

Załącznik
do Zarządzenia nr 8/2024 Komendanta
Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej
w Wałbrzychu z dnia 8 sierpnia 2024 r.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W KOMENDZIE MIEJSKIEJ PSP W WAŁBRZYCHU

Pracownicy i strażacy Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Wałbrzychu, jako przedstawiciele placówki, w której przebywają małoletni w związku z rozwojem ich zainteresowań, wyznają naczelną zasadę działania dla dobra i bezpieczeństwa dziecka i w jego najlepszym interesie. Pracownicy i strażacy Komendy traktują małoletnich z szacunkiem oraz uwzględniają ich potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec małoletnich przemocy w jakiegokolwiek formie. Zatrudnieni w Komendzie (bez względu na rodzaj zatrudnienia) realizując te cele działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Komendy oraz swoich kompetencji. Niniejszy system ochrony małoletnich przed krzywdzeniem określa procedury interwencji, działania profilaktyczne, edukacyjne, zasady zapobiegania krzywdzeniu dzieci, a w sytuacji, gdy do krzywdzenia doszło – określa zasady zmniejszenia rozmiaru jego skutków poprzez prawidłową i efektywną pomoc dziecku oraz wskazuje odpowiedzialność osób zatrudnionych w Komendzie za bezpieczeństwo małoletnich, którzy w niej przebywają.

Niniejsze standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem zostały opublikowane na stronie internetowej Komendy <https://www.gov.pl/web/kmpsp-walbrzych>.

Przy opracowaniu Standardów przyjęto następujące założenia:

- **Państwowa Straż Pożarna (PSP)** to zawodowa, umundurowana służba państwowa, wyposażona w specjalistyczny sprzęt, wykonująca zadania z zakresu ratownictwa oraz walki z pożarami, klęskami żywiołowymi i innymi miejscowymi zagrożeniami,
- służbę w Państwowej Straży Pożarnej pełni obywatel polski, niekarany za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe, korzystający z pełni praw publicznych, posiadający zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia tej służby,

- oprócz działań ratowniczych PSP podejmuje wszelkie działania związane z nadzorem nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych, których jednym z elementów jest prewencja społeczna; działania podjęte w ramach prewencji społecznej zwiększają świadomość społeczną wśród dorosłych, dzieci i młodzieży z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz bezpiecznego zachowania się w obliczu zagrożeń,
- małoletni korzystając ze skierowanej przez KM PSP w Wałbrzychu oferty, mogą przebywać na terenie KM PSP w Wałbrzychu w ustalonych godzinach między 8.00-15.00 od poniedziałku do piątku i podczas wizyt indywidualnych lub grup zorganizowanych **wyłącznie z** opiekunem, opiekunem prawnym, opiekunem grupy, wychowawcą, po wcześniejszym umówieniu się,
- pracownicy KM PSP w Wałbrzychu wyznaczeni w danym momencie do nadzoru nad małoletnim/i, nie przebywają sam na sam z dzieckiem w sposób niezauważony; zawsze przebywają w co najmniej 2 osoby (np. jeden strażak PSP oraz 1 opiekun grupy),
- Komendant Miejski kierując pracownika/strażaka do nadzoru nad małoletnim/i, bierze pod uwagę jego umiejętności budowania właściwych relacji z dzieckiem.

ROZDZIAŁ I: DEFINICJE

- MAŁOLETNI/DZIECKO – należy przez to rozumieć osobę, która nie uzyskała jeszcze pełnoletności i nie posiada zdolności do czynności prawnych lub też zdolność ta jest ograniczona; w rozumieniu przepisów polskiego prawa cywilnego jest to osoba poniżej 18 roku. Zapisy dotyczące ochrony danych osobowych stosuje się zgodnie z art. 8 ust. 1 RODO
- DANE OSOBOWE – informacje dotyczące małoletniego umożliwiające jego identyfikację, w tym imię, nazwisko i wizerunek
- PRACOWNIK – strażak, pracownik, praktykant, stażysta - pełniący służbę lub zatrudniony w ramach umowy o pracę, zlecenie, odbywający staż zawodowy lub praktykę
- OPIEKUN DZIECKA – osoba uprawniona do reprezentacji małoletniego (wychowawca, opiekun), jego rodzic lub opiekun prawny
- ZGODA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH – zgoda co najmniej jednego z rodziców / opiekunów prawnych małoletniego
- OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH ORAZ ZA PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ I INTERWENCJI– wyznaczony przez Komendanta Miejskiego pracownik sprawujący nadzór nad realizacją Standardów Ochrony Małoletnich. W przypadku nieobecności inna osoba wskazana do zastępstwa do pełnienia w/w funkcji
- PRACODAWCA- Komendant Miejski PSP w Wałbrzychu
- STANDARDY – należy przez to rozumieć niniejsze Standardy ochrony małoletnich w KM PSP w Wałbrzychu
- USTAWA - ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2024 poz. 560).

ROZDZIAŁ II: ROZPOZNANIE I REAGOWANIE NA CZYNNIKI RYZYKA KRZYWDZENIA DZIECI

§ 1

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dziecka:

