



Krynica-Zdrój, dnia 04.07.2023 r.

Znak:221/2/P/2023

dotyczy: ogłoszenie o przetargu na dzierżawę nieruchomości przy ul. Pułaskiego 4a w Krynicy-Zdroju

Zapraszamy

do złożenia oferty na

dzierżawę nieruchomości przy ul. Pułaskiego 4a w Krynicy-Zdroju

I. ORGANIZATOR PRZETARGU.

Organizatorem przetargu jest spółka Uzdrowisko Krynica-Żegiestów S.A. z siedzibą w (33-380) Krynicy-Zdroju przy ul. Nowotarskiego 9/4, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000056964, o kapitale zakładowym 51.680.000,00 zł w pełni wpłaconym, o numerze NIP: 734-00-10-604.

II. PRZEDMIOT PRZETARGU.

Przedmiotem przetargu jest wyłonienie podmiotu, któremu Organizator odda do używania i pobierania pożytków nieruchomość objętą kw NS1M/00026081/7, stanowiącą część działki nr 1910/1 o pow. 6974 m2 wraz z zabudowaniami i urządzeniami m.in.:

- Budynek szatni o konstrukcji drewnianej;
- Budynek z natryskami o konstrukcji mieszanej z tarasem częściowo zadaszonym;
- Stacja uzdatniania wody z trzech stron zagłębiona w terenie;
- Basen kąpielowy wraz z brodzikiem wokół basenu;
- Kort tenisowy – ziemny o nawierzchni kortowej;
- Boiska do siatkówki;

Nieruchomość znajduje się w:

- zabytkowym układzie architektonicznym Krynicy-Zdroju wpisanym do rejestru zabytków;
- „strefie A” ochrony uzdrowiskowej;
- strefie ochrony źródła „Jan”,

- Wykonywanie robót budowlanych „zewnętrznych” na obszarze wpisanym do rejestru zabudowy, co do zasady wymaga uzyskania pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora

Pod niecką basenu znajduje się źródło „Jan” dlatego wykluczone jest prowadzenie robót ziemnych oraz przedsięwzięć skutkujących zrzutem wody poza kanalizację. Strefa „A” ochrony uzdrowskiej dopuszcza lokalizację obiektów służących obsłudze pacjenta lub turysty w zakresie nieutrudniającym funkcjonowania lecznictwa uzdrowskiego (art. 38, art. 38a ustawy o lecznictwie uzdrowskim).

Do działki doprowadzono następujące przyłącza:

- energetyczne,
- gazowe,
- wodociągowe,
- kanalizacyjne.

Dopuszcza się możliwość złożenia oferty częściowej, tj. na jedną lub wszystkie następujące części nieruchomości:

- Basen kąpielowy wraz m.in. z brodzikiem wokół basenu, budynkiem szatni, natryskami, boiskiem do siatkówki, stacją uzdatniania wody – o pow. 6 356 m².
- Kort tenisowy – o pow. 618 m².

III. WARUNKI PRZETARGU.

Szczegółowe warunki Przetargu określa regulamin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

IV. KRYTERIUM WYBORU OFERT.

Kryteriami wyboru ofert są:

- Cena

V. OFERTA.

Ofertę należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „*Oferta na dzierżawę basenu nie otwierać do 19.07.2023 r.*” do godz.12 00 i kierować do Organizatora: Uzdrowsko Krynica-Żegiestów S.A. z siedzibą w (33-380) Krynicy-Zdroju przy ul. Nowotarskiego 9/4. Do oferty należy załączyć: wydruk CEIDG/KRS Oferenta, dowód opłacenia wadium, oświadczenie RODO.

Termin przyjęcia ofert: 19.07.2023 r. do godz.12 00. - decyduje data wpływu oferty do Organizatora.

Termin otwarcia ofert: 19.07.2023 r. godz.12 30.

Termin związania ofertą: 60 dni - od dnia ostatecznego terminu składania ofert.

VI. WADIUM.

Warunek konieczny - wniesienie wadium w wysokości 10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych) na nr rachunku bankowego Organizatora w banku: PKO BP S.A o/Krynica 86 1020 3453 0000 8802 0008 6520.

VII. KWOTA WYWOŁAWCZA.

Kwota wywoławcza miesięcznego czynszu dzierżawy wynosi netto:

- Basen kąpielowy wraz m.in. z brodzikiem wokół basenu, budynkiem szatni, natryskami, boiska do siatkówki oraz stacją uzdatniania wody – o pow. 6 356 m²,
Czynsz dzierżawy : **5 354,10 złotych**,
- Kort tenisowy – o pow.618 m²
Czynsz dzierżawy - : **1750,00 złotych**

VIII. OSOBA DO KONTAKTU.

Szczegółowych informacji na temat przedmiotu przetargu, w tym na temat co do terminu oględzin nieruchomości udziela Kierownik Działu Administracji pani Danuta Dadał, tel. (0-18) 471-22-36, tel. kom.: 600-817-236, e-mail: ddadal@krynica.pl.

IX. CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY.

Umowa będzie zawarta na czas nieoznaczony.

X. ZASTRZEŻENIA.

Organizator zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lub odwołania Przetargu albo unieważnienia Przetargu w każdym czasie i bez podawania przyczyn lub zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek oferty,
- swobodnego wyboru oferty, z uwzględnieniem kryterium oceny ofert,
- dodatkowych negocjacji ze wszystkimi lub wybranymi Oferentami,
- nie ujawniania ofert innych Oferentów,
- wybór oferty i zawarcie umowy mogą nastąpić jedynie po uzyskaniu zgód korporacyjnych udzielanych przez właściwe organy Organizatora zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi lub wewnętrznymi Organizatora,
- oferent będzie zobowiązany do uiszczenia wszelkich opłat i podatków związanych z zawarciem koniecznych umów (w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy),
- żądania złożenia przez Oferenta zaświadczeń o braku zaległości podatkowych oraz o braku zaległości w opłacaniu składek ZUS.
- żądania ustanowienia zabezpieczenia w postaci kaucji, gwarancji bankowej lub w innej formie o równowartości minimum trzymiesięcznego czynszu brutto
- niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert, a tym samym nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 k.c., ani ogłoszenia o przetargu w rozumieniu art. 70¹k.c.

XI. ZAŁĄCZNIKI.

Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

- Regulamin Przetargu, ma zastosowanie do Przetargu w zakresie nie wymienionych w ogłoszeniu,
- Mapa,
- Wzór formularza ofertowego,
- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych,
- Oświadczenie RODO.

Za Organizatora:

PREZES ZARZĄDU
Uzdrowisko Krynica-Zegiestów S.A.

Marcin Krzemiński

Członek Zarządu
Uzdrowisko Krynica-Zegiestów S.A.

Łukasz Ruchała

..... dnia.....

.....
dane dzierżawcy

WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na :

Dzierżawę nieruchomości przy ul. Pułaskiego 4a w Krynicy-Zdroju.

I. Po zapoznaniu się z przedmiotem dzierżawy, oferuję następującą miesięczną stawkę czynszu:

1. Basen kąpielowy wraz m.in. z brodzikiem wokół basenu, budynkiem szatni, natryskami, boiskiem do siatkówki, stacją uzdatniania wody o pow. 6 356 m²

Cena netto :złoty/

Podatek od towarów i usług%

Cena brutto :złoty(słownie :.....)

2. Kort tenisowy o pow. 618 m²

Cena netto :złoty

Podatek od towarów i usług%

Cena brutto :złoty(słownie :.....)

II. oświadczam że:

- znany mi jest stan faktyczny oraz prawny Przedmiotu Przetargu oraz że nie wnoszę obecnie, jak i nie będę wnosził w przyszłości, co do tych stanów, żadnych zastrzeżeń oraz wynikających z nich roszczeń

- nie zalegam z płatnościami wobec Organizatora Przetargu

- oświadczam ze cel wykorzystania nieruchomości to:

.....
- w trakcie korzystania z Przedmiotu Przetargu będę przestrzegał wszelkich obowiązków prawem przewidzianych, w szczególności p.poż,

- zapoznałem się ze stanem środowiska gruntowo-wodnego Przedmiotu Przetargu oraz przejmuję od wydzierżawiającego odpowiedzialność za ewentualne jego zanieczyszczenie, które mogłoby wystąpić po dniu przejęcia przedmiotu dzierżawy,

- przed zawarciem umowy dzierżawy zobowiązuje się do ustanowienia zabezpieczenia roszczeń Organizatora Przetargu z tytułu dzierżawy w postaci kaucji, gwarancji bankowej lub w innej formie przewidzianej przez Organizatora o równowartości minimum trzymiesięcznego czynszu brutto,

- uzyskam i dostarczę Organizatorowi wszelkie zezwolenia i zgody, jeżeli ze względu na osobę dzierżawcy lub Przedmiot Przetargu są one prawem wymagane.

- nie posiadam zaległości podatkowych oraz zaległości w opłaceniu składek ZUS.

.....
(podpis Dzierżawcy)

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta dnia pomiędzy:

Uzdrowisko Krynica-Żegiestów S.A. z siedzibą w (33-380) Krynicy-Zdroju przy ul. Nowotarskiego 9/4, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000056964, o kapitale zakładowym 51.680.000,00 zł w pełni wpłaconym, o numerze NIP: 734-00-10-604, reprezentowaną przez **Prezesa Zarządu Marcina Krzemińskiego oraz Członka Zarządu Łukasza Ruchałę,** zwaną w dalszej części umowy „Wydzierżawiającym”,

a

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
zwaną w dalszej części umowy „Dzierżawcą”,

zwanymi oddzielnie „Stroną”, a łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1

Wydzierżawiający oświadcza, że jest użytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej w Krynicy-Zdroju, gmina Krynica-Zdrój, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 1910/1, obręb 001, 121007_4.0001.1910/1, dla której Sąd Rejonowy w Nowym Sączu, X Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą o nr NS1M/00026081/7.

§ 2

1. Wydzierżawiający oddaje w dzierżawę, a Dzierżawca przyjmuje w dzierżawę część nieruchomości gruntowej o łącznej powierzchni dzierżawy ha obejmującą część działki ewidencyjnej nr 1910/1 o powierzchni dzierżawy ha.
2. Szczegółowy opis przedmiotu dzierżawy określa mapa z naniesionymi granicami przedmiotu dzierżawy stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz protokół zdawczo- odbiorczy (załącznik nr 2 do umowy).
3. Dzierżawca oświadcza, że zna dokładnie położenie, granicę, powierzchnię oraz stan wydzierżawionych gruntów i nie będzie z tego tytułu rościł pretensji do

Wydzierżawiającego. Dzierżawca oświadcza również, iż po dokonanej wizji lokalnej z udziałem osób posiadających specjalistyczną wiedzę, znany jest mu stan techniczny oraz potencjał wydzierżawionej nieruchomości i nie zgłasza co do tego żadnych zastrzeżeń.

4. Dzierżawca zobowiązany jest do:

- a) używania przedmiotu dzierżawy w sposób nie wpływający negatywnie na środowisko przyrodnicze,
- b) utrzymywania czystości i porządku na dzierżawionym gruncie oraz w najbliższym jego sąsiedztwie,
- c) uzyskania stosownych decyzji i pozwoleń wynikających z przepisów obowiązującego prawa, w szczególności ustawy o ochronie przyrody, prawa budowlanego i ustawy o lecznictwie uzdrowskim,
- d) ponoszenia zwykłych kosztów utrzymaniowych przedmiotu dzierżawy oraz później wykonanych obiektów;
- e) prowadzenia bieżącej konserwacji obiektów budowlanych znajdujących się na terenie przedmiotu dzierżawy w sposób nienaruszający przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- f) uzyskania właściwych decyzji przewidzianych przepisami powszechnie obowiązującego prawa przy wykonywaniu wszelkich prac budowlanych, remontowych i czynności utrzymaniowych, szczególnie decyzji, których wymóg uzyskania wynika z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane;
- g) informowania Wydzierżawiającego na piśmie o przystąpieniu do realizacji jakichkolwiek prac remontowo-budowlanych na terenie przedmiotu dzierżawy i uzyskania pisemnej zgody Wydzierżawiającego na rozpoczęcie prac;
- h) terminowego regulowania należności z tytułu czynszu dzierżawnego;
- i) ubezpieczenia we własnym zakresie przedmiotu dzierżawy i znajdującego się w nim wyposażenia od ognia, zalania i innych zdarzeń losowych, od kradzieży oraz od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim.

5. Dzierżawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich zasad obowiązujących w strefie „A” Uzdrowiska.

6. Dzierżawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie ochronę przedmiotu dzierżawy.

§ 3

Wydanie przedmiotu dzierżawy nastąpi w terminie do dnia

§ 4

1. Dzierżawca wszelkie prace remontowe i budowlane prowadzi na terenie przedmiotu dzierżawy na własny koszt.
2. Dzierżawca zapewni udział przedstawiciela Wydzierżawiającego w odbiorze wszelkich istotnych robót budowlanych.

3. Po zakończeniu umowy Wydierżawiający zatrzyma nakłady poczynione przez Dzierżawcę (zarówno nakłady konieczne jak i ulepszenia) bez zapłaty sumy odpowiadającej ich wartości, a Dzierżawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia o zwrot nakładów poczynionych na przedmiot dzierżawy zwiększających jego wartość lub użyteczność.
4. Dzierżawcy nie będą przysługiwać roszczenia o zwrot nakładów poniesionych na przedmiot dzierżawy również w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy.
5. Bez zgody Wydierżawiającego, Dzierżawca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy jak i oddawać przedmiotu dzierżawy lub jego części osobom trzecim w poddzierżawę, najem lub nieodpłatne użytkowanie.
6. Dzierżawca jest zobowiązany ponadto uzyskać zgodę Wydierżawiającego dla zawarcia umów dotyczących przedmiotu dzierżawy, o innym niż wskazany w ust. 5 charakterze prawnym.

§ 5

1. Dzierżawca jest zobowiązany do utrzymywania porządku na terenie działki będącej przedmiotem dzierżawy.
2. W przypadku nie wywiązywania się Dzierżawcy z obowiązku określonego w ust. 1, Wydierżawiający uprawniony będzie do obciążenia Dzierżawcy kosztami związanymi ze sprzątnięciem oraz utrzymaniem czystości i porządku na dzierżawionej powierzchni w zakresie związanym z prowadzoną przez niego działalnością, po uprzednim pisemnym wezwaniu Dzierżawcy do przywrócenia porządku.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres ... lat, liczonych od dnia zawarcia niniejszej umowy z możliwością jej przedłużenia na dalszy okres w przypadku, gdy wolą Stron będzie kontynuowanie umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa zawarta zostaje pod warunkiem zawieszającym uzyskania odpowiednich zgód korporacyjnych udzielanych przez właściwe organy Wydierżawiającego zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi lub wewnętrznymi Wydierżawiającego.
3. W sytuacji, gdy właściwe organy Wydierżawiającego nie wyrażą zgody na zawarcie niniejszej umowy, wszelkie jej postanowienia uznać należy za niewiążące. W takiej sytuacji Dzierżawca nie będzie mieć uprawnienia do domagania się od Wydierżawiającego jakiegokolwiek rekompensaty w związku z tym, że nie doszło do zawarcia umowy, na której zawarcie Dzierżawca liczył.

§ 7

1. Dzierżawca jest zobowiązany do opłacania czynszu na rzecz Wydierżawiającego w wysokości wynikającej z oferty złożonej przez Dzierżawcę. Czynsz dzierżawny netto wynosi zł (słownie: 00/100) i będzie corocznie

- waloryzowany począwszy od roku następującego po roku, w którym zawarto umowę. Waloryzacji dokonuje Wyzierzawiający raz do roku, każdorazowo do dnia 31 stycznia w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany przez GUS za rok poprzedni. O aktualnej stawce czynszu Dzierżawca będzie poinformowany w formie pisemnej. Zwaloryzowany czynsz dzierżawny nie wymaga akceptacji Dzierżawcy i nie stanowi zmiany Umowy. Waloryzacja czynszu dzierżawnego zostanie dokonana jedynie w przypadku, gdy wskaźnik inflacji będzie dodatni, natomiast w przypadku deflacji, wysokość czynszu dzierżawnego pozostanie na niezmienionym poziomie (wg czynszu dzierżawnego ustalonego w poprzednim roku obowiązywania Umowy).
2. W pierwszym roku trwania umowy dzierżawy, tj. w roku, Dzierżawca zobowiązany jest zapłacić Wyzierzawiającemu czynsz dzierżawny w wysokości proporcjonalnej do okresu dzierżawy, licząc od dnia przekazania przedmiotu dzierżawy.
 3. W przypadku istotnej zmiany stawki podatku od nieruchomości lub opłaty rocznej za użytkowanie wieczyste gruntu, Wyzierzawiający może na mocy jednostronnego oświadczenia woli podwyższyć stawkę czynszu określoną w ust. 1 w sposób proporcjonalny do wzrostu ww. podatku i opłaty.
 4. Do czynszu dzierżawnego zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującym wymiarze.
 5. Czynsz będzie opłacany z góry do dnia danego miesiąca na rachunek bankowy Wyzierzawiającego o numerze na podstawie faktury wystawionej przez Wyzierzawiającego.
 6. Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu czynszu dzierżawnego na rachunek bankowy Wyzierzawiającego.
 7. W przypadku braku wpłaty czynszu w terminie określonym w ust. 4, Wyzierzawiający będzie upoważniony do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
 8. Dzierżawca nie ma prawa do potrącenia z czynszu dzierżawnego żadnych kwot z tytułu ewentualnych roszczeń do Wyzierzawiającego.
 9. Oprócz miesięcznego czynszu Dzierżawca będzie uiszczał opłaty za dostawę mediów, z tym że Dzierżawca rozliczać się będzie samodzielnie z dostawcami na podstawie własnych liczników.
 10. Dzierżawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt usługi wywozu odpadów komunalnych i niebezpiecznych.
 11. Przed wydaniem przedmiotu dzierżawy Dzierżawca wpłaci na konto Wyzierzawiającego kaucję w wysokości

§ 8

Wyzierzawiający ma prawo do kontrolowania przedmiotu umowy w każdym czasie w celu sprawdzenia czy Dzierżawca w sposób należyty i prawidłowy wywiązuje się z postanowień niniejszej umowy.

