

PAŃSTWOWY INSPEKTOR SANITARNY MSWiA  
na obszarze woj. zachodniopomorskiego  
71-210 Szczecin ul. Żołnierska 4

*Protokół, MP*  
*22.06.2017*  
*[Signature]*

Koszalin, dnia 05.06.2017 r.

**Znak sprawy: ZPM-1943-28S-1-JDz/17**

SEKRETARIAT  
KOMENDY MIEJSKIEJ  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
w Koszalinie

## PROTOKÓŁ kontroli sanitarnej problemowej

dn. 22 CZE 2017  
wpłynęło/wysłane  
Nr sprawy 3104

przeprowadzonej w dniu 5 czerwca 2017 r.

w godz. od 09.15 do 13.40

przez starszego asystenta

Państwowego Inspektora Sanitarnego MSWiA  
na obszarze województwa zachodniopomorskiego  
Jolanę Dziemiątko upoważnienie nr 142

*/stanowisko oraz nazwisko i imię kontrolera przeprowadzającego kontrolę oraz numer upoważnienia/*

Podstawa prawna kontroli: art. 20 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej / tj. Dz. U. 2015 r., poz. 1412./, art. 67 i 68 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego /Dz. U. z 2016 r. poz., 23 ze zm./.

*/podać kto jest właścicielem lub zarządcą całego obiektu – kompleksu/*

### 1. Kontrolą objęto:

**Jednostki Ratowniczo Gaśniczej Nr 2  
Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej  
w Koszalinie  
75 – 058 Koszalin  
Ul. Strażacka 8**

*/pełna nazwa i adres kontrolowanej jednostki lub komórki organizacyjnej tej jednostki/*

### 2. Kontrolę przeprowadzono w obecności – z – ca Komendanta Miejskiego PSP w Koszalinie Andrzej Kapustyński

*/podać stanowisko oraz imię i nazwisko osoby w obecności, której prowadzona była kontrola ze wskazaniem funkcji w postępowaniu /świadek kontroli, osoba upoważniona/*

### 3. Zakres przeprowadzonej kontroli obejmował<sup>1/</sup>:

Wybrane zagadnienia z higieny pracy – ocena bieżącego stanu sanitarno-technicznego obiektu, kontrola warunków pracy/służby, wybrane zagadnienia higieny środowiska w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi.

*[Signature]* *[Signature]*



1) rodzaj kontrolowanej problematyki (np. higiena lub wybrane zagadnienie w ramach higieny)

#### 4. W trakcie przeprowadzonej kontroli sanitarnej stwierdzono następujący stan faktyczny:

1. Kontrolą objęto Jednostkę Ratowniczo – Gaśniczą nr 2 KMPSP w Koszalinie usytuowaną w 3 kondygnacyjnym budynku, w którym znajdują się pomieszczenia biurowe, pokój dowódcy zmiany, Stanowisko Kierowania, sypialnie, siłownia, świetlice, pomieszczenia higieniczno-sanitarne, garaże. Budynek wyposażony jest w instalację grzewczą. Wszystkie pomieszczenia pracy stałej zlokalizowane są powyżej poziomu otaczającego terenu:
  - a) pomieszczenia biurowe: oświetlenie dzienne oraz sztuczne, stanowiska pracy zabezpieczone przed nadmiernym nasłonecznieniem, podłogi trwałe bez uszkodzeń, ściany czyste;
  - b) dla pracowników JRG nr 2 wydzielono pomieszczenia higieniczno – sanitarne; pomieszczenie umywalni, pomieszczenie ustępów, umywalki z doprowadzoną bieżącą ciepłą i zimną wodą, zaopatrzone w pojemnik z mydłem w płynie oraz ręczniki jednorazowe, powierzchnie łatwo - zmywalne, wentylacja zapewniona. Pomieszczenie do prania i czyszczenia obuwia - pomieszczenie zlokalizowano w budynku, gdzie zapewniono wodę bieżącą zimną i ciepłą. Pomieszczenia szatni dla trzech zmian ( 3 szt. ) – wyposażone w typowe szafki ubraniowe;
2. funkcjonariusze mają do dyspozycji świetlice, sypialnie oraz jadalnię z aneksem kuchennym dla funkcjonariuszy podziału bojowego - każdy funkcjonariusz ma możliwość podgrzania i spożycia posiłków własnych. Pomieszczenie dawno nie remontowane, wyposażone w typowe meble kuchenne zużyte i wyeksploatowane. Podłoga pokryta płytkami terakoty z miejscowymi uszkodzeniami.
3. W obiekcie zapewniono odpowiednią ilość środków czystości, składowanych wraz ze sprzętem porządkowym w wydzielonym miejscu;
4. W budynku jest zapewniona woda z wodociągu sieciowego publicznego. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie aktualnej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym.
5. Gospodarka odpadami - droga odpadów od zbiórki do przekazania odpadów uprawnionej firmie i postępowanie z odpadami (komunalnymi, niebezpiecznymi):
  - postępowanie z odpadami komunalnymi - odpady stałe typu komunalnego są gromadzone w miejscu ich powstawania, we właściwych pojemnikach wyłożonych workami foliowymi. Na terenie wydzielono miejsce na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych mieszanych, pojemnik do gromadzenia opakowań papierowych i plastikowych;
  - postępowanie z odpadami niebezpiecznymi – powstające odpady niebezpieczne to: odpady gumowe odbierane są w warsztacie gdzie wymieniane są opony; przepalone jarzeniówki, baterie, zużyte tonery w punkcie sprzedaży danych produktów na nowe. Odpady gromadzone w wydzielonym miejscu, z zachowaniem ich segregacji;
  - odpady typu medycznego wytworzone podczas działań ratowniczych, zabierane przez jednostki ratownictwa medycznego lub odbierane przez firmę zewnętrzną. Po akcyjne odpady typu rozlane paliwo, olej wraz z użytym do absorpcji sorbentem - zagospodarowywane przez zarządcę dróg. Usługi eksploatacyjne pojazdów w warsztatach stacji obsługi pojazdów poza terenem Komendy.
6. Aktualny stan zatrudnienia to ogółem 43 funkcjonariuszy. Orzeczenia lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, wydane na podstawie badań lekarskich wykonanych przez lekarzy medycyny pracy na podstawie zawartej umowy. Badania aktualne, pracodawca przechowuje w aktach osobowych funkcjonariuszy. Wszyscy pracownicy posiadali aktualne badania profilaktyczne bez przeciwwskazań do pracy na zajmowanych stanowiskach w kontakcie ze wskazanymi czynnikami szkodliwymi.
7. W obiekcie stwierdzono występowanie następujących czynników szkodliwych w środowisku pracy, tj.: substancje chemiczne, pole elektromagnetyczne, hałas. Pracownicy pracujący na stanowiskach z narażeniem na szkodliwe czynniki dla zdrowia (funkcjonariusze JRG) zostali zaopatrzeni w stosowne ubrania robocze, a także w środki ochrony indywidualnej. Pracodawca zapewnił funkcjonariuszom w stosownej ilości środki higieny osobistej.



