

ZPS-2.431.2.3.2023.DK

PROTOKÓŁ
 kontroli kompleksowej przeprowadzonej
 w Urzędzie Miejskim w Gościnie w dniach 13-14 marca 2023 r.

Informacje ogólne.

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Miejski w Gościnie 78-120 Gościno, ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 58
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Pan Marian Sieradzki – Burmistrz Gościna
Zakres kontroli	<p>Sposób realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1249), a w szczególności zagadnienia dotyczące:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, 2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie, 3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, 4) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, 5) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 6) realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 24.12.2020 r.

	7) realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021 i 2022.
Okres objęty kontrolą	01.01.2021 r. do dnia zakończenia kontroli.
Termin kontroli	13-14 marca 2023 roku
Kontrolujący	Dorota Kowalska – główny specjalista - legitymacja służbowa Nr 17/2015 - osoba kierująca zespołem Aneta Łątka – starszy inspektor wojewódzki – legitymacja służbowa Nr 29/2018
Upoważnienie do kontroli	Nr 13/2023 z 22 lutego 2023 roku
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie
Osoby udzielające wyjaśnień	Pani Anna Stasiewicz – przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gościnie
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	informacje przekazane przez przewodniczącą Zespołu, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie i działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza przesłanej dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”
Skróty użyte w protokole	GOPS, Ośrodek – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gościnie Zespół – Zespół Interdyscyplinarny do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gościnie KPPPwR, Program - Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie SOWOPR – Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie

Akta kontroli str. 1-12

I. Ustalenia kontroli.

1. Gmina Gościno w kontrolowanym okresie przekazywała środki finansowe na zadania realizowane w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie w wysokości: rok 2021 – 10.654,00 zł, rok 2022 – 14.734,00 zł. Środki finansowe wydatkowano m.in. na szkolenia w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie i poradnictwo w Punkcie Konsultacyjnym działającym przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gościnie.

Akta kontroli str. 13-14

2. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Gmina Gościno opracowała i realizowała „Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2016-2022” przyjęty do realizacji Uchwałą Rady Miejskiej w Gościnie Nr XX/123/16 z dnia 25 lutego 2016 roku oraz „Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2023-2027” przyjęty do realizacji Uchwałą Rady Miejskiej w Gościnie Nr XL/369/22 z dnia 20 grudnia 2022 roku.

Obecnie obowiązujący Program zawiera diagnozę zjawiska przemocy na terenie Gminy Gościno, określa zasoby, jakimi dysponuje gmina, wyznacza główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska, określa sposoby ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także podmioty odpowiedzialne za realizację zadań.

Z informacji uzyskanej od przewodniczącej Zespołu wynikało, że od 2021 roku zrealizowano następujące zadania:

lp.	zadanie lub cel określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	Profilaktyka i edukacja społeczna w zakresie zjawiska przemocy w rodzinie	– w szkołach organizowano pogadanki z przedstawicielami instytucji pracujących w obszarze zjawiska przemocy w rodzinie (terapeutą uzależnień, policjantem,

		<p>dietetykiem, pracownikiem socjalnym i kuratorem sądowym) organizowano również spektakle i warsztaty profilaktyczne;</p> <ul style="list-style-type: none"> – przeprowadzono badanie ankietowe odnoszące się do problemów życia społecznego w obszarach szkoły, rodziny, przemocy i agresji; – zorganizowano konkurs plastyczny, który miał na celu promowanie dobrych relacji w rodzinie; – realizowano program „Zachowaj Trzeźwy Umysł”; – Ośrodek realizował projekty socjalne „Zgodna rodzina – szczęśliwe dzieci”, „Akademia rodzinna – więź z moim dzieckiem – fundament na całe życie”, „Dobry wieczór rodzinno”, „Rodzina bez przemocy”, „Rodzina ma moc”
2.	Zintensyfikowanie działań w zakresie ochrony i udzielania pomocy osobom doświadczającym przemocy w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> – pracownicy socjalni rozpowszechniali w środowisku informacje nt. przeciwdziałania przemocy oraz możliwości uzyskania pomocy; – członkowie grup roboczych monitorowali środowiska dotknięte lub zagrożone przemocą w rodzinie; – grupy robocze opracowywały i realizowały indywidualne plany pomocy rodzinom dotkniętym przemocą; – prowadzono pracę socjalną oraz realizowano działania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; – rodziny mające problemy opiekuńczo-wychowawcze objęto pomocą asystenta rodziny; – osobom dotkniętym przemocą zapewniono wsparcie psychologa i psychoterapeuty uzależnień;

3.	Zwiększenie skuteczności oddziaływań wobec osób stosujących przemoc w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> – osoby stosujące przemoc w rodzinie kierowano do udziału w programach korekcyjno-edukacyjnych; – osoby uzależnione od alkoholu kierowano do komisji rozwiązywania problemów alkoholowych i kierowano do udziału w terapii uzależnienia; – członkowie Zespołu składali zawiadomienie do prokuratury o popełnieniu przestępstwa z art. 207 kk; – inicjowano interwencje w środowisku dotkniętym przemocą; – do sądów składano wnioski o wgląd w sytuację rodziny;
4.	Profesjonalizacja działań w obszarze profilaktyki, interwencji i pomocy rodzinie z problemami przemocy	<ul style="list-style-type: none"> – członkowie Zespołu brali udział w szkoleniach „Metody pracy w ramach zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych z osobami doświadczającymi przemocy/stosującymi przemoc”, „Wsparcie dla osób na co dzień zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie superwizja – coaching”, „Przegląd i omówienie najważniejszych zadań komisji rozwiązywania problemów alkoholowych i zespołu interdyscyplinarnego. Przeciwdziałanie przemocy w aspekcie teoretycznym i praktycznym. Kontrola punktów. Praktyczne szkolenie dla osób pracujących ze sprzedawcami napojów alkoholowych”, „Funkcjonowanie KRPA w dobie pandemii z uwzględnieniem najnowszych wytycznych PARPA na rok 2021. Omówienie najważniejszych aspektów pracy zespołu interdyscyplinarnego/GR i innych służb w kontekście problemu przemocy oraz ABC ośrodka pomocy społecznej”;

3. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.

„Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2023-2027” uwzględnia prowadzenia poradnictwa indywidualnego dla rodziców w zakresie wzmocniania kompetencji rodzicielskich, korygowanie postaw wychowawczych, promowanie metod wychowawczych bez użycia przemocy.

W ramach powyższego zadania placówki oświatowe działające na terenie Gminy Gościno realizowały programy wychowawcze i profilaktyczne, a także prowadziły pedagogizację rodziców. Nawiązano również współpracę z instytucjami działającymi w obszarze przeciwdziałania przemocy. Ponadto organizowano spotkania z przedstawicielami instytucji, którzy promowali działania mające na celu zmniejszenie skali agresji i przemocy. Ośrodek realizował projekty socjalne: „Zgodna rodzina – szczęśliwe dzieci” (głównym celem było wykreowanie pozytywnego obrazu rodziny spędzającej wspólnie czas), „Akademia rodzinna – więź z moim dzieckiem – fundament na całe życie” (celem był rozwijanie procesu odpowiedzialności i sprawczości w prawidłowych postawach rodzicielskich i budowaniu bezpiecznej więzi dla dziecka z rodzin zagrożonych dysfunkcją), „Dobry wieczór rodzinie” (głównym celem była poprawa funkcjonowania rodzin w środowisku zamieszkania oraz w prawidłowym wypełnianiu ról społecznych), „Rodzina bez przemocy” (celem było rozwijanie kompetencji wychowawczych i społecznych oraz rozwijanie umiejętności spędzania czasu wolnego oraz nauka radzenia sobie z emocjami), „Rodzina ma moc” (głównym celem było rozwijanie integracji, propagowanie tolerancji międzypokoleniowej, rozwijanie umiejętności spędzania czasu wolnego oraz nauka radzenia sobie z emocjami).

Ponadto ze środków Gminy Gościno wydano lokalną gazetę „Przemoc” – poradnik dla rodziców o przemocy psychicznej i fizycznej wobec dzieci i dorosłych.

W Gminie Gościno przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej funkcjonuje Punkt Konsultacyjny, w którym 3 razy w miesiącu dyżuruje psycholog i psychoterapeuta uzależnień.

Akta kontroli str. 19-23

4. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Gmina Gościno nie prowadzi ośrodka wsparcia. Istnieje możliwość umieszczenia osób lub rodzin dotkniętych przemocą w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie lub w mieszkaniu chronionym, w którym pobyt przyznaje się w szczególności m.in. osobom doznającym przemocy domowej – Uchwała Rady Gminy Gościno Nr XXXVII/239/09 z dnia 25 czerwca 2009 r. w sprawie utworzenia mieszkania chronionego w Gminie Gościno.

W kontrolowanym okresie nie było konieczności umieszczania tam osób dotkniętych przemocą.

Akta kontroli str. 24-25

5. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
- zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem

albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,

- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) organizacji pozarządowych,
- 7) kuratorzy sądowi,
- 8) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

- zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

- zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie

przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,

- posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie Nr 13/08 Wójta Gminy Gościno z dnia 31 maja 2008 roku. W dokumentacji znajdowały się zarządzenia zmieniające skład osobowy Zespołu.
warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków	Uchwała Rady Gminy Gościno Nr LV/344/10 z dnia 28 października 2010 roku.
zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	W skład Zespołu weszli przedstawiciele Ośrodka, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, GKRPA, Żandarmerii Wojskowej i kurator sądowy.
porozumienia zawarte między Burmistrzem Gościna, a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu	Dokumentacja zawierała porozumienia z podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład Zespołu.
oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią	W dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

określoną w art. 9c ust.3 ustawy	
posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	Posiedzenia Zespołu odbywały się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	W szafie zamykanej na klucz w pokoju pracowników socjalnych, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gościnie.
sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieskie Karty – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	Członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz o spotkaniu powiadamiani byli telefonicznie (działanie nie było dokumentowane).
Zabezpieczenia administratora danych osobowych (ośrodek pomocy społecznej)	W dokumentacji znajdowały się upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania tajemnicy.

Akta kontroli str. 26-32

6. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej,
 - członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej osobę,
- co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej

- osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
 - przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
 - spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
 - zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
 - zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
 - o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

W kontrolowanym okresie do przewodniczącej Zespołu wpłynęło 13 formularzy „Niebieska Karta – A”.

Analizy formalnej prowadzenia procedur „Niebieskie Karty” dokonano na podstawie 10 procedur wszczętych w latach 2021-2023.

Tabela nr 1 - analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych ¹
1.	(...)	- procedura spełniała wymogi formalne

¹ elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocą w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu

2.	(...)	- procedura spełniała wymogi formalne
3.	(...)	- procedura spełniała wymogi formalne
4.	(...)	- procedura spełniała wymogi formalne
5.	(...)	- brakowało protokołu kończącego procedurę - w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne
6.	(...)	- procedura spełniała wymogi formalne
7