

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. WPROWADZENIE

1.1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa pn.: „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla budowy chodnika w ciągu drogi krajowej nr 28 w miejscowości Raba Niżna w ramach Programu Bezpiecznej Infrastruktury Drogowej**” od km 77+370 do km 77+872, które będzie realizowane w oparciu o umowę zawartą w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego.

1.2. Definicje

Zamawiający	Skarb Państwa – Generalny Dyrektor reprezentowany przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Krakowie, 31-542 Kraków, ul. Mogilska 25
Przedstawiciel Zamawiającego	Osoba upoważniona przez GDDKiA Oddział w Krakowie
Nadzór	Specjalistyczne przedsiębiorstwo wybrane przez Zamawiającego w wyniku postępowania przetargowego do sprawowania nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych
Wykonawca Robót	Firma, z którą Zamawiający zawarł umowę o wykonanie robót budowlanych w wyniku postępowania przetargowego

1.3. Cel zamówienia.

Zamawiający powierzy Przedstawicielowi Nadzoru sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania, o którym mowa w pkt 1.1 niniejszej charakterystyki zamówienia, w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy Robót, wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów i prowadzonych robót, kosztów realizacji robót oraz wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową, w terminie ustalonym w wydanym poleceniu.

1.4. Zakres robót budowlanych.

„Budowa chodnika w ciągu DK 28 w m. Raba Niżna.” dł. 0,502 km 77+370 – 77+872 str. lewa i prawa.

Przedmiotem inwestycji jest:

- budowa ciągu pieszego przy jezdni drogi krajowej nr 28
 - dojście do przejścia dla pieszych o szerokości 2,2 m w km 77+370 – 77+385 s. lewa, km 77+380 – 77+385 s. prawa o długości 20mb

- w obrębie zatoki autobusowej o szerokości 1,7 m w km. 77+416 – 77+472 s. prawa o długości 56mb
- budowa ciągu pieszego odsunięty od jezdni drogi krajowej nr 28 o szerokości 1,5m w km. 77+385 – 77+416 i 77+472 – 77+872 s. prawa o długości 431mb
- wykonanie nasypów,
- przebudowa istniejących zjazdów, umocnienie wylotów istniejących przepustów,
- budowa kanalizacji deszczowej długości 340m,

Realizacja w/w zadań planowana jest w terminie od czerwca do końca października 2024r. Zadanie będzie wykonywane w ramach umowy, której przedmiotem jest całoroczne utrzymanie dróg krajowych. Roboty będą prowadzone w oparciu o polecenie wykonania prac oraz Szczegółowe Specyfikacje Techniczne, które są załącznikiem do umowy bieżącego utrzymania.

1.5. Typ kontraktu na roboty budowlane

Kontrakt na roboty budowlane jest realizowany zgodnie z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę.

Data rozpoczęcia usługi zostanie wyznaczona Poleceniem przedstawiciela Zamawiającego lecz nie wcześniej niż 15.06.2024r. Szacowany czas trwania usługi 5 miesięcy.

Termin zakończenia robót przewidziano na 31.10.2024 r.

1.6. Dokumentacja Zamawiającego.

Zamawiający przekaze Nadzorowi na czas pełnienia usługi dla wykonywanej części zamówienia, kopie wszystkich posiadanych dokumentów.

2. Zakres usług.

2.1. Obowiązki ogólne.

Inwestorem w myśl art. 18 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane jest GDDKiA Oddział w Krakowie Rejon w Nowym Targu (Zamawiający).

Nadzór będzie odpowiedzialny za:

- Pełnienie nadzoru nad realizowanymi robotami zgodnie z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane, zgodnie z przepisami polskiego prawa, dokumentacją techniczną i ST, w oparciu o niezbędne uzgodnienia,
- Wykonywanie innych czynności, o których mowa w niniejszym OPZ,
- Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania.

Nadzór będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji zadania.

Przedstawicielem Nadzoru upoważnionym do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym jest Inspektor Nadzoru.

Zamawiający wyznaczy ze swojego personelu pracownika, jako osobę odpowiedzialną za realizację Kontraktu.

Nadzór zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

Przedstawiciel Zamawiającego sceduje na Nadzór wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w zakresie nadzoru inwestorskiego z następującymi zastrzeżeniami:

- zatwierdzanie harmonogramu robót oraz każdej zmiany w zadaniu, która powoduje zmianę technologii lub zakresu robót,
- zatwierdzanie zmian w składzie personelu Wykonawcy i zmian Podwykonawców,
- zatwierdzanie wszystkich zmian w składzie Nadzoru.

2.2. Szczegółowe obowiązki Nadzoru w czasie realizacji zadania

Wszystkie czynności wykonywane przez Nadzór muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, a w szczególności Ustawą z dnia 7 lipca 1994r Prawo Budowlane, Ustawą z dnia 20 marca 1985 o Drogach Publicznych, Kodeksem Cywilnym, oraz wymaganiami ustalonymi w umowie o realizację robót.

Inspektor Nadzoru jest odpowiedzialny za całokształt realizacji inwestycji i pełni wszelkie obowiązki wymienione poniżej - z wyłączeniem decyzji finansowych oraz innych decyzji pociągających za sobą skutki finansowe lub prawne dla Zamawiającego oraz za wyjątkiem decyzji zastrzeżonych dla przedstawiciela Zamawiającego, zgodnie z pkt. 2.1. OPZ.

W szczególności do obowiązków Nadzoru należy:

- 2.2.1. Realizowanie obowiązków przypisanych do Nadzoru inwestorskiego poprzez zatrudnionych inspektorów nadzoru z uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie.
- 2.2.2. Organizowanie pracy Nadzoru tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę ani nie wystąpiły roszczenia Wykonawcy i osób trzecich.
- 2.2.3. Dokonywanie analizy i opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę zmian w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.
- 2.2.4. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej budowy.
- 2.2.5. Wydawanie poleceń na terenie prac, decyzji, opinii, zgód, dokonywanie akceptacji i sporządzanie wniosków na piśmie.
- 2.2.6. Dopilnowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP i ustaleń planu BIOZ.
- 2.2.7. Organizowanie narad koordynacyjnych, sporządzanie protokołów z narad i przekazywanie ich zainteresowanym stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu) w terminie do 3 dni po naradzie oraz dopilnowanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych na naradzie koordynacyjnej.

