# Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

# UMOWA NR SA.271….2025

(Znak sprawy: SA.270.3.2.2025)

W dniu ………………………….. w **Solcu Kujawskim** pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Solec Kujawski z siedzibą w Solcu Kujawskim („Zamawiający”)

ul. Leśna 64;

86 - 050 Solec Kujawski

NIP 554-031-55-37, REGON 090550756

reprezentowanym przez:

**Pana Tomasza Czarneckiego** - Nadleśniczego,

a

*(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Wykonawca”)

ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , wysokość kapitału zakładowego \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Wykonawca”) ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działającym osobiście

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)*

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawca”):

1) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowanymi przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu pn.: **Obsługa punktu alarmowo-dyspozycyjnego i obserwacji TV w siedzibie Nadleśnictwa Solec Kujawski** **w roku 2025**, znak sprawy: SA.270.3.2.2025, przeprowadzonym w trybie Zapytania ofertowego („Postępowanie”), na podstawie Zarządzenia nr 38/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Solec Kujawski z dnia 14 października 2022 roku w sprawie zasad udzielania i ewidencji zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane w Nadleśnictwie Solec Kujawski, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej 130 000,00 zł, pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą (łącznie: „Strony”) została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi związane z obsługą punktu alarmowo-dyspozycyjnego i obserwacji TV w siedzibie Nadleśnictwa Solec Kujawski w dni robocze oraz w dni wolne od pracy – zgodnie z ofertą złożoną w trybie zapytania ofertowego, stanowiącą integralną część niniejszej Umowy.
2. Miejsce pełnienia obsługi punktu alarmowo-dyspozycyjnego i obserwacji TV: siedziba Nadleśnictwa Solec Kujawski w Solcu Kujawskim przy ul. Leśnej 64 – Pokój nr 13.
3. Terminy i godziny wykonywania usługi zostały określone w **załączniku nr 3 do niniejszej Umowy** – w zależności od warunków atmosferycznych, czas dyżurowania może ulec zmianie, o czym decyduje Zamawiający. Zmiana czasu pracy dyspozytora-obserwatora w poszczególnych dniach miesiąca wykonywania usługi, określonych w załączniku nr 3 do Umowy, nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej Umowy, a wystarczające jest przekazanie informacji Wykonawcy o zmianie.
4. Zamawiający informuje, że prowadzi monitoring wizyjny w celu poprawy bezpieczeństwa oraz ochrony osób i mienia w biurze Nadleśnictwa oraz na terenie przyległym.

Ze względu na kluczowe znaczenie dla monitorowania zagrożeń pożarowych, przyjmowania wszystkich informacji o zdarzeniach, przetwarzania otrzymanych informacji na szczegółowy adres zdarzenia, kierowania własnych sił i środków oraz wzywania straży pożarnych Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli nagrań z monitoringu wizyjnego pod kątem oceny ochrony mienia Nadleśnictwa oraz bezpieczeństwa osób wykonujących usługę obsługi punktu alarmowo-dyspozycyjnego i obserwacyjnego w czasie ich pracy za pomocą tego systemu (w godzinach pomiędzy 9:00 a 21:00).

Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z zasadami prowadzenia monitoringu (**Załącznik nr 6 do Umowy**) przez Zamawiającego i akceptuje te zasady.

1. Zakres czynności: obsługa punktu alarmowo-dyspozycyjnego i obserwacji TV odbywa się zgodnie z instrukcją punktu alarmowo-dyspozycyjnego **(załącznik nr 1a do Umowy)** oraz instrukcją obsługi telewizyjnego zestawu urządzeń do wykrywania zagrożenia pożarowego na terenach leśnych **(załącznik nr 1b do Umowy)**.
2. Instrukcje wskazane w ust. 5 regulują tok pracy punktu alarmowo-dyspozycyjnego i obserwacji TV oraz określają zakres obowiązków dyspozytora-obserwatora.
3. Instrukcje stanowią integralną część dokumentacji punktu alarmowo-dyspozycyjnego   
   i obserwacji TV, w skład której wchodzą ponadto:
   * + naścienna mapa topograficzna nadleśnictwa w skali 1:30 000,
     + „Sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru lasu”,
     + harmonogram dyżurów przeciwpożarowych pełnomocników nadleśniczego oraz leśniczych i podleśniczych.
4. Dyspozytor - obserwator posiada umiejętność:
   * + 1. prowadzenia komunikacji poprzez radiotelefon zgodnie z zasadami organizacji sieci łączności w PGL LP,
       2. korzystania z poczty elektronicznej z wydzielonym kontem pocztowym dla PAD,
       3. korzystania z internetowych i intranetowych map pożarowych w programach funkcjonujących w LP,
       4. obsługi oprogramowania Smoke Detection,
       5. obsługi panelu sterującego - model CU11S,
       6. prowadzenia obserwacji kierowanej w pełnym zakresie oraz korzystania z informacji dodatkowych wspomagających obserwację z 3 kamer.
5. Dyspozytorzy-obserwatorzy prowadzą na bieżąco „Dziennik pracy punktu alarmowo-dyspozycyjnego i obserwacyjnego w Nadleśnictwie Solec Kujawski”.
6. Dyspozytorzy-obserwatorzy w przypadku nieobecności pracowników biura Nadleśnictwa (dni wolne od pracy oraz pora wieczorna w dni robocze) otwierają i zamykają budynek biura i pomieszczenia punktu alarmowo-dyspozycyjnego i obserwacyjnego oraz wyłączają i uruchamiają system alarmowy sygnalizacji włamania i napadu.
7. Klucze do siedziby Nadleśnictwa Zamawiający przekaże Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

