



WOJEWODA  
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 17 września 2021 r.

PS-VI.431.1.15.2021.ICH

*Szanowna Pani*  
*Ewa Mazur*  
*Dyrektor*  
*Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy*  
*Spolecznej w Ornecie*  
*Kierująca Świetlicą Socjoterapeutyczną*  
*„Płomyk” w Ornecie*

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Działając na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko–Mazurskiego nr FK-IV.0030.383.2021 z dnia 3 sierpnia 2021 roku, zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w składzie:

1. Izabela Chowańska – główny specjalista, kierująca zespołem,
2. Agnieszka Pastuła – główny specjalista,

przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Świetlicy Socjoterapeutycznej „Płomyk” w Ornecie. Czynności kontrolne rozpoczęto w dniu 12 sierpnia a zakończono w dniu 13 sierpnia 2021 r. Przedmiotem kontroli była realizacja zadań ustawowych placówki wsparcia dziennego oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, w świetle przepisów:

- ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2020, poz. 821 ze zm.) – zwanej dalej ustawą lub ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 roku w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (Dz.U. 2015 poz. 1630) – zwanego dalej rozporządzeniem.

W wystąpieniu pokontrolnym użyto następujących skrótów:

1. Placówka/Świetlica/kontrolowana Jednostka – co oznacza: Świetlicę Socjoterapeutyczną „Płomyk” w Ornecie, przy ul. 1 Maja 47,
2. Dyrektor – co oznacza: Panią Ewę Mazur, dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ornecie,
3. Regulamin/Regulamin Placówki – co oznacza: Regulamin Organizacyjny Świetlicy Socjoterapeutycznej działającej w strukturze Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ornecie.

4. Wychowawcy – co oznacza: wychowawców zatrudnionych w Świetlicy Socjoterapeutycznej „Płomyk” w Ornećce,
5. MGOPS w Ornećce/Ośrodek – co oznacza: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ornećce.

Kontrola obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2020 roku do dnia jej zakończenia. Fakt jej przeprowadzenia odnotowano w rejestrze prowadzonym przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ornećce. Kontrolę przeprowadzono w obecności pani Ewy Mazur – Dyrektora Ośrodka. Dokonano ją w oparciu o analizę prowadzonej w Placówce dokumentacji, informacje oraz wyjaśnienia przekazane przez Dyrektora MGOPS. Z uwagi na okres wakacyjny i nieobecność dzieci w dniach, kiedy przeprowadzano czynności kontrolne, rozmów z dziećmi nie przeprowadzono. Kontroli poddano również prowadzoną dokumentację dla 5 losowo wybranych podopiecznych.

Działalność Placówki w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

### **I. Dokumenty organizacyjne kontrolowanej jednostki**

Kontrolowana Jednostka jest placówką wsparcia dziennego, prowadzoną w formie specjalistycznej przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ornećce.

Działalność Placówki określa *Regulamin Świetlicy Socjoterapeutycznej /akta kontroli str. 1-20/*, będący załącznikiem do Zarządzenia nr 3 z 18 marca 2015 roku w sprawie regulaminu organizacyjnego MGOPS w Ornećce */akta kontroli str.6-24/*, zmienianego zarządzeniami Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ornećce:

- nr 6/2016 z dnia 1 kwietnia 2016 roku,
- nr 8/2018 z dnia 10 lipca 2018 roku,
- nr 4/2020 z dnia 4 stycznia 2020 roku,
- nr 14B/2020 z dnia 31 lipca 2020 roku,
- nr 31/2020 z dnia 31 grudnia 2020 roku,
- nr 8/2021 z dnia 29 maja 2021 roku,
- nr 17/2021 z dnia 30 lipca 2021 roku */akta kontroli str. 25-43/*.

Zgodnie z Regulaminem Świetlica posiada 15 stałych miejsc. Uczestnikami zajęć w Świetlicy mogą być dzieci od szóstego roku życia. Adresatami zajęć realizowanych w Świetlicy są dzieci i młodzież wymagające pomocy ze względu na zaburzenia zachowania i emocji oraz wychowujące się w warunkach niekorzystnych dla ich rozwoju. Zadaniem Placówki jest zapewnienie pomocy terapeutycznej dzieciom sprawiającym problemy wychowawcze, zagrożonym demoralizacją, przestępczością i uzależnieniami. Celem działalności Świetlicy jest m. in. zapewnienie uczestnikom prawidłowo zorganizowanej opieki wychowawczej, realizacja zadań profilaktycznych, korekcyjnych, terapeutycznych, zgodnie z indywidualnymi potrzebami wychowanków, a także pomoc w rozwiązywaniu problemów emocjonalnych, współpraca ze środowiskiem rodzinnym wychowanków, współpraca z placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi w celu pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i innych występujących w rodzinach wychowanków.

Zgodnie z § 6 Regulaminu, do Świetlicy wychowankowie przyjmowani są przez Dyrektora MGOPS, będącego jednocześnie kierownikiem Placówki. Do udziału w zajęciach wymagana

jest zgoda rodziców bądź opiekunów. Analiza dokumentacji wykazała, że każdorazowo rodzice/opiekunowie dzieci uczęszczających do Świetlicy pisemnie wyrażali taką zgodę.

Pobyt dzieci w Placówce, w myśl art. 23 ust. 2 ustawy, był nieodpłatny. W okresie poddanych kontroli nie było przypadku skierowania dziecka do Placówki przez sąd, uczestnictwo w zajęciach było dobrowolne.

Z informacji przekazanych przez Dyrektora wynika, że do Świetlicy dzieci przyjmowano w przeważającej mierze z inicjatywy rodziców ale także pedagogów szkolnych czy asystenta rodziny. Na zajęcia uczęszczały głównie dzieci zamieszkujące na terenie miasta i gminy Orneta.

W okresie objętym kontrolą, działalność Świetlicy zależna była od stanu epidemii występującej w kraju. W miesiącach: styczniu, lutym i pierwszej połowie marca 2020 roku Świetlica była czynna od godziny 14.30 do 18.30 od poniedziałku do piątku. Po ogłoszeniu stanu zagrożenia epidemicznego na terenie kraju, w Placówce na podstawie zarządzeń Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ornece:

- nr 7/2020 z dnia 11 marca 2020 roku
- nr 10/2020 z dnia 25 marca 2020 roku,
- nr 11/2020 z dnia 10 kwietnia 2020 roku,
- nr 13/2020 z dnia 24 kwietnia 2020 roku,
- nr 13A/2020 z dnia 8 maja 2020 roku,
- nr 19/2020 z dnia 23 października 2020 roku, czasowo zawieszono działalność **/akta**

**kontroli str. 44-49/.**

W okresie epidemicznym Placówka działała zgodnie z otrzymywanymi od Wojewody wytycznymi, a od 30 października 2020 r. zgodnie z Rozporządzeniami Rady Ministrów, regulującymi określone ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii. Od dnia 5 listopada 2020 roku na podstawie obowiązujących przepisów oraz Zarządzenia Nr 21/2020 Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ornece Świetlica Socjoterapeutyczna Płomyk realizowała swoje zadania wyłącznie z wykorzystaniem metod i technik porozumiewania się na odległość **/akta kontroli str. 50/**. Zarządzenie to straciło moc w dniu 22 lutego 2021 roku, od tego dnia bowiem Świetlica Socjoterapeutyczna „Płomyk” w Ornece wznowiła pracę stacjonarną.

Podczas czasowego zawieszenia działalności Świetlicy, utrzymywano kontakt telefoniczny z dziećmi, rodzicami i opiekunami prawnymi dzieci do niej uczęszczających. W czasie trwania pandemii, Zarządzeniem Dyrektora MGOPS w Ornece wprowadzono także *Procedury bezpieczeństwa na terenie Świetlicy Socjoterapeutycznej w Ornece w okresie pandemii COVID-19* **/akta kontroli str. 51-58/**.

## **II. Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami**

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą, w Świetlicy zatrudniano:

- 1 wychowawcę - na umowę zlecenie,
- 1 wychowawcę - na podstawie umowy o pracę w wymiarze ½ etatu,
- 1 socjoterapeutę - na umowę zlecenie,
- 1 psychologa - na umowę zlecenie.

W czasie trwania czynności kontrolnych, w Placówce zatrudniony był tylko jeden wychowawca (na ½ etatu) i psycholog na umowę - zlecenie. Z dniem 30 czerwca 2020 roku socjoterapeuta przestał świadczyć usługi zlecenia, w lipcu 2021 r. wychowawca zatrudniony

na umowę zlecenie również zrezygnował z pracy. Wobec braków kadrowych przedłożono ogłoszenia o naborach na stanowisko socjoterapeuty i wychowawcy wraz z informacjami i uzasadnieniami nierozstrzygnięcia naborów /akta kontroli str. 59-79/.

W myśl art. 25 ust. 1 ustawy placówką wsparcia dziennego kieruje kierownik, którym w okresie objętym kontrolą była pani Ewa Mazur – Dyrektor MGOPS w Ornećce. Ww. osoba posiada kwalifikacje, o których mowa w art. 25 ust. 2 pkt 1, lit. a ustawy.

W okresie objętym kontrolą opiekę i pomoc dzieciom zapewniało 2 wychowawców posiadających wykształcenie wyższe, zgodne z art. 26 ust 1 pkt 1 ustawy, oraz 1 socjoterapeuta i psycholog, którzy również spełniali wymogi określone w art. 26 ust 1 pkt 3 i 4 ustawy.

Na podstawie analizy dokumentacji osobowej ustalono, że wszystkie osoby pracujące z dziećmi w Świetlicy spełniały wymagania określone w art. 25 ust. 2, pkt 2, 3 i 4 ustawy – w przypadku Kierownika, oraz w art. 26 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 ustawy – w przypadku pozostałych pracowników.

### **III. Spełnianie wymagań lokalowych i sanitarnych**

Placówka zlokalizowana jest w budynku przy ul. 1 Maja 47, który jest własnością Gminy Ornećka. Wychowankowie Placówki mają do dyspozycji następujące pomieszczenia:

- duża sala – wyposażona w stoliki z krzesłami, kanapy, regały z gramami, tablicę oraz inne przedmioty niezbędne do prowadzenia zajęć,
- średniej wielkości pomieszczenie bez okien, w którym znajdują m.in. komputery z dostępem do Internetu i drukarka oraz telewizor,
- aneks kuchenny,
- łazienka.

Placówka dysponowała materiałami niezbędnymi do realizacji pracy z dziećmi tj. materiałami plastycznymi, gramami planszowymi, zabawkami, książkami dla dzieci i młodzieży.

W związku z faktem, iż Placówka powstała przed 5 września 2015 roku, nie podlegała ocenie pod kątem spełniania wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 roku w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego, jednakże posiadała aktualną pozytywną opinię, wydaną przez Komendanta Państwowej Straży Pożarnej w Lidzbarku Warmińskim oraz aktualną pozytywną opinię wydaną przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

### **IV. Zasady współpracy z rodzinami biologicznymi/opiekunami prawnymi, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi**

W kontrolowanej Placówce za pracę z rodziną wychowanków odpowiedzialny był Wychowawca. Z informacji przekazanych przez kierującą Placówką wynika, że kontakt z rodzicami, bądź opiekunami dziecka odbywa się gdy jest to możliwe osobiście w chwili, gdy przyprawdzają bądź odbierają je ze Świetlicy, a także w formie telefonicznej i elektronicznej.

Zazwyczaj pierwsze rozmowy z rodzicami bądź opiekunami dziecka były również podstawą do sporządzenia diagnozy dziecka, w której uwzględniana jest jego sytuacja rodzinna. Co do zasady, rodzice angażowali się w działalność Świetlicy, poprzez pomoc w przygotowaniach różnych uroczystości.

Wychowawcy na rzecz dziecka ściśle współpracowali z pracownikami socjalnymi, asystentami rodziny, pedagogami szkolnymi oraz nauczycielami, kuratorami społecznymi i sędziami, jeżeli zachodziła taka konieczność.

Wychowawcy podejmowali kontakt z pracownikami oraz specjalistami następujących placówek:

- Biblioteka Publiczna w Ornecie,
- Szkoły Podstawowe nr 1 i 4 w Ornecie,
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Miejsko-Gminny Dom Kultury w Ornecie,
- Kuratorzy z Kuratorskiej Służby Sądowej – Sąd Rejonowy w Lidzbarku Warmińskim,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lidzbarku Warmińskim z siedzibą w Ornecie,
- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ornecie,
- lokalne Stowarzyszenia.

Mając na uwadze powyższe, stwierdzono, że Placówka realizuje prawidłowo zadania określone w art. 23 ust.1.