§9

1. Umowa może być rozwiązana przed upływem terminu na jaki została zawarta za pisemnym porozumieniem Stron.

2. Wyzierżawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w każdym przypadku naruszenia przez Dzierżawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku:
 - a) zalegania przez Dzierżawcę z zapłatą należności określonych w § 7 za dwa okresy płatności;
 - b) gdy Dzierżawca bez zgody Wyzierżawiającego odda przedmiot dzierżawy w jakiegokolwiek korzystanie osobie trzeciej;
 - c) gdy Dzierżawca bez zgody Wyzierżawiającego zmieni przeznaczenie przedmiotu dzierżawy.
3. W przypadku działań Dzierżawcy, które przyniosą poważne szkody w środowisku przyrodniczym (np. degradacja zespołów roślinnych, zanik cennych gatunków roślin, chemiczne zanieczyszczenie gleby, wód gruntowych i podziemnych, zanieczyszczenie terenu odpadami itp.) bądź szkody w infrastrukturze znajdującej się na terenie przedmiotu dzierżawy, Wyzierżawiający może dochodzić odszkodowania lub naprawienia wyrządzonej szkody na zasadach ogólnych.
4. W przypadku uchybień powodujących szkody w środowisku przyrodniczym, rozwiązanie umowy może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności pisemnego wezwania Dzierżawcy do zaprzestania naruszeń.
5. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność pracowniczą, cywilną i wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą względem zatrudnionych pracowników i innych osób, którymi się posługuje z tytułu zaistniałych wypadków przy pracy i chorób zawodowych.
6. Niezależnie od odpowiedzialności za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy, którą ponosi Dzierżawca względem Wyzierżawiającego, ponosi on także odpowiedzialność w takim samym zakresie, w jakim odpowiedzialność ponosi Wyzierżawiający względem innych osób, jednostek organizacyjnych, organów administracji publicznej w sytuacji, gdy odpowiedzialność Wyzierżawiającego względem tych osób, instytucji powstała z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy.
7. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Wyzierżawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy przez Dzierżawcę, Dzierżawca na żądanie Wyzierżawiającego zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Wyzierżawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.
8. Wyzierżawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym również w przypadku, gdy Dzierżawca został postawiony w stan upadłości lub likwidacji.
9. W związku z rozwiązaniem przez Wyzierżawiającego umowy w sposób określony w ust. 2-4 i 8 powyżej, Dzierżawca nie będzie dochodził odszkodowania bądź rekompensaty za utracone korzyści (związane ze skróceniem okresu trwania umowy).
10. W przypadkach wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym określonych w niniejszym paragrafie, Dzierżawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wyzierżawiającego kary umownej w wysokości, której płatność zabezpieczona będzie gwarancją bankową określoną w ust. 11.

11. Dzierżawca celem zapewnienia należytej realizacji umowy, a w szczególności celem zabezpieczenia przysługującej kary umownej (ust. 10), przekaze Wydzierżawiającemu gwarancję bankową płatną na pierwsze żądanie na kwotę
12. W przypadku poniesienia przez Wydzierżawiającego szkody wyższej niż zastrzeżone w umowie kary umowne, Dzierżawca jest zobowiązany do jej naprawienia na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym. Rozwiązanie, wygaśnięcie czy też odstąpienie od umowy z jakichkolwiek przyczyn nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kary umownej czy też odszkodowania uzupełniającego.

§ 10

1. W razie rozwiązania umowy, Dzierżawca oddaje Wydzierżawiającemu przedmiot dzierżawy w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające ze zwykłego używania w terminie określonym przez Wydzierżawiającego. Wydanie przedmiotu dzierżawy następuje w dniu rozwiązania umowy, najpóźniej do dwóch dni po ustaniu umowy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Uchybienie terminu wydania przedmiotu dzierżawy upoważnia Wydzierżawiającego do przejęcia przedmiotu dzierżawy na koszt Dzierżawcy oraz naliczenia odszkodowania za bezumowne używanie przedmiotu dzierżawy w wysokości 300% ostatnio obowiązującej stawki dziennej czynszu dzierżawnego za każdy dzień opóźnienia w wydaniu przedmiotu dzierżawy.
3. Stawka dzienna czynszu dzierżawnego stanowi iloraz stawki czynszu podzielonej przez liczbę dni jej obowiązywania w roku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

§ 11

1. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Rozwiązanie umowy również wymaga dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

§ 13

Rozstrzyganie ewentualnych sporów powstałych w wyniku niniejszej umowy należy do sądu właściwego dla siedziby Wydzierżawiającego.

§ 14

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- Załącznik 1- mapa z naniesionymi granicami przedmiotu dzierżawy
- Załącznik 2- protokół zdawczo- odbiorczy
- Załącznik 3- opis przedmiotu dzierżawy
- Załącznik 4- wypis z rejestru gruntów
- Załącznik 5- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
- Załącznik 6- klauzula RODO
- Załącznik 7- oferta Dzierżawcy