**§ 2**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą będzie:

* Pan Błażej Wełnitz, tel. kom.: 604 404 381,
* Pan Andrzej Szafkowski tel. kom. 727 570 544,
* Pan Jan Fiderewicz, tel. kom.: 606 944 640,
* Pani Joanna Jasiak, tel.: 52-323-18-89.

**§ 3**

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **od dnia 1 marca 2025 r. do dnia 30 września 2025 r.**
2. Zamawiający zastrzega, że okres realizacji Umowy rozpocznie się z dniem uruchomienia i funkcjonowania Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego w Nadleśnictwie Solec Kujawski oraz przeciwpożarowych dyżurów pełnomocników Nadleśniczego Nadleśnictwa Solec Kujawski oraz dyżurnych terenowych na podstawie Decyzji Nadleśniczego Nadleśnictwa Solec Kujawski. O terminie uruchomienia PAD Wykonawca zostanie powiadomiony z minimum 1-dniowym wyprzedzeniem.
3. Czas pracy dyspozytora-obserwatora w poszczególnych miesiącach wykonywania usługi został określony w **załączniku nr 3 do niniejszej Umowy**.
4. W zależności od decyzji Regionalnego Punktu Alarmowo-Dyspozycyjnego, w związku z mogącym wystąpić dużym zagrożeniem pożarowym możliwe jest przedłużenie terminu dyżurowania PAD poza daty wskazane w ust.1. Przedłużenie terminu realizacji nastąpi na podstawie aneksu do umowy. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy za dodatkowy okres świadczenia usługi zostanie obliczone zgodnie z § 5 ust. 2 przedmiotowej Umowy.
5. O późniejszym zakończeniu akcji bezpośredniej wydłużającej okres przewidziany w ust.1, Wykonawca zostanie powiadomiony z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
6. W przypadku skrócenia terminu dyżurowania PAD wynagrodzenie Wykonawcy za skrócony okres dyżurowania zostanie obliczone zgodnie z § 5 ust. 2 przedmiotowej Umowy.

**§ 4**

1. W celu zapewnienia należytej realizacji niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się:

* nieodpłatnie udostępnić Wykonawcy pomieszczenie socjalne i sanitarne oraz zapewnić sprawne działanie niezbędnego sprzętu do wykonywania określonych w Umowie czynności (m. in. środki łączności, zestaw odbiorników telewizyjnych, komputer z dostępem do internetu, drukarką itp.),
* nieodpłatnie umożliwić korzystanie w niezbędnym zakresie z energii elektrycznej i wody.

1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania porządku na stanowisku pracy   
   i w bezpośrednim otoczeniu oraz dbania o sprawność sprzętu powierzonego przez Zamawiającego.
2. Za działania i zaniechania osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania zaciągnięte w myśl postanowień niniejszej Umowy oraz za szkody w mieniu Zamawiającego, powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Wykonawca zawsze odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca zrealizuje Umowę przy pomocy osób wskazanych w **Załączniku nr 4** do Umowy. W przypadku gdyby osoba wymieniona w **Załączniku nr 4** nie mogła brać udziału w realizacji zamówienia, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego i przedstawi zaktualizowany Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia.
4. Osoby, o których mowa w ust. 4 nie są podwykonawcą w rozumieniu dalszych zapisów Umowy.
5. Wykonawca może zaangażować do wykonania niniejszej Umowy podwykonawców na wykonanie zamówienia, po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym wymaga formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca jest zobowiązany do terminowej regulacji zobowiązań wobec podwykonawców, a Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcami.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikłe wskutek nienależytego wykonania usługi, a ponadto ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mienie.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę zgodnie z zasadami prawidłowej eksploatacji powierzonego mienia oraz nie dokonywać zmian w powierzonym mieniu bez zgody Zamawiającego, a ponadto do wykonywania usług z zachowaniem obowiązujących przepisów, w tym przepisów bhp i przepisów przeciwpożarowych, przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia przewidziane prawem.
9. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających   
   z niniejszej Umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do terminowej regulacji zobowiązań wobec podwykonawców, a Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcami.
11. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości prowadzenia usługi oraz zapewnienia zastępstwa w przypadku absencji osób, przy pomocy których będzie wykonywał Umowę.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za usługi zlecone w ramach niniejszej Umowy ustala się na podstawie złożonej oferty (Załącznik nr 2 do Umowy) w maksymalnej wysokości: netto ……….. zł miesięcznie (słownie: ………….. zł), tj. w wysokościbrutto ………… zł miesięcznie(słownie: ……………… zł) tj. łącznie maksymalnie na kwotę netto ……………….. zł (słownie: ……………… zł), tj. w wysokościbrutto ……………. zł (słownie: …………..).
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie za niepełny miesiąc świadczenia usług przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany obliczyć proporcjonalnie do ilości przepracowanych dni w danym miesiącu kalendarzowym.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w częściach, tj. miesięcznie w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze lub rachunku.
4. Dniem zapłaty będzie dzień wydania dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie, ustalone w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie należności objętej fakturą lub rachunkiem Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki za opóźnienie.
7. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
8. W przypadku wypowiedzenia Umowy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Umowie, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za usługę wykonaną do dnia rozwiązania Umowy.
9. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn zm.– „Ustawa o Fakturowaniu”).
10. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 3, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.
11. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: 5540315537.
12. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 4 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
13. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do Nadleśnictwa Solec Kujawski, ul. Leśna 64, 86-050 Solec Kujawski (pokój nr 1 - Sekretariat), przy czym Zamawiający dopuszcza także przesyłanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail: solec-kujawski@torun.lasy.gov.pl.
14. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361).
15. Zapłata:
16. kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT Wykonawcy, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz .U.2024, poz. 361),
17. kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy, zgodny z elektronicznym wykazem podatników prowadzonym przez Ministerstwo Finansów w trybie art. 96b ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U.2023, poz. 1570 z późn. zm.).
18. Faktury VAT lub rachunki będą wystawione za każdy miesiąc kalendarzowy świadczenia usługi lub jego część.
19. Wynagrodzenie netto wskazane w ust. 1 pozostaje niezmienne przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), podatek ten zostanie doliczony do wynagrodzenia netto zgodnie z obowiązującymi przepisami, bez konieczności zmiany niniejszej Umowy.