8. Narażenie na szkodliwe czynniki biologiczne:
- funkcjonariusze w trakcie czynności służbowych narażeni są na szkodliwe czynniki biologiczne w czasie wykonywania czynności ratowniczo – gaśniczych, szczególnie podczas udzielania pomocy przedlekarskiej osobom poszkodowanym;
  - w zakresie podejmowanych środków profilaktycznych związanych z narażeniem na szkodliwe czynniki biologiczne w trakcie wykonywania działań ratowniczo- gaśniczych, stosuje się: stosowne umundurowanie; rękawiczki ochronne jednorazowego użytku; okulary ochronne; sprzęt medyczny do wykonywania sztucznego oddychania eliminujący bezpośredni kontakt ratownika z osobą poszkodowaną; środki do dezynfekcji rąk oraz do dezynfekcji powierzchni ogólnej o szerokim spektrum działania; szkolenia bhp; aparat do płukania oka; opatrunki jałowe (w ramach postępowania po ekspozycyjnego); opracowane procedury profilaktyki po ekspozycyjnej w aspekcie narażenia na szkodliwe czynniki biologiczne;
  - zapewniono warunki prania i dezynfekcji odzieży i sprzętu specjalistycznego strażaka w przypadku kontaktu z materiałem potencjalnie zakaźnym, substancjami niebezpiecznymi i innymi czynnikami szkodliwymi dla zdrowia;
  - w narażeniu na działanie czynnika biologicznego zlecane są jako środek profilaktyczny szczepienia ochronne;
  - zapewniono dostęp do procedur profilaktyki poekspozycyjnej w aspekcie narażenia na szkodliwe czynniki biologiczne;
  - Zapewnienie szkolenia: prowadzone są szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, okazano zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
9. Postępowanie w przypadku ekspozycji zawodowej:
- W przypadku ekspozycji strażaka na materiał potencjalnie zakaźny wdrożono odpowiednie postępowanie po ekspozycyjne, zgodnie z zaleceniami Konsultanta Krajowego w dziedzinie chorób zakaźnych;
  - w przypadku, gdy strażak uległ skażeniu materiałem potencjalnie zakaźnym, substancjami niebezpiecznymi lub doznał urazu w wyniku oddziaływania innych czynników szkodliwych dla zdrowia, podlega niezbędnemu badaniu lekarskiemu;
  - strażak kierowany jest do ośrodka specjalistycznego chorób zakaźnych: Szczecin Poradnia Nabytych Niedoborów Immunologicznych przy ul. Broniewskiego 12 oraz w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym przy ul. Arkońskiej 4;
  - ekspozycja zawodowa podlega zgłoszeniu przełożonemu, ze szczególnym uwzględnieniem: daty i godziny ekspozycji oraz wywiadu medycznego dotyczącego osoby będącej potencjalnym źródłem zakażenia.
10. Postępowanie po ekspozycyjne:
- W roku 2016 i 2017 do dnia kontroli nie odnotowano przypadków ekspozycji zawodowej.
11. Obiekt wyposażony jest w oświetlenie elektryczne awaryjne.
12. W obiekcie zapewniono apteczkę I pomocy przedmedycznej, prawidłowo wyposażoną a także aktualną instrukcję udzielania pomocy przedmedycznej.
13. Dokonano oceny stanu sanitarnego pojazdów służbowych, stanowisk służby i wyposażenia funkcjonariuszy w środki higieny i ochrony indywidualnej w związku z narażeniem na szkodliwe czynniki biologiczne. Bieżącym utrzymaniem pojazdów służbowych w czystości, zabiegi sprzątnięcia wnętrza, mycie karoserii należą do zadań służbowych pełniących służbę funkcjonariuszy. Po zrealizowaniu działań ratowniczych w terenie, każdorazowo pojazdy są myte i sprzątnięte - w stanie dostatecznym zdawany jest kolejnej zmianie. Samochody służbowe posiadają torby R1 wyposażone w sprzęt jednorazowy i wielokrotnego użytku przeznaczony do udzielania pierwszej pomocy, materiały opatrunkowe. Na wyposażeniu pojazdów ratowniczych znajdują się zapasy rękawiczek jednorazowego użytku.
14. W zakładzie obowiązuje zakaz palenia tytoniu.
15. Teren wokół budynku ogrodzony, utwardzony, zachowany ład i porządek.

