



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju

Postęp rzeczowy we wniosku o płatność

Jak poprawnie wypełnić
moduł i na co zwrócić
szczególną uwagę?

ncbr.gov.pl



Fundusze
Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Cel szkolenia

- Jak poprawnie opisać Postęp rzeczowy we wniosku o płatność?
- W jaki sposób prawidłowo wykazać wskaźniki?



Postęp rzeczowy – co powinien zawierać?



- szczegółowy opis poszczególnych zadań, w szczególności w odniesieniu do wydatków przedstawionych w Zestawieniu dokumentów/ rozliczanych kwot ryczałtowych (np. informacja o zorganizowanym szkoleniu/spotkaniu/warsztatach, wyborze wykonawcy, przeprowadzeniu postępowania zgodnie z określoną procedurą, informacja o produktach);
- wskazanie danych liczbowych odnoszących się do form wsparcia zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym (dane liczbowe dot. liczby zrekrutowanych/ objętych wsparciem uczestników, liczby przeprowadzonych szkoleń, warsztatów, wizyt studyjnych, liczby godzin udzielonego wsparcia, liczby uczestników w poszczególnych formach wsparcia);



Postęp rzeczowy – co powinien zawierać?



- wskazanie, czy postęp rzeczowy jest zgodny z harmonogramem realizacji projektu (jeśli nie – opisać opóźnienia w zakładce dot. problemów);
- opis działań z zakresu równości szans i dostępności projektu dla osób z niepełnosprawnościami;
- opis działań z zakresu równości szans kobiet i mężczyzn;
- krótki opis działań podjętych w ramach kosztów pośrednich + stawka ryczałtowa
- w przypadku projektów ryczałtowych należy wskazać stopień zaawansowania w realizacji założonych działań, w tym należy zawrzeć informację o wydatkowaniu lub niewydatkowaniu co najmniej 70% otrzymanych środków zaliczki.

Wskaźniki produktu/rezultatu



- Opis postępu rzeczowego powinien być spójny z danymi zawartymi w częściach Wskaźniki produktu i Wskaźniki rezultatu oraz w formularzu Monitorowanie uczestników w SL2014 (m.in. liczba osób objętych wsparciem; liczba osób, które podniosły kompetencje);
- W przypadku skorygowania wartości osiągniętej narastająco względem danych wykazanych w poprzednim okresie sprawozdawczym należy to wyjaśnić, np. w opisie postępu rzeczowego (uzasadnienie ewentualnych zmian dokonanych w ramach wskaźników monitorowania postępu rzeczowego).

ZINTEGROWANE PROGRAMY ROZWOJU UCZELNI

Wskaźniki produktu i rezultatu

MODUŁ I – moduł programów kształcenia

Wskaźniki produktu:

- Liczba osób objętych wsparciem EFS w ramach programów kształcenia o profilu ogólnoakademickim lub praktycznym, dostosowanych do potrzeb gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa
- Liczba wykładowców z zagranicy prowadzących moduł kształcenia

Wskaźniki rezultatu:

- **Liczba osób, które podniosły kompetencje w ramach działań uczelni wspartych z EFS**
- **Odsetek objętych wsparciem EFS absolwentów uczelni, którzy kontynuowali kształcenie lub podjęli zatrudnienie w ciągu 6 miesięcy od zakończenia kształcenia – typ 1 (liczony w przypadku edycji 2017 rok)**

ZINTEGROWANE PROGRAMY ROZWOJU UCZELNI

Wskaźniki produktu i rezultatu

MODUŁ II – moduł podnoszenia kompetencji

Wskaźniki produktu:

- Liczba osób objętych wsparciem z EFS w celu podniesienia kompetencji w obszarach kluczowych dla gospodarki i rozwoju kraju.

Wskaźniki rezultatu:

- **Liczba osób, które podniosły kompetencje w ramach działań uczelni wspartych z EFS**
- **Odsetek objętych wsparciem EFS absolwentów uczelni, którzy kontynuowali kształcenie lub podjęli zatrudnienie w ciągu 6 m-cy od zakończenia kształcenia (liczony w przypadku edycji 2017 i 2018 rok)**

ZINTEGROWANE PROGRAMY ROZWOJU UCZELNI

Wskaźniki produktu i rezultatu

MODUŁ III – moduł programów stażowych

Wskaźniki produktu:

- Liczba studentów, którzy uczestniczyli w stażach wspieranych ze środków EFS

Wskaźniki rezultatu:

- Liczba osób, które podniosły kompetencje w ramach działań uczelni wspartych z EFS
- Odsetek objętych wsparciem EFS absolwentów uczelni, którzy kontynuowali kształcenie lub podjęli zatrudnienie w ciągu 6 m-cy od zakończenia kształcenia – typ 1 (liczony w przypadku edycji 2017 rok)



ZINTEGROWANE PROGRAMY ROZWOJU UCZELNI

Wskaźniki produktu i rezultatu

MODUŁ IV – moduł wsparcia świadczenia wysokiej jakości usług przez instytucje wspomagające studentów w rozpoczęciu aktywności zawodowej na rynku pracy

Wskaźniki produktu:

- Liczba osób objętych usługami instytucji wspomagających studentów w rozpoczęciu aktywności zawodowej na rynku pracy

Wskaźniki rezultatu:

- **Odsetek objętych wsparciem EFS absolwentów uczelni, którzy kontynuowali kształcenie lub podjęli zatrudnienie w ciągu 6 m-cy od zakończenia kształcenia – typ 1 (liczony w przypadku edycji 2017 i 2018 rok)**



ZINTEGROWANE PROGRAMY ROZWOJU UCZELNI

Wskaźniki produktu i rezultatu

MODUŁ V – moduł studiów doktoranckich

Wskaźniki produktu:

- Liczba osób objętych wsparciem EFS w ramach programów studiów doktoranckich/szkół doktorskich

Wskaźniki rezultatu:

- Liczba absolwentów programów studiów doktoranckich dofinansowanych ze środków EFS
- **Odsetek objętych wsparciem EFS absolwentów uczelni, którzy kontynuowali kształcenie lub podjęli zatrudnienie w ciągu 6 m-cy od zakończenia kształcenia – typ 1 (liczony w przypadku edycji 2017 rok)**

ZINTEGROWANE PROGRAMY ROZWOJU UCZELNI

Wskaźniki produktu i rezultatu

MODUŁ VI – moduł zarządzania w instytucjach szkolnictwa wyższego

Wskaźniki produktu:

- Liczba uczelni objętych wsparciem EFS w zakresie wdrażania informat. narzędzi zarządzania i udostępniania informacji o szkolnictwie wyższym
- Liczba pracowników kadry dydaktycznej objętych wsparciem EFS w zakresie procesu kształcenia
- Liczba pracowników kadry kierowniczej i adm. uczelni objętych wsparciem w zakresie zarządzania uczelnią

Wskaźniki rezultatu:

- Liczba uczelni, które wdrożyły zmiany w zakresie zarządzania procesem kształcenia
- Liczba pracowników uczelni, którzy dzięki wsparciu z EFS podnieśli swoje kompetencje dydaktyczne
- Liczba pracowników uczelni, którzy dzięki wsparciu z EFS podnieśli swoje kompetencje zarządcze
- **Odsetek objętych wsparciem EFS absolwentów uczelni, którzy kontynuowali kształcenie lub podjęli zatrudnienie w ciągu 6 m-cy od zakończenia kształcenia – typ 1 (liczony w przypadku edycji 2017 rok)**



Wskaźniki produktu/rezultatu w projektach zintegrowanych

- Uczestnik biorący udział w projekcie w więcej niż jednym module jest liczony do wskaźnika rezultatu Liczba osób, które podniosły kompetencje w ramach działań uczelni wspartych z EFS tylko raz. Wskaźnik jasno wskazuje, że liczymy liczbę osób (niepowtarzalnych, o unikatowym nr PESEL), a nie liczbę wsparć, które otrzymał.
- Uczestnik nabywa kompetencje i jest wliczany do wskaźnika rezultatu po spełnieniu warunków określonych we wniosku o dofinansowanie pkt 3.1.1 „sposób pomiaru wskaźnika”/ „źródło danych do pomiaru wskaźnika”, np. dla modułu 1 po uzyskaniu dyplomu, a dla modułu 2 po przeprowadzeniu bilansu kompetencji wskazującego, że uczestnik nabył je w toku oferowanego wsparcia.



Wskaźniki produktu/rezultatu w projektach zintegrowanych

- W przypadku udziału uczestnika w kilku modułach (co odzwierciedla kilka form wsparcia dla danego uczestnika wskazanych w Formularzu Monitorowanie uczestników w SL2014: np. - studia licencjackie/magisterskie; - zajęcia dodatkowe; - szkolenie/ kurs; - staż/ praktyka) zgodnie z definicją wskaźnika rezultatu Liczba osób, które podniosły kompetencje w ramach działań uczelni wspartych z EFS jest do niego wliczany tylko raz – po zrealizowaniu pełnej ścieżki wsparcia, do której przystąpił, tj. po uzyskaniu kompetencji w ramach każdego z nich. Należy pamiętać, że w przypadku projektów zintegrowanych wskaźnik ten jest rozpatrywany w kontekście uzyskania kompetencji w ramach wszystkich modułów/form wsparcia, których ten wskaźnik dotyczy (moduł I, II, III), w ramach których uczestnik wziął udział w ramach projektu – jako bezpośredniego efektów udziału uczestnika w projekcie.



Uczestnika projektu należy wykazać w systemie SL2014 (zarówno we wskaźnikach jak i w Formularzu monitorowania uczestników w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie



Dopuszcza się, że data rozpoczęcia udziału w projekcie jest zbieżna z momentem rekrutowania do projektu – gdy charakter wsparcia uzasadnia prowadzenie rekrutacji na wcześniejszym etapie realizacji projektu

Nieosiągnięcie wskaźników (rzeczywiście poniesione wydatki)

wskaźnik wynikający z wniosku o dofinansowanie

- wykonanie poniżej 100%

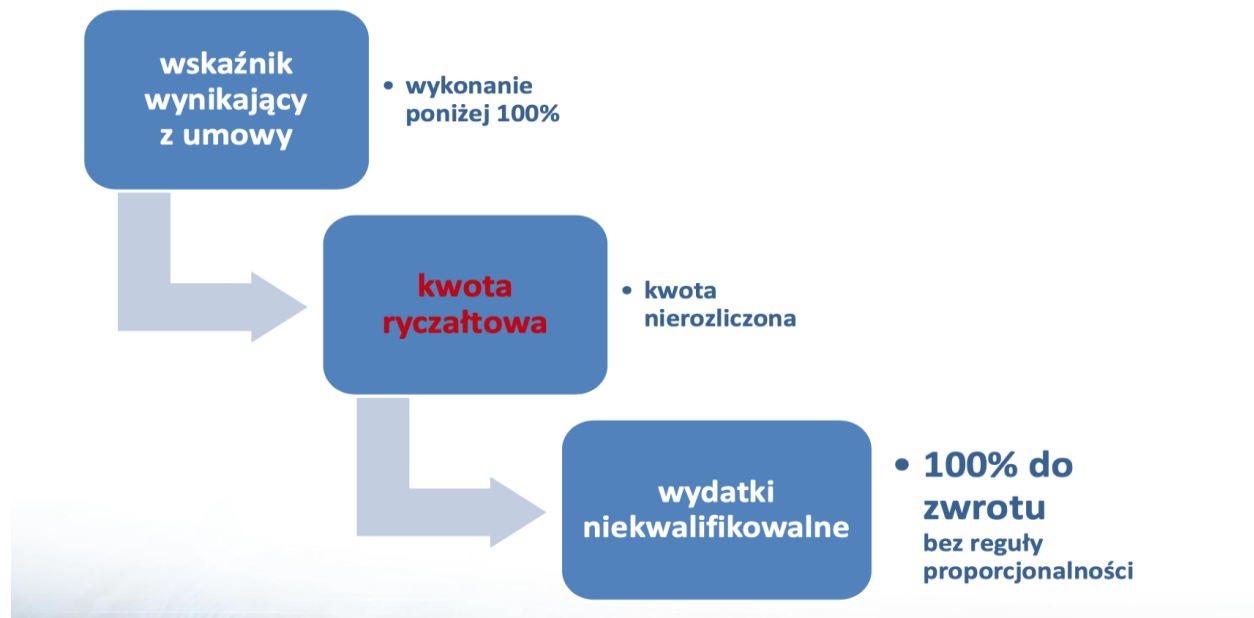


wydatki niekwalifikowalne

- określenie kwoty do zwrotu zgodnie z regułą proporcjonalności*

*Reguła proporcjonalności może zostać zastosowana również po końcowym rozliczeniu projektu tj. w przypadku niewywiązania się z trwałości projektu/nieosiągnięcia wskaźników monitorowanych po zakończeniu realizacji projektu.

Nieosiągnięcie wskaźników (kwoty ryczałtowe)



• **Najważniejsze dokumenty**

Zbiór podstawowych informacji i definicji w zakresie wskaźników kluczowych oraz monitorowania uczestników

- dokumencie **Wspólna Lista Wskaźników Kluczowych 2014-2020 – EFS** (Załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020);
- **Podręczniku Beneficjenta;**
- **Słowniku głównych pojęć** (Załącznik nr 1 do Podręcznika);
- **Testach logicznych służących sprawdzeniu jakości danych uczestników projektów współfinansowanych z EFS** (Załącznik nr 2 do Podręcznika);

<https://archiwum.ncbr.gov.pl/index.php?id=19775&L=36>

<https://archiwum.ncbr.gov.pl/index.php?id=19753&L=964>



Zakładka Problemy napotkane w trakcie realizacji projektu



- należy krótko opisać problemy lub poinformować o ich braku;
- odnieść się do terminowości realizacji zadań (jeśli realizacja jest nieterminowa);
- odnieść się do wpływu problemów na osiągnięcie wskaźników i celu projektu;
- opisać podjęte lub planowane działania naprawcze;
- w przypadku konieczności wystąpienia do IP z propozycją zmian w projekcie – należy wystąpić w odrębnej korespondencji SL2014.



Zakładka Planowany przebieg realizacji

Projekt

Postęp rzeczowy

Postęp finansowy

Informacje

Załączniki

Postęp rzeczowy realizacji projektu

Wskaźniki produktu

Wskaźniki rezultatu

Problemy napotkane w trakcie realizacji projektu

Planowany przebieg realizacji

- należy odnieść się wyłącznie do kolejnego okresu sprawozdawczego;
- opis planowanych działań w podziale na zadania (odnieść się do każdego zadania);
- opis powinien być konkretny (jeśli planowane są np. szkolenia – wskazać jakie itp.).



Postęp rzeczowy – obszary, w których IP identyfikuje błędy

- brak informacji liczbowych odnoszących się do wartości wskaźników wykazanych we wniosku o płatność (liczba uczestników, którzy w okresie rozliczeniowym przystąpili do projektu lub zakończyli w nim udział, liczba godzin wsparcia) i do poszczególnych form wsparcia;
- brak konkretnych opisów działań z zakresu równości szans i dostępności projektu dla osób z niepełnosprawnościami oraz kobiet i mężczyzn w każdym wniosku o płatność;
- brak spójności wartości wskaźników produktu/ rezultatu z formularzem Monitorowanie uczestników i opisem postępu rzeczowego;
- zakładka Problemy napotkane w trakcie realizacji projektu pozostawiona pusta (zamiast np. informacji o braku problemów) lub wykazanie problemów bez opisu działań naprawczych i analizy ryzyka nieosiągnięcia wskaźników;
- opis planowanych działań bez podziału na zadania.

ncbr.gov.pl





Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

ul. Nowogrodzka 47a
00-695, Warszawa

ncbr.gov.pl

Obserwuj nas:

