

Pomorze, dnia 28.08.2023r.

Znak sprawy: ZG 270.17.2023

Wywieszono na zajętej
tablicy ogłoszeń w
siedzibie Zamawiającego

dnia 28.08.2023

o godz. 10⁰⁰

podpis Niemcewicz

ZAPYTANIE OFERTOWE**Wycena nieruchomości gruntowych**

Nadleśniczy Nadleśnictwa Pomorze zaprasza do składania ofert na określenie wartości nieruchomości gruntowych zgodnie z poniżej określonymi warunkami:

1. Zamawiający:

Nadleśnictwo Pomorze
Pomorze 8G
16-506 Giby
NIP: 846-000-21-86, REGON: 790011279,
tel.: 87 516 57 80
e-mail: pomorze@bialystok.lasy.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Do zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605), gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 złotych (zgodnie z art. 2 ust.1, pkt 1 ww ustawy).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług na rzecz Nadleśnictwa Pomorze w 2023 roku polegających na określeniu wartości nieruchomości oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków jako działki o numerach 47, 50, 56, 59, 62, 65, 71, 74, 109, 112, 119, 206, 202, 195, 32, 35, 38, 41, 83, 122/11 położonych w obrębie ewidencyjnym Gawieniańce, Gminie Sejny, powiecie sejneńskim stanowiącej podstawę do ustalenia ceny nieruchomości na potrzeby nabycia gruntów wynikające z art. 37 Ustawy o lasach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1356) sporządzone w formie operatu szacunkowego.

Szczegółowy opis wykonania usługi:

a) Wycena nieruchomości gruntowych obejmuje następujące działki tj.:

Lp.	Powiat	Gmina	Obręb ewidencyjny	Nr działki	Powierzchnia działki [ha]	Użytek	Powierzchnia użytku [ha]	Księga wieczysta
1.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	47	0,2800	Ls VI	0,2800	SU1N/00015731/0
2.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	50	0,3500	Ls VI	0,3500	SU1N/00015731/0
3.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	56	0,5200	Ls VI	0,5200	SU1N/00015731/0
4.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	59	0,3100	Ls VI	0,3100	SU1N/00015731/0
5.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	62	0,2800	Ls VI	0,2800	SU1N/00015731/0
6.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	65	0,2800	Ls VI	0,2800	SU1N/00015731/0

Lp.	Powiat	Gmina	Obręb ewidencyjny	Nr działki	Powierzchnia działki [ha]	Użytek	Powierzchnia użytku [ha]	Księga wieczysta
7.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	71	0,1800	Ls VI	0,1800	SU1N/00015731/0
8.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	74	0,1700	Ls VI	0,1700	SU1N/00015731/0
9.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	109	0,2500	Ls VI	0,2500	SU1N/00015731/0
10.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	112	0,2600	Ls VI	0,2600	SU1N/00015731/0
11.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	119	0,1100	Ls VI	0,1100	SU1N/00015731/0
12.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	206	0,4300	Ls VI	0,4300	SU1N/00015731/0
13.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	202	0,2900	Ls VI	0,1000	SU1N/00015731/0
						R VIz	0,1900	
14.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	195	0,4200	Ls VI	0,3500	SU1N/00015731/0
						R VI	0,0700	
15.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	32	0,6100	Ls VI	0,5300	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,0800	
16.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	35	0,2800	Ls VI	0,1900	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,0900	
17.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	38	0,5500	Ls VI	0,4500	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,1000	
18.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	41	0,5500	Ls VI	0,3900	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,1600	
19.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	83	0,4300	Ls VI	0,0300	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,0600	
						R VI	0,3200	
						R VIz	0,0200	
20.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	122/11	5,1231	Ls VI	3,8700	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,8200	
						N	0,0300	
						R VI	0,4031	

