

**WYKAZ POJAZDÓW - AUTOBUS****WPA**

NIP przedsiębiorcy

- wszystkie pozycje muszą być obowiązkowo wypełnione czytelnie drukowanymi literami

- w przypadku składania wniosku o udzielenie dodatkowego/ych wypisu/ów oraz wymiany taboru - należy wpisać tylko nowo wprowadzany/e pojazd/y.

**OBJAŚNIENIE sposobu wypełniania formularza:**

6.\* Oznaczenie prawa dysponowania pojazdem, należy wpisać: **D** – dzierżawa, **F** – współwłasność przedsiębiorcy lub własność spółki osobowej, **L** – leasing, **N** – najem, **O** - własność przedsiębiorcy, **P** - umowa użyczenia, **Z** - przewłaszczenie (dysponowanie pojazdem na podstawie umowy kredytowej zawartej z bankiem);

7.\* Wpisać do kiedy trwa prawo dysponowania pojazdem (dzień/miesiąc/rok), jeżeli prawo do dysponowania pojazdem jest bezterminowe wpisać **X**.

8.\* Dotyczy wymiany taboru lub zmiany numerów rejestracyjnych

Lp	1. Numer rejestracyjny:	2. Marka pojazdu:	3. Numer VIN pojazdu:	4. Rok produkcji:	5. Liczba miejsc:	6.*Prawo dysponowania:	7.*Ważność prawa dysponowania:	8.*Numer rejestracyjny pojazdu wycofywanego /zmienianego:
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

**KONSEKWENCJE BŁĘDNEGO WYPEŁNIENIA FORMULARZA PONOSI PRZEDSIĘBIORCA.**

\*\* Osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawna lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określoną w KRS) lub osoby prowadzące działalność gospodarczą.

Data

Czytelny lub elektroniczny podpis przedsiębiorcy\*\*