**WZÓR**

**Umowa nr ………………**

zawarta w dniu … ……………r. w Jarocinie

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Lasy Państwowe Nadleśnictwem Jarocin**, z siedzibą w Jarocinie, ul. Tadeusza Kościuszki 43 63-200 Jarocin, w imieniu którego działa Nadleśniczy Nadleśnictwa Jarocin, Pan Janusz Gogołkiewicz,

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

……………………………………………………………..,

zwaną dalej w Umowie „Wykonawcą”

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

§.1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa wybranych elementów umundurowania dla pracowników Nadleśnictwa Jarocin w roku 2024 w okresie obowiązywania Umowy, określonych co do rodzaju, ilości i ceny w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Ofercie Wykonawcy stanowiących załącznik do Umowy.
2. Zamawiający gwarantuje w trakcie realizacji Umowy zamówienia na kwotę minimalną do 50 % wartości przedmiotu Umowy określonej w §.2.
3. Wykonawca oświadcza, że elementy umundurowania stanowiące przedmiot niniejszej Umowy są fabrycznie nowe, pochodzą z bieżącej produkcji i są zgodne z Zarządzeniem nr 107/2024 Dyrektora Generalnego z dnia 23.08.2024 w sprawie dokumentacji techniczno-technologicznej wybranych elementów mundurów leśnika według rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak służbowych dla osób uprawnionych do ich noszenia (dalej Zarządzenie 107/2024).
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć umundurowanie na własny koszt, w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Pracownicy Zamawiającego, uprawnieni do korzystania z punktów przeliczeniowych, po wcześniejszym umówieniu telefonicznym mają prawo do osobistego stawiennictwa w siedzibie Wykonawcy celem nabycia umundurowania. Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o ilości punktów przeliczeniowych, którymi dysponuje pracownik.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w Opisie przedmiotu zamówienia, a także ograniczenia przedmiotu umowy, ze względu na potrzeby, których nie jest w stanie przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

**§.2.**

**Wynagrodzenie**

1. Wartość nominalna brutto zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy wynosi …………………………………. zł (słownie: …………………………….. złotych).
2. Rzeczywista – ostateczna wartość przedmiotu umowy zostanie określona wynikowo iloczynem ceny jednostkowej punktu przeliczeniowego zgodnie z Ofertą Wykonawcy oraz faktycznych ilości zrealizowanych punktów przeliczeniowych.
3. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszt transportu pod wskazany przez Zamawiającego adres i wniesienie towaru we wskazane miejsce.

**§.3.**

**Warunki dostawy**

* 1. Dostawa materiałów, określonych w §.1. Umowy, będzie następować zgodnie z wewnętrznymi potrzebami Zamawiającego, w terminie do 4 dni roboczych od daty otrzymania zapotrzebowania przesłanego w formie elektronicznej (wiadomość przesłana pocztą e-mail na adres …………………………..…..), złożonego przez Zamawiającego z wyłączeniem zapisu z §1 ust. 4.
	2. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania Umowy do dnia 31 grudnia 2024 r.
	3. Wykonawca ma obowiązek na wniosek Zamawiającego dołączyć do dostarczanych materiałów atesty lub świadectwa jakości, wystawione przez producenta, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa polskiego.
	4. Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru dostarczonego do Zamawiającego, po godzinie 1500.
	5. Elementy umundurowania w danej partii zostaną przeliczone w obecności upoważnionych przedstawicieli obu Stron, a na powyższą okoliczność Strony mogą sporządzić protokół odbioru danej partii.
	6. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w niniejszej Umowie, a niezbędne dla właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w cenie jednostkowej.
	7. Strony uzgadniają, że zapłata wynagrodzenia ustalonego na podstawie ceny jednostkowej punktu przeliczeniowego oraz rzeczywistej ilości ich realizacji w danej partii następować będzie na podstawie jednek końcowej faktury Wykonawcy. Nie dopuszcza się płatności częściowych.

