**Otwarty konkurs ofert na realizację w okresie styczeń-grudzień 2025 r. zadania publicznego pn. *Prowadzenie Krajowego Centrum Interwencyjno-Konsultacyjnego dla Ofiar Handlu Ludźmi***

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm. ) Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 roku zadania publicznego pn.

**„*Prowadzenie Krajowego Centrum Interwencyjno-Konsultacyjnego dla Ofiar Handlu Ludźmi”***

1. **Cel i rodzaj zadania**

Celem zadania jest **zabezpieczenie potrzeb minimum 200 ofiar/domniemanych ofiar handlu ludźmi – obywateli polskich, obywateli Unii Europejskiej i obywateli państw trzecich bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną** **(ze szczególnym uwzględnieniem cudzoziemców, którzy otrzymali zaświadczenie, o którym mowa w art. 170 ustawy *o cudzoziemcach* oraz cudzoziemców, którzy przebywają w Polsce na podstawie zezwolenia, o którym mowa w art. 176 ustawy *o cudzoziemcach* lub ubiegają się o wydanie takiego zezwolenia) oraz osobom zagrożonym procederem.**

Zadanie publiczne dotyczy sfery, o której mowa w art. 4 ust. 1 punkty 20 i 22 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r*. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.

Zadanie publiczne obejmuje następujące części:

**Część A.**  **prowadzenie całodobowego telefonu zaufania dla ofiar i świadków handlu ludźmi oraz prowadzenie telefonicznego poradnictwa prewencyjnego dla przypadków indywidualnych** – działania: całodobowe telefoniczne wsparcie osób (udzielanie informacji dla ofiar i świadków na temat ich praw i obowiązków; udzielanie informacji na temat dostępnej pomocy; organizacja pomocy); świadczenie poradnictwa prewencyjnego, w szczególności przedwyjazdowego.

*Koszty kwalifikowane:*

* *koszty połączeń telefonicznych – do 3 linii telefonicznych (bez uwzględnienia linii zaufania) oraz połączenia zagraniczne w uzasadnionych przypadkach np. przy organizacji powrotu do kraju pochodzenia i organizacji pomocy,*
* *wynagrodzenie pracowników/zleceniobiorców.*

**Część B. zapewnienie podstawowych potrzeb życiowych, interwencja kryzysowa** **oraz pomoc w reintegracji** – działania: ocena potrzeb ofiar handlu ludźmi; zapewnienie ubrań, środków higienicznych, wyżywienia, podstawowej opieki medycznej; asystowanie ofierze podczas kontaktu z organami ścigania i wymiaru sprawiedliwości; indywidualna praca z ofiarą; wsparcie psychologiczne; pomoc tłumacza; transport ofiary na terenie kraju; pomoc przy legalizacji pobytu; konsultacje prawne; zapewnienie uczestnictwa ofiar handlu ludźmi w kursach zawodowych i kursach języka polskiego zgodnie ze stwierdzonymi potrzebami; współpraca w kwestii organizacji i udzielania pomocy z właściwymi podmiotami działającymi na terenie kraju i za granicą oraz kompleksowa organizacja bezpiecznego powrotu do kraju pochodzenia jedynie w uzasadnionych przypadkach; w miarę możliwości zapewnienie ciągłości wsparcia, tj. umożliwienie kontaktu za zgodą ofiary z odpowiednią organizacją w kraju pochodzenia; dyspozycyjność przez 24h na dobę (dodatkowo wymaga się szczegółowego opisu zakresu pomocy dla kobiet, mężczyzn, dzieci pod opieką i bez opieki, w tym ich zakwaterowania i dostępu do usług o charakterze interwencyjnym);

*Koszty kwalifikowane:*

1. *ubrania,*
2. *środki higieniczne,*
3. *wyżywienie i zakwaterowanie poza schroniskami jedynie w uzasadnionych przypadkach,*
4. *doładowanie telefonów dla ofiar,*
5. *bilety komunikacji miejskiej dla ofiar,*
6. *badania medyczne,*
7. *konsultacje lekarskie,*
8. *konsultacje psychologiczne,*
9. *konsultacje prawne,*
10. *usługi tłumaczeniowe,*
11. *organizacja transportu dla ofiar na terenie kraju,*
12. *koszty zagranicznych połączeń lotniczych związanych z powrotem ofiar do kraju pochodzenia w uzasadnionych przypadkach,*
13. *podróże beneficjentów w tym: transport lokalny, noclegi w trakcie podróży, wyżywienie – w ramach realizacji zadania,*
14. *podróże służbowe w ramach zapewniania pomocy konkretnym beneficjentom – dot. pracowników, zleceniobiorców i wolontariuszy,*
15. *koszty opłat administracyjnych związanych z legalizacją pobytu, w tym zdjęcia, koszty usług pocztowych,*
16. *koszty kursów zawodowych i kursów języka polskiego,*
17. *wynagrodzenie pracowników/zleceniobiorców.*

Koszty części B od punktu 1 do 16 mają stanowić minimum 15% kosztów realizacji zadania.

**Część C. organizacja i zapewnienie bezpiecznych miejsc zakwaterowania/schronienia dla ofiar handlu ludźmi.** Zapewnienie bezpiecznych miejsc zakwaterowania/schronienia[[1]](#footnote-1) dla następujących grup ofiar:

1. kobiet,

2. mężczyzn,

3. rodzica/opiekuna prawnego z dziećmi,

4. dzieci bez opieki,

5. rodzin.

Działania: zapewnienie bezpiecznego zakwaterowania dla ofiar handlu ludźmi obywateli polskich, obywateli Unii Europejskiej i obywateli państw trzecich bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną z możliwością odizolowania ofiary, np. z powodów zdrowotnych, różnicy płci itp.; możliwość zapewnienia noclegu ofierze z małoletnim dzieckiem/dziećmi, wyżywienie, opieka, dyspozycyjność personelu KCIK przez 24h na dobę.

*Koszty kwalifikowane:*

* *wynagrodzenie pracowników/zleceniobiorców,*
* *koszty eksploatacyjne miejsc zakwaterowania/schronienia, w tym: wynajem, energia elektryczna, gaz, koszty ogrzewania, zużycie wody, odpady komunalne, ochrona obiektów, monitoring, ubezpieczenie budynków,*
* *usługi telekomunikacyjne,*
* *zaopatrzenie miejsc zakwaterowania/schronienia w podstawowe artykuły umożliwiające funkcjonowanie placówek,*

W ofercie Oferent potwierdzi, iż będzie rozliczał się w tej części podając miesięczne obłożenie noclegowe liczby **rzeczywistej** beneficjentów wraz z podaniem liczby osobonoclegów w danym miesiącu.

Koszty części C mają stanowić minimum 30% kosztów realizacji zadania.

**Część D.** **konsultacje oraz organizacja szkoleń dla instytucji państwowych i samorządowych w zakresie pracy z ofiarami handlu ludźmi, w tym dla instytucji/podmiotów świadczących pomoc ofiarom** (działania: wystąpienia podczas warsztatów, szkoleń, konferencji i seminariów dla instytucji państwowych i samorządowych oraz organów ścigania; konsultacje i poradnictwo telefoniczne dla takich instytucji odbywa się w ramach części A zadania; opracowanie i druk materiałów informacyjno-promocyjnych o KCIK; dyspozycyjność przez 24h na dobę).

*Koszty kwalifikowane:*

* *wynagrodzenie pracowników/zleceniobiorców,*
* *podróże, transport lokalny, noclegi, diety w przypadku udziału w konferencjach i szkoleniach na terenie kraju – dot. pracowników i wolontariuszy organizacji realizujących zadanie publiczne oraz zleceniobiorców, przy czym w przypadku zleceniobiorców wymagana jest każdorazowo zgoda MSWiA,*
* *opracowanie i druk materiałów informacyjno-promocyjnych o KCIK*

Koszty części D nie powinny przekroczyć 5% kosztów realizacji zadania i powinny być ujęte w sprawozdaniu wraz z opisem działania.