- b) Sporządzony operat szacunkowy wyszczególni wartości poszczególnych działek wskazanych w pkt a).
- c) Sporządzony operat szacunkowy wyszczególni wartość części składowych nieruchomości: wartość gruntu leśnego, rolnego, wartość drzewostanu dla każdej działki odrębnie.
- d) Zostaną sporządzone przez wykonawcę 3 egz. operatu szacunkowego dla działek wskazanych w pkt a) w formie papierowej oraz wersji elektronicznej - format PDF.
- e) Nadleśnictwo przekaze wykonawcy dokumentację potrzebną do sporządzenia operatu szacunkowego tj. wypis i wyrys z ewidencji gruntów, zaświadczenie UPUL wraz z kopią UPUL, zaświadczenie o przeznaczeniu działek w MPZP, i inne dokumenty.
- f) Nadleśnictwo zastrzega, że dokumenty wskazane w pkt e) muszą stanowić załącznik do operatu szacunkowego i nie mogą być starsze niż 3 miesiące od daty ich wystawienia przez urząd. W przypadku przekroczenia okresu 3 miesięcy od dnia wydania dokumentów, wykonawca zaktualizuje otrzymane dokumenty lub uzyska nowe aktualne.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie należy dołączyć do oferty, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- prowadzą działalność gospodarczą (realizują przedmiot zamówienie osobiście) lub pozostałe podmioty gospodarcze dysponujące odpowiednim zasobem kadrowym,
- spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej – na etapie realizacji zamówienia Wykonawca będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia rzeczoznawcy majątkowego do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2023 r. poz. 344)

W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu oferenci zobowiązani są dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- dokumenty na potwierdzenie zdolności technicznej i zawodowej - załącznik nr 2,
- prowadzenie działalności gospodarczej potwierdzone kserokopią wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
- wydruk KRS w przypadku podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego,

5. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia do 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

6. Termin i warunki płatności:

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu przedmiotu zamówienia, przelewem w terminie do 14 dni licząc od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

7. Opis sposobu obliczania ceny:

W ofercie należy podać proponowaną cenę brutto w PLN za całość wykonania przedmiotu zamówienia. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

8. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- 3) Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu, w języku polskim i mieć formę pisemną.

9. Miejsce i termin składania oferty:

- 1) Ofertę w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca składa za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1640) lub osobiście lub drogą elektroniczną na adres mailowy Nadleśnictwa Pomorze e-mail: pomorze@bialystok.lasy.gov.pl
- 2) Oferty winny być przesłane lub złożone w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04.09.2023 r. do godziny 10⁰⁰.

Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina wpływu na skrzynkę mailową lub data i godzina wpływu do sekretariatu Nadleśnictwa. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.

Przez najniższą cenę rozumie się najniższą sumę wszystkich wartości zamówienia brutto ujętych w formularzu ofertowym - załącznik nr 1.

11. Osoby do kontaktu z Oferentami

Bartosz Niemkiewicz

Specjalista SL ds. zagospodarowania lasu

Tel.: 875165780

bartosz.niemkiewicz@bialystok.lasy.gov.pl

12. Klauzula dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) dalej RODO, Nadleśnictwo Pomorze informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Nadleśnictwo Pomorze z siedzibą w Pomorze 8G, 16-506 Giby, tel: 875165780, mail: pomorze@bialystok.lasy.gov.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Nadleśnictwie Pomorze możliwy jest pod adresem email: pomorze@iod.expert, tel.85-744-44-08, 668-028-173.
3. Dane osobowe Pana będą przetwarzane w celu:
 - a) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o sygn. ZG.270.17.2023 z dnia 28.08.2023 r. prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
 - b) realizacji zawartej umowy;
 - c) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
4. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, RODO.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione i uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i w niezbędnym zakresie. Nadleśnictwo nie planuje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa - art.5 ust.1 lit.e RODO, w celach: dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy, wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych, a także w celach statystycznych i archiwizacyjnych,
7. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej zgody na przetwarzanie danych w celu wskazanym w pkt. 3 lit. c. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. W sytuacji, gdy przetwarzanie Danych Osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody - podanie Administratorowi przez Panią/Pana Danych Osobowych ma charakter dobrowolny.
8. Posiada Pan/Pani prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO z przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO;
9. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
10. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3 lit. c będzie się odbywało na podstawie udzielonej zgody a w przypadku „o którym mowa w pkt. 3 lit. b gdy będzie to konieczne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
11. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w innym celu niż określony w pkt. 3.

12. Administrator Danych Osobowych wprowadził wysoki poziom bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym.

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę przy składaniu oferty danych osobowych innych osób, Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania wobec tych osób, w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO i złożenia stosownego oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu ofertowego bez podania przyczyny.

Zatwierdza

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Pomorze

.....
(podpis nadleśniczego)

Flori Nalewajek

.....
(Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

Nadleśnictwo Pomorze
Pomorze 8G, 16-506 Giby
(Nazwa i adres Zamawiającego)

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia w trybie Zapytania Ofertowego nr ZG.270.17.2023 z dnia 28.08.2023 r. oferuję wykonanie operatu szacunkowego przez:

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Nr telefonu/faksu:

Nr NIP:

Nr REGON:

Osoba do kontaktu, e-mail:

2. Kryterium - Cena*

Łączna wartość oferty:

wartość ofertowa bruttozł

słownie

podatek od towarów i usług% wartość podatkuzł

wartość nettozł

*zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku.

Postępowanie oznaczone nr: ZG.270.17.2023 z dnia 28.08.2023 r.

3. **Oświadczam/my**, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym i załączonym do niego projektem umowy.
4. **Zobowiązuje/my** się wykonać całość przedmiotu zamówienia z należytą starannością i zgodnie z treścią Zapytania Ofertowego nr: ZG.270.17.2023 z dnia 28.08.2023 r.
5. **Oświadczam/my**, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu, wyszczególnione w pkt. 4 Zapytania Ofertowego.
6. **Oświadczam/my**, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym oraz wyjaśnieniami i ewentualnymi zmianami Zapytania Ofertowego przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
8. **Oświadczam/my**, że posiadamy osoby uprawnione zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt.4 Zapytania Ofertowego do wykonania przedmiotu zamówienia.
9. **Oświadczam/my**, że akceptujemy projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.
10. **Zobowiązuje/my** się wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy.
11. **Zgadzam/my** się na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie przepisami prawnymi.
12. **Akceptuję/my** warunki płatności określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
13. **Oświadczam/my**, że wypełniłem/łam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych, niż bezpośrednio jego dotyczących, oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznikami do ofert są:

- a)
- b)
- c)

....., dnia 2023 r....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2

DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ I ZAWODOWE

.....
(Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

Nadleśnictwo Pomorze
Pomorze 8G, 16-506 Giby
(Nazwa i adres Zamawiającego)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego ZG.270.17.2023 z dnia 28.08.2023 r. przedkładam(y) niniejszy wykaz i oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby spełniające warunek, o którym mowa pkt. 4 Zapytania ofertowego:

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko osoby posiadającej uprawnienia rzeczoznawcy	Posiadane kwalifikacje, tj. numer i data wydania uprawnień
1.		
2.		

Oświadczam, że wszystkie w/w informacje są aktualne i zgodnie z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Załączam świadectwo uprawnień zawodowych w zakresie szacowania nieruchomości nadanych w trybie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2023 r. poz. 344).

