

STATUT STOWARZYSZENIA
NA RZECZ PAŃSTWOWEGO LICEUM SZTUK PLASTYCZNYCH W KOŚCIELCU
„W Koło Sztuki”

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Stowarzyszenie na rzecz Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelecu zwane dalej Stowarzyszeniem nosi nazwę: „w Koło sztuki”.
2. Stowarzyszenie jest zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, zawiązanym dla promowania i wspierania działalności Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelecu, wszelkich form edukacji artystycznej i kulturalnej oraz propagowania sztuki i upowszechniania kultury.

§2

1. Siedzibą stowarzyszenia jest Kościelec w powiecie kolskim, ul. Długa 1, a terenem działania jest Rzeczpospolita Polska.
2. Dla realizacji celów statutowych stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.
3. Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach.
4. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w punkcie 3, bądź wystąpieniu z nich decyduje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów.

§3

1. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony. Posiada osobowość prawną. Działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001, Nr 79, poz. 855 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu.
2. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.
3. Dla celów statutowych Stowarzyszenie może tworzyć wewnętrzne struktury w postaci specjalistycznych komisji, biur, zespołów roboczych itp.
4. Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującym prawem.

ROZDZIAŁ II

CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA

§4

1. Celem Stowarzyszenia jest:

- a) promowanie i wspieranie wszelkich form działalności Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu oraz działalności na jego rzecz w celu zapewnienia jak najlepszych warunków kształcenia młodzieży,
- b) pozyskiwanie środków materialnych i finansowych dla obecnej siedziby Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu, stworzenie funduszu dyspozycyjnego do realizacji zadań statutowych,
- c) wspieranie rozwoju wszelkich form edukacji artystycznej i kulturalnej,
- d) promowanie i upowszechnianie kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury oraz tradycji kulturalnej regionów,
- e) umożliwianie i wspieranie wszelkich form edukacji,
- f) skupianie i współpraca z władzami, instytucjami, organizacjami i osobami, których działalność zbliżona jest do celów statutowych Stowarzyszenia i Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu,
- g) propagowanie i realizacja wszelkich działań integracyjnych w regionie, kraju i poza jego granicami,
- h) działalność wydawnicza i wystawiennicza propagująca dokonania Zespołu Szkół Plastycznych w Kole oraz Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu: uczniów, absolwentów i pracowników,
- i) działalność wydawnicza i wystawiennicza propagująca wszelkie formy edukacji w kraju i za granicą,
- j) propagowanie, upowszechnianie i wymiana wiedzy dotyczącej kultury i sztuki w wymiarze regionalnym i międzynarodowym,
- k) wspieranie członków Stowarzyszenia w rozwoju indywidualnym i popularyzacja ich twórczości,
- l) pomoc i wspieranie nauczycieli w doskonaleniu zawodowym i doksztalcaniu,
- m) podjęcie działań w celu przełamywania barier ograniczających dostęp do szkolnictwa plastycznego dla osób niepełnosprawnych,
- n) kształtowanie osobowości dzieci i młodzieży poprzez pogłębianie ich wiedzy i umiejętności artystycznych oraz popularyzacja ich twórczego dorobku,
- o) organizowanie, wspieranie i propagowanie wszelkiej działalności profesjonalnych oraz amatorskich zespołów i twórców indywidualnych,

p) wspieranie wszelkich form zgodnej z prawem działalności, mającej na celu pozyskiwanie środków na cele statutowe Stowarzyszenia.

§5

1. Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:

a) organizowanie działań o charakterze edukacyjnym, popularyzatorskim, artystycznym i kulturalnym, takich jak: plenery, warsztaty, prezentacje, wystawy, spektakle, festiwale, sympozja, konferencje, szkolenia, wykłady, aukcje, kiermasze, akcje artystyczne, konkursy, kwesty, targi, seminaria, wyjazdy grupowe zgodne z realizacją podstaw programowych szkół artystycznych,

b) wydawanie materiałów promocyjnych: katalogów, książek, folderów i innych opracowań,

c) współpracę z organizacjami rządowymi, samorządowymi, pozarządowymi, społecznymi i publicznymi, niepublicznymi oraz osobami mogącymi wspierać i rozwijać działalność statutową Stowarzyszenia i Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu,

d) doradztwo i pomoc organizacyjno – ekonomiczną oraz szkolenie członków i innych podmiotów zainteresowanych działalnością Stowarzyszenia,

e) inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów Stowarzyszenia,

f) prowadzenie działalności integracyjnej Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną i rekreacyjną,

g) współpracę ze środkami masowego przekazu w sprawach dotyczących promocji działań Stowarzyszenia i Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu,

h) współpracę z wybitnymi autorytetami świata kultury, sztuki, nauki i polityki,

i) współpracę z Dyrekcją, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców w Państwowym Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu,

j) różne formy archiwizacji ważnych wydarzeń z życia szkoły, informacji o absolwentach i pedagogach zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach, które określają odrębne przepisy. Przychody z tej działalności powinny pokrywać poniesione na ten cel koszty i zapewnić pewien dochód na działalność statutową.