- 2.2.8. Przygotowanie próbek i przekazanie do Rejonu w celu zlecenia badań i sprawdzeń laboratorium Zamawiającego w zakresie badań kontrolnych w zakresie określonym w SST (dokumentacji technicznej) dla poszczególnych robót, niezależnie od pomiarów i badań prowadzonych przez Wykonawcę robót.
- 2.2.9. Akceptacja materiałów zgodnych z wymaganiami SST ze wskazanych przez Wykonawcę źródeł ich pochodzenia, podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia zgłoszonych materiałów, akceptowanie receptur i technologii zgodnie z wymaganiami SST, kontrolowanie wytwórni materiałów, prefabrykatów mas bitumicznych i betonów w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosowanych metod wytwarzania, kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót.
- 2.2.10. Uzyskiwanie od projektanta wyjaśnień dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.
- 2.2.11. Udzielanie Wykonawcy informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących Projektu.
- 2.2.12. Ustalenie metod obmiaru robót oraz uczestniczenie przy dokonywaniu obmiarów robót przez Wykonawcę.
- 2.2.13. Informowanie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy, zdarzeniach na budowie dot. np. BHP, konfliktach z władzami lokalnymi i mieszkańcami.
- 2.2.14. Rekomendowanie lub opiniowanie do Zamawiającego wykonywanie robót w nocy i w dni wolne od pracy.
- 2.2.15. Dokonywanie odbioru oznakowania tymczasowej organizacji ruchu.
- 2.2.16. Dokonywanie odbiorów technicznych: robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorów częściowych robót oraz gotowych elementów.
- 2.2.17. Sprawdzanie miesięcznych zestawień Wykonawcy wartości zakończonych i odebranych robót oraz potwierdzenie kwot do wypłaty (w ciągu 3 dni od złożenia zestawienia przez Wykonawcę).
- 2.2.18. Sprawdzenie przedstawionych przez Wykonawcę kosztów zmian w robotach i przedstawienie do akceptacji Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty ich zgłoszenia.
- 2.2.19. Sprawdzenie ostatecznego rozliczenia kwoty należnej Wykonawcy, ustalenie i wnioskowanie dokonania koniecznych korekt wyliczeń Wykonawcy.
- 2.2.20. Rozliczenie zadania w terminie 7 dni od daty odbioru ostatecznego robót budowlanych.
- 2.2.21. Poświadczenie terminu zakończenia robót.
- 2.2.22. Uczestniczenie w pracach komisji odbioru końcowego, kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz udział w realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli.
- 2.2.23. Reprezentowanie Inwestora przed Wojewódzkim Inspektoratem Nadzoru Budowlanego w postępowaniach dotyczących przedmiotowej inwestycji.

- 2.2.24. Składanie do przedstawiciela Zamawiającego pisemnych miesięcznych raportów (sprawozdań) z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru robót dla każdej z robót oddzielnie wraz z dokumentacją fotograficzną robót zanikających i ulegających zakryciu.
- 2.2.25. Przygotowanie oceny technicznej zrealizowanego zadania.
- 2.2.26. Sprawdzenie kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego oraz złożenie pisemnego oświadczenia w tym zakresie.
- 2.2.27. Rozliczenie polecenia na roboty budowlane w przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji zadania.
- 2.2.28. Realizowanie innych czynności koniecznych dla realizacji projektu zgodnie z umową, warunkami realizacji robót i innymi potrzebami.
- 2.2.29. Prowadzenie korespondencji w imieniu przedstawiciela Zamawiającego (po jego akceptacji) oraz wszelkich niezbędnych sprawozdań, zestawień, itp.
- 2.2.30. Prowadzenie całości spraw dotyczących współpracy budowy z władzami terenowymi i ludnością miejscową, w tym załatwianie skarg.

Nadzór będzie decydować o:

- dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych w dokumentacji projektowej, ST oraz normach i przepisach ,
- wszystkich sprawach związanych z jakością robót, oceną jakości materiałów i postępem robót, a ponadto w sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych oraz sprawach dotyczących akceptacji wypełniania warunków Umowy na roboty budowlane przez Wykonawcę Robót,
- zatwierdzaniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę robót
- wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z projektem i przepisami BHP,
- usunięciu z placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

Nadzór będzie wnioskować o:

- wprowadzenie niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej i uzyskanie zgody projektanta na zmiany;
- przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego Eksperta, jeżeli byłoby to wymagane okolicznościami;
- zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy Wykonawca Robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;

- zmianę terminu wykonania robót, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy Robót.

2.3. Szczegółowe obowiązki Nadzoru w okresie gwarancji.

Nie przewiduje się nadzoru w okresie gwarancji wykonanych robót.

2.4. Okres sprawowania nadzoru

Nadzór inwestorski winien być sprawowany w okresie od momentu przekazania obowiązków pełnienia usługi zaplanowanych robót (czerwiec 2024) do momentu odbioru końcowego zrealizowanych / nadzorowanych robót (październik 2024).

Nadzór Inwestorski winien być sprawowany przez cały czas realizacji robót, tj. w dniach i godzinach pracy Wykonawcy Robót Budowlanych.