**Część E.** **koszty administracyjne** związane z realizacją zadania –  koszty administracyjne nie mogą stanowić więcej niż 25% kosztu realizacji zadania.

*Koszty kwalifikowane:*

* *wynajęcie/koszty eksploatacyjne biura KCIK,*
* *ubezpieczenie,*
* *energia elektryczna,*
* *usługi telekomunikacyjne,*
* *opłaty pocztowe i bankowe,*
* *koszt materiałów biurowych i eksploatacyjnych, w tym ochrona biura,*
* *aktualizacja i standaryzacja wiedzy i procedur zespołu*
* *wsparcie dla zespołu KCIK (superwizja zespołu KCIK),*
* *wynagrodzenie pracowników/zleceniobiorców.*

W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku oferentów (np. na podstawie umowy partnerskiej) koszty administracyjne będą stanowić łącznie maksymalnie do 25% kosztów realizacji zadania dla wszystkich oferentów.

1. **Wysokość środków publicznych oraz termin i warunki realizacji zadania**
2. Na realizację zadania Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji planuje przekazać środki w wysokości **1 500 000,00 PLN** (słownie: milion pięćset tysięcy złotych).
3. Realizacja zadania powinna nastąpić w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2025 r.
4. Decyzja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wyboru ofert stanowić będzie podstawę zawarcia pisemnej umowy ze Zleceniobiorcą (Oferentem). Ramowy wzór określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
5. W przypadku niezrealizowania wskaźnika dla zabezpieczenia potrzeb 200 ofiar/domniemanych ofiar handlu ludźmi Zleceniodawca dokona proporcjonalnej korekty finansowej przyznanej dotacji, tj. w przypadku zrealizowania wskaźnika w zakresie od 80% do 84% dotacja ulegnie obniżeniu w ten sposób, że za każdy 1 % nieosiągniętego wskaźnika licząc poniżej 85 % dotacja zostanie obniżona o 0,1 % (a zatem w razie zrealizowania wskaźnika na poziomie 84% dotacja ulegnie obniżeniu o 0,1 %, na poziomie 83% – o 0,2% , na poziomie 82% – o 0,3 %, na poziomie 81% – o 0,4%, zaś na poziomie 80 % - o 0,5%.).

W przypadku zrealizowania wskaźnika poniżej 80% dotacja ulegnie obniżeniu o 1%, bez względu na stopień realizacji wskaźnika.

1. Jeżeli Zleceniobiorca podejmie decyzję o zwiększeniu wskaźników powyżej 100 % lub koszty zadania ulegną zwiększeniu w stosunku do załączonej do oferty kalkulacji kosztów dotacja nie ulegnie zwiększeniu.
2. Zleceniobiorca bez zgody Zleceniodawcy może przesunąć do 10 % środków zaplanowanych na realizację danego zadania (bez przesunięć na koszty administracyjne). W przypadku przesunięć powyżej 10 % i nie więcej niż 30 % środków zaplanowanych na realizację danego zadania (bez przesunięć na koszty administracyjne) wymagana jest zgoda Zleceniodawcy. Zleceniobiorca występuje z pisemnym wnioskiem do Zleceniodawcy o zgodę na dokonanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków z wyszczególnieniem i uzasadnieniem tych przesunięć popartych kalkulacją.
3. **Uprawnione podmioty**

O przyznanie dotacji mogą ubiegać się organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego, a także upowszechniania oraz ochrony wolności i praw człowieka, w szczególności posiadające doświadczenie w zakresie świadczenia pomocy ofiarom handlu ludźmi lub ofiarom innych przestępstw kwalifikowanych jako zbrodnie i/lub popełnianych w ramach przestępczości zorganizowanej, dające gwarancję pomyślnej realizacji zadania publicznego oraz wysoką jakość jego wykonania.

