiska				
<b>Nadzór nad systemem Państwowego Ratownictwa Medycznego w województwie warmińsko-mazurskim ZRM</b>							
23	Szpital Powiatowy im. Jana Mikulicza w Biskupcu	problemowa	Funkcjonowanie zespołów ratownictwa medycznego	I kwartał	Zespół Kontrolny Wojewody	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
24	Szpital Powiatowy w Kętrzynie	problemowa		I kwartał			
25	Szpital Miejski w Morągu Sp. z o.o.	sprawdzająca		I kwartał			
26	Szpital Mrągowski im. Michała Kajki Sp. z o.o.	sprawdzająca		I kwartał			
27	Powiatowe Centrum Medyczne Sp. z o.o. w Braniewie	problemowa		II kwartał			
28	Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Dobrym Mieście	problemowa		II kwartał			
29	Powiatowy Szpital im. Władysława Biegańskiego w Iławie	problemowa		II kwartał			
30	Zespół Opieki Zdrowotnej w	problemowa		II kwartał			



	Lidzbarku Warmińskim						
31	Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II w Bartoszycach	problemowa		III kwartał			
32	GoldMedica Sp. z o.o. w Gołdapi	problemowa		III kwartał			
33	Mazurskie Centrum Zdrowia Szpital Powiatowy w Węgorzewie Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej	problemowa		III kwartał			
34	Pro-Medica w Elku Sp. z o.o.	problemowa		IV kwartał			
35	Olmedica w Olecku Sp. z o.o.	problemowa		IV kwartał			
36	Zespół Opieki Zdrowotnej w Szczytnie	problemowa		IV kwartał			
<b>Nadzór nad systemem Państwowego Ratownictwa Medycznego w województwie warmińsko-mazurskim SOR</b>							
37	Powiatowy Szpital im. Władysława Biegańskiego w Iławie	problemowa		I kwartał			
38	Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu	problemowa		I kwartał			
39	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Powiatowy w Piszcu	problemowa	Funkcjonowanie szpitalnych oddziałów ratunkowych	II kwartał	Zespół Kontrolny Wojewody	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
40	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie	sprawdzająca		II kwartał			
41	Zespół Opieki Zdrowotnej w Szczytnie	problemowa		III kwartał			
42	1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką	problemowa		IV kwartał			

	SPZOZ w Lublinie - Filia w Ełku						
43	Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. prof. dr. Stanisława Popowskiego w Olsztynie	problemowa		IV kwartał			
<b>Nadzór nad jednostkami współpracującymi z Systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne</b>							
44	Agencja Ochrony Osób i Mienia ANACONDA Jan Meler	problemowa	Kontrola pod względem spełnienia wymagań określonych w ustawie o PRM	I - II kwartał	Zespół Kontrolny Wojewody	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
45	Elbląskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe	problemowa		I - II kwartał			
46	Mazurska Służba Ratownicza	problemowa		I - II kwartał			
47	Ochotnicza Straż Pożarna w Gryźlinach	problemowa		I - II kwartał			
<b>Nadzór nad podmiotami prowadzącymi kursy w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy</b>							
48	AL-MED Bartłomiej Chilmanowicz	problemowa	Prawidłowość realizacji kursu w Zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy na podstawie przepisów ustawy o państwowym ratownictwie medycznym oraz przepisów wykonawczych	I kwartał	Zespół Kontrolny Wojewody	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	
49	Grupa AQUAMED Sp. z o.o.	problemowa		II kwartał			
50	Mc MED Maciej Świerszcz	problemowa		III kwartał			
51	Medicare Bene Szymon Gerej	problemowa		IV kwartał			
<b>Nadzór nad podmiotami prowadzącymi kursy doskonalące dla ratowników medycznych</b>							
52	Grupa AQUAMED Sp. z o.o.	problemowa	Prawidłowość realizacji programu kursu doskonalącego dla ratowników medycznych w ramach doskonalenia zawodowego	III kwartał	Zespół Kontrolny Wojewody	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania	

			na podstawie przepisów ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz przepisów wykonawczych			Kryzysowego	
Kontrole z zakresu właściwości rzeczowej <b>MSWiA</b> :							
1. Kontrole oceny prawidłowości wsparcia realizacji zadań publicznych realizowanych przez podmioty uprawnione do wykonywania ratownictwa wodnego - <b>poz. 11-14</b>							
2. Kontrole Straży Gminnych (Miejskich) w zakresie zgodności działania z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie objętym nadzorem Wojewody - <b>poz. 15-19</b>							
3. Kontrole przedsiębiorstw posiadających pozwolenie na nabywanie, używanie i przechowywanie materiałów wybuchowych do użytku cywilnego - <b>poz. 20</b>							
4. Kontrole prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji na usuwanie klęsk żywiołowych – <b>poz. 21-22</b>							

## X. ZESPÓŁ DO SPRAW OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH - ogółem: 3 kontrole

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	Priorytety KPRM: 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny	problemowa	Przestrzeganie przepisów o ochronie informacji niejawnych	II półrocze	Starszy Specjalista Elżbieta Ogrodowska	Pełnomocnik do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych Jarosław Rybiński	
2.	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska	problemowa					
3.	Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej	problemowa					

**XI. ZESPÓŁ DO SPRAW WYDZIAŁ DO SPRAW ZARZĄDZANIA DELEGATURĄ URZĘDU W ELBLĄGU– ogólna liczba kontroli: 1**  
**Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Warmińsko-Mazurskim:**

Lp.	Nazwa podmiotu kontrolowanego	Rodzaj kontroli	Temat kontroli	Przewidywany termin kontroli	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący kontrole	<b>Priorytety KPRM:</b> 1. Bezpieczeństwo teleinformatyczne oraz cyfryzacja usług i procesów w administracji; 2. Wydatkowanie środków publicznych w ramach postępowań realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamówień o wartości poniżej 130 tys. zł.. 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji rządowej, ze szczególnym uwzględnieniem Standardów zarządzania zasobami ludzkimi w służbie cywilnej.
1.	Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Iławie	problemowa	Realizacja zadań z zakresu orzekania o niepełnosprawności i o stopniu niepełnosprawności	II półrocze	Upoważnieni pracownicy DE-IV	Dyrektor Wydziału do Spraw Zarządzania Delegaturą Urzędu w Elblągu	

**W Warmińsko-Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim w Olsztynie na 2022 r. zaplanowano łącznie 743 kontrole, w tym w zakresie właściwości rzeczowej MSWiA – 34 kontrole.**

Olsztyn, 21 grudnia 2022 r.

Sporz. Maciej Batóg  
 p.o. Kierownika Oddziału  
 Prowadzenia i koordynacji Kontroli

Akceptuję: **Elwira Stupienko**  
**Dyrektor Wydziału**  
**Finansów i Kontroli**

**ZATWIERDZAM:**  
**WOJEWODA**  
**WARMIŃSKO-MAZURSKI**  
**Artur Chojecki**