**Załącznik nr 7**

**do zarządzenia nr /2024**

**Nadleśniczego Nadleśnictwa Przedborów**

**z dnia 17 września 2024 r.**

**w sprawie wdrożenia w Nadleśnictwie Przedborów wewnętrznej procedury zgłaszania informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń**

|  |
| --- |
| **-Wzór-**Upoważnienie |
| PGL Lasy Państwowe Nadleśnictwo Przedborów z siedzibą w Przedborów 49, 63 – 510 Mikstat (dalej także jako „Nadleśnictwo”), niniejszym upoważniam : |
|  |
| - zwanym dalej „**Pełnomocnikiem**”  |
| do samodzielnego reprezentowania Nadleśnictwa w sprawach związanych z otrzymanymi przez Nadleśnictwo zgłoszeniami związanych z ochroną osób zgłaszających naruszenia prawa w Nadleśnictwie, w tym zwłaszcza poprzez:1. reprezentowanie Nadleśnictwa we wszelkich postępowaniach dotyczących otrzymywania zgłoszeń i prowadzenia dochodzeń wewnętrznych i/lub postępowań wyjaśniających w ramach Wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych z dnia …………………….. oraz przepisów Dyrektywy Parlamentu EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii oraz ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U.2024.928) z zachowaniem poufności wszelkich uzyskanych danych dotyczących osób i wskazywanych naruszeń.
2. udzielanie odpowiedzi na żądania kierowane do Nadleśnictwa przez osoby trzecie w szczególności: udzielenia informacji o kategoriach zgłoszeń wynikających z procedury określonej Wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych z dnia ………………… oraz kanałów zgłoszeń i osób którym możliwość zgłoszeń Nadleśnictwo zapewnia.
3. reprezentowanie Nadleśnictwa przy dokonywaniu wszelkich innych czynności, do których Nadleśnictwo jest uprawnione lub zobowiązane na podstawie ww. przepisów w tym czynności kontrolnych, oraz udzielania wszelkich wyjaśnień w sytuacji zgłoszenia zewnętrznego i ujawnienia publicznego właściwym organom.
4. prowadzenia rejestru zgłoszeń wewnętrznych.
 |
| Upoważnienie może zostać odwołane w każdym czasie, ze skutkiem natychmiastowym.Przedborów , dnia …………………………………………… |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (podpis pracownika) |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (podpis nadleśniczego) |