**§ 6**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia, kiedy powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy w przypadku:

* nieprzestrzegania lub nierzetelnego wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy oraz instrukcji obsługi Punktu Alarmowo Dyspozycyjnego, a także w przypadku naruszenia czasu pracy dyspozytora-obserwatora,
* skierowania do realizacji przedmiotu Umowy pracownika, który nie posiada umiejętności obsługi sprzętu i oprogramowania niezbędnego do wykonywania usługi, wymienionych w § 1 Umowy,
* rażącego naruszenia przepisów BHP,
* skierowania do realizacji przedmiotu Umowy pracowników nie ujętych w wykazie osób (załącznik nr 4 do Umowy) lub podwykonawców bez uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie,
* niewykrycia pożaru lasu skutkującego stratami materialnymi, będącego w zasięgu obserwacji i/lub niepowiadomienia odpowiednich służb w sytuacji, kiedy Wykonawca działając z należytą starannością winien wykryć pożar oraz zawiadomić służby,
* działania na szkodę Zamawiającego.

1. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w Umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
3. Umowne prawo odstąpienia od Umowy nie wyłącza i nie ogranicza prawa stron do odstąpienia od niniejszej Umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

**§ 7**

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
2. zaprzestanie realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy przez okres co najmniej 2 dni w trakcie realizacji Umowy;
3. stawienie się na dyżur osoby będącej pod wypływem alkoholu lub środków odurzających;
4. inne naruszenie postanowień niniejszej Umowy, pomimo bezskutecznego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zaniechania tego naruszenia.
5. Wypowiedzenie lub rozwiązanie niniejszej Umowy wymaga zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
2. 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia postanowień przedmiotowej Umowy, w tym czasu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy (przez osobę pełniącą dyżur) wskazanego w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy;
3. 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy w terminie określonym w § 3;
4. 5 000,00 zł w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
5. 5 000,00 zł w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego niniejszej Umowy   
   z przyczyn wskazanych w § 7 ust. 1.
6. Kary umowne wskazane w ust. 1 mogą być dochodzone przez Zamawiającego kumulatywnie.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto za cały okres Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

**§ 9**

Zamawiający może w każdym czasie dokonywać kontroli umiejętności i prawidłowości wykonywania przez Wykonawcę usług.

**§ 10**

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 11**

Wszelkie spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Poza przypadkami wskazanymi w niniejszej Umowie, zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:

1. Załącznik nr 1a – Instrukcja punktu alarmowo-dyspozycyjnego.
2. Załącznik nr 1b – Instrukcja obsługi telewizyjnego zestawu urządzeń do wykrywania zagrożenia pożarowego.
3. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz *z* Protokołem negocjacji (jeżeli dotyczy).
4. Załącznik nr 3 – Czas pracy punktu alarmowo – dyspozycyjnego Nadleśnictwa Solec Kujawski w roku 2025.
5. Załącznik nr 4 – Wykaz osób
6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie pracownika dot. monitoringu wizyjnego.
7. Załącznik nr 6 - Zarządzenie nr 48 z dnia 28 listopada 2024 roku Nadleśniczego Nadleśnictwa Solec Kujawski w sprawie Regulaminu monitoringu wizyjnego.
8. Załącznik nr 7 – Klauzula poufności danych osobowych.
9. Załącznik nr 8 – Umowa powierzenia danych osobowych.

**Zamawiający Wykonawca**

……………………………….. ……………………………..