....., dnia 2023 r
(miejscowość i data)

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

wyceny nieruchomości leśnych

UMOWA NR _____

zawarta w dniu _____ roku pomiędzy:

„ZAMAWIAJĄCYM ” - Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwo Pomorze, Pomorze 8G, 16-506 Giby, NIP 8460002186, REGON: 790011279, reprezentowanym przez Nadleśniczego – Piotra Nalewajek

a,

„WYKONAWCĄ” _____ z siedzibą w _____, przy ul. _____ NIP _____, REGON _____ zwana dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanych w treści umowy **„Stronami”**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego z nr _____ z dnia _____ r.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie przez Wykonawcę usługi wyceny nieruchomości gruntowych oznaczonych w ewidencji:

Lp.	Powiat	Gmina	Obręb ewidencyjny	Nr działki	Powierzchnia działki [ha]	Użytek	Powierzchnia użytku [ha]	Księga wieczysta
1.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	47	0,2800	Ls VI	0,2800	SU1N/00015731/0
2.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	50	0,3500	Ls VI	0,3500	SU1N/00015731/0
3.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	56	0,5200	Ls VI	0,5200	SU1N/00015731/0
4.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	59	0,3100	Ls VI	0,3100	SU1N/00015731/0
5.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	62	0,2800	Ls VI	0,2800	SU1N/00015731/0
6.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	65	0,2800	Ls VI	0,2800	SU1N/00015731/0

Lp.	Powiat	Gmina	Obręb ewidencyjny	Nr działki	Powierzchnia działki [ha]	Użytek	Powierzchnia użytku [ha]	Księga wieczysta
7.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	71	0,1800	Ls VI	0,1800	SU1N/00015731/0
8.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	74	0,1700	Ls VI	0,1700	SU1N/00015731/0
9.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	109	0,2500	Ls VI	0,2500	SU1N/00015731/0
10.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	112	0,2600	Ls VI	0,2600	SU1N/00015731/0
11.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	119	0,1100	Ls VI	0,1100	SU1N/00015731/0
12.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	206	0,4300	Ls VI	0,4300	SU1N/00015731/0
13.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	202	0,2900	Ls VI	0,1000	SU1N/00015731/0
						R VIz	0,1900	
14.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	195	0,4200	Ls VI	0,3500	SU1N/00015731/0
						R VI	0,0700	
15.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	32	0,6100	Ls VI	0,5300	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,0800	
16.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	35	0,2800	Ls VI	0,1900	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,0900	
17.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	38	0,5500	Ls VI	0,4500	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,1000	
18.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	41	0,5500	Ls VI	0,3900	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,1600	
19.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	83	0,4300	Ls VI	0,0300	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,0600	
						R VI	0,3200	
						R VIz	0,0200	
20.	sejneński	Gmina Sejny	Gawieniańce	122/11	5,1231	Ls VI	3,8700	SU1N/00015731/0
						Ł VI	0,8200	
						N	0,0300	
						R VI	0,4031	

- Wykonanie wyceny nieruchomości, o których mowa w ust. 1 zostanie przeprowadzona w celu określenia wartości nieruchomości stanowiącej podstawę do ustalenia ceny nieruchomości na potrzeby nabycia gruntów wynikające z art. 37 Ustawy o lasach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1356).
- W ramach świadczenia usługi Wykonawca sporządzi jeden operat szacunkowy (po 3 egz. w formie papierowej oraz wersji elektronicznej - format PDF).
- Sporządzony operat szacunkowy wyszczególni wartości poszczególnych działek ewidencyjnych wskazanych w ust 1.
- Operat będzie zawierał wyszczególnione wartości poszczególnych części składowych nieruchomości tj: wartość gruntu leśnego, rolnego, wartość drzewostanu dla poszczególnych działek.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że operat szacunkowy zostanie wykonany przez osoby posiadające uprawnienia do ich wykonania.
2. Wykonawca oświadcza, iż operat szacunkowy wykonany będzie przez rzeczoznawcę majątkowego: Pan/i _____ posiadający uprawnienia nr _____.
3. Operat szacunkowy będzie wykonany zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2023 r. poz. 344) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 555) oraz standardami zawodowymi rzeczoznawców majątkowych wydanymi przez Polską Federację Stowarzyszeń Rzeczoznawców Majątkowych.

