**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Ministerstwo Spraw Zagranicznych,

Biuro Informatyki i Telekomunikacji

Al. J.Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa

1. **FORMA POSTĘPOWANIA: SZACOWANIE WAROŚCI ZAMOWIENIA**
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### Cel zamówienia

Zamówienie ma na celu zapewnienie ciągłości funkcjonowania systemu ODA i ODA-DANE.

#### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest rozwój i wsparcie techniczne dla obecnego systemu ODA i ODA-DANE w zakresie usuwania wad, luk bezpieczeństwa, konfiguracji, aktualizacji bibliotek i komponentów oraz wykonania aktualizacji dokumentacji technicznej, systemu i użytkownika, zapewnienie bezpieczeństwa przetwarzanych danych na poziomie aplikacji oraz bazy danych.

Zrealizowane będzie to poprzez:

1. Zapewnienie wsparcia technicznego
2. Wykonanie zmian
3. Zapewnienie usługi rozwoju

##### **Wsparcie techniczne systemu ODA i ODA-DANE**

Świadczenie wsparcia technicznego dla aplikacji ODA, ODA-DANE (<https://oda.msz.gov.pl>, <https://oda-dane.msz.gov.pl>) **przez 48 miesiące** w zakresie usuwania usterek, luk bezpieczeństwa, błędów, ewentualnych awarii systemu, aktualizacje bibliotek i komponentów oraz wykonanie aktualizacji dokumentacji technicznej systemu i użytkownika, zapewnienie bezpieczeństwa przetwarzanych danych na poziomie aplikacji oraz bazy danych. Świadczenie usługi rozpocznie się od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od 21 lipca 2023 r.

Wszelkie modyfikacje wykonane w systemach muszą spełniać wymagania Ustawy z dnia   
4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848).

Do obsługi wsparcia oraz rozwoju aplikacji Wykonawca udostępni system zgłoszeń, w którym rejestrowane będą wszystkie zgłoszenia oraz umożliwi Zamawiającemu generowanie raportów zarejestrowanych zgłoszeń. Ponadto, Zamawiający posiadać będzie możliwość zgłoszenia problemu (przez grupę wsparcia ze strony Zamawiającego) bezpośrednio w systemie zgłoszeń, mailowo lub telefonicznie. W przypadku pozostałych dwóch form kontaktu Wykonawca wprowadzi zgłoszenie do systemu zgłoszeniowego samodzielnie.

**Czasy reakcji i naprawy:**

Ze względu na różne okresy związane z nasiloną realizacją przedmiotu zamówienia, ustala się następujące czasy realizacji usług serwisowych w ramach wsparcia technicznego:

* 1. Wzmożony czas wykorzystania rozwiązania w okresach **1 lutego do 31 marca** oraz **1 czerwca do 31 lipca**:
* godziny pracy serwisu: 7:00 – 17:00 w dni robocze
* czas reakcji: **4 godz**.
* czas naprawy awarii: **24 godz.**

Awaria to problem, który uniemożliwia wykorzystanie jednej z kluczowych funkcjonalności lub niedostępność systemu.

* czas naprawy błędu: **72 godz.**

Błąd to problem, który uniemożliwia wykorzystanie jednej z kluczowych funkcjonalności, ale pozwala na pracę poprzez wykorzystanie obejścia.

* czas naprawy usterki: **96 godz.**

Usterka to problem nie mający wpływu na możliwość wykorzystania danej funkcjonalności.

* Czas realizacji Pytania/Wnioski: **72 godz**.

Pytania i wnioski dotyczą uwag związanych z funkcjonowaniem, konfiguracją, użytkowaniem systemu lub dotyczących obsługi systemu zgłoszeniowego oraz możliwości wykonania zmiany w systemie i ich wycenę przez Wykonawcę.

* Zgłoszenie wsparcia administracyjnego: **24 godz.**

Zgłoszenie wsparcia administracyjnego dotyczy praca administracyjnych

w zakresie systemu

* 1. Czas wykorzystania rozwiązania w **pozostałych okresach**:
     + godziny pracy serwisu: 7:00 – 17:00 w dni robocze
     + czas reakcji: **1 dzień.**
     + czas naprawy awarii: **4 dni.**

Awaria to problem, który uniemożliwia wykorzystanie jednej z kluczowych funkcjonalności lub niedostępność systemu.

* + - czas naprawy błędu: **5 dni.**

Błąd to problem, który uniemożliwia wykorzystanie jednej z kluczowych funkcjonalności, ale pozwala na pracę poprzez wykorzystanie obejścia.

* + - czas naprawy usterki: **7 dni.**

Usterka to problem nie mający wpływu na możliwość wykorzystania danej funkcjonalności.

* Czas realizacji Pytania/Wnioski:  **5 dni**

Pytania i wnioski dotyczą uwag związanych z funkcjonowaniem, konfiguracją, użytkowaniem systemu lub dotyczących obsługi systemu zgłoszeniowego oraz możliwości wykonania zmiany w systemie i ich wycenę przez Wykonawcę.

* Zgłoszenie wsparcia administracyjnego: **5dni**

Zgłoszenie wsparcia administracyjnego dotyczy praca administracyjnych

w zakresie systemu

Każdorazowo gdy rozwiązanie problemu/zgłoszenia wymagało będzie dokonania zmiany

(np. elementów konfiguracyjnych, kodu itp.), zostanie ona przez Wykonawcę opisana/zaktualizowana w dokumentacji technicznej systemu i/lub dokumentacji użytkownika.

##### **Wykonanie zmian**

Dodatkowo implementacja nowych funkcjonalności w systemie oraz modyfikacja istniejących w okresie **6 miesięcy** od momentu podpisania umowy zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku „Załacznik nr. 1 ODA – Opis zmian”.

##### **Rozwój aplikacji**

Do zadań Wykonawcy będzie należał rozwój aplikacji za pomocą puli godzin programistycznych.

Każda zmiana zgłoszona przez Zamawiającego musi zostać przeanalizowana oraz wyceniona przez Wykonawcę. Następnie koszt takiej zmiany w przypadku zlecenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

Zamawiający na realizację swoich celów wymaga minimum 400 roboczogodzin rozwojowych na cały okres obowiązywania umowy. Zamawiający z godzin programistycznych, będzie korzystać w formie opcji. Godziny programistyczne mogą zostać wykorzystane, ale nie muszą. Rozliczenie za wykorzystane godziny programistyczne będzie uregulowane miesięcznie po podpisaniu protokołu odbioru tychże godzin.

Każdorazowo gdy zostanie wprowadzona jakakolwiek zmiana (np. elementów konfiguracyjnych, kodu itp.), zostanie ona przez Wykonawcę opisana/zaktualizowana w dokumentacji technicznej systemu i/lub dokumentacji użytkownika.

Usługi rozwoju związane są z rozwojem systemu o nowe funkcjonalności lub modyfikacją istniejących nie przewidzianych w wymaganiach szczegółowych.

#### Opis systemu

System służy do gromadzenia/prezentacji danych statystycznych dotyczących polskiej współpracy rozwojowej w oparciu o formularz, w którym uzupełniane są pola dotyczące planowanych/zrealizowanych działań rozwojowych. Obowiązek gromadzenia danych jest przewidziany w ramach członkostwa Polski w Komitecie Pomocy Rozwojowej DAC OECD[[1]](#footnote-1) oraz w ramach inicjatywy IATI[[2]](#footnote-2), wynika również z wewnętrznych potrzeb MSZ.

**Opis środowiska w którym uruchomiona jest aplikacja:**

System uruchomiony jest w środowisku chmurowym Microsoft Azure. Aplikacja posadowiona jest za WAF (Web Application Firewall) i musi z nimi współpracować. Zamawiający nie przewiduje udzielenia dostępu do środowiska produkcyjnego w którym uruchomiona jest aplikacja. Szczegóły współpracy zostaną doprecyzowane na etapie podpisania umowy/spotkań roboczych.

**Wykorzystane technologie** Apache, Java, MySQL

Zamawiający posiada dwa środowiska testowe oraz produkcyjne.

#### Kary umowne

W wypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania niniejszej umowy z przyczyn, za które Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:

1. Kara za niedotrzymanie terminów w przypadku awarii - 100 PLN za każdą rozpoczęta godzinę
2. Kara za niedotrzymanie terminów w przypadku błędów, zgłoszenie wsparcia administracyjnego - 60 PLN za każdą rozpoczęta godzinę
3. Kara za niedotrzymanie terminów w przypadku usterek, pytania/wniosku - 10 PLN za każdą rozpoczęta godzinę
4. Za nieprzestrzeganie warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, za każdy stwierdzony przypadek

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego mu wynagrodzenia. W przypadku gdy takie potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

#### Zakres gwarancji

1. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot Umowy w zakresie działania aplikacji.
2. Wykonawca będzie usuwał wady produktu, czyli udokumentowane błędy w systemie na żądanie Zamawiającego.
3. Koszty usuwania udokumentowanych błędów w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca przystąpi do usunięcia błędów w możliwie najszybszym terminie, nie późniejszym niż cztery dni od daty złożenia reklamacji.

*Gwarancja nie dotyczy:*

1. Funkcjonowania elementów rozwiązania zapewnianych przez Zamawiającego – między innymi elementów usługi hostingowej.
2. Błędów wynikających z nieprawidłowej obsługi lub świadomego uszkodzenia systemu.
3. Błędów wynikających z nieprawidłowej pracy elementów zapewnianych przez Zamawiającego, w tym elementów usługi hostingowej lub systemów zewnętrznych.

*Okres gwarancji:*

Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy na okres 24 miesięcy od chwili podpisania ostatecznego odbioru przedmiotu Umowy (po zakończeniu okresu wsparcia i rozwoju aplikacji).

*Warunki dodatkowe:*

W okresie gwarancyjnym usunięcie wskazanego przez Zamawiającego udokumentowanego błędu systemu w przypadku uzasadnionej reklamacji jest bezpłatne.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być przesłana drogą elektroniczną z opisem w temacie: „Szacowanie wartości zamówienia aplikacji ODA i ODA-DANE” na adres [**kontakt\_oferta@msz.gov.pl**](mailto:kontakt_oferta@msz.gov.pl) do dnia **24 marzec 2024 r.**

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
2. Oferta musi mieć formę pliku w formacie pdf w języku polskim.
3. Oferta musi zawierać:
4. Imię, nazwisko, firmę i dokładny adres wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;
5. Cenę, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości pracy (netto i brutto);
6. Cenę, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pracy w ramach rozdz. III, (netto i brutto) z wyszczególnieniem:

* ceny za świadczenie usługi wsparcia technicznego ramach rozdz. III, pkt. a (netto, brutto);
* ceny za prace związane z wykonaniem nowych funkcjonalności w czasie 6 miesięcy ramach rozdz. III, pkt. b (netto, brutto);
* kwota za 1 roboczogodzinę, za którą Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi rozwoju w ramach rozdz. III, pkt. c (netto, brutto);

1. **DODATKOWE INFORMACJE**

Termin ważności oferty winien obejmować 90 dni.

Istnieje możliwość zapoznania się z obecną wersją systemu w siedzibie zamawiającego. Zamawiający nie udostępnia szczegółów dokumentacji technicznej oraz kodów źródłowych przed podpisaniem umowy, istnieje natomiast możliwość przeglądu dokumentacji i kodów na miejscu w siedzibie MSZ (ul. Karmazynowa 1A, Warszawa), po uprzednim podpisaniu klauzuli o zachowaniu poufności informacji.

W przypadku, gdy realizacja zamówienia będzie wymagała dostępu Wykonawcy do środowiska produkcyjnego Zamawiającego, w którym przetwarzane są dane osobowe, Zamawiający wymaga zawarcia umowy o powierzeniu danych osobowych do przetwarzania, zgodnie z zapisami rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

W przypadku realizacji usługi lub jej części w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do wewnętrznych przepisów Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa jego siedziby i ruchu osobowego, w tym do przekazania imiennej listy pracowników wyznaczonych do realizacji usługi, zgodnie ze wzorem określonym przez Zamawiającego.

Dodatkowe informacje zostaną udzielone po przesłaniu pytań drogą elektroniczną na adres email: **kontakt\_oferta@msz.gov.pl**

**Ministerstwo Spraw Zagranicznych zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zawartych w ofertach oraz do nie wybrania żadnej z wpływających ofert.**

1. Zgodnie z: *Converged Statistical Reporting Directives for the Creditor Reporting System (CRS) and the annual DAC Questionnaire* DCD/DAC(2016)3/FINAL oraz *Addendum 1 i 2* (DCD/DAC(2016)3/ADD1/FINAL; DCD/DAC(2016)3/ADD2/FINAL)

   <http://www.oecd.org/dac/financing-sustainable-development/development-finance-standards/> [↑](#footnote-ref-1)
2. <http://iatistandard.org/> [↑](#footnote-ref-2)