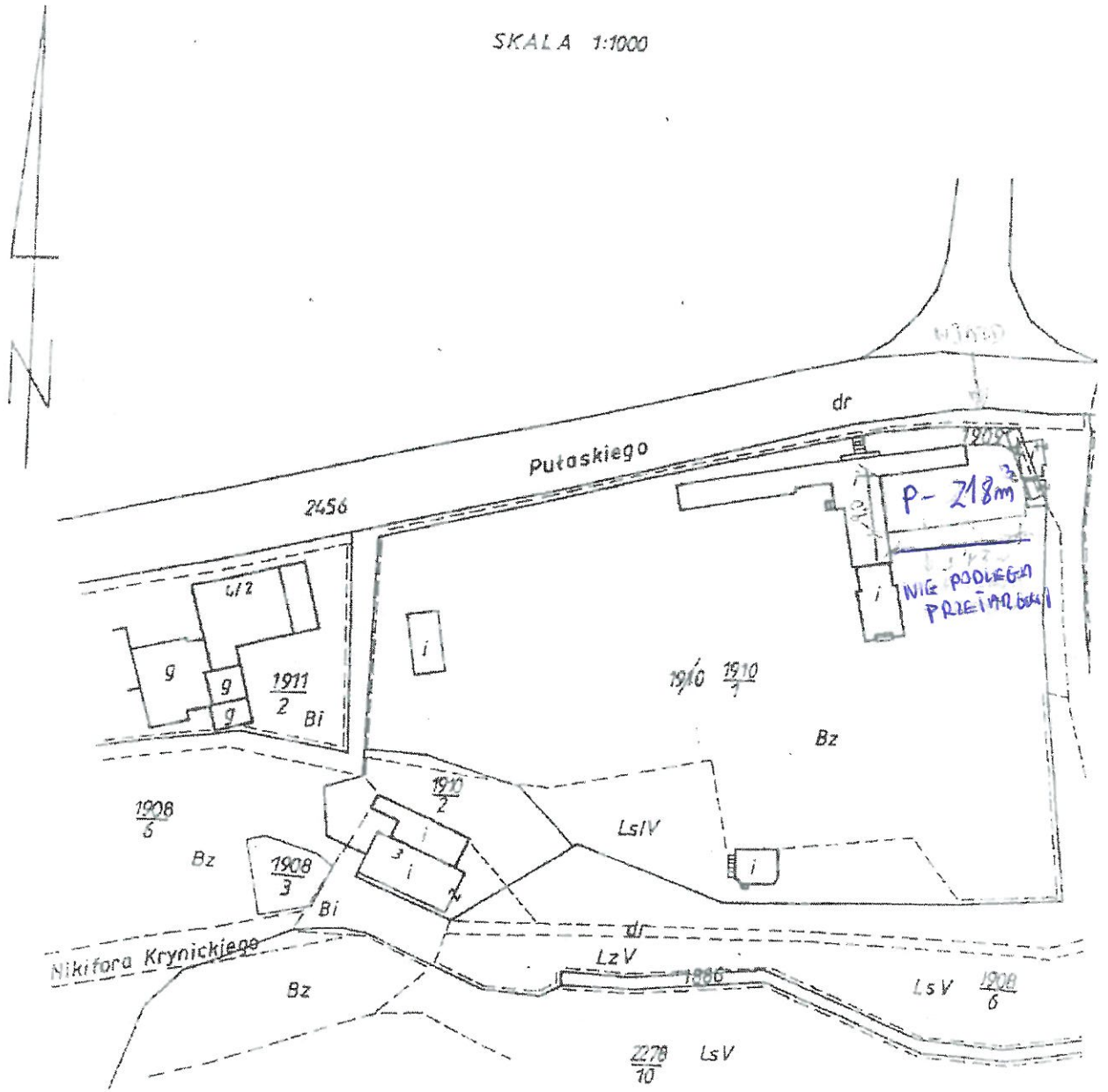
§ 15

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednej dla każdej ze stron.

WYDZIERŻAWIAJĄCY

DZIERŻAWCA

SKALA 1:1000



Km. 084.

REGULAMIN PISEMNEGO PRZETARGU NA DZIERŻAWĘ NIERUCHOMOŚCI

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin przetargów na dzierżawę nieruchomości lub ich części do których tytuł prawny przysługuje spółce „Uzdrowisko Krynica-Żegiestów S.A.” zwany dalej „**Regulaminem**” określa tryb przygotowania i przeprowadzania przetargów.
2. Przetarg na dzierżawę nieruchomości lub ich części do których tytuł prawny przysługuje spółce „Uzdrowisko Krynica-Żegiestów S.A.”, zwany dalej „**Przetargiem**”, organizowany jest na podstawie niniejszego Regulaminu.
3. Przetarg ogłasza spółka Uzdrowisko Krynica-Żegiestów S.A. z siedzibą w (33-380) Krynicy-Zdroju przy ul. Nowotarskiego 9/4, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000056964, o kapitale zakładowym 51.680.000,00 zł w pełni wpłaconym, o numerze NIP: 734-00-10-604, zwana dalej „**Organizatorem**”.
4. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa zwana dalej „**Komisją**”.

PRZEDMIOT PRZETARGU

§ 2

Przedmiotem Przetargu jest wyłonienie dzierżawcy (oferenta), któremu Organizator odda do używania i pobierania pożytków nieruchomości lub ich części do których tytuł prawny przysługuje spółce „Uzdrowisko Krynica-Żegiestów S.A.” szczegółowo opisaną w ogłoszeniu, zwaną dalej „**Przedmiotem Przetargu**”.

OGŁOSZENIE PRZETARGU

§ 3

1. Ogłoszenie o Przetargu powinno zawierać co najmniej:
 - a) oznaczenie Organizatora,
 - b) oznaczenie i opis Przedmiotu Przetargu,
 - c) kryteria wyboru oferty
 - d) warunki składania ofert, w tym m.in.: adres pod który należy kierować oferty i termin (dokładna data), do którego przyjmowane będą oferty,
 - e) wysokość kwoty wywoławczej stawki miesięcznego czynszu dzierżawy netto (bez podatku VAT) dla Przedmiotu Przetargu,
 - f) czas obowiązywania umowy,
 - g) informacje co do wadium,
 - h) oznaczenie sposobu udostępniania szczegółowych informacji związanych z przetargiem oraz osoby za to odpowiedzialnej,
 - i) zastrzeżenie, że Przetarg może zostać przez Organizatora zmieniony lub odwołany albo unieważniony w każdym czasie i bez podawania przyczyn lub zamknięty bez wybrania którejkolwiek oferty,
 - j) zastrzeżenie, że wybór oferty i zawarcie umowy mogą nastąpić jedynie po uzyskaniu zgód korporacyjnych udzielanych przez właściwe organy Organizatora zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi lub wewnętrznymi Organizatora,

- k) informację, że Oferent będzie zobowiązany do uiszczenia wszelkich opłat i podatków związanych z zawarciem koniecznych umów.
2. Termin składania ofert nie powinien być krótszy niż 14 dni od dnia ogłoszenia Przetargu.
 3. Jeżeli w Przetargu nie złożono żadnych ofert lub nie wybrano żadnej z ofert (z uwagi na ich niekompletność lub inne wady formalne albo zaferowanie ceny poniżej ceny wywoławczej), należy niezwłocznie nie później niż w terminie 1 miesiąca, ogłosić kolejny Przetarg. Kolejne Przetargi należy niezwłocznie ogłaszać, aż do czasu upływu ważności (aktualności) sporządzonej na zlecenie Organizatora wyceny stanowiącej podstawę określenia ceny wywoławczej.
 4. Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Organizatora i stronie internetowej Organizatora oraz darmowych portalach ogłoszeniowych. Decyzję o innych fakultatywnych formach podania ogłoszenia do publicznej wiadomości podejmuje Organizator.