§3

Termin i sposób wykonania zamówienia

1. Wskazany w § 1 ust 1 przedmiot umowy Zamawiający przekazuje do realizacji Wykonawcy z dniem podpisania umowy.
2. **Termin realizacji wykonania umowy wynosi 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.** Zmiana terminu wykonania prac może nastąpić wyłącznie w drodze zmiany umowy w wypadku wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności i których Strony nie mogły przewidzieć przy zawarciu umowy.
3. W przypadku opóźnienia w wykonaniu operatu szacunkowego przekraczającego okres wskazany w ust. 2, Zamawiający ma prawo w ciągu 14 dni bez podania wyjaśnień odstąpić od umowy.
4. Termin realizacji umowy może ulec zmianie na uzasadniony i pisemny wniosek Wykonawcy, złożony przed upływem terminu wykonania usługi w następujących przypadkach:
 - 1) zmian nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) zmian będących następstwem działania organów administracji, a w szczególności przystąpienia do opracowania przez gminę nowego planu zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.

W takich przypadkach Zamawiający może wyznaczyć nowy termin realizacji usługi, odpowiedni do zaistniałej okoliczności.
5. Pisemna prośba Wykonawcy winna zawierać opis okoliczności mających wpływ na zmianę terminu wykonania usługi wraz z opisem szczegółowym przyczyn uzasadniających prośbę o przedłużenie terminu wykonania usługi i z załączoną dokumentacją, z której jednoznacznie będzie wynikać, że termin wykonania usługi ulega zmianie z przyczyn, o których mowa w ust. 4 pkt 1) lub 2).
6. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca złoży za potwierdzeniem odbioru trzy egzemplarze kompletnego operatu wyceny nieruchomości w formie papierowej oraz prześle w formie elektronicznej operat szacunkowy na skrzynkę pocztową Nadleśnictwa.
7. Miejscem złożenia operatu szacunkowego jest siedziba Nadleśnictwa.
8. Po złożeniu przez Wykonawcę operatu szacunkowego Zamawiający dokona odbioru wykonania usługi zgodnie z zawartą umową. Termin weryfikacji operatu nie może przekroczyć 14 dni.

9. Protokół odbioru wykonanych prac zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej strony umowy.
10. Jeżeli w wyniku badania operatu szacunkowego stwierdzone zostaną wady, Zamawiający zażąda ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy termin nie przekraczający 14 dni. Jeżeli po oddaniu operatu do poprawy wady nie zostaną usunięte Zamawiający może wyznaczyć ponownie okres nie dłuższy niż 7 dni na ich usunięcie. Nie usunięcie wad po dwukrotnym odesłaniu operatu do poprawy skutkować może odstąpieniem od umowy.
11. Protokół odbioru wykonanych prac zostanie sporządzony przez Zamawiającego i stanowić będzie podstawę wypłaty wynagrodzenia.

§4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:
 - a. potwierdzenia aktualności sporządzonego operatu - w terminie 14 dni od daty wystąpienia z takim wnioskiem przez Zamawiającego - w sposób określony w art. 156 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami w przypadku konieczności wykorzystania operatu szacunkowego po upływie 12 miesięcy od daty sporządzenia,
 - b. aktualizacji operatu szacunkowego - w terminie 14 dni od daty wystąpienia z takim wnioskiem przez Zamawiającego - w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących zmianę uwarunkowań prawnych lub istotnych zmian czynników, o których mowa w art. 154 ustawy o gospodarce nieruchomościami, które wymagać będą aktualizacji operatu szacunkowego. Z powyższym wnioskiem Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy w okresie 12 miesięcy od daty sporządzenia operatu.
 - c. Przez aktualizację należy rozumieć wykonanie nowego operatu szacunkowego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej wyłącznej licencji na korzystanie z operatu szacunkowego wykonanego w ramach niniejszej umowy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust 1.
3. Zamawiający w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 umowy ma prawo do nieograniczonego w czasie oraz nieograniczonego terytorialnie wykorzystywania części lub fragmentów operatów na potrzeby własne na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 1 - a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (Internet).
 - 3) W zakresie korzystania z utworu w inny sposób niż wskazany w ust. 3 pkt. 1) i 2) -wykorzystanie fragmentów utworu w innych materiałach i dokumentach opracowywanych przez Zamawiającego , z tym zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie na skutek wykorzystania fragmentów utworu w sposób wskazany w niniejszym ust.3, przy czym Zamawiający nie jest uprawniony do wykorzystania logo oraz nazwy Wykonawcy ani na powoływanie się, iż fragment utworu został opracowany przez Wykonawcę.