**5. Stwierdzono następujące nieprawidłowości, które stanowią naruszenie niżej wymienionych przepisów<sup>2/</sup>:**

Ad. pkt. 5.1. - Pomieszczenie jadalni dawno nie remontowane, wyposażone w typowe meble kuchenne zużyte i wyeksploatowane. - § 2 ust. 1 Załącznik nr 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 26 września 1997 r. (Dz.U. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.);



Ad. pkt. 5.2. - Pomieszczenie jadalni - podłoga pokryta płytkami terakoty z miejscowymi uszkodzeniami. - § 2 ust. 2 Załącznik nr 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 26 września 1997 r. (Dz.U. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.);

<sup>2/</sup> podać w punktach rodzaj uchybienia/nieprawidłowości ze wskazaniem artykułu/paragrafu, ustępu, litery, tiretu oraz pełnej nazwy aktu prawnego wraz z publikatorem.

**6. Zarządzający (a)<sup>3/</sup> : Komendant Miejski PSP w Koszalinie podał następujące wyjaśnienia/uwagi, możliwości i termin usunięcia nieprawidłowości <sup>4/</sup>:**

Na bieżąco udzielał wyjaśnień

**7. Stwierdzone nieprawidłowości należy usunąć w terminie:**

Protokół oraz zawiadomienie o wszczęciu postępowania sporządzono w 2 egzemplarzach w celu przekazania zarządzającemu do zapoznania i podpisu.

**8. Próbkki - /nie/ pobrano<sup>5/</sup>: protokół pobrania próbek - nie pobrano**

**9. Odpowiedzialnym za stan sanitarno-higieniczny jest: Komendant Miejski PSP w Koszalinie**

**10. Protokół został odczytany w obecności wszystkich osób biorących udział w czynnościach urzędowych**

**11. Podpisy:**

1. Zarządzającego - .....

2. osób upoważnionych - .....

3. świadków kontroli<sup>6/</sup> - .....



<sup>3/</sup> może być wpisana osoba upoważniona (upoważnienie winno zawierać jego zakres, być aktualne, wystawione przez osobę zarządzającą). Kserokopię upoważnienia należy dołączyć do dokumentacji

<sup>4/</sup> w pkt. 6 można zawrzeć również zastrzeżenie co do treści protokołu,

<sup>5/</sup> niepotrzebne skreślić,

<sup>6/</sup> osoby wymienione w pkt. 2.

**12. Odmowa podpisu osób wymienionych w pkt. 11<sup>7/</sup> z powodu -**  
nie odmówiono podpisania protokołu.

**13. Wyjaśnienia kontrolera dotyczące przyczyn braku podpisu osoby określonej w pkt. 11 i 12.**

Nie dotyczy

**14. Dane zawarte w niniejszym protokole stanowią informację publiczną i mogą podlegać udostępnieniu na zasadach określonych ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.).**

Starszy Asystent  
Państwowego Inspektora Sanitarnego MSWiA  
na obszarze woj. zachodniopomorskiego

.....  
/pieczęć, stanowisko, imię i nazwisko kontrolera sporządzającego protokół/

Jolanta DZIEMIĄTKO


Nr : ZPM-1943-28S-1-JDz/17

Koszalin, dnia 05.06.2017 r.

## POTWIERDZENIE ODBIORU

Protokół kontroli sanitarnej nr jw. przeprowadzonej w dniu 05.06.2017 r.  
otrzymałem dnia 05.06.2017 r.

KOMENDANT MIEJSKI

  
st. bryg. mgr inż. Miroslav Pender.....  
/pieczęćka i podpis odbierającego/

**Pouczenie:** Zarządzający w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego. Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli

---

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/nie zatwierdzono stan faktyczny na egzemplarzu protokołu właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego MSWiA na obszarze województwa.

.....  
(data i podpis inspektora )