**§.4.**

**Rękojmia i Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na zamawiane materiały eksploatacyjne na okres 12 miesięcy od daty dostawy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot każdej dostawy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad ilościowych, złoży on Wykonawcy reklamację w formie elektronicznej (wiadomość przesłana pocztą e-mail na adres ……………………………….…..), nie później niż w terminie 7 dni od dnia dostawy.
4. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego (pracowników jednostki organizacyjnej) wad jakościowych materiału w okresie trwania rękojmi lub gwarancji, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację w formie elektronicznej (wiadomość przesłana pocztą e-mail na adres …………………………..) najpóźniej w terminie 30 dni od wykrycia wady, przy czym potwierdzenie wysłania wiadomości e-mail jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
5. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji rozpatrzyć ją i udzielić Zamawiającemu pisemnej lub elektronicznej odpowiedzi na adres Zamawiającego, e-mail: Jarocin@poznan.lasy.gov.pl, czy reklamację uznaje. W razie uznania reklamacji, Wykonawcajest zobowiązany do naprawienia wynikłej szkody bezpośrednio u Zamawiającego, w terminie 7 od dnia uznania reklamacji. Po bezskutecznym upływie terminu na rozpatrzenie reklamacji będzie ona uznana w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
6. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać przedmiot Umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia Umowy.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy zgodnie z art. 556 - 576 Kodeksu Cywilnego.

**§.5.**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za zamawiane elementy umundurowania, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo dostarczonej faktury VAT, po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
3. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zapłata:

1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.

1. W przypadku opóźnienia w terminie płatności, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.

**§.6.**

**Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. terminowej dostawy przedmiotu umowy, bezpośrednio do siedziby Zamawiającego
2. terminowego rozpatrywania zgłaszanych reklamacji,
3. dostarczenia przedmiotu Umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad zgodnie
z zapotrzebowaniem Zamawiającego.

**§.7.**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
2. za zwłokę w dostawie przedmiotu Umowy, w wysokości 2% wartości brutto niedostarczonych elementów umundurowania za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. za zwłokę w rozpatrywaniu zgłoszeń reklamacyjnych w okresie gwarancji w wysokości 2% wartości brutto towaru zgłoszonego do reklamacji za każdy dzień zwłoki,
4. w wysokości 20% wartości brutto Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
	* 1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej tej dostawy lub kolejnych dostaw.
		2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.
		3. Maksymalna wartość naliczonych kar nie może przekroczyć 20% wartości brutto Umowy.

**§.8.**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy:
3. Wykonawca jest w zwłoce w realizacji którejkolwiek z dostaw o więcej niż 7 dni w stosunku do terminu określonego w §.3. ust. 1,
4. Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację przedmiotu Umowy,
5. w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację lub Zamawiający uzyska informację, że Wykonawca jest w sytuacji ekonomiczno-finansowej, z której wynika, że nie jest on w stanie zrealizować niniejszej umowy,
6. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
7. nastąpi śmierć Wykonawcy (w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną),
8. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy na podstawie ust. 2 pkt. 1) – 4) traktowane będzie jako odstąpienie następujące z winy Wykonawcy skutkujące naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych,
9. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie.
10. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.

**§.9.**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Nie dopuszcza się ręcznych zmian niniejszej Umowy, a jakiekolwiek dopiski, przekreślenia, uwagi nie są wiążące dla Stron i nie mogą być tytułem roszczeń przez Wykonawcę żadnych praw i obowiązków w stosunku do Zamawiającego.
4. W przypadku okazania się, że jakikolwiek postanowienie Umowy okaże się nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, Strony zgodnie postanawiają, iż pozostała część Umowy pozostaje w mocy, a nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne postanowienie Umowy, zostanie zastąpione przepisem prawa powszechnie obowiązującego, który w sposób możliwie najpełniejszy odpowiadać będzie pierwotnej woli Stron.
5. Tytuły poszczególnych paragrafów mają wyłącznie charakter informacyjny i nie mogą stanowić żadnej podstawy dla wykładni postanowień niniejszej Umowy.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej.
7. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej Umowy oraz załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej Umowy posiadają pierwszeństwo, w zakresie, w jakim Umowa jest w stanie to określić.
8. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia, rozstrzygać w drodze postępowania sądowego w Sądzie miejscowo właściwym dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla WYKONAWCY i jeden dla ZAMAWIAJĄCEGO.
10. Integralną część umowy stanowią załączniki:
11. Opis przedmiotu zamówienia
12. Oferta Wykonawcy
13. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia.
14. Zarządzenie Nr 95 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 01.08.2024 r. w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania mundurów leśnika dla pracowników Lasów Państwowych.
15. Zarządzenie Nr 107 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23.08.2024 r. w sprawie dokumentacji techniczno-technologicznej wybranych elementów mundurów leśnika według rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie wzorców mundurów leśnika i oznak do ich noszenia
16. Dokumentacja techniczno-technologiczna elementów zamówienia.

**WYKONAWCA : ZAMAWIAJĄCY:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**