Z informacji uzyskanych od kierownika kontrolowanej Jednostki wynika, że pracownicy Świetlicy nie współpracowali z podmiotami leczniczymi, gdyż nie wystąpiła taka konieczność.

## **V. Sposób realizacji i dokumentowania zadań ustawowych wynikających z formy prowadzonej placówki**

Placówka realizuje swoje zadania w oparciu o roczne plany pracy konstruowane na rok szkolny i sierpień **/akta kontroli str. 80-90/**, w których zaplanowano zajęcia na każdy miesiąc w blokach tematycznych ale także *zadania kierunkowe*, które w zależności od rodzaju były wskazane do realizacji przez cały rok. Na zakończenie każdego roku sporządzane było sprawozdanie z działalności opiekuńczej oraz sprawozdanie z zajęć socjoterapeutycznych prowadzonych w kontrolowanej Jednostce **/akta kontroli str. 91-93/**.

Analiza prowadzonej w kontrolowanej Jednostce dokumentacji, w tym indywidualnej pięciu wychowanków wykazała, że w okresie objętym kontrolą prowadzona była ona zgodnie z wprowadzonymi w tym zakresie uregulowaniami, tj. § 9 Regulaminu, który jako obowiązkową dokumentację dotyczącą wychowanków wymieniał:

- Dzienniki zajęć – osobno na każdy rok szkolny, zawierający wykaz uczęszczających na zajęcia dzieci wraz z ich podstawowymi danymi (data urodzenia, pesel i adres zamieszkania, telefon kontaktowy do rodziców bądź opiekunów), wykaz obecności i nieobecności dziecka na zajęciach, tematy przeprowadzonych zajęć wraz z podaniem liczby osób w nich uczestniczących,
- Indywidualne teczki pracy z dzieckiem, które zawierały:
  - dokument p.n. „*Karta zgłoszenia dziecka*” – wypełniany i podpisany przez rodzica bądź opiekuna dziecka, na jego podstawie odbywało się przyjęcie dziecka do Placówki,
  - dokument p.n. „*Deklaracja zgody na udział w zajęciach Świetlicy Socjoterapeutycznej*” – wypełniany przez rodzica bądź opiekuna dziecka,

- dokument p.n. „*Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego/ uczestnika zajęć Świetlicy Socjoterapeutycznej w Ornece*” dotyczący zapoznania się i akceptacji procedury bezpieczeństwa w trakcie epidemii Covid-19,
- opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej zawierające wskazania do pracy z dzieckiem,
- zaświadczenia lekarskie.

Dodatkowo w każdej teczce prowadzonej dla poszczególnych wychowanków Świetlicy, znajdował się kwestionariusz „*Diagnozy środowiska rodzinnego dziecka*” – zawierający podstawowe informacje o rodzinie wychowanka uczęszczającego do Świetlicy, ocenę jego rozwoju i funkcjonowania w sferze społecznej, emocjonalnej i nauki szkolnej oraz kierunki pracy z dzieckiem.

Odrębną dokumentację, stanowiły dzienniki zajęć socjoterapeutycznych prowadzone przez socjoterapeutę, zawierające cel ogólny, terapeutyczny, rozwojowy na dany rok szkolny, wykaz uczęszczających na zajęcia, wykaz obecności i nieobecności dziecka na zajęciach, tematy przeprowadzonych zajęć wraz z podaniem liczby osób w nich uczestniczących.

W dzienniku tym, socjoterapeuta zapisywał również „*Wnioski do dalszej pracy z dzieckiem*” oraz „*Indywidualny program pracy z uczniem lub program pracy grupowej*” dla każdego dziecka – wypełniając tym samym obowiązek wynikający z art. 24 ust 3 pkt 2 ustawy. Socjoterapeuta pracował w oparciu o „*Program socjoterapeutyczny skierowany do grupy dzieci uczęszczających do szkoły podstawowej (kl. II-VI)*” /akt kontroli str. 94-125/.

### **1. Opieka i wychowanie**

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą, do Świetlicy zapisanych było łącznie 15 m dzieci. Na podstawie analizy dzienników zajęć stwierdzono, że opieka nad dziećmi sprawowana była zgodnie z zasadą określoną w art. 28 ust. 1 ustawy, tj. pod opieką jednego wychowawcy w tym samym czasie, przebywało nie więcej niż 15 dzieci.