3. Dla zapewnienia zgodności działalności gospodarczej, o której mowa w punkcie 2 z obowiązującymi przepisami prawa, Stowarzyszenie, w przypadku jej podjęcia, prowadzić będzie wyodrębniona rachunkowość, odzwierciedlającą zaszczości gospodarcze, stan i zmiany składników majątkowych Stowarzyszenia oraz rodzaje działalności i rachunek wyników tej działalności.

4. Dochód z tej działalności nie może być przeznaczony do podziału między członków Stowarzyszenia, a jedynie może być przeznaczony na realizację jego celów statutowych – zgodnie z jego preliminarzem budżetowym.

5. Do realizacji swych statutowych celów Stowarzyszenie może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach dopuszczonych prawem.

6. Realizując powyższe cele Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków może jednak zatrudniać pracowników do prowadzenia swych spraw.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 6

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§ 7

Stowarzyszenie posiada członków:

- a) zwyczajnych,
- b) wspierających,
- c) honorowych

§ 8

1. Członkiem Zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna – nie pozbawiona praw publicznych, która:

- a) złoży deklarację członkowską na piśmie,
- b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i akceptująca cele Stowarzyszenia,

2. Osoby zainteresowane działalnością na rzecz celów statutowych Stowarzyszenia, przyjmuje w poczet członków Stowarzyszenia Zarząd w drodze uchwały, na podstawie ich pisemnej deklaracji - nie później niż w ciągu trzech miesięcy od daty jej złożenia.

3. Do Stowarzyszenia mogą należeć uczniowie PLSP w Kościelcu w czasie pobierania nauki bez obowiązku płacenia składek członkowskich.

§9

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może zostać osoba fizyczna i prawna, spełniająca warunki jak w pkt.1 § 8, deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.

2. Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji, na podstawie uchwały Zarządu.

§10

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, instytucja, organizacja etc., która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia, bądź jest szczególnie zasłużona dla rozwoju i osiągnięć Zespołu Szkół Plastycznych w Kole i Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu.

2. Członkowie honorowi są przyjmowani przez Walne Zgromadzenie większością głosów, przy czym uchwałę w tej sprawie Walne Zebranie Członków podjąć może na wniosek Zarządu Stowarzyszenia lub na uzasadniony wniosek 1/5 ogółu członków Stowarzyszenia.

Wniosek powinien być przedłożony Zarządowi co najmniej na 4 tygodnie przed datą obrad Walnego Zgromadzenia.

Nadanie godności członka honorowego członkowi zwyczajnemu może nastąpić nie wcześniej niż po 5 latach członkostwa. Ograniczenie to nie odnosi się do osób nie będących członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia.

§ 11

Członek zwyczajny ma prawo:

- a) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia;
- b) brać bezpośredni udział z głosem decydującym w obradach Walnego Zebrania Członków;
- c) uczestniczyć na zasadach określonych przez Zarząd Stowarzyszenia w zebraniach, pracach zespołów i komisji roboczych, w organizowanych przez Stowarzyszenie imprezach, spotkaniach roboczych, konferencjach, koncertach itp.;
- d) nosić odznakę organizacyjną,
- e) wnioskować do władz Stowarzyszenia w sprawach dotyczących celów i zasad funkcjonowania Stowarzyszenia;
- f) korzystać z rekomendacji i pomocy Stowarzyszenia w wykonywaniu działalności zawodowej i artystycznej;
- g) korzystać z innych świadczeń Stowarzyszenia.

Członek zwyczajny obowiązany jest:

- a) stosować się do postanowień statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia;
- b) brać czynny udział w pracach Stowarzyszenia i przyczyniać się do wypełniania jego misji i celów;
- c) terminowo opłacać składki i ponosić inne świadczenia na rzecz Stowarzyszenia zgodnie z postanowieniami jego władz;
- d) uczestniczyć z zebraniach Stowarzyszenia i pracach zespołów i komisji roboczych do których należy, a gdy pełni w nich kierownicze funkcje - sumiennie kierować ich pracami;

e) przestrzegać zasad współżycia społecznego;

f) dbać o dobro i dobre imię Stowarzyszenia i Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu.

