**PLAN DZIAŁALNOŚCI**

**Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji**

**na rok 2023**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Cel** | **Mierniki określające stopień realizacji celu[[1]](#footnote-1)** | | **Najważniejsze zadania służące  realizacji celu[[2]](#footnote-2)** | **Odniesienie do dokumentu  o charakterze strategicznym[[3]](#footnote-3)** |
| **Nazwa** | **Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan** |
| 1. | Poprawa obsługi administracyjnej obywatela | Czas personalizacji dokumentów tożsamości (w dniach) | 5 dni | 1. Praca w systemie wielozmianowym. 2. Wykorzystanie 100% możliwości produkcyjnych dostępnego parku maszynowego. 3. Efektywna relokacja zasobów ludzkich. |  |
| Liczba wytworzonych w CPD MSWiA produktów  (w sztukach) | 6 000 000 | Zapewnienie efektywnej obsługi obywatela w zakresie personalizacji dokumentów tożsamości |  |

Zastępca Dyrektora

Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA

*Paweł Głośniewski*

*/-podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym-/*

28.12.2022 r.

…………………………..

(data)

1. Należy podać, co najmniej jeden miernik. W przypadku, gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku, gdy wskazany cel jest ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać wszystkie podzadania budżetowe wymienione w tym dokumencie służące realizacji tego celu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeśli potrzeba realizacji wskazanego celu wynika z dokumentu o charakterze strategicznym, należy podać jego nazwę. [↑](#footnote-ref-3)