W czasie zawieszenia działalności placówek wsparcia dziennego dożywianie dzieci nie było realizowane w Placówce. Natomiast rodziny w tym czasie otrzymywały wsparcie MGOPS w formie zasiłku celowego na zakup żywności oraz dodatkowe wsparcie w postaci paczek żywnościowych. W okresie Świąt Bożego Narodzenia dzieci dodatkowo otrzymały paczki świąteczne.

### **2. Pomoc w nauce**

Podczas kontroli ustalono, że pomoc w nauce udzielana była wszystkim potrzebującym tego dzieciom w formie: udzielania wsparcia w odrabianiu prac domowych, opanowywaniu materiału szkolnego oraz motywowania do nauki. Ponadto Wychowawcy Świetlicy byli w stałym kontakcie z pedagogami szkolnymi oraz pracownikami socjalnymi i każdy problem był zgłaszany i rozwiązywany na bieżąco. W okresach pracy zdalnej, udzielano dzieciom wsparcia i pomocy w przyswajaniu materiału szkolnego oraz odrabianiu prac domowych w konsultacji z nauczycielami i wychowawcami dzieci.

### **3. Organizacja czasu wolnego, zabawa, zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań**

Na podstawie informacji przekazanych przez Dyrektora MGOPS i wychowawcę oraz analizy dokumentacji ustalono, że Placówka w miarę możliwości wynikających z obostrzeń epidemiologicznych, oferowała wychowankom różnorodne formy spędzania czasu wolnego.

Kontrolowana Jednostka posiada do swojej dyspozycji dwie sale, z czego jedna duża służy do zabaw i ćwiczeń, wykonywania prac manualnych, gier stolikowych i innych, druga natomiast do odrabiania lekcji, zajęć komputerowych itp. Świetlica organizowała dzieciom bardzo dużo zajęć na świeżym powietrzu, korzystając z placu zabaw i boiska.

Wychowawcy realizowali również zajęcia o charakterze edukacyjno-profilaktycznym, propagujące zdrowy styl życia, wskazujące sposoby rozwiązywania konfliktów bez przemocy, rozładowywania złości w sposób społecznie akceptowany.

#### **4. Zajęcia specjalistyczne**

Z analizy dokumentacji prowadzonej w Placówce wynika, że zapewniała ona dzieciom wsparcie socjoterapeuty i psychologa. Program socjoterapeutyczny skierowany do grupy dzieci uczęszczających na zajęcia Świetlicy został utworzony celem udzielania pomocy dzieciom, które popadają w konflikty, sprawiają kłopoty wychowawcze, mają problemy z nauką a także doświadczają wycofania w kontaktach społecznych.

W toku czynności kontrolnych ustalono, że Placówka stwarzała dzieciom i ich rodzicom możliwość konsultacji i pracy z psychologiem /**akta kontroli str. 126-128**/.

Dodatkowo, wychowawcy Placówki byli w stałym kontakcie ze specjalistami takimi jak logopeda czy pedagog, ze szkół z terenu miasta i gminy Orneta i w ramach współpracy interdyscyplinarnie prowadzili pracę specjalistyczną z danym dzieckiem.

#### **5. Inne usługi świadczone przez placówkę oraz inne formy działalności prowadzone przez placówkę**

Kontrolowana Jednostka nie świadczyła innych usług, nie prowadziła również innych form działalności poza opisanymi powyżej.

#### **Uwagi i wnioski:**

Mając na względzie pozytywne wyniki ustalenia kontroli, nie wnosi się uwag co do jakości usług i działań na rzecz wsparcia dzieci i ich rodzin. Jednakże z uwagi na trudności, z zapewnieniem stałego zatrudnienia specjalistów, rekomenduje się rozważenie przekształcenia Placówki z formy specjalistycznej na formę opiekuńczą.

#### **Zalecenia:**

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości w obszarze objętym kontrolą, nie wydaje się zaleceń.

Zgodnie z § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477) od wystąpienia pokontrolnego przysługuje prawo wniesienia zastrzeżeń na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Termin na wniesienie zastrzeżeń wynosi 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

Podstawa prawna:

- § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1477),

- art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 821 ze zm.).

**Z up. WOJEWODY  
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**  
***Urszula Jędrychowska***  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
Wydziału Polityki Społecznej

*Izabela Chowańska – główny specjalista*

*Agnieszka Pastuła – główny specjalista*