WARUNKI PRZETARGU

§ 4

1. Celem przetargu jest wybór najkorzystniejszej, pod względem kryteriów oceny ofert, oferty na dzierżawę Przedmiotu Przetargu.
2. Komisja wybiera Oferenta, którego oferta jest najkorzystniejsza.
3. Kwotę wywoławczą ustala się na podstawie wartości rynkowej. W przypadku, gdy zgodnie ze statutem Organizatora, na oddanie do użytkowania Przedmiotu Przetargu wymagana jest zgoda korporacyjna (Rady Nadzorczej albo Walnego Zgromadzenia) wartość rynkową (kwotę wywoławczą) ustala się na podstawie sporządzonej na zlecenie Organizatora wyceny.
4. Czas obowiązywania umowy ustala Organizator.
5. Przedmiotu przetargu można obejrzyć po uprzednim kontakcie i umówieniu spotkania z Kierownikiem Działu Administracji panią Danutą Dadał, tel. (0-18) 471-22-36, tel. kom.: 600-817-236, e-mail: ddadal@kryniczanka.pl.
6. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w § 5 i 6 należy składać w formie pisemnej i kierować na adres siedziby Organizatora: spółka Uzdrowisko Krynica-Żegiestów S.A. z siedzibą w (33-380) Krynicy-Zdroju przy ul. Nowotarskiego 9/4, chyba że z Ogłoszenia wynika inaczej.
7. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, chyba że z Ogłoszenia wynika inaczej.
8. Oferta powinna zawierać nazwę i dokładny adres Oferenta oraz proponowaną wysokość czynszu dzierżawy w złotych netto.
9. Brak wpłaty wadium skutkuje niedopuszczeniem do przetargu.
10. Organizatorowi Przetargu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty jeżeli uczestnicy przetargu zaferowali takie same warunki.
11. Oferty niespełniające wymogów formalnych określonych w § 5 i 6 podlegają odrzuceniu.
12. Organizator Przetargu może przeprowadzić dodatkowe negocjacje z wybranymi oferentami.
13. Przetarg może zostać przez Organizatora unieważniony w każdym czasie i bez podawania przyczyn lub zamknięty bez wybrania którejkolwiek oferty,
14. Wybór oferty i zawarcie umowy mogą nastąpić jedynie po uzyskaniu zgód korporacyjnych udzielanych przez właściwe organy Organizatora zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi lub wewnętrznymi Organizatora,

15. Umowa jest zawarta z chwilą złożenia przez Organizatora i wybranego Oferenta oświadczeń woli w formie pisemnej lub innej formie przewidzianej przez przepisy prawa lub Organizatora.
16. Informacji na temat Przetargu udziela Kierownik Działu Administracji pani Danuta Dadał, tel. (0-18) 471-22-36, tel. kom.: 600-817-236, e-mail: ddadal@krynica.pl.
17. Ogłoszenie o Przetargu stanowi zaproszenie do składania ofert. Ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 k.c., ani ogłoszenia o przetargu w rozumieniu art. 701 k.c.
18. Warunki Przetargu mogą być zmienione przez Organizatora w każdym czasie i na każdym etapie przetargu bez podawania przyczyny, o czym należy niezwłocznie poinformować wszystkich oferentów, w tym samym czasie i w takiej samej formie, nie później jednak niż do dnia upływu terminu składania ofert.
19. Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej, chyba że z Ogłoszenia wynika inaczej.

WADIUM

§ 5

1. Przystępujący do Przetargu wpłaci Organizatorowi wadium w wysokości określonej w Ogłoszeniu.
2. Wadium wpłaca się na nr rachunku bankowego Organizatora w banku: PKO BP S.A o/ Krynica 86 1020 3453 0000 8802 0008 6520, najpóźniej do dnia upływu terminu na składanie ofert. Decyduje data zaksięgowania wadium na rachunku bankowym Organizatora. Wadium obejmuje okres związania ofertą.
3. Organizator zaliczy na poczet czynszu dzierżawnego wadium Oferenta, którego oferta została przyjęta.
4. Wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte, zostanie zwrócone niezwłocznie (nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych) bez odsetek, po upływie terminu rozstrzygnięcia Przetargu lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek ze złożonych ofert, bądź też jego unieważnienia, a oferentowi, którego oferta została przyjęta, wadium zostanie zaliczone na poczet ceny.
5. Organizator może zachować wadium w przypadku, w którym Oferent uchyla się od zawarcia umowy.

OFERTY NA DZIERŻAWĘ

§ 6

1. Oferent przystępujący do Przetargu, powinien złożyć, pod rygorem niedopuszczenia do Przetargu:
 - a) właściwie wypełnioną Ofertę (wraz z załącznikami), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Ogłoszenia, tj.:
 - ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w zamkniętych kopertach, z dopiskiem wskazanym w Ogłoszeniu, osobiście w siedzibie Organizatora lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub firmy kurierskiej pod adres: spółka Uzdrowisko Krynica-Zegiestów S.A.
z siedzibą w (33-380) Krynicy-Zdroju przy ul. Nowotarskiego 9/4, chyba że z Ogłoszenia wynika inaczej.
 - oferta powinna być sporządzona w czytelny sposób i w języku polskim lub z tłumaczeniem (przez tłumacza przysięgłego) na język polski.
 - oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania danego podmiotu według właściwego rejestru w przypadku osób prawnych i innych podmiotów, podpisy obojga

- małżonków
w przypadku osób fizycznych, ewentualnie stosowne pełnomocnictwo podpisane przez ww. osoby,
- Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 - ofertę składa się w terminie podanym w Ogłoszeniu. Decyduje data wpływu do Organizatora.
 - oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane. Na każdej z kopert zawierających ofertę, pracownik Organizatora jest zobowiązany do naniesienia dokładnej daty i godziny wpływu.
- b) wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z KRS lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEDIG) (w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą),
- c) oświadczenia Oferenta:
- że znany mu jest stan faktyczny oraz prawny Przedmiotu Przetargu oraz że nie wnosi obecnie, jak i nie będzie wnosił w przyszłości, co do tych stanów, żadnych zastrzeżeń oraz wynikających z nich roszczeń,
 - że nie zalega z płatnościami wobec Organizatora
 - o celu, na jaki chce wziąć w dzierżawę nieruchomości,
 - że w trakcie korzystania z Przedmiotu Przetargu będzie przestrzegał wszelkich obowiązków prawem przewidzianych, w szczególności p.poż,
 - że zapoznał się ze stanem środowiska gruntowo-wodnego Przedmiotu Przetargu oraz przejmie od wydierżawiającego odpowiedzialność za ewentualne jego zanieczyszczenie, które mogłoby wystąpić po dniu przejęcia przedmiotu dzierżawy,
 - że przed zawarciem umowy dzierżawy zobowiązuje się do ustanowienia zabezpieczenia w postaci kaucji, gwarancji bankowej lub w innej formie przewidzianej przez Organizatora o równowartości minimum trzymiesięcznego czynszu brutto,
 - uzyska i dostarczy Organizatorowi wszelkie zezwolenia i zgody, jeżeli ze względu na osobę dzierżawcy lub Przedmiot Przetargu są one prawem wymagane;
 - o braku zaległości podatkowych;
 - o braku zaległości w opłacaniu składek ZUS,
- d) dowód opłacenia wadium wraz z oświadczeniem o nr rachunku bankowym na który należy wadium zwrócić.

