***Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego***

**FORMULARZ OFERTOWY**

PEŁNA NAZWA PODMIOTU: ............................................................................................

ADRES Z KODEM POCZTOWYM: ....................................................................................

TELEFON: ………….…………………….............

ADRES E-MAIL: ....................................................

NUMER NIP:………………...…………................

NUMER REGON: ..................................................

IMIONA I NAZWISKA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA I SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU WYKONAWCY: ...............................................................................................................................................

Nawiązując do zapytania ofertowego dot. organizacji i realizacji jednodniowej konferencji dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju z okazji oficjalnego rozpoczęcia realizacji projektów IPCEI CIS, które otrzymały dofinansowanie w ramach Krajowego Planu Odbudowy (KPO)

* 1. oświadczamy, że konferencja zostanie zorganizowana w:

**………………………………………………………………………………………….**

(nazwa i dokładny adres obiektu)

* 1. proponowana data organizacji wydarzenia – proszę zaznaczyć::

|  |  |
| --- | --- |
|  | 19 czerwca 2024 r. |
|  | 26 czerwca 2024 r. |
|  | 27 czerwca 2024 r. |
|  |  |

W przypadku wskazania więcej niż jednej daty Wykonawca musi zapewnić organizację konferencji w każdym ze wskazanych terminów – wybór terminu do decyzji Zamawiającego.

* 1. oferowana łączna cena za realizację przedmiotu zamówieniawynosi:

……………. złotych netto, słownie……………………………………….. złotych netto

powiększona o należny podatek od towarów i usług,   
 ……………. złotych brutto, słownie…………………………………… złotych brutto

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto**  (C\*D) | **VAT (%)** | **Wartość podatku VAT**  (E\*F) | **Wartość brutto**  (E+G) |
| A | B | C | D | E | F | G | H |
| 1 | Zapewnienie przestrzeni i aranżacja sali | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Aranżacja strefy rejestracji wraz z obsługą podczas wydarzenia | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Zapewnienie pomieszczenia dla gości VIP i prelegentów | 1 |  |  |  |  |  |
| 4 | Przygotowanie otwarcia konferencji | 1 |  |  |  |  |  |
| 5 | Przygotowanie materiałów audiowizualnych oraz graficznych | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Przygotowanie zaproszeń elektronicznych | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | Zapewnienie moderatora | 1 |  |  |  |  |  |
| 8 | Przygotowanie, produkcja i dostawa identyfikatorów | 1 |  |  |  |  |  |
| 9 | Zapewnienie wyżywienia | 100 |  |  |  |  |  |
| 10 | Zapewnienie relacji video | 1 |  |  |  |  |  |
| 11 | Zapewnienie koordynatora-reżysera i przygotowanie scenariusza | 1 |  |  |  |  |  |
| **RAZEM (suma poszczególnych kolumn E, G i H)** | | | |  |  |  |  |

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do opisu przedmiotu zamówienia.
2. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Jestem małym/średnim przedsiębiorcą: TAK/NIE.
5. Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.
6. Oświadczam, że uzyskałem zgody osób biorących udział w przygotowaniu oferty, a także wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawa 00-801, Chmielna 69, i przyjmuję do wiadomości, że moje dane podane w ofercie będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem.[[2]](#footnote-2)
7. Oświadczam(-y), iż realizację przedmiotu zamówienia: w zakresie[[3]](#footnote-3) ………………………………………………………. powierzę(-my) podwykonawcy(-om), po zawarciu stosownej umowy.
8. Oświadczamy, ze nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

……………………………… ……………………………….

miejscowość, data imię i nazwisko osoby podpisującej Formularz ofertowy upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

***Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego***

***Wykaz usług i osób***

**Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz USŁUG**

Dotyczy: zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest***: organizacja i realizacja jednodniowej konferencji dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (dalej, jako „Konferencja” lub „Wydarzenie”), z okazji oficjalnego rozpoczęcia realizacji projektów IPCEI CIS, które otrzymały dofinansowanie w ramach Krajowego Planu Odbudowy (KPO).***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wymaganie Zamawiającego:**  Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje należycie 3 (trzy) usługi polegające na organizacji wydarzenia typu konferencja, kongres, gala, które obejmowały zapewnienie scenografii i aranżacji sceny dla minimum 100 uczestników stacjonarnych każda o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych) każda wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy/usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. | | |
|  | **Nazwa i zakres usługi** | …………………………………………………………..  ………………………………………………………….. |
| **Data wykonania usługi**  *(należy podać datę rozpoczęcia  i zakończenia wskazanej usługi)* | od …..…/…..…./…...............  do …..…/…..…./…...............  *(dzień / miesiąc / rok)* |
| **Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)** | …………….………………………….……………  …………….………………………….…………….  *(nazwa i adres*) |
| **Wartość usługi brutto** | ………………………………………………………. |
| **Liczba osób:** | …………………..…………. |
|  | **Nazwa i zakres usługi** | …………………………………………………………..  ………………………………………………………….. |
| **Data wykonania usługi**  *(należy podać datę rozpoczęcia  i zakończenia wskazanej usługi)* | od …..…/…..…./…...............  do …..…/…..…./…...............  *(dzień / miesiąc / rok)* |
| **Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)** | …………….………………………….……………  …………….………………………….…………….  *(nazwa i adres*) |
| **Wartość usługi brutto** | ………………………………………………………. |
| **Liczba osób:** | …………………..………… |
|  | **Nazwa i zakres usługi** | …………………………………………………………..  ………………………………………………………….. |
| **Data wykonania usługi**  *(należy podać datę rozpoczęcia  i zakończenia wskazanej usługi)* | od …..…/…..…./…...............  do …..…/…..…./…...............  *(dzień / miesiąc / rok)* |
| **Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)** | …………….………………………….……………  …………….………………………….…………….  *(nazwa i adres*) |
| **Wartość usługi brutto** | ………………………………………………………. |
| **Liczba osób:** | …………………..………… |

Do powyższego wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w nim usługi, o których mowa w pkt 9 zapytania ofertowego, zostały wykonane należycie. [[4]](#footnote-4)

Oświadczam, że do realizacji zamówienia skieruję:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wymaganie Zamawiającego**  Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia przynajmniej 1 (jedną) osobą spełniającą poniższe wymagania: osobą mającą doświadczenie w pełnieniu roli koordynatora-reżysera, która w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert koordynowała/reżyserowała minimum 3 (trzy) wydarzenia typu konferencja, kongres, gala, które obejmowały zapewnienie scenografii i aranżacji sceny dla minimum 100 uczestników stacjonarnych każda. | | | | |
| **Lp.** | **Imię i Nazwisko** | **Rola w realizacji zamówienia** | **Opis kwalifikacji/ doświadczenia /wskazać rodzaj wydarzenia, liczbę uczestników/** | **Podstawa dysponowania** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. |  | koordynator-reżyser |  |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

…………….……., dnia …………………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*podpisano elektronicznie*

1. \* Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część prac podwykonawcy(-om) powinien wpisać powierzony zakres prac. W przypadku braku miejsca sporządzić stosowną informację w postaci załącznika do składanej oferty. Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części prac podwykonawcy(-om) punktu tego może nie wypełniać lub wpisać odpowiednią informację. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku większej liczby usług należy powielić tabelę [↑](#footnote-ref-4)