1. **Termin i miejsce składania ofert**

1.  Oferty należy składać w terminie do dnia **29 listopada 2024 r**.

2.Oferty należy składać korespondencyjnie na adres: Departament Porządku Publicznego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, 02-591 Warszawa, ul. Stefana Batorego 5 lub bezpośrednio w Biurze Podawczym w budynku Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji przy ul. Rakowieckiej 2a, w godzinach 8:15 – 16:00 z dopiskiem na kopercie „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. *Prowadzenie Krajowego Centrum Interwencyjno-Konsultacyjnego dla Ofiar Handlu Ludźmi”.*

1. **Wymogi formalne**

1.    Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia **29 listopada 2024** r. oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.*

2.    Rozpatrywane będą jedynie oferty złożone przez Oferenta, który spełnia łącznie następujące warunki:

* jest organizacją pozarządową lub podmiotem wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, prowadzącym działalność pożytku publicznego, której cele statutowe są zbieżne z zadaniem wskazanym do realizacji w punkcie I (dalej: „zadanie”), posiadającą doświadczenie w zakresie świadczenia pomocy ofiarom handlu ludźmi lub ofiarom innych przestępstw kwalifikowanych jako zbrodnie i/lub popełnianych w ramach przestępczości zorganizowanej,
* zatrudnia odpowiednio wyszkoloną i wykwalifikowaną kadrę, zdolną do realizacji zadania  
  w cz. merytorycznej; liczba nieetatowych pracowników nie może przekraczać 50% wszystkich osób, które będą zaangażowane do realizacji zadania. Wskazując rodzaj kosztów jako wynagrodzenie pracownika należy wskazać dane osoby, która będzie ją realizowała,
* zatrudnia wyszkoloną i wykwalifikowaną osobę, zdolną do rozliczenia zadania w cz. finansowej, wykazującą się doświadczeniem w rozliczaniu dotacji, grantów itp.,
* do oferty należy załączyć szczegółowe opisy stanowisk/zakresy czynności osób, które będą realizowały zadanie w cz. merytorycznej,
* oświadczenia o niekaralności wszystkich osób realizujących zadanie publiczne,
* koszty związane z obsługą administracyjno-finansową nie mogą stanowić więcej niż 25% całkowitych kosztów realizacji zadania,
* posiada min. 2-letnie doświadczenie niezbędne do realizacji zadania,
* przedłoży kompletną ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu.

3.    Oferenci, przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, powinni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania zadania lub jego części we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem, spełniając warunki określone w art. 14 ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*. Przy opracowaniu oferty należy wskazać podział kosztów między podmiotami zamierzającymi realizować zadanie, które wystąpią w związku z realizacją zadania.

4. Oferent powinien przedstawić:

* dane realizatora zadania,
* szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
* termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
* kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego (z podziałem na poszczególne części) wraz ze wskazaniem osób je realizujących,
* informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
* informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
* deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
* do oferty należy dołączyć: aktualny statut organizacji, fundacji lub stowarzyszenia, pełny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego, NIP, REGON i dokument potwierdzający posiadanie wyodrębnionego rachunku bankowego oraz jego numer – wraz z oświadczeniem, że jest on przeznaczony na realizację ww. zadania. Dokumenty należy poświadczyć za zgodność z oryginałem.

1. **Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz zasady przyznawania dotacji:**

Kryteria oceny zgłoszonych ofert:

1. Zdolność do realizacji zadań wymienionych w pkt. I w cz. A, B, C, D oraz sposób i jakość realizacji tych zadań.
2. Liczba i jakość zapewnionych miejsc bezpiecznego zakwaterowania/schronienia, o których mowa w części C zadania:
   1. ocenie będzie podlegać liczba zapewnionych miejsc zakwaterowania (schronienia), według poszczególnych grup osób: kobiet, mężczyzn, kobiet z dziećmi/ opiekuna prawnego z dziećmi, dzieci bez opieki oraz rodzin. Jeżeli dane miejsce zakwaterowania może być przeznaczone dla osób z różnych grup (np. miejsce może być przeznaczone dla mężczyzny lub kobiety), należy ten fakt wyraźnie zaznaczyć i opisać w ofercie,
   2. ocenie będzie podlegać opis poszczególnych miejsc zakwaterowania/schronienia pod względem zgodności z następującymi standardami:

Każde miejsce bezpiecznego zakwaterowania/schronienia posiada jako minimum następujące pomieszczenia będące na użytek beneficjenta zadania publicznego:

* + 1. Miejsce wyposażone w urządzenia i meble do przygotowania, przechowywania oraz spożywania potraw,
    2. Łazienka z toaletą,
    3. Sypialnia – każda osoba powinna mieć swoje łóżko, pościel oraz miejsce na rzeczy osobiste (szafa, półki).

