

Umowa Nr

W dniu 2023r. pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe - reprezentującym Skarb Państwa – Nadleśnictwem Nurzec z siedzibą w: 17-330 Nurzec-Stacja ul. Akacyjowa 3, w którego imieniu działa:

1. Nadleśniczy – Artur Gacki

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a :

.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na pełnieniu dyżurów w Punkcie Alarmowo – Dyspozycyjnym Nadleśnictwa Nurzec w Nurcu Stacji ul. Akacyjowa 3.
2. „Wykonawca” nie ma prawa realizować postanowień niniejszej umowy z udziałem osób trzecich czy podwykonawców bez zgody „Zamawiającego”.
3. Zamawiający dopuszcza pełnienie dyżuru przez osobę trzecią lub podwykonawcę wyłącznie w przypadku wystąpienia zdarzeń o charakterze siły wyższej tj. niezależnych od Wykonawcy i niemożliwych przez niego do przewidzenia przy dochowaniu należytej staranności – w szczególności na skutek choroby Wykonawcy potwierdzonej stosownym zaświadczeniem/zwolnieniem lekarskim.
4. W przypadku niemożliwości pełnienia dyżuru osobiście, w związku z wystąpieniem zdarzeń określonych w § 1 ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo na czas absencji poprzez wskazanie Zamawiającemu osoby, która ma go zastąpić oraz uzyskania na powyższe zastępstwo zgody Zamawiającego.
5. Szczegółowy zakres obowiązków osoby pełniącej dyżur w Punkcie Alarmowo Dyspozycyjnym, wraz z terminarzem dyżurów zawarty jest w „Instrukcji Punktu Alarmowo –Dyspozycyjnego Nadleśnictwa Nurzec” stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji Umowy zasady rozliczeń i sposób realizacji:
 - 1.1. Realizacja umowy nastąpi w okresie od dnia 01.03.2023 r. do 31.10.2023 r.
 - 1.2. Dyżury pełnione są w następujących godzinach:

Lp.	Okres	Godziny
1.	01.03. – 25.03.2023 r.	od 9:00 do 18:00
2.	26.03. – 31.03.2023 r.	od 9:00 do 19:00
3.	01.04. – 15.04.2023 r.	od 9:00 do 19:30

4.	16.04. – 30.04.2023 r.	od 9:00 do 20:00
5.	01.05. – 15.05.2023 r.	od 9:00 do 20:30
6.	16.05. - 31.07.2023 r.	od 9:00 do 21:00
7.	01.08. – 15.08.2023 r.	od 9:00 do 20:00
8.	16.08. – 16.08.2023 r.	od 9:00 do 19:30
9.	17.08. - 19.08.2023r.	od 9:00 do 20:30
10.	20.08. - 31.08.2023r.	od 9:00 do 19:30
11.	01.09. – 15.09.2023 r.	od 9:00 do 19:00
12.	16.09. – 30.09.2023 r.	od 9:00 do 18:30
13.	01.10. – 31.10.2023 r.	od 9:00 do 18:00

Nadleśnictwo zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji w zależności od warunków atmosferycznych oraz godzin pełnienia dyżurów w PAD Nadleśnictwa, o zaistniałej sytuacji nadleśnictwo poinformuje Wykonawcę telefonicznie.

- 1.3. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy na podstawie pisemnych zleceń przekazywanych przez Zamawiającego. Zlecenie określać będzie pełnienie dyżuru w danym miesiącu, zgodnie z grafikiem godzin dyżuru.
- 1.1. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za wykonaną usługę, na podstawie oświadczenia ewidencji czasu pełnienia dyżurów i rachunku wystawionego przez Wykonawcę, w terminie do 10 dnia miesiąca, następującego po miesiącu w którym dokonano usługi, a w przypadku faktury (podatnika VAT) w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania. Dokumenty Wykonawca ma obowiązek dostarczyć do biura nadleśnictwa najpóźniej do 5 dnia miesiąca, następującego po miesiącu w którym dokonano usługi.
- 1.2. Za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w stawce godzinowej zł brutto za każdą godzinę świadczenia usługi w miesiącu, jednak nie mniej niż zł brutto miesięcznie.

§ 3.

W przypadku naruszeń postanowień Umowy przez Wykonawcę, w szczególności nie przestrzegania postanowień „Instrukcji Dyspozytora Punktu Alarmowo – Dyspozycyjnego Nadleśnictwa Nurzec” Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje jedynie część wynagrodzenia wynikająca ze zrealizowanej części umowy.

§ 4.

Wykonawca otrzymuje w godzinach wykonywania usługi sprzęt Nadleśnictwa, niezbędny do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca wykorzystuje te narzędzia zgodnie z ich przeznaczeniem, na rzecz Zamawiającego i zgodnie z poszanowaniem zasady własności. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzony sprzęt, w tym jego uszkodzenie bądź utratę.

§ 5.

Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej części umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załączniki:

1. Zał. Nr 1 – Instrukcja Punktu Alarmowo – Dyspozycyjnego Nadleśnictwa Nurzec;
2. Zał. Nr 2 – obowiązek informacyjny RODO.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, **Nadleśnictwo Nurzec** informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest **Nadleśnictwo Nurzec ul. Akacyjna 3, 17-330 Nurzec - Stacja**, zwane dalej Administratorem, tel.: 085 656-51-10, fax: 085 656-51-19 e-mail: nurzec@bialystok.lsy.gov.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
5. Administrator może przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Ma Pani/Pan prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
 - 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych
9. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż przez okres wynikający z Zarządzenia 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu