



Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Piotrkowie Trybunalskim

97-300 Piotrków Trybunalski, Aleja 3 Maja 8

Centrala: tel. 44 649-50-63, 44 647-64-98, 44 647-18-45, 44 647-62-80, fax: 44 647-76-26

www.gov.pl/web/psse-piotrkow-trybunalski, e-mail: sekretariat.psse.piotrkowtrybunalski@sanepid.gov.pl

Piotrków Tryb. dnia 10 lipca 2024 r.

AT.272.9.2024

Zamawiający:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna

97-300 Piotrków Trybunalski Al. 3 Maja 8

NIP: 7712333799 REGON: 000310752

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna 97-300 Piotrków Trybunalski Al. 3 Maja 8 zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 tysięcy złotych netto, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Pzp (Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.)

Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień) :

09132100-4- benzyna bezołowiowa

09134100-8- olej napędowy

39831500-1- samochodowe środki czyszczące

I. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest bezgotówkowy zakup paliwa i oleju napędowego oraz materiałów eksploatacyjnych dla 2 pojazdów służbowych Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej:

- Skoda Rapid numer rejestracyjny EP 90227

- Dacia Lodgy numer rejestracyjny WW 611SW

Miejsce realizacji dostaw są stacje paliw czynne całą dobę położone w obrębie administracyjnym miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

Oferowane paliwo musi spełniać wymagania określone w Polskich Normach dla paliw płynnych.

Fakturowanie będzie obejmowało miesięczne okresy sprzedaży z **30** dniowym terminem płatności od dnia dostarczenia faktury.

W okresie realizacji umowy zamawiający przewiduje zakupienie paliw w ilości:

- olej napędowy- 1500 l

-benzyna bezołowiowa 98 - 2100 l

oraz materiałów i płynów eksploatacyjnych zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.

Wskazana powyżej wartość jest prognozowanym zapotrzebowaniem Zamawiającego w okresie realizacji umowy.

1) Tankowania odbywać się będą na podstawie rzeczywistego zużycia i bieżących potrzeb Zamawiającego w okresie trwania umowy. Zamawiający informuje, że podana wielkość zamówienia jest wielkością szacunkową i zastrzega sobie prawo do zamiany zakresu zakupu co do ilości, ze

względu na aktualne potrzeby, w takim wypadku Wykonawca nie będzie żądał realizacji pozostałej ilości oraz odszkodowania.

- 2) Każdorazowo sprzedaż paliwa będzie dokonywana po cenie obowiązującej na stacji paliw Wykonawcy w momencie transakcji, przy uwzględnionego stałego rabatu wyrażonego w polskich złotych, naliczonego ode ceny brutto. W/w rabat będzie stały i niezmienny w czasie trwania umowy.
- 3) Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będzie na podstawie faktycznie zakupionych ilości paliwa i materiałów eksploatacyjnych przez Zamawiającego. Termin płatności na prawidłowo wystawionej fakturze, który będzie obowiązywał wynosi **30** dni od daty otrzymania dokumentu.

II. Termin realizacji zamówienia i sposób wykonania umowy

1. Umowa będzie realizowana od 01.08.2024 roku do 31.12.2025 roku.
2. Sposób wykonania umowy został określony we wzorze umowy.

III. Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę stanowi:
 - 1/ Formularz cenowy – zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1
 - 2/ Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2
 - 3/ Oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa- załącznik nr 3
2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN i musi zawierać należny podatek VAT.
3. Ofertę należy wypełnić w sposób czytelny, na komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
4. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane.
5. Cena ma uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopie dokumentów, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
7. Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym powinny spełniać następujące wymagania:
 - a/ oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez pełnomocnika,
 - b/ do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa

IV. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający wyznaczył cenowe kryterium oceny ofert:
Cena 90%,
Rabat 10%

Zastosowane wzory do obliczenia oferty:

a. Kryterium cena

Liczba punktów = najniższa cena przedstawiona w ofertach
..... X 90%
cena badanej oferty z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku

b. Kryterium rabat

Liczba punktów = $\frac{\text{rabat oferty badanej}}{\text{najwyższy oferowany rabat}} \times 10\%$ z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów za przedmiotowe kryteria.

V. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć drogą e-mailową na adres: adm.psse.piotrkowtrybunalski@sanepid.gov.pl w temacie wpisując nr postępowania (AT.272.9.2022).
2. Termin składania ofert upływa **17 lipca roku o godz. 10.00**
3. Analiza złożonych nastąpi **17 lipca 2024 roku o godz. 10.05** w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piotrkowie Trybunalski Aleja 3 Maja 8, w Sekcji Administracyjno-Technicznej.

VI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą do 15.08.2024 r.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami w trakcie trwania postępowania

1. Alicja Wężyk tel. 44 649 50 63 w.30 e:mail: adm.psse.piotrkowtrybunalski@sanepid.gov.pl

VIII. Uwagi

1. Zamawiający będzie rozpatrywał ofertę całościowo.
2. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeśli:
 - a. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - b. została złożona po terminie składania ofert,
 - c. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty,
 - b. wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
 - c. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą cenę przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienie, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - d. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

- e. wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - f. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

IX. Informacje dotyczące zawierania umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi pisemnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem lub telefonicznie o terminie podpisania umowy.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
4. Umowa o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 zostanie zawarta w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Ze strony Wykonawcy umowę mogą podpisać wyłącznie osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
6. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.

Sporządził: Alicja Wężyk

Załączniki do oferty:

1. Załącznik nr 1 – formularz cenowy
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa
4. Załącznik nr 4- wzór umowy
5. Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna
6. Załącznik nr 6- oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Podpisano elektronicznie w systemie EZD PUW
Elżbieta Dobrzyńska
Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-
Epidemiologicznej w Piotrkowie Tryb.