1. Pracownicy KM PSP w Wałbrzychu posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.
2. Wyróżnia się 4 podstawowe formy krzywdzenia:
 - a. **PRZEMOC FIZYCZNA** - to między innymi popychanie, szarpanie, policzkowanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką, pięścią lub przedmiotami, opluwanie,
 - b. **PRZEMOC PSYCHICZNA** - to między innymi poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, wyśmiewanie, odtrącanie dziecka, wciąganie go w konflikty dorosłych, wytykanie z powodu odmienności,
 - c. **WYKORZYSTANIE SEKSUALNE** - to naruszenie sfery intymnej dziecka, zmuszanie do oglądania nagich osób, robienie zdjęć lub filmów z udziałem dziecka bez odzieży,
 - d. **ZANIEDBYWANIE** - to niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych dziecka lub nierespektowanie jego podstawowych praw: niedożywienie, ubiór nieadekwatny do pory roku, zaniedbanie higieniczne, pozostawienie na dworze bez opieki w godzinach wieczornych i nocnych, niedbanie o higienę snu i odpoczynku, nieposyłanie dziecka do szkoły, niezapewnienie dziecku opieki lekarskiej.
3. Przemocy dziecko może doświadczyć ze strony innych dzieci, rodziców lub opiekunów, osób trzecich (czyli osób, z którymi miało kontakt czy pracowników KM PSP w Wałbrzychu.
4. Pracownicy KM PSP w Wałbrzychu zwracają uwagę w szczególności na poniższe czynniki ryzyka:
 - a. widoczne obrażenia ciała (siniaki, ugryzienia, rany), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić,
 - b. nadmierne zakrywanie ciała nieadekwatne do pogody,
 - c. strach przed opiekunem, obawy przed powrotem do domu,
 - d. nadmierne rozbudzenie seksualne małoletniego nieadekwatne do wieku,
 - e. strach przed osobami dorosłymi.

5. W sytuacji rozpoznania czynników ryzyka pracownicy podejmują rozmowę z rodzicami / prawnymi opiekunami małoletniego, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania dla siebie wsparcia.
6. Pracownicy dysponują wykazem instytucji udzielających pomocy – **załącznik nr 1**.
7. Pracownicy znają i stosują zasady bezpiecznych relacji personel – małoletni, małoletni – małoletni. Zasady te stanowią **załącznik nr 2 i załącznik nr 3**.
8. Nabór do służby/pracy odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji. Zasady te zostały opisane w **Rozdziale VII – Zasady bezpiecznej rekrutacji**.

ROZDZIAŁ III: PROCEDURY INTERWENCJI W PRZYPADKU KRZYWDZENIA DZIECKA

§ 1

1. Każdy pracownik KM PSP w Wałbrzychu ma obowiązek zgłosić Pracodawcy jakąkolwiek z form krzywdzenia małoletniego ze strony osób dorosłych lub innych dzieci. Pracownik ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji osobie odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń i prowadzenie interwencji. Notatka ma formę pisemną (wzór stanowi **załącznik nr 4).**

2. W przypadku, gdy zgłoszenie obejmuje podejrzenie krzywdzenia przez pracowników KM PSP w Wałbrzychu, dany pracownik zostaje niezwłocznie odsunięty od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

3. W sytuacji opisanej w pkt 2, Komendant wysłuchuje pracownika oraz inne osoby mające wiedzę o zdarzeniu. W sytuacji, gdy podejrzenia zostaną potwierdzone, Komendant stosuje odpowiednie środki dyscyplinujące, zgodnie z przepisami ustawy o Państwowej Straży Pożarnej i/lub Kodeksu pracy i zawiadamia odpowiednie służby.

4. Interwencja prowadzona jest przez wyznaczoną przez Pracodawcę osobę odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń i prowadzenie interwencji. Ustalenia podjęte w toku interwencji są utrwalane na karcie interwencji (wzór stanowi **załącznik nr 5).**

5. Karty interwencji, przechowuje osoba odpowiedzialna za Standardy przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia czynów zabronionych lub czynów karalnych, których podejrzenia popełnienia dotyczy zgłoszenie przewidzianych w obowiązujących przepisach, nie krócej jednak, niż 2 lata.

6. Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń i prowadzenie interwencji informuje odpowiednie służby (policja, prokuratura) o zdarzeniu.

7. W szczególnych sytuacjach, Komendant Miejski może złożyć zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa do prokuratury/policji lub wniosek o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich, ośrodka pomocy społecznej.

8. W ramach przebiegu interwencji, w przypadku małoletnich niepełnosprawnych lub ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, Pracownicy dostosowują swoje działania do możliwości i potrzeb małoletnich, korzystając w tym zakresie z pomocy specjalistów, w tym psychologa.

9. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w ust. 6.

§ 2

1. W przypadku, gdy o pomoc do Pracownika zwróci się sam małoletni, pracownik postępuje zgodnie z poniższymi zasadami:

- a. zachowuje spokój, słucha spokojnie i traktuje małoletniego poważnie,
- b. zadaje pytania tylko w celu uściślenia; nie zadaje pytań naprowadzających i wtrącających, nie sugeruje własnych słów, używa tylko słów małoletniego,
- c. pozwala małoletniemu mówić w jego własnym tempie,
- d. stosuje aktywne słuchanie, które wyraża współczucie, spokój i wsparcie,
- e. nie okazuje szoku ani przerażenia w reakcji na słowa małoletniego,
- f. zapewnia małoletniego, że wyjawiając nadużycie, postąpił właściwie,
- g. informuje małoletniego, że zrobi wszystko co może, by mu pomóc,
- h. powie małoletniemu, że on nie ponosi winy za zaistniałą sytuację,
- i. wyjaśnia małoletniemu, że tymi informacjami będzie musiał(a) podzielić się z innymi, pod koniec rozmowy poinformuje go, co zamierza dalej zrobić i komu przekaże uzyskane informacje,
- j. dalej postępuje zgodnie z § 3.

2. Zachowania, które nie powinny wystąpić. Pracownik:

- a. nie wpada w panikę, nie reaguje afektywnie,
- b. nie lekceważy słów małoletniego, nie wyraża przypuszczeń, sugestii, nie stawia hipotez, nie parafrazuje tego, co powiedział małoletni ani nie przedstawia alternatywnych wyjaśnień,
- c. nie wyraża opinii (ani negatywnych, ani pozytywnych) i komentarzy na temat domniemanego sprawcy,
- d. nie wyciąga dodatkowych informacji, nie dopytuje o szczegóły; to, co małoletni powiedział w sposób wolny, jest nieprzekraczalną granicą,

- e. nie składa małoletniemu żadnych obietnic, które nie będą mogły zostać dotrzymane, szczególnie w kwestii poufności; nie mówi niczego w stylu: „obiecuję nikomu o tym nie powiedzieć” ani: „to pozostanie tajemnicą”, itp.
- f. nie ujawnia szczegółów rozmowy osobom postronnym, a w szczególności osobie, której małoletni postawił zarzuty,
- g. nie prosi małoletniego, by powtarzał opowiadanie danej historii.

§ 3

W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 lub 999 (pogotowie). Poinformowania służb dokonuje **każdy pracownik KM PSP w Wałbrzychu, który pierwszy powziął informację** o zagrożeniu.

ROZDZIAŁ IV: ZASADY OCHRONY WIZERUNKU DZIECKA

§ 1

Zasady ochrony danych osobowych małoletniego.

1. Dane osobowe małoletniego podlegają ochronie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Pracownik ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza, oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
3. Dane osobowe małoletnich są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
4. Pracownik jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych małoletniego i udostępnienia tych danych w ramach zespołu powołanego w trybie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. 2019, poz. 1249 z późniejszymi zmianami).

5. Pracownik, po wcześniejszym poinformowaniu pracodawcy, może wykorzystać informacje o małoletnim w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości oraz w sposób uniemożliwiający jego identyfikację.
6. Pracodawca lub osoba przez niego wyznaczona kontaktuje się w sprawach małoletniego z mediami.
7. Pracownik bez wyraźnej zgody Komendanta Miejskiego oraz opiekuna prawnego małoletniego nie udostępnia przedstawicielom mediów informacji o małoletnim ani o jego opiekunach.
8. Pracownik nie kontaktuje przedstawicieli mediów z małoletnimi ani z jego opiekunami.
9. Pracownik nie wypowiada się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie małoletniego lub jego opiekunów. Zakaz ten dotyczy także sytuacji, gdy pracownik KM PSP w Wałbrzychu jest przeświadczony, że jego wypowiedź nie jest w żaden sposób utrwalana.
10. W celu realizacji materiału medialnego można udostępnić mediom wybrane pomieszczenia. Decyzję w sprawie udostępnienia pomieszczenia podejmuje Komendant Miejski PSP w Wałbrzychu.
11. Pracodawca poleca przygotowanie wybranego pomieszczenia w celu realizacji materiału medialnego w taki sposób, by uniemożliwić filmowanie przebywających na terenie pracowników oraz małoletnich, których nagrywany materiał nie dotyczy.

§ 2

Zasady ochrony wizerunku małoletniego.

1. Pracownicy, uznając prawo małoletnich do prywatności i ochrony dóbr osobistych, są zobowiązani do ochrony ich wizerunku.
2. Publikacja wizerunku małoletniego do 16 roku życia (zdjęcia, nagrania) wymaga zgody rodziców / opiekunów prawnych.
3. Opiekun prawny jednorazowo wyraża zgodę na publikację wizerunku swojego dziecka w celach promocyjnych, edukacyjnych i innych. Rodzic / opiekun prawny ma prawo w każdej chwili wycofać taką zgodę.
4. Osoby powyżej 16. roku życia mogą wyrazić wymienioną w pkt. 3 zgodę samodzielnie.
5. W przypadku, gdy wizerunek małoletniego jest elementem większej całości (np. tłum), wymieniona w pkt. 3 zgoda nie jest konieczna.
6. W przypadku publikacji wizerunku małoletniego zakazuje się umieszczania informacji ułatwiających identyfikację osób.

7. Ochrona wizerunku małoletnich przez kamery monitoringu odbywa się zgodnie z regulaminem monitoringu.
8. Pracownikom nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie) na terenie ćwiczeń bez zgody pracodawcy i pisemnej zgody opiekuna prawnego dziecka.
9. Przed utrwaleniem wizerunku małoletniego należy poinformować małoletniego oraz jego opiekuna prawnego o tym, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany (np. że umieszczony zostanie na stronach społecznościowych Facebook / Instagram oraz/lub na stronie <https://www.gov.pl/web/kmpsp-walbrzych>) w celach promocyjnych.
10. W przypadku podejrzenia niewłaściwego rozpowszechniania wizerunku, danych osobowych, w tym danych wrażliwych pracodawca niezwłocznie rejestruje i zgłasza zdarzenie Inspektorowi Ochrony Danych.

ROZDZIAŁ V ZASADY DOSTĘPU DZIECI DO INTERNETU

§ 1

1. KM PSP w Wałbrzychu nie udostępnia małoletnim otwartego Internetu.
2. Małoletni korzysta z urządzeń elektronicznych (np. telefon komórkowy) na terenie komendy tylko podczas przerw lub za zgodą prowadzącego zajęcia.
3. W przypadku stwierdzenia lub powzięcia informacji o występującej cyberprzemocy, pracownicy komendy niezwłocznie reagują:
 - a. zgłaszając problem opiekunowi prawnemu / rodzicom, po ocenie sytuacji przez opiekuna grupy / Komendanta Miejskiego, jeżeli zachodzi potrzeba powiadamiają organy zewnętrzne (policję, sąd rodzinny),
 - b. sporządzając protokół interwencji,
 - c. podejmując działania profilaktyczne uwzględniające pojawiające się problemy związane m.in. z funkcjonowaniem uczniów w sieci Internet, cyberprzemocą we współpracy z instytucjami zewnętrznymi, w tym policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną.
4. W przypadku braku współpracy ze strony rodziców małoletniego podejrzanego lub będącego odpowiedzialnym za cyberprzemoc, opiekun grupy / pracodawca, po dokonaniu oceny sytuacji

i poinformowaniu rodziców, jeżeli zachodzi taka konieczność, powiadamiają właściwe instytucje i organy (pomoc społeczną, policję, sąd rodzinny).

ROZDZIAŁ VI MONITORING STOSOWANIA STANDARDÓW

§ 1

1. Nie rzadziej, niż raz na dwa lata, Pracodawca dokonuje przeglądu Standardów oraz weryfikuje potrzebę ich aktualizacji.
2. Osoba odpowiedzialna za Standardy monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach.
3. Pracownicy mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach do osoby odpowiedzialnej za Standardy oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.
4. Wszelkie uwagi, proponowane zmiany i incydenty w zakresie naruszania Standardów osoba odpowiedzialna za Standardy przekazuje Komendantowi Miejskiemu.
5. Pracodawca nowe brzmienie standardów ogłasza pracownikom, dzieciom i ich opiekunom.

§ 2

1. Standardy są ogólnie dostępne dla pracowników na stronie internetowej komendy oraz w formie drukowanej w Sekcji Organizacyjno-Kadrowej.
2. Wszelkie wątpliwości co do zakresu stosowania Standardów pracownicy kierują do osoby odpowiedzialnej za Standardy.
3. Wszyscy pracownicy KM PSP w Wałbrzychu zapoznają się ze Standardami w formie pisemnej (wzór stanowi **załącznik nr 6**).
4. Za realizację ust. 3 odpowiedzialny jest Kierownik Sekcji MK, który podpisane oświadczenie dołącza do akt osobowych.
5. Każdy nowy pracownik zobowiązany jest do zapoznania się ze Standardami.
6. Szkolenie z tematyki ochrony małoletnich ujmowane jest w rocznych planach doskonalenia zawodowego lub samodoskonalenia zawodowego.

§ 3

Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów Ochrony Małoletnich do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.

1. KM PSP w Wałbrzychu udostępnia wdrożone Standardy Ochrony Małoletnich w wersji pełnej i skróconej na swojej stronie internetowej.

2. Standardy Ochrony Małoletnich w wersji papierowej są dostępne w siedzibie KM PSP w Wałbrzychu - ul. Ogrodowa 20, 58-306 Wałbrzych.

3. Opiekun jest zobowiązany do zapoznania małoletnich z przyjętymi Standardami Ochrony Małoletnich w wersji uproszczonej podczas wybranych zajęć oraz przekazania informacji o dostępie do Standardów Ochrony Małoletnich (informacja o miejscu, w którym znajduje się forma pisemna i elektroniczna dokumentu dot. Polityki Ochrony Małoletnich).

§ 4

1. Komenda Miejska PSP w Wałbrzychu jako jednostka organizacyjna ochrony przeciwpożarowej nie posiada ofert regularnych, cyklicznych zajęć edukacyjnych i/lub warsztatów dla małoletnich i nie ustala planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

2. W przypadku ujawnienia krzywdzenia, bezpośrednio po jego ujawnieniu oraz w toku procedury interwencji zgodnie z niniejszymi Standardami pracownik KM PSP w Wałbrzychu zobowiązany jest do udzielenia małoletniemu wsparcia zgodnie z charakterem ujawnionego przypadku krzywdzenia, stanem psychicznym i fizycznym małoletniego oraz jego potrzebami, w tym np. odizolowania małoletniego od grupy (z zachowaniem zasady obecności co najmniej 2 osób dorosłych), zapewnienia warunków do wyciszenia, wysłuchania małoletniego, zawiadomienia opiekunów i/lub odpowiednie służby.

ROZDZIAŁ VII ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI DO SŁUŻBY/PRACY W KM PSP W WAŁBRZYCHU

1. Od osób zakwalifikowanych do przyjęcia do służby/pracy w toku przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego, pozyskiwane są dane, które umożliwiają ich sprawdzenie w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

Wydruk z Rejestru przechowywany jest w aktach osobowych.

2. Każdy kandydat do służby/pracy podlega również sprawdzeniu w Krajowym Rejestrze Karnym o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu

karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

3. Jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie wówczas przedkłada informacje z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów.

5. Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat/ kandydatka składa pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie.

6. Pod oświadczeniami składanymi po rygorem odpowiedzialności karnej składa się oświadczenie o następującej treści: Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

7. KM PSP w Wałbrzychu wymaga przedłożenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego wyłącznie w przypadkach, gdy przepisy prawa wprost wskazują, że kandydata/ kandydatkę do służby/pracy obowiązuje wymóg niekaralności.

8. W pozostałych przypadkach (praktykanci, stażyści z PUP, wolontariusze) zobowiązani są do złożenia oświadczenia o niekaralności oraz toczących się postępowaniach przygotowawczych, sadowych i dyscyplinarnych, którego wzór stanowi **załącznik nr 7**.

ROZDZIAŁ VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 1

Postanowienia końcowe

1. Standardy Ochrony Małoletnich w KM PSP w Wałbrzychu wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.

2. Ogłoszenie treści standardów następuje w sposób dostępny dla pracowników Komendy, w szczególności poprzez opublikowanie na stronie internetowej Komendy: <https://www.gov.pl/web/kmpsp-walbrzych>) lub poprzez przesłanie jej drogą elektroniczną. Pracownicy Komendy potwierdzają zapoznanie się ze standardami obowiązującymi w Komendzie i deklarują, że będą ich przestrzegać oraz podpisują oświadczenie.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik 1 - wykaz instytucji udzielających pomocy
2. Załącznik 2 - zasady bezpiecznych relacji "personel-małoletni"
3. Załącznik 3 - zasady bezpiecznych relacji "małoletni-małoletni"
4. Załącznik 4 – notatka służbowa
5. Załącznik 5 – karta interwencji
6. Załącznik 6 – oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami
7. Załącznik nr 7 – oświadczenie o niekaralności

Załącznik nr 1 – Wykaz instytucji udzielających pomocy małoletnim

1. POWIAT WAŁBRZYSKI

- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Limanowskiego 9, 58-300 Wałbrzych, tel. 74 666 63 01; 666 63 00, www.pcpr.walbrzych.pl
- Komenda Miejska Policji w Wałbrzychu, ul. Mazowiecka 2, 58-300 Wałbrzych, tel. 74 84 20 234, www.walbrzychpolicja.gov.pl
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kilińskiego 1 , 58-300 Wałbrzych, tel. 74 664 08 00, www.mops.walbrzych.pl
- Prokuratura Rejonowa w Wałbrzychu, Pl. Magistracki 7, 58-300 Wałbrzych, tel. 74 842 34 71
- Sąd Rejonowy w Wałbrzychu, ul. Słowackiego 10, 58-300 Wałbrzych, tel. 74 842 34 16; 74 842 41 70
- Kuratorium Oświaty, Al. Wyzwolenia 24, 58-300 Wałbrzych, tel. 74 842 20 65
- Towarzystwo Przyjaciół Dzieci – Oddział Powiatowy, ul. Chrobrego 45, 58-300 Wałbrzych, tel. 74 846 16 06
- Terenowy Komitet Ochrony Praw Dziecka, ul. Wrocławska 115, 58-306 Wałbrzych, tel. 74 666 66 55
- Stowarzyszenie na Rzecz Osób Krzywdzonych "Przystań", ul. Beethovena 10, 58-300 Wałbrzych
- Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Wałbrzychu, ul. Władysława Orkana 55, 58-307 Wałbrzych

- Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Unicef w Walimiu, ul. Nowa Kolonia 9, 58-320 Walim tel. 74 845 75 13

NIEODPŁATNA POMOC PRAWNA

- Nieodpłatna Pomoc Prawna, w tym nieodpłatna mediacja – adwokaci wskazani przez Okręgową Radę Adwokacką, ul. Limanowskiego 9, 58-300 Wałbrzych, od poniedziałku do piątku 8.00-12.00

Nieodpłatna Pomoc Prawna, w tym nieodpłatna mediacja – radcowie prawni wskazani przez Okręgową Izbę Radców Prawnych, pl. Magistracki 1, pok. nr 1, 58-300 Wałbrzych, (Ratusz – wejście boczne od ul. Kopernika), REJESTRACJA WIZYT: telefoniczna: 74/ 66 66 399, w godz. 8.00-16.00, ul. Limanowskiego 9, 74/66 55 183, w godz. 9.00-17.00, pl. Magistracki 1; Rejestracja elektroniczna: <https://np.ms.gov.pl/zapisy>

POWIAT ŚWIDNICKI

- Sąd Rejonowy w Świdnicy, ul. L. Okulickiego 2-4, 58-100 Świdnica, tel. +48 74 851 84 00, fax +48 74 853 40 98, www.swidnica.sr.gov.pl, e-mail: srs@swidnica.sr.gov.pl
- Sąd Okręgowy w Świdnicy, Pl. Grunwaldzki 14, 58-100 Świdnica, tel. centrala: +48 74 851 83 00, www.swidnica.so.gov.pl, e-mail: sos@post.pl
- Prokuratura Rejonowa w Świdnica, ul. Zamkowa 2, 58-100 Świdnica, tel. centrala: +48 74 856 36 73, fax. +48 74 856 36 70, e-mail: pr.swidnica@swidnica.po.gov.pl
- Prokuratora Okręgowy w Świdnicy, ul. 1 Maja 21, 58-100 Świdnica, tel. sekretariat: +48 74 850 34 00, fax. +48 74 852 02 57, www.swidnica.po.gov.pl, e-mail: prokuratura@swidnica.po.gov.pl
- Komenda Powiatowa Policji w Świdnicy, ul. Jagiellońska 23, 58-100 Świdnica, tel. sekretariat: +48 74 858 22 14, www.swidnica.policja.gov.pl
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Wałbrzyska 15, 58-100 Świdnica, tel. +48 74 851 50 10, fax. +48 74 851 50 11, www.pcpr.swidnica.pl, e-mail: pcpr@pcpr.swidnica.pl
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Wałbrzyska 15, 58-100 Świdnica, tel. +48 74 8521327, www.mops.swidnica.pl, e-mail: osrodek@mops.swidnica.pl
- Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Bystrzycy Górnej, Lubachów 48, 58-114 Lubachów,

tel. 74 850 99 50

NIEODPŁATNA POMOC PRAWNA

- Punkt przy ul. Długiej 33 w Świdnicy, w którym nieodpłatnej pomocy prawnej udzielają adwokaci i radcowie prawni. Punkt czynny od poniedziałku do piątku w godz. 1400 – 1800 .
- Punkt przy ul. Głowackiego 4 w Świdnicy prowadzony jest przez organizację pozarządową - Stowarzyszenie Niezależne Forum Doradztwo-Szkoleniowe, ul. Akacyjowa 17, 58-330 Jedlina Zdrój. Nieodpłatna pomoc prawna świadczona jest przez adwokatów i radców prawnych . Punkt czynny: - w poniedziałek i piątek w godz. 9.00 – 13.00 , - we wtorek w godz. 12.30 – 16.30 , - w środę w godz. 12.00 – 16.00, - w czwartek w godz. 11.00 – 15.00 .
- Punkt przy Placu Wolności 24 w Dobromierzu prowadzony jest przez organizację pozarządową
– Fundacja w Służbie Wsi, ul. Dąbrowskiego 42, 50-457 Wrocław. Nieodpłatna pomoc prawna świadczona jest przez adwokatów i radców prawnych . Punkt czynny: - w poniedziałek w godz. 13.00 – 17.00, - we wtorek w godz. 15.00 – 19.00 , - w środę w godz. 8.00 – 12.00
- Punkt przy ul. Żeromskiego 27 w Świebodzicach prowadzony jest przez organizację pozarządową – Fundacja w Służbie Wsi, ul. Dąbrowskiego 42, 50-457 Wrocław. Nieodpłatna pomoc prawna świadczona jest przez adwokatów i radców prawnych . Punkt czynny: - w czwartek i piątek w godz. 15.00 – 19.00 .
- Punkt przy ul. Kościuszki 2 w Strzegomiu, w którym nieodpłatnej pomocy prawnej udzielają adwokaci. Punkt czynny: - w poniedziałek w godz. 12.00 – 16.00 , - we wtorek, środę w godz. 14.00– 18.00 , - w czwartek, piątek w godz. 9.00 – 13.00 .
- Punkt przy ul. 1-go Maja 7 w Jaworzynie Śląskiej, w którym nieodpłatnej pomocy prawnej udzielają radcowie prawni. Punkt czynny od poniedziałku do piątku w godz. 14.00 – 18.00 .
- Punkt przy ul. Juliana Tuwima 2 w Marcinowicach prowadzony jest przez organizację pozarządową – Liga Kobiet Polskich Koło w Świdnicy, ul. Wrocławska 16, 58-100 Świdnica. Nieodpłatna pomoc prawna świadczona jest przez osobę uprawnioną na podstawie art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej. Punkt czynny: - w poniedziałek, wtorek i czwartek w godz. 12.00 –16.00 , - w środę i piątek w godz. 8.00 – 12.00.

POWIAT KAMIENNOGÓRSKI

- Komenda Powiatowa Policji, Kamienna Góra 58-400, ul. Lubawska 6, tel. 47 8736200
- Sąd Rejonowy , 58-400 Kamienna Góra, Aleja Wojska Polskiego 36, tel. 75 6712401

NIEODPŁATNA POMOC PRAWNA

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamiennej Górze al. Wojska Polskiego 1, 58 – 400 Kamienna Góra tel. 75 646 66 77, mopskg@o2.pl.

Porady z zakresu pomocy społecznej, poradnictwo rodzinne, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, interwencja kryzysowa, pomoc dla bezrobotnych. Rozwiązywanie problemów alkoholowych i innych uzależnień.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kamiennej Górze

al. Wojska Polskiego 10B, 58 – 400 Kamienna Góra, tel. 75 610 62 54, gops@gminakg.pl.

Porady z zakresu pomocy społecznej, poradnictwo rodzinne, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, interwencja kryzysowa, pomoc dla bezrobotnych, rozwiązywanie problemów alkoholowych i innych uzależnień.

Punkt Konsultacyjny dla ofiar przemocy oraz osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków i ich rodzin z terenu Kamiennej Góry ul. T. Kościuszki 6, 58-400 Kamienna Góra, tel. 75 744 19 44, poniedziałek godz. 15:00 -17:30, środa godz. 15:00 -17:00

Pomoc psychospołeczna dla ofiar przemocy domowej – spotkania indywidualne. Działalność informacyjna i edukacyjna dla osób uzależnionych i członków ich rodzin oraz ofiar przemocy.

Punkt Konsultacyjny w Pisarzowicach Centrum Biblioteczno–Kulturalne Pisarzowice 72, 58-424 Pisarzowice, tel. 75 610 60 63, kontakt@cbk.gminakg.pl, wtorek godz. 15:00–17:00

Pomoc w rozwiązywaniu problemów alkoholowych i innych uzależnień.

Punkt Konsultacyjny w Krzeszowie Centrum Biblioteczno– Kulturalne, ul. Kalwaria 1 , 58-405 Krzeszów, tel. 75 610 60 62, kontakt@cbk.gminakg.pl, czwartek godz. 15:00–17:00

Pomoc w rozwiązywaniu problemów alkoholowych i innych uzależnień.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Marciszowie ul. Szkolna 4b, 58 – 410 Marciszów, tel. 75 74 10 652 gops@marciszow.pl, godz. 7:30 -15:30

Porady z zakresu pomocy społecznej, poradnictwo rodzinne, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, interwencja kryzysowa, pomoc dla bezrobotnych, rozwiązywanie problemów alkoholowych i innych uzależnień, rozwiązywanie problemów alkoholowych i innych uzależnień.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce ul. Dworcowa 33, 58–420 Lubawka, tel. 75 74 11 800, sekretariat@mgopslubawka.eu, poniedziałek godz. 8.00 – 16.00, wtorek – piątek godz. 7.00 – 15.00

Porady z zakresu pomocy społecznej, poradnictwo rodzinne, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, interwencja kryzysowa, pomoc dla bezrobotnych, rozwiązywanie problemów alkoholowych i innych uzależnień.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kamiennej Górze ul. H. Sienkiewicza 6A, 58 – 400 Kamienna Góra, tel. 75 645 02 31, pcpr@kamienna-gora.pl, godz. 730 – 1530

Poradnictwo z zakresu pomocy społecznej, poradnictwo rodzinne, psychologiczne, pedagogiczne, poradnictwo w sprawie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w tym socjoterapia, porady w ramach interwencji kryzysowej, pieczy zastępczej i świadczeń w pieczy zastępczej, dofinansowania ze środków PFRON dla osób niepełnosprawnych, porady dla osób bezrobotnych oraz osób pokrzywdzonych przestępstwem

Powiatowe Centrum Edukacji w Kamiennej Górze ul. Papieża Jana Pawła II 17, 58-400 Kamienna Góra tel. 75 64 50 244, pce@kamienna-gora.pl, godz. 800 – 1600

Specjalistyczne porady dla dzieci z zakresu psychologii, pedagogiki i logopedii.

Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej prowadzony przez powiat Kamiennogórski Kamienna Góra ul. Sienkiewicza 6a, poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek 11.30-15.30 tel. 75 64 50 113, powiat@kamienna-gora.pl, adwokat, radca prawny.

Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej przekazany do prowadzenia przez Stowarzyszenie Niezależne Forum Doradczo-Szkoleniowe:

Dzierżoniów, ul. Świdnicka 51D tel. 74 830 14 30

Kamienna Góra ul. Sienkiewicza 6a, poniedziałek 7:30-11:30 , tel. 75 64 50 113, powiat@kamienna-gora.pl - adwokat, radca prawny,

Lubawka ul. Dworcowa 33 , wtorek 11:00-15:00, radca prawny,

Kamienna Góra ul. Sienkiewicza 6a, środa, czwartek, piątek 7:30-11:30 , radca prawny

INSTYTUCJE OGÓLNOKRAJOWE

Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie "Niebieska Linia" Tel: 800 12 00 02,

<http://www.niebieskalinia.info/index.php/institucjepomagajace>

Za pośrednictwem infolinii można uzyskać wsparcie psychologiczne, informacje na temat przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym o istniejących możliwościach prawno-proceduralnych oraz lokalnych placówkach pomocowych. Infolinia czynna przez całą dobę.

Infolinia wsparcia psychicznego w ramach Telefonicznej Informacji Pacjenta NFZ

Tel: 800 190 590

Bezpłatny, całodobowy numer Telefonicznej Informacji Pacjenta, pod którym należy poprosić

konsultanta o połączenie z psychologiem.

Telefon wsparcia emocjonalnego dla dorosłych:

Telefon: 116 123

Ogólnopolska bezpłatna poradnia telefoniczna dla osób przeżywających kryzys emocjonalny prowadzona przez Instytut Psychologii Zdrowia Polskiego Towarzystwa Psychologicznego.

Fundacja nagle sami

Bezpłatny telefon wsparcia 800 108 108, <https://naglesami.org.pl/pomoc-psychologiczna-zaloba-kryzys>

Udziela wsparcia w najtrudniejszych życiowych kryzysach.

Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży:

Telefon: 116 111, strona internetowa: <https://116111.pl> lub <https://fdds.pl>

Ogólnopolski, anonimowy i bezpłatny telefon zaufania prowadzony przez Fundację Dajemy Dzieciom Siłę.

Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka

Telefon: 800 12 12 12.

Działa całodobowo przez siedem dni w tygodniu.

Telefon dla Rodziców i Nauczycieli w sprawie Bezpieczeństwa Dzieci:

Telefon: 800 100 100, strona internetowa: <https://800100100.pl>

Bezpłatna i anonimowa pomoc telefoniczna i online dla rodziców i nauczycieli, którzy potrzebują wsparcia i informacji w zakresie przeciwdziałania i pomocy psychologicznej dzieciom przeżywającym

kłopoty i trudności takie jak: agresja i przemoc w szkole, cyberprzemoc i zagrożenia związane z nowymi technologiami, wykorzystanie seksualne, kontakt z substancjami psychoaktywnymi, depresja i obniżony nastrój, myśli samobójcze, zaburzenia odżywiania.

Telefon dla Kobiet Doświadczających Przemocy

Telefon: 888 88 33 88 (od poniedziałku do piątku w godz. 08:00-20:00)

Bezpłatne, anonimowe wsparcie prawne i psychologiczne dla kobiet doświadczających przemocy - psychicznej fizycznej, ekonomicznej i seksualnej – w rodzinie i poza nią. Przy telefonie dyżurują ekspertki Feminoteki.

Telefon Interwencyjny Centrum Praw Kobiet

Telefon: 600 070 717

Pomoc prawna – telefon: 22 621 36 37 (w czwartki w godz. 1100-1600), <https://cpk.org.pl>

Całodobowy telefon interwencyjny dla kobiet znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych.

Połączenia z numerami telefonów pomocowych Fundacji są płatne według taryfy operatora.

Przedstawiciele Centrum mogą oddzwonić, jeśli jest taka potrzeba.

Stowarzyszenie Lambda. Ogólnopolski telefon zaufania dla osób LGBT+:

Telefon: 22 628 52 22 (od poniedziałku do piątku, w godzinach 1800-2100)

Telefon Zaufania jest kierowany do osób LGBT+ oraz ich rodzin i bliskich. Porady udzielane są anonimowo.

Fundacja Trans-Fuzja

Telefon: 22 658 18 02

Ogólnopolska organizacja pozarządowa działająca na rzecz osób transpłciowych. Trans-Fuzja prowadzi grupy wsparcia, konsultacje psychologiczne dla osób transpłciowych oraz dla ich bliskich. Udziela także porad prawnych.

Ogólnopolski Telefon Zaufania Narkotyki – Narkomania

Telefon: 800 199 990

Bezpłatna infolinia dla osób z problemem narkomanii: osób używających narkotyków, uzależnionych oraz ich bliskich. Telefon czynny codziennie w godzinach 16:00-21:00, z wyjątkiem świąt państwowych. Pod numerem można otrzymać m.in. informacje na temat systemu interwencji, leczenia i adresów konkretnych placówek.

Poradnia Narkotykowa On-Line

www.narkomania.org.pl

Bezpłatne porady ekspertów przez e-mail i czat.

Ośrodki Interwencji Kryzysowej

<http://www.oik.org.pl/>

Bezpłatna pomoc - psychologiczna, prawna, socjalna - w sytuacjach kryzysowych (także dla osób bez ubezpieczenia). Odwiedź stronę z listą Ośrodków Interwencji Kryzysowej w Polsce.

Fundacja "Twarze depresji"

<https://twarzedepresji.pl>

Prowadzi między innymi programy bezpłatnej, zdalnej pomocy psychologicznej, a w przypadku dzieci i młodzieży – również psychiatrycznej.

Załącznik nr 2 – Zasady bezpiecznych relacji "personel-małoletni"

Zasady bezpiecznych relacji pracowników KM PSP w Wałbrzychu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i praktykantów. Pracownik powinien traktować dzieci z szacunkiem oraz uwzględniać ich godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie.

Relacje pracowników z dziećmi:

- a) w trakcie wizyty w KM PSP w Wałbrzychu uczestnicy poruszają się w grupie pod nadzorem opiekuna/opiekunów i pracownika KM PSP w Wałbrzychu,
- b) w trakcie ogłaszania alarmu dla zastępów Państwowej Straży Pożarnej opiekun wraz z podopiecznymi powinni bezwzględnie podporządkować się poleceniom pracownika KM PSP w Wałbrzychu celem zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa,
- c) działania podejmowane wobec dzieci powinny być adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe,
- d) nikt nie może stosować przemocy wobec dzieci - bić, szturchać, popychać, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć, obrażać ani dotykać w sposób, który może być uznany

za nieprzyzwoity lub niestosowny,

e) pracownikom KM PSP w Wałbrzychu nie wolno używać wobec dzieci wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, kierować wypowiedzi dotyczących aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywać władzę lub przewagę fizyczną nad małoletnimi (np. zastraszać, przymuszać, grozić),

f) pracownik KM PSP w Wałbrzychu nie może proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci,

g) jeśli dziecko czuje się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów pracowników KM PSP w Wałbrzychu, może powiedzieć o tym opiekunowi lub innemu pracownikowi KM PSP w Wałbrzychu. Może również oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy,