Ponadto, oferent powinien dysponować następującymi pomieszczeniami:

* + 1. Przynajmniej 1 pokój konsultacyjny przeznaczony na indywidualne rozmowy z beneficjentami zadania,
    2. Przynajmniej 1 pokój interwencyjny – przystosowany do przyjmowania w trybie interwencyjnym nowych beneficjentów zadania np. w porze nocnej, zapewniający również miejsca do spania.

1. Zapewnienie warunków dla osób o szczególnych potrzebach, w tym niepełnosprawnych ruchowo.
2. Poprawność przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, a także oszczędne gospodarowanie środkami finansowymi.
3. Dostosowanie kwalifikacji osób, które mają realizować zadanie, do działań przewidzianych w zadaniu publicznym.
4. Dostosowanie wkładu rzeczowego i osobowego (w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków) do działań przewidzianych w zadaniu publicznym.
5. Rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia środków, a także ocena realizacji zleconych zadań publicznych – w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały takie zadania.
6. Dodatkowo, będzie oceniana innowacyjność w sposobie realizacji zadania, w tym propozycje usprawnień w funkcjonowaniu zadania publicznego i propozycje wdrożenia dobrych praktyk np. prowadzenie obiektu typu schronisko z kompleksowym wsparciem.

Zasady przyznawania dotacji:

1.   Niniejszy otwarty konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty zgodnie z Zarządzeniem Nr 53 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 17 sierpnia 2020 roku *w sprawie organizacji w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych zlecenia zadań publicznych* (Dz. Urz. MSW z 2020 r. poz. 71), dostępnym w Internecie pod adresem: <http://edziennik.mswia.gov.pl/legalact/2020/71/>

2.   Przebieg prac komisji konkursowej:

* + komisja konkursowa do oceny złożonych ofert powoływana jest przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert,
  + w skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej trzech członków, w tym jako przewodniczący dyrektor albo zastępca dyrektora Departamentu Porządku Publicznego,
  + w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć eksperci z głosem doradczym posiadający specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadania publicznego,
  + komisja konkursowa działa na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez przewodniczącego komisji konkursowej,
  + Departament Porządku Publicznego przekazuje komisji konkursowej oferty wraz z opiniami merytorycznymi,
  + komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty większością głosów w terminie 14 dni od dnia otrzymania ofert wraz z opiniami,
  + członek komisji konkursowej nie może wstrzymać się od głosu, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji,
  + komisja konkursowa sporządza protokół z przeprowadzonej oceny ofert realizacji zadania publicznego w terminie 14 dni od wyboru najkorzystniejszej oferty i przedstawia go niezwłocznie Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji,
  + Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji podejmuje decyzję o zatwierdzeniu lub odrzuceniu wyników postępowania konkursowego w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu przez komisję konkursową,
  + decyzja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji ogłaszana jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej MSWiA oraz w siedzibie organu na tablicy ogłoszeń.

3. W ramach konkursu może być wybrana więcej niż jedna oferta. W takim przypadku koszty części E zostaną podzielone proporcjonalnie do realizowanych działań i nie mogą przekroczyć łącznie 25% kosztów realizacji zadania.

4. W ramach konkursu dopuszczane jest zgłoszenie oferty częściowej na realizację wybranych części wskazanych w ogłoszeniu.