§ 12

Członek zwyczajny, pozostający w stosunku pracy do Stowarzyszenia nie może być wybierany do jego władz.

§ 13

1. Członek honorowy korzysta z wszystkich praw członka zwyczajnego, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego. Członek honorowy ma prawo brać udział z głosem doradczym w Walnym Zebraniu Członków.
2. Członek honorowy ma obowiązek:
 - a) przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) dbania o dobre imię Stowarzyszenia i Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu.
3. Członkowie wspierający osobiście lub poprzez swojego przedstawiciela, korzystają z praw członka zwyczajnego, posiadając jednak jedynie głos doradczy na Walnym Zebraniu Członków. Nie posiadają głosu stanowiącego.
4. Członek wspierający ma obowiązek:
 - a) przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) regularnego wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń,
 - c) dbania o dobre imię Stowarzyszenia i Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu.
5. Członkowie honorowi i wspierający zwolnieni są z opłacania składek członkowskich.

§ 14

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje z chwilą śmierci członka, dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia, względnie rozpatrzenia jego wniosku o skreślenie z listy członków lub z powodu nie uregulowania składek członkowskich za dany rok do końca pierwszego półrocza roku następnego.

O skreśleniu członka z powodu nie uregulowania składek w obowiązującym terminie, Zarząd powiadamia członka pisemnie.

2. Zarząd może wykluczyć członka ze Stowarzyszenia z następujących powodów:

- a) działania członka na szkodę Stowarzyszenia lub Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu,
- b) działalności sprzecznej ze Statutem oraz uchwałami Stowarzyszenia;
- c) drastycznego naruszenia przez członka zasad współżycia społecznego;

d) prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych;

e) zaprzestania uczestnictwa w zebraniach oraz w pracach Stowarzyszenia.

3. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu ze Stowarzyszenia, członkowi przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków; odwołanie powinno wpłynąć nie później niż 20 dni przed datą Walnego Zebrania Członków. W sytuacjach spornych decyduje data stempla pocztowego. Decyzja Walnego Zebrania Członków w sprawie o wykluczenie jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu. Z chwilą uprawomocnienia się decyzji o wykluczeniu członka, Zarząd dokonuje jego skreślenia z listy członków Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 15

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§ 16

1. Wybory Zarządu i Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.
2. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 3 lata.
3. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej.
4. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany w wyborach dodatkowych przeprowadzanych w trakcie nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

§ 17

Walne Zgromadzenie Członków.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. W jego obradach uczestniczą:
 - a) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
 - b) z głosem doradczym - członkowie honorowi i wspierający oraz zaproszeni goście.

2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. O miejscu, terminie i porządku obrad Zarząd powiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
4. Uchwały Walnego Zebrania Członków, jeżeli statut nie stanowi inaczej, zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. W razie równego wyniku głosowania „za” i „przeciw”, przeważa głos osoby, która w chwili podejmowania danej uchwały przewodniczy Walnemu Zebraniu Członków.
5. Uchwały Walnego Zebrania członków zapadają w głosowaniu jawnym, lecz na żądanie co najmniej $\frac{1}{4}$ uczestniczących w zebraniu członków, głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.
6. W razie braku połowy uprawnionych do głosowania Walne Zebranie Członków może odbyć się w tym samym dniu o pół godziny później i jego uchwały będą ważne bez względu na liczbę biorących w nim udział osób, jednakże pod warunkiem, że klauzula o tym zaznaczona będzie w zawiadomieniach o Walnym Zebraniu Członków.
7. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu. Dla usprawnienia obrad Walne Zebranie Członków wybiera przewodniczącego, który kieruje jego obradami oraz powołuje Komisję Skrutacyjną i Komisję Wnioskową, a w przypadku przeprowadzania wyboru władz Stowarzyszenia - Komisję Wyborczą. Członkowie Komisji Wyborczej nie mogą kandydować do władz Stowarzyszenia.
8. Obrady Walnego Zebrania Członków muszą być protokołowane. W tym celu Walne Zebranie Członków wybiera 1 protokolanta, a protokół z obrad, po jego sporządzeniu, podpisuje przewodniczący obrad.

§18

Walne Zgromadzenie Członków zwyczajne i nadzwyczajne.