h) pracownikowi KM PSP w Wałbrzychu zabrania się zapraszania dzieci do swojego miejsca zamieszkania, spotykania się z nimi poza godzinami pracy; obejmuje to także kontakty

z dziećmi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory),

i) jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z dziećmi i ich rodzicami lub opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy),

j) utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i rodzice/opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec pracownika) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców oraz opiekunów,

k) pracownik KM PSP w Wałbrzychu musi być świadomy cyfrowych zagrożeń i ryzyka wynikającego z rejestrowania swojej prywatnej aktywności w sieci przez aplikacje i algorytmy, a także własnych działań w Internecie; dotyczy to odwiedzania określonych stron, na których może on spotkać małoletnich, obserwowania określonych osób/stron w mediach społecznościowych i ustawień prywatności kont, z których korzysta; jeśli profil pracownika KM PSP w Wałbrzychu jest publicznie dostępny, to również dzieci i ich rodzice/opiekunowie mają wgląd w cyfrową aktywność strażaka.

Załącznik nr 3 – Zasady bezpiecznych relacji "małoletni-małoletni"

1. Traktuj kolegów/koleżanki z należytych szacunkiem.
2. Słuchaj innych, gdy mówią, nie przerywaj innym, gdy się wypowiadają.
3. Pamiętaj, że każdy ma prawo do wyrażania swojego zdania, myśli i przekonań, jeśli nie naruszają one dobra osobistego innych osób.
4. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa obowiązujących w KM PSP w Wałbrzychu (nie narażaj innych na niebezpieczeństwo).
5. Konflikty rozwiązuj w sposób pokojowy:
 - wycisz się, uspokój, zatrzymaj niepotrzebną kłótnię, zanim stracisz nad sobą kontrolę, a konflikt tylko się nasili,
 - powiedz, co według Ciebie jest problemem, co jest przyczyną nieporozumienia, czego oczekujesz,
 - słuchaj, co mówi druga osoba, jakie są jej odczucia, czego ona oczekuje i podsumuj to, co usłyszałeś,

- upewnij się, że Twój rozmówca powiedział wszystko odnośnie swoich odczuć,
- wymyślcie rozwiązanie, które będzie satysfakcjonujące dla Was obojga.

PAMIĘTAJ! Jeśli nie uda się Wam rozwiązać konfliktu, zawsze możecie zwrócić się o pomoc do pracownika Komendy Miejskiej PSP w Wałbrzychu.

6. Nie bądź obojętny, gdy komuś dzieje się krzywda, zawsze poinformuj o tym swojego opiekuna lub pracownika KM PSP w Wałbrzychu.
7. Komenda Miejska PSP w Wałbrzychu jest formacją przeznaczoną do niesienia pomocy - nie stwarzaj sytuacji, w których Twój kolega/koleżanka czułby się zagrożeni.
8. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej innego dziecka.
9. Szanuj przestrzeń intymną swoich kolegów i koleżanek. Nigdy nie dotykaj kolegi/koleżanki w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
10. Nie wolno Ci wyśmiewać, obgadywać, ośmieszać, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać innych uczniów.
11. Nie wypowiadaj się w sposób obraźliwy o rodzicach Twoich kolegów i koleżanek.
12. Nie zwracaj się w sposób wulgarny do innych.
13. Pamiętaj, że żarty, które nie bawią drugiej osoby, nie są żartami i taką zabawę słowną natychmiast przerywaj.
14. Bądź tolerancyjny - szanuj odmienny wygląd, przekonania, wierzenia, poglądy innych osób.
15. Szanuj prawo innych do prywatności, nie przeglądaj prywatnych rzeczy.
16. Nie wolno Ci nagrywać ani rozpowszechniać wizerunku kolegi/koleżanki bez jego/jej zgody.
17. Szanuj rzeczy osobiste i mienie kolegów/koleżanek.
18. Jeśli chcesz pożyczyć jakąś rzecz od kolegi/koleżanki, zapytaj.
19. Nie namawiaj innych do krzywdzenia.
20. Nie przynoś do KM PSP w Wałbrzychu niedozwolonych substancji, nie zachęcaj innych do ich stosowania.

Załącznik nr 4

NOTATKA SŁUŻBOWA

sporządzona przez

Dnia w KM PSP w Wałbrzychu o godzinie

Imiona i nazwiska osób obecnych:

.....

.....

Krótki opis zdarzenia:

.....

.....

.....

Podjęte działania, wnioski:

.....

.....

.....

Podpisy osób obecnych:

.....
.....

Podpis osoby sporządzającej:

.....

Załącznik nr 5

KARTA INTERWENCJI

1. Imię i nazwisko dziecka:

.....

2. Przyczyna interwencji (osoba krzywdząca, forma krzywdzenia):

.....

3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia:

.....

4. Opis podjętych działań:

.....

.....

.....

5. Spotkania z opiekunami dziecka:

.....

.....

6. Forma podjętej interwencji (podkreślić właściwe):

- a. Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.
- b. Wniosek o wgląd w sytuację rodzinną dziecka.
- c. Inny rodzaj interwencji. Jaki?.....

7. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencje) i data interwencji

.....

8. Wyniki interwencji: jeśli KM PSP w Wałbrzychu je uzyskała (działania organów, działania rodziców):

.....

.....

Osoba sporządzająca kartę interwencji:

Załącznik nr 6

Wałbrzych, dnia

Oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązanie do przestrzegania „Standardów ochrony małoletnich w KM PSP w Wałbrzychu”

Ja, niżej podpisany/a(imię i nazwisko) oświadczam, że zapoznałem/łam się ze „Standardami ochrony małoletnich w KM PSP w Wałbrzychu” i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(podpis składającego oświadczenie)

Załącznik nr 7

Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci

Wałbrzych, dnia.....

Ja,..... nr PESEL.....
oświadczam, że nie byłam/em skazany/a za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie. Ponadto oświadczam, że zapoznałem/-am się z zasadami ochrony dzieci obowiązującymi w KM PSP w Wałbrzychu i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....

(podpis)