KONFLIKT INTERESÓW

§ 7

1. W Przetargu lub innych czynnościach mających wpływ na wynik Przetargu lub procesów z nim związanych, nie mogą uczestniczyć pracownicy Organizatora (oraz inne osoby działające w imieniu lub na rzecz Organizatora), którzy:
- a) pozostają lub pozostawali w okresie ostatnich trzech lat z osobami wchodzącymi w skład organów Organizatora lub z osobami, z którymi Organizator zamierza zawrzeć umowę dzierżawy Przedmiotu Przetargu w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa (w linii prostej lub bocznej, do drugiego stopnia) albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zastępstwa prawnego lub pozostają we wspólnym pożyciu,

- b) pozostają lub pozostawali w okresie ostatnich trzech lat przed datą wszczęcia Przetargu w stosunku pracy lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze z podmiotem, na rzecz którego Organizator zamierza dokonać rozporządzenia Przedmiotem Przetargu, albo byli członkami władz osób prawnych, z którymi Organizator zamierza zawrzeć umowę dzierżawy Przedmiotu Przetargu.
2. Członkowie Komisji Przetargowej powołanej przez Organizatora biorący udział w Przetargu składają oświadczenia o braku konfliktu interesów w związku z ich udziałem w Przetargu.
 3. Jeżeli uczestnik Przetargu stwierdzi możliwość wystąpienia konfliktu interesów w stosunku do swojej osoby, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie Zarząd Spółki Organizatora. Osoba, co do której stwierdzono możliwość wystąpienia konfliktu interesów, zostaje wyłączona z Przetargu, a jej bezpośredni przełożony wyznacza zastępcę.

PRZYJMOWANIE I OCENA OFERT

§ 8

1. Przyjmując ofertę pracownik Sekretariatu Organizatora odnotowuje datę i godzinę wpływu oferty, zabezpiecza ofertę je przed dostępem osób trzecich oraz przedkłada je Przewodniczącemu Komisji Przetargowej.
2. Otwarcie kopert z Ofertami następuje w siedzibie Organizatora, w terminie określonym w ogłoszeniu o Przetargu.
3. Rozpoczynając otwarcie ofert Komisja:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia Przetargu,
 - b) ustala liczbę zgłoszonych ofert, w tym w terminie i po terminie ich składania,
 - c) stwierdza czy koperty nie mają znamion ich naruszenia, a w przypadku stwierdzenia, że koperta zawierająca ofertę nosi ślady otwierania, Komisja podejmie w drodze głosowania, decyzję odpowiednio o kontynuowaniu postępowania lub unieważnieniu przetargu,
 - d) otwiera koperty z ofertami, które zostały złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o Przetargu,
 - e) odrzuca oferty, które wpłynęły po terminie wskazanym w ogłoszeniu oraz niespełniające wymogów określonych w Regulaminie lub Ogłoszeniu,
4. Komisja odrzuca ofertę, która nie spełnia wymogów określonych w §6 Regulaminu.
5. O odrzuceniu oferty Oferent zostanie powiadomiony po zatwierdzeniu wyników przetargu.
6. W razie ustalenia, że kilku Oferentów zaoferowało tę samą stawkę, Komisja może przeprowadzić negocjacje, także w formie elektronicznej – z zastrzeżeniem, iż stawka czynszu dzierżawnego nie może być niższa niż zaoferowana w ofercie. Organizator zachowuje prawo do swobodnego wyboru Oferty, jeżeli uczestnicy przetargu zaoferowali te same warunki (w szczególności wysokość stawki).
7. Komisja wybiera Ofertę, w której Oferent wskazał najkorzystniejszą cenę za dzierżawę Przedmiotu Przetargu.

ZAKOŃCZENIE CZYNNOŚCI PRZETARGOWYCH

§ 9

1. Komisja podejmuje uchwały jednomyślnie.
2. Komisja może podejmować uchwały na odległość, za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

3. W przypadku braku jednomyślności, Przewodniczący Komisji Przetargowej może, po wyjaśnieniu wszelkich wątpliwości, zarządzić ponowne głosowanie w danej sprawie.
4. W przypadku, gdy w ponownym głosowaniu Komisja również nie osiągnie jednomyślności, decyzja może zostać podjęta bezwzględną większością głosów oddanych, w obecności wszystkich członków Komisji Przetargowej, a członkom Komisji Przetargowej głosującym przeciwko decyzji przysługuje prawo do wpisania zdania odrębnego do protokołu.
5. Komisja sporządza protokół z przebiegu przetargu.
6. Protokół z przebiegu przetargu powinien zawierać co najmniej:
 - oznaczenie miejsca i czasu przetarg,
 - oznaczenie Przedmiotu Przetargu,
 - imiona i nazwiska członków Komisji,
 - wysokość kwoty wywoławczej,
 - najwyższą zaoferowaną stawkę miesięczną czynszu dzierżawnego lub informacje o braku zaoferowanej stawki czynszu,
 - dokładne oznaczenie wybranego Oferenta (odpowiednio: imię i nazwisko/firmę, miejsce zamieszkania/adres, siedzibę, PESEL/KRS lub REGON oraz NIP) wraz z uzasadnieniem wyboru;
 - wymienienie przyjętych ofert,
 - wymienienie odrzuconych ofert wraz z uzasadnieniem odrzucenia,
 - informacje na temat ewentualnych negocjacji,
 - datę i miejsce sporządzenia protokołu,
 - podpisy wszystkich członków Komisji albo wzmiankę o przyczynie braku podpisu.
7. Protokół z przebiegu przetargu może zawierać również inne informacje, jeżeli jest to uzasadnione przebiegiem prac Komisji Przetargowej.
8. Protokół Komisji zatwierdza Zarząd Organizatora. Po zatwierdzeniu protokołu Komisji, Przetarg uważa się za zamknięty.