5.  Wyniki konkursu podane będą nie później niż 45 dni po upływie terminu składania ofert. Podstawą wyboru oferty jest ocena spełnienia przez Oferenta wymagań, o których mowa w punktach I, III, IV i V.

6. Wydatki przedstawione w kosztorysie muszą znajdować pełne uzasadnienie w opisie zadania. Podmiot zapewni przejrzystość kosztorysu i jego spójność z planowanymi zadaniami oraz zasadność i racjonalność poszczególnych pozycji kosztorysu.

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.*

1. **Informacja i promocja**

Podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub   
z państwowych funduszy celowych są obowiązane do podejmowania działań informacyjnych dotyczących tego finansowania lub dofinansowania, przy wykorzystaniu różnych form i metod komunikacji zgodnie z art. 35d ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693) i rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych z dnia 7 maja 2021 r.

Koszt powyższych obowiązków ponosi realizator zadania publicznego. Jest to koszt kwalifikowany.

Wytyczne w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych obowiązują realizatora   
od momentu podpisania umowy na realizację zadania.

Szczegółowe wytyczne w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych, a także wzory materiałów potrzebnych do spełnienia obowiązków informacyjnych określone są na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne>.

1. **Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju**

Działania tego rodzaju są realizowane od 2009 r. poprzez powierzenie przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym. W 2024 r. – zadanie publiczne pn. *Prowadzenie Krajowego Centrum Interwencyjno-Konsultacyjnego dla Ofiar Handlu Ludźmi -* przeznaczono dotację w wysokości 1 500 000,00 PLN, zadanie realizują: La Strada – Fundacja przeciwko Handlowi Ludźmi i Niewolnictwu oraz Stowarzyszenie Po MOC dla Kobiet i Dzieci im. Marii Niepokalanej.

1. **Informacja dotyczące organizatora konkursu**

W przypadku zaistnienia wątpliwości zapytania należy kierować w formie pisemnej:

Pani Agata Furgała, Dyrektor Departamentu Porządku Publicznego, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, ul. Batorego 5, 02-591 Warszawa, [sekretariat.dpp@mswia.gov.pl](mailto:sekretariat.dpp@mswia.gov.pl). Równolegle zapytanie można przekazać na adres poczty elektronicznej: [zespol.handel@mswia.gov.pl](mailto:zespol.handel@mswia.gov.pl). W korespondencji należy podać dane osoby wskazanej do kontaktu oraz adres do korespondencji i adres mailowy.

1. **Zastrzeżenie**

Ogłaszający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu i z tego tytułu nie przysługuje Oferentom roszczenie przeciwko ogłaszającemu.

1. **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

W związku z realizacją obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO[[2]](#footnote-2) osoby będące oferentem i uczestniczące czynnie z oferentem w składaniu oferty na realizację zadania publicznego prosimy o zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 1.

W związku z realizacją obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO prosimy oferentów o przedstawienie osobom, których dane osobowe zostały przekazane przez oferentów w dokumentacji konkursowej, klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 2.

**Załącznik nr 1** – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 13 RODO, dla osób, będących oferentem i uczestniczących czynnie z oferentem w składaniu oferty na realizację zadania publicznego pn. Prowadzenie Krajowego Centrum Interwencyjno-Konsultacyjnego dla Ofiar Handlu Ludźmi.

**Załącznik nr 2** - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 14 RODO, dla osób, których dane osobowe zostały przekazane przez oferenta w dokumentacji konkursowej w związku z organizacją otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. Prowadzenie Krajowego Centrum Interwencyjno-Konsultacyjnego dla Ofiar Handlu Ludźmi.

1. W rozumieniu niniejszego zadania publicznego bezpieczne miejsce schronienia (zakwaterowania) oznacza miejsce bezpiecznego dziennego i nocnego pobytu dla potencjalnych oraz stwierdzonych ofiar handlu ludźmi. Miejsca te mogą być zapewnione w ramach samodzielnej placówki, ośrodka wsparcia, mieszkania rotacyjnego lub innego, odpowiedniego miejsca zakwaterowania. [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) [↑](#footnote-ref-2)