3. Wymagania

3.1. Personel

Do sprawowania nadzoru w okresie prowadzenia robót budowlanych Zamawiający wymaga zatrudnienia niżej wyspecyfikowanych specjalistów:

- Inspektora w specjalności drogowej z uprawnieniami bez ograniczeń i doświadczeniem zawodowym - **Inspektor-Koordinator**,

Osoba wymieniona powyżej winny posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania powierzonych im czynności. Zmiana którejkolwiek z w/w osób będzie odbywać się na zasadach określonych w Umowie

Oprócz wyżej wymienionego specjalisty, Wykonawca winien w razie potrzeby zapewnić również Inspektorów Nadzoru robót sanitarnych, robót elektroenergetycznych, robót teletechnicznych oraz innych specjalistów (np. geologa, geodetę itp.) oraz personel pomocniczy (np. asystenci, pracownik biurowy, itp.) niezbędny do prawidłowej realizacji zamówienia. Zatrudnienie w/w osób nie będzie podlegać akceptacji przedstawiciela Zamawiającego.

Zamawiający wymaga obecności Inspektora Nadzoru – Koordynatora na terenie budowy przez minimum 3 dni w tygodniu w okresie wykonywania robót budowlanych. Obecność Inspektora Nadzoru – Koordynatora i pozostałych inspektorów nadzoru zostanie odnotowana w dzienniku budowy, znajdującego się na budowie.

Inspektorzy branżowi powinni być obecni na budowie w okresach prowadzenia robót branżowych, w zależności od specjalności, stosownie do wymagań technologicznych prowadzonych robót.

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przez poszczególnych specjalistów winno opierać się na przepisach wynikających z Ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r., a w szczególności Rozdział 3, art. 25 niniejszej Ustawy.

Poszczególni specjaliści winni jednocześnie organizować swoją pracę w dostosowaniu do bieżących potrzeb realizowanego zadania, wynikających z aktualnie wykonywanych prac. Zamawiający wymaga od Nadzoru takiej organizacji swojego czasu pracy, aby nie powodował on zbędnych przerw w prowadzeniu robót budowlanych i zobowiązuje Nadzór do niezwłocznego przystępowania do odbioru robót zgłoszonych przez Wykonawcę Robót Budowlanych.

Czas pracy personelu pomocniczego ustala Nadzór Inwestorski stosownie do potrzeb, w porozumieniu z Zamawiającym.

3.2. Pomieszczenia, sprzęt, środki transportu i łączności.

Zamawiający nie zapewnia Nadzorowi pomieszczeń, środków transportu i sprzętu koniecznego do pełnienia nadzoru.

W związku z powyższym Nadzór winien we własnym zakresie i własnym staraniem zorganizować pomieszczenia biurowe dla pracy personelu, zapewnić ich eksploatację, w tym wyposażenie w sprzęt biurowy, geodezyjny i transport (w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszego Zamówienia).

Nadzór wyposaży swój personel w sprzęt, środki transportu i łączności niezbędne do prowadzenia czynności nadzoru.

4. Kontrola jakości robót

Przedstawiciel Zamawiającego będzie kontrolował jakość prac Nadzoru w oparciu o:

- terminowość, systematyczność i rzeczowość prowadzonej dokumentacji budowy (rozliczeń, sprawozdań, raportów itd.),
- postęp robót na budowie, kontrole zgodności wykonywanych robót z projektem, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, przepisami prawa
- rzetelne i fachowe prowadzenie narad koordynacyjnych, częstotliwość i jakość wpisów w dzienniku budowy,
- obecność inspektora/-ów na budowie potwierdzona w dzienniku budowy.

5. Odbiór usługi

Odbiór końcowy na podstawie protokołu odbioru końcowego zrealizowanych robót.

6. Płatności

Wykonawca wystawia jedną fakturę po zakończeniu realizacji nadzoru, na podstawie protokołu końcowego robót.

Sporządził: Andrzej Trebunia