ZAWARCIE UMOWY DZIERŻAWY

§ 10

1. Wydanie Przedmiotu Dzierżawy nastąpi po uzyskaniu zgód korporacyjnych udzielanych przez właściwe organy Organizatora i podpisaniu umowy, w terminie uzgodnionym przez Strony.
2. Organizator jest obowiązany zawiadomić o warunkach, miejscu i terminie zawarcia umowy Dzierżawy.
3. Wszelkie koszty i należności publicznoprawne, a w szczególności takse notarialną, podatek od czynności cywilnoprawnych i inne, związane z zawarciem umowy ponosi Dzierżawca.
4. Przed zawarciem umowy dzierżawy Dzierżawca składa zobowiązanie o ustanowieniu zabezpieczenia w postaci kaucji, gwarancji bankowej lub w innej formie przewidzianej przez Organizatora o równowartości minimum trzymiesięcznego czynszu brutto, najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy dzierżawy.
5. W przypadku nie dojścia do skutku wydania Przedmiotu Przetargu z przyczyn leżących po stronie Oferenta, jego oferta zostaje unieważniona, zaś wpłacona wadium ulega przepadkowi na rzecz Organizatora.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 oraz złożenia w przetargu więcej niż jednej oferty Komisja Przetargowa przystąpi powtórnie do oceny pozostałych ofert.

KLAUZULA INFORMACYJNA

§ 11

Zasady przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujące prawa z tym związane określa klauzula informacyjna stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Wzór oświadczenia członków Komisji
3. Projekt Umowy – istotne warunki umowy
4. Klauzula informacyjna.

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia
obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty na dzierżawę nieruchomości przy ul. Pułaskiego 4a w Krynicy-Zdroju.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub

zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady, numer 2016/679

w związku z przystąpieniem do postępowania przetargowego na dzierżawę nieruchomości, których tytuł prawny przysługuje spółce „Uzdrowisko Krynica-Żegiestów S.A.”

- 1) Uprzejmie informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Uzdrowisko Krynica – Żegiestów S. A. z siedzibą w Krynicy-Zdrój, ul. Nowotarskiego 9/4, 33-380 Krynica-Zdrój
- 2) Mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iod@krynica.pl
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przystąpienia do postępowania przetargowego na dzierżawę nieruchomości, do których tytuł prawny przysługuje spółce „Uzdrowisko Krynica-Żegiestów S.A.”, zawarcia umowy dzierżawy oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z tym związanych na podstawie Art. 6 ust. 1 pkt b RODO w związku z art. 368 par. 1 Kodeksu spółek handlowych.
- 4) Państwa dane osobowe mogą być przekazywane organom publicznym, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego. Ponadto mogą być przekazywane firmom świadczącym usługi wsparcia IT, firmom transportowym, firmom prawniczym w ramach doradztwa prawnego i zastępstwa procesowego
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia ich pozyskania w związku z upływem okresu przedawnienia roszczeń (Art. 422¹, § 1 Kodeksu cywilnego) oraz przez okres wynikający z przepisów w tym przepisów dot. archiwizacji.
- 7) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 9) Podanie tych danych jest obowiązkowe i jest warunkiem zawarcia umowy o zakup towarów lub świadczenie usług a odmowa ich podania będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia tej umowy.
- 10) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
osób fizycznych, określonych w art. 13, ust. 1, 2 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz
uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)**

Administrator danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem przetargowym na dzierżawę nieruchomości przy ul. Pułaskiego 4a w Krynicy-Zdroju.

Uzdrowisko Krynica-Żegiestów S. A. z siedzibą w Krynicy-Zdrój, ul. Nowotarskiego 9/4, 33-380 Krynica-Zdrój

informuje osoby których dane dotyczą w związku z przetargiem na dzierżawę nieruchomości przy ul. Pułaskiego 4a w Krynicy-Zdroju, o zasadach przetwarzania danych i uprawnieniach osób, których dane dotyczą:

- 1) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@kryniczanka.pl
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie Art. 6, ust. 1, pkt c RODO, to jest w związku z postępowaniem
- 3) Dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom. Prócz organów publicznych, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, dane mogą być przekazywane osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.
- 4) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych,
 - b) sprostowania danych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) ograniczenia przetwarzania, przy czym prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- 7) Ponieważ dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie Art. 6, ust. 1, pkt c RODO, osoby których te dane dotyczą **nie mają prawa do:**
 - a) żądania usunięcia danych,
 - b) przenoszenia danych,
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- 8) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 9) Podanie tych danych osobowych jest obowiązkowe i jest warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a odmowa ich podania będzie skutkować brakiem możliwości udziału w postępowaniu.
- 10) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

W imieniu Administratora danych

Dane Członka.....

Krynica-Zdrój, dnia.....

Oświadczenie Członka Komisji o braku konfliktu interesów w związku z udziałem w Przetargu.

Oświadczam że :

- nie pozostaję i nie pozostawałem w okresie ostatnich trzech lat z osobami wchodzącymi w skład organów Organizatora lub z osobami, z którymi Organizator zamierza zawrzeć umowę dzierżawy Przedmiotu Przetargu w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa (w linii prostej lub bocznej, do drugiego stopnia) albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zastępstwa prawnego lub pozostają we wspólnym pożyciu,
- nie pozostaję lub pozostawałem w okresie ostatnich trzech lat przed datą wszczęcia Przetargu w stosunku pracy lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze z podmiotem, na rzecz którego Organizator zamierza dokonać rozporządzenia Przedmiotem Przetargu, oraz nie byłem członkiem władz osób prawnych, z którymi Organizator zamierza zawrzeć umowę dzierżawy Przedmiotu Przetargu,
- Nie występuje konflikt interesów w związku z moim uczestnictwem w organizacji Przetargu

.....
Komisji)

(pieczęć Członka