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków, o charakterze sprawozdawczym, zwołuje się raz w roku, nie później niż do końca czerwca; Walne Zebrania Członków sprawozdawczo-wyborcze, zwołuje się w takim samym terminie, lecz raz na 3 lata.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd na żądanie Komisji Rewizyjnej względnie na żądanie co najmniej $\frac{1}{4}$ liczby uprawnionych członków lub na żądanie władzy rejestracyjnej. Żądanie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków winno być zgłoszone na piśmie wraz z uzasadnieniem i proponowanym porządkiem obrad.
3. Zarząd może zwołać nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w każdym czasie, o ile zaistnieją ku temu nadzwyczajne powody.
4. W przypadkach określonych w ust. 2 nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu 30 dni od daty złożenia Zarządowi odpowiedniego, umotywowanego żądania.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 19

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

1. Uchwalanie statutu Stowarzyszenia i podejmowanie uchwał w przedmiocie zmian jego treści.
2. Przyjmowanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
3. Podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielania Zarządowi absolutorium.
4. Uchwalanie programu i głównych kierunków działania Stowarzyszenia.
5. Uchwalanie budżetu Stowarzyszenia.
6. Wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz delegatów Stowarzyszenia do organizacji, których Stowarzyszenie jest członkiem.
7. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań stałych lub doraźnych komisji i zespołów roboczych.
8. Ustalanie wysokości i terminu płatności składek członkowskich oraz innych świadczeń, a także ulg i zwolnień od tych świadczeń.
9. Rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
10. Rozpatrywanie odwołań w sprawach dotyczących wykluczenia ze Stowarzyszenia.
11. Podejmowanie uchwał o przynależności Stowarzyszenia do innych organizacji.
12. Nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego.
13. Podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.
14. Podejmowanie uchwał w przedmiocie wysokości podejmowania zobowiązań przez Zarząd.
15. Podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku ruchomego i nieruchomego.
16. Podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady przez Zarząd, Komisję Rewizyjną lub członków.

§ 20

Zarząd

1. Wybrany Zarząd wyłania ze swego składu: prezesa, wiceprezesa, sekretarza, skarbnika i członka zarządu. Zarząd konstituuje się na posiedzeniu bezpośrednio po wyborze i niezwłocznie podaje wyniki swoich obrad członkom Walnego Zebrania Członków.
2. Zasady działania Zarządu ustala uchwalony przez niego Regulamin Działania Zarządu, a uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów. Do ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej trzech członków zarządu, w tym prezesa.

3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb.
4. Zebrania Zarządu zwołuje prezes i kieruje jego obradami.
5. Posiedzenia Zarządu są protokołowane; za prowadzenie protokołarna odpowiedzialny jest sekretarz. W przypadku jego nieobecności protokołuje inny członek zarządu wyznaczony przez prezesa.
6. Na zaproszenie prezesa, z głosem doradczym mogą uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu przewodniczący zespołów (komisji) działających w ramach struktur Stowarzyszenia oraz inne zaproszone osoby.

§ 21

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Reprezentowania Stowarzyszenia wobec władz, instytucji, organizacji i osób trzecich.
2. Realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków i bieżące kierowanie działalnością Stowarzyszenia.
3. Powoływanie i rozwiązywanie zespołów roboczych, stałych i okresowych komisji, uchwalanie ich regulaminów i sprawowanie nadzoru nad ich działalnością.
4. Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia.
5. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników do prowadzenia spraw Stowarzyszenia.
6. Zwoływanie Walnego Zebrania Członków.
7. Organizowanie działalności gospodarczej Stowarzyszenia.
8. Podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich (przyjmowanie, skreślanie, wykluczanie),
9. Prowadzenie ewidencji członków oraz ewidencji składników majątkowych Stowarzyszenia.
10. Wnioskowanie w sprawach o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego, o nadawanie członkom wyróżnień i odznaczeń.
11. Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
12. Współpraca z organami administracji rządowej, władzami samorządowymi oraz organizacjami społecznymi, instytucjami i podmiotami gospodarczymi w sprawach dotyczących działalności Stowarzyszenia.
13. Podejmowanie zobowiązań do wysokości wynikającej z upoważnienia Walnego Zebrania Członków.

§ 22

1. Dla ważności oświadczenia woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy przynajmniej dwóch członków Zarządu w tym prezesa lub wiceprezesa i skarbnika
2. Prezes może to prawo przekazać pisemnie innym członkom Zarządu.
3. Dla ważności innych pism i dokumentów nie pociągających za sobą zobowiązań finansowych wymagany jest podpis dwóch członków Zarządu w tym prezesa lub wiceprezesa.
4. Do ważności uchwały potrzebna jest obecność przynajmniej trzech członków Zarządu. 5. W razie równości głosów prezes ma głos rozstrzygający.

§ 23

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna konstituuje się na pierwszym posiedzeniu i wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
2. Komisja Rewizyjna powoływana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
3. Komisja Rewizyjna działa w składzie trzyosobowym, a jej uchwały zapadają zwykłą większością głosów; przy obecności dwóch członków, uchwały dla ważności wymagają jednomyślności.
4. Zebrania Komisji Rewizyjnej - w celu dokonania rewizji kasy, oceny działalności gospodarczej Stowarzyszenia, zgodności działania Zarządu ze statutem i chwałami Walnego Zgromadzenia Członków i przepisami prawa – zwołuje przewodniczący co najmniej raz w roku.

§ 24

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrolowanie działalności Zarządu pod kątem jej zgodności ze statutem, uchwałami Walnego Zebrania Członków i przepisami prawa - ze szczególnym uwzględnieniem działalności gospodarczej i gospodarki finansowej Stowarzyszenia i występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli.
2. Składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań z własnej działalności w okresie między zebraniem.
3. Przedkładanie wniosków w przedmiocie udzielenia bądź odmowy udzielenia absolutorium Zarządowi.
4. Zwołanie Walnego Zebrania Członków w sytuacji wyjątkowej, tj. w sytuacji odmowy zwołania przez Zarząd w terminie i trybie ustalonym statutem Stowarzyszenia zwyczajnego bądź nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

§ 25

W przypadkach stwierdzenia w toku działalności kontrolnej istotnych niedociągnięć, usterek lub zaniedbań w pracy Zarządu, względnie decyzji niezgodnych z uchwałami Walnego Zebrania Członków bądź przypadków naruszenia prawa Komisja Rewizyjna może zażądać zwołania posiedzenia Zarządu w celu omówienia wniosków pokontrolnych.

W przypadkach rażących uchybień bądź zaniedbań w pracy Zarządu, Komisja Rewizyjna może zażądać zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

§ 26

W przypadkach określonych w § 25, Walne Zebranie Członków Zarząd winien zwołać na żądanie Komisji Rewizyjnej w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia żądania, a zebranie Zarządu nie później niż 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

ROZDZIAŁ VI

FUNDUSZE I MAJĄTEK STOWARZYSZENIA.

§ 27

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 28

Fundusze Stowarzyszenia powstają z następujących wpływów:

1. Z opłaty wpisowego i składek członkowskich.
2. Z dochodów z nieruchomości i ruchomości (jeśli Stowarzyszenie będzie je posiadać lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia).
3. Z dotacji państwowych, władz samorządowych, podmiotów gospodarczych organizacji i instytucji oraz osób wspierających misję i cele Stowarzyszenia.
4. Z działalności gospodarczej Stowarzyszenia.
5. Z darowizn, zapisów, spadków, ofiarności publicznej.

§29

1. Posiadane środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Stowarzyszenia. Stan gotówki w kasie winien odzwierciedlać bieżące potrzeby wypłat gotówkowych, wszelkie nadwyżki gotówki winny być na bieżąco odprowadzane na rachunek bankowy Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ VII

ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 30

1. Uchwały w przedmiocie zatwierdzenia statutu Stowarzyszenia oraz w przedmiocie zmiany jego treści i rozwiązania Stowarzyszenia wymagają dla ich ważności kwalifikowanej większości $\frac{3}{4}$ głosów Walnego Zebrania Członków, przy obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania
2. Statut i dokonywane w nim zmiany podlegają rejestracji we właściwym Sądzie. Obowiązkowi rejestracji podlega również skład osobowy zarządu oraz dokonywane w nim zmiany.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa jednocześnie sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
4. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić w wyniku uchwały podjętej na nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków, lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa prawem. Likwidacji Stowarzyszenia dokonuje Komisja Likwidacyjna wybrana przez nadzwyczajne Walne Zebranie Członków.
5. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych niniejszym statutem, mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ VIII

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 31

Statut oraz dokonywane w nim zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejonowego.

STOWARZYSZENIE NA RZECZ
PAŃSTWOWEGO LICEUM SZTUK PLASTYCZNYCH
W KOŚCIELCU „W KOŁO SZTUKI”
KRS 0000415295, REGON 302071118
NIP 666 211 01 33
62-604 Kościelec, ul. Długa 1
tel. 63 27 20 741

PREZES
Stowarzyszenia „W Koło Sztuki”
Bogumiła Sawicka
mgr Bogumiła Sawicka

Renata Kojańska