§5

Wartość umowy

1. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawca otrzyma następujące wynagrodzenie:
 - a) łączna wartość netto przedmiotu umowy wynosi _____ zł (słownie złotych: _____ netto),
 - b) podatek VAT w wysokości 23 % w kwocie _____ zł,
 - c) łączna wartość brutto przedmiotu umowy wynosi: _____ zł (słownie złotych: _____ brutto).
2. Określona w ust. 1 cena nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym koszty uzgodnień, dojazdów, pozwoleń, opłaty publicznoprawne oraz reprezentowania Zamawiającego przy załatwianiu spraw formalno-prawnych w zakresie przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenie za licencję, o której mowa w § 4 ust. 2 i 3.
4. Rozliczenie umowy będzie polegało na podstawie faktur wystawionych po wykonaniu usługi na podstawie protokołu odbioru wykonanych prac § 3 ust. 9.

§6

Warunki płatności

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru wykonanych prac, o którym mowa w § 3 ust. 9.
2. Do każdej wycenionej działki Wykonawca wystawi odrębną fakturę VAT, adekwatnie na wartości ofertowej określonej w pkt 2 złożonej oferty.
3. Wykonawca na fakturze umieści numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego, nr protokołu odbioru, nr wycenianej działki ewidencyjnej oraz informację, że usługa realizowana jest na podstawie niniejszej umowy.
4. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
5. Należność zostanie uregulowana w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
8. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.
9. Zamawiający nie ponosi skutków zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury VAT.

§7

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie następujących kar umownych:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za niezłożenie operatu w terminie wskazanym w § 3 ust. 2 – karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.

- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za nieterminowe usunięcie wad o których mowa § 3 ust. 10 – karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 3) W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od realizacji umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia brutto.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, Wykonawcy, który rozpoczął już wykonywanie przedmiotu umowy przysługuje zwrot kosztów, które poniósł do momentu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego. Koszty te Wykonawca musi udokumentować (faktury, rachunki).
 3. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego w przypadku, gdy szkoda przekracza wartość kar umownych.

§8

Bezpieczeństwo informacji

1. Zamawiający zastrzega, iż informacje dotyczące rozwiązań ochrony fizycznej i technicznej oraz organizacji działania Zamawiającego stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233).
2. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 1 w zakresie wykraczającym poza cel umowy łączącej Strony będzie stanowić naruszenie istotnych interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w ust. 1 także po wygaśnięciu niniejszej umowy.
4. Niżej podpisane Osoby reprezentujące Wykonawcę potwierdzają, że są świadome odpowiedzialności wynikającej z przepisów art. 18 i art. 23 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zobowiązują się pouczyć osoby, które w imieniu Wykonawcy lub na jego rzecz będą realizowały postanowienia umowy, o treści niniejszej umowy oraz o odpowiedzialności, o której w niej mowa, a także zobowiązują się przekazać Zamawiającemu pisemne oświadczenie tych osób o dokonany pouczeniu.
5. Wykonawca oraz osoby działające w imieniu lub na jego rzecz są zobowiązane do realizacji wymagań ochrony fizycznej i technicznej Zamawiającego.
6. Podanie przez Wykonawcę swoich danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych w Nadleśnictwie Pomorze i osoba ta została poinformowana, że jej dane osobowe zawarte w umowie będą przetwarzane w systemie informatycznym oraz innych zbiorach Lasów Państwowych w celu realizacji umowy w terminie jej obowiązywania zgodnie z klauzulą informacyjną dla osób, których dane są przetwarzane, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§9

Postanowienia końcowe:

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawuje Specjalista Służby Leśnej ds. zagospodarowania lasu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przed sądem właściwym dla Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Protokół odbioru wykonanych prac.

