

**Wniosek o nieodpłatne przekazanie , sprzedaż składnika(ów) rzeczowego (ych)
majątku ruchomego**

1. Nazwa, siedziba i adres jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie oraz telefon kontaktowy

.....
.....

2. Wskazanie składnika(-ów), którego(-ych) dotyczy wniosek (nazwa oraz nr inwentarzowy)

.....
.....
.....

3. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika(ów) majątku ruchomego

.....
.....
.....
.....

Oświadczenie

Oświadczam, że składnik(i) zostanie(ną) odebrany(e) w terminie i miejscu wskazanym w przez przekazującego.

.....

(miejscowość i data)

(pieczęć i podpis kierownika jednostki)

*niepotrzebne skreślić