



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

Warszawa, dnia 24 czerwca 2024 r.

Poz. 23

ZARZADZENIE NR 23

MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

z dnia 22 czerwca 2024 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych
w ramach edycji 2024 otwartego konkursu ofert w ramach programu wieloletniego
na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025**

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 oraz z 2024 r. poz. 834) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w ramach edycji 2024 otwartego konkursu ofert w ramach programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025, zwaną dalej „Komisją”.

§ 2. Zadaniem Komisji jest:

- 1) ocena formalna ofert złożonych w ramach edycji 2024 otwartego konkursu ofert w ramach programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025;
- 2) opiniowanie prawidłowości oceny merytorycznej ofert złożonych w ramach konkursu dokonanej przez ekspertów zewnętrznych pod względem zgodności z przyjętymi kryteriami merytorycznymi i dodatkowymi;
- 3) przedłożenie organowi wykonującemu zadania ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego związane z wykonywaniem programów wieloletnich ustanowionych na rzecz osób starszych na podstawie art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.¹⁾), zwanemu dalej „Ministrem”, listy ofert złożonych w ramach konkursu z zaznaczeniem przeznaczonych do dofinansowania wraz z uzasadnieniem opinii Komisji i podziałem na priorytety oraz z określonymi kwotami dotacji dla poszczególnych ofert.

§ 3. 1. W skład Komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący Komisji, zwany dalej „przewodniczącym”, oraz pozostali członkowie Komisji – osoby wyznaczone przez Ministra na wniosek dyrektora komórki organizacyjnej urzędu obsługującego Ministra, która realizuje zadania ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego związane z wykonywaniem programów wieloletnich ustanowionych na rzecz osób starszych na podstawie art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872 oraz z 2024 r. poz. 858.

2009 r. o finansach publicznych, spośród pracowników tego urzędu realizujących wspomniane zadania;

- 2) sekretarz Komisji, zwany dalej „sekretarzem”, wyznaczony przez przewodniczącego spośród pozostałych członków Komisji, o których mowa w pkt 1;

2. Listę członków Komisji zatwierdza Minister.

3. Członkowie Komisji składają oświadczenie o bezstronności i poufności danych, a w przypadku zaistnienia konfliktu interesów powiadamiają o tym przewodniczącego i wyłączają się od opiniowania ofert złożonych w ramach konkursu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do zarządzenia.

4. Minister może dokonywać zmian w składzie Komisji, w szczególności powoływać i odwoływać jej członków.

§ 4. W pracach Komisji mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych dotyczących konkursu, zaproszeni do udziału w jej pracach przez przewodniczącego.

§ 5. 1. Do obowiązków przewodniczącego należy:

- 1) kierowanie pracami Komisji;
- 2) zwoływanie posiedzeń Komisji i określanie porządku obrad;
- 3) podejmowanie decyzji w przypadkach spornych;
- 4) akceptowanie sporządzonego przez sekretarza protokołu z posiedzenia Komisji.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego jego obowiązki wykonuje sekretarz albo upoważniony przez przewodniczącego inny członek Komisji.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach, zwoływanych przez przewodniczącego, w trybie stacjonarnym lub zdalnym w formie wideokonferencji albo w trybie obiegowym przy użyciu poczty elektronicznej.

§ 6. Do obowiązków sekretarza należy:

- 1) powiadamianie członków Komisji o terminie i miejscu posiedzenia Komisji;
- 2) sporządzanie protokołu z posiedzenia Komisji;
- 3) przechowywanie dokumentacji dotyczącej prac Komisji.

§ 7. 1. Posiedzenie Komisji może się odbyć, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa ogólnej liczby członków Komisji, w tym przewodniczący Komisji lub jej sekretarz, a w przypadku nieobecności przewodniczącego i sekretarza – inny członek Komisji upoważniony przez przewodniczącego do wykonywania jego obowiązków na posiedzeniu.

2. Za zgodą przewodniczącego Komisja może podejmować decyzje także w trybie obiegowym.
3. Miejsce i terminy posiedzeń Komisji wyznacza przewodniczący.

§ 8. 1. Do obowiązków członków Komisji należy w szczególności obecność oraz czynny udział w pracach Komisji.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie obowiązków członka Komisji jest on zobowiązany niezwłocznie poinformować przewodniczącego Komisji

§ 9. 1. Praca w Komisji ma charakter nieodpłatny i jej członkowie oraz eksperci nie otrzymują z tego tytułu wynagrodzenia.

2. Członkom Komisji oraz ekspertom z tytułu udziału w pracach Komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

§ 10. Obsługę organizacyjną i administracyjno-biurową Komisji zapewnia urząd obsługujący Ministra.

§ 11. Komisja działa w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**MINISTER
RODZINY, PRACY
I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

Agnieszka Dziemianowicz-Bąk

Załącznik do zarządzenia nr 23
Ministra Rodziny, Pracy i Polityki
Społecznej z dnia 22 czerwca 2024 r.
(poz. 23)

WZÓR

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie o bezstronności i poufności danych

Ja,.....
.....
(imię/imiona, nazwisko)

oświadczam, że zobowiązuję się do zachowania bezstronności przy opiniowaniu ofert złożonych w ramach edycji 2024 otwartego konkursu ofert w ramach programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025, a w przypadku zaistnienia konfliktu interesów do niezwłocznego powiadomienia o tym przewodniczącego Komisji Konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert w ramach edycji 2024 programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025. Oświadczam, że zapoznałem(-łam) się z listą oferentów, których oferty złożone w ramach ww. konkursu zostaną mi przedłożone do zaopiniowania, i stwierdzam, że w związku z pracami w ww. Komisji w stosunku do nich nie zachodzą wobec mnie przesłanki wyłączenia, o których mowa w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572), w szczególności:

- 1) nie jestem oferentem biorącym udział w ww. konkursie;
- 2) nie pozostaję z żadnym z tych oferentów w takim stosunku prawnym, że wynik ww. konkursu może mieć wpływ na moje prawa lub obowiązki;
- 3) żaden z tych oferentów lub ich przedstawicieli nie jest moim małżonkiem, krewnym, powinowatym do drugiego stopnia włącznie ani nie jest ze mną związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 4) nie jestem przedstawicielem żadnego z tych oferentów;
- 5) nie pozostaję z żadnym z tych oferentów w stosunku nadrzędności służbowej;
- 6) w stosunku do tych oferentów nie zachodzą wobec mnie inne okoliczności mogące budzić wątpliwości co do mojej bezstronności.

Oświadczam, że zobowiązuję się do zachowania poufności danych zawartych w opiniowanych ofertach złożonych w ramach ww. konkursu, w związku z moim udziałem w pracach ww. Komisji.

Ponadto oświadczam, że nie zostałem(-łam) wskazany(a) do udziału w pracach ww. Komisji przez organizację pozarządową lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571, z późn. zm.) biorące udział w ramach ww. konkursu.

.....

(czytelny podpis)