Załącznik nr 2 - Klauzula informacji dla osób, których dane są przetwarzane.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(podpis nadleśniczego)

(podpis)

Załącznik nr 1 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH PRAC nr

Sporządzony w dniu r.

w sprawie odbioru przedmiotu umowy (opracowania) na podstawie umowy nr..... z dnia zawartej pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Pomorze, Pomorze 8G, 16-506 Giby, NIP 8460002186, REGON: 790011279, reprezentowanym przez Nadleśniczego Piotr Nalewajek,

a

....., reprezentowanym przez

Komisja na podstawie § 3 ust. 9 umowy nr z dniar. dokonała odbioru w następującym składzie:

1. Przewodniczący:,
2. Członek:,
3. Członek:,

odbior przedmiotu umowy w następującym zakresie:

.....

Po zapoznaniu się z zawartą umową Komisja stwierdza co następuje:

1. Prace realizowano w czasie od r. do r.
2. Prace wykonane zostały zgodnie / niezgodnie* z zawartą umową z dnia r.
3. W przypadku: niezgodności z ustaleniami zawartymi w umowie, wystąpieniem wad, uszkodzeń lub innymi zastrzeżeniami Komisji wymienionymi poniżej, Firma zobowiązuje się usunąć do dnia:

Zastrzeżenia i uwagi Komisji:

.....
.....

Odbioru dokonano/odbioru nie dokonano*

Inne ustalenia:

.....
.....

Na tym odbiór wykonywanych prac zakończony, co członkowie Komisji stwierdzają przez podpisanie niniejszego protokołu.

Komisja:

Wykonawca:

1.

1.

2.

3.

Akceptuje:

.....
(podpis Nadleśniczego)

Załącznik nr 2 do umowy

Pomorze, dnia

KLAUZULA INFORMACJI DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE SĄ PRZETWARZANE:

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.20 16 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) dalej RODO, Nadleśnictwo Pomorze informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Nadleśnictwo Pomorze z siedzibą w Pomorze 8 G, 16-506 Giby, tel: 875165780, mail: pomorze@bialystok.lasy.gov.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Nadleśnictwie Pomorze możliwy jest pod adresem email: pomorze@iod.expert, tel.85-744-44-08, 668-028-173.
3. Dane osobowe Pana będą przetwarzane w celu:
 - a) realizacji zawartej umowy,
 - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
4. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, RODO.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione i uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i w niezbędnym zakresie. Nadleśnictwo nie planuje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa - art.5 ust.1 lit.e RODO, w celach: dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy, wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności rachunkowych i podatkowych, a także w celach statystycznych i archiwizacyjnych,
7. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo do wycofania w dowolnym momencie udzielonej zgody na przetwarzanie danych w celu wskazanym w pkt. 3 lit. c. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. W sytuacji, gdy przetwarzanie Danych Osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody - podanie Administratorowi przez Panią/Pana Danych Osobowych ma charakter dobrowolny.
8. Posiada Pan/Pani prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO z przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO;
9. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
10. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3 lit. c będzie się odbywało na podstawie udzielonej zgody a w przypadku „o którym mowa w pkt. 3 lit. b gdy będzie to konieczne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
11. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w innym celu niż określony w pkt. 3.
12. Administrator Danych Osobowych wprowadził wysoki poziom bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym.

.....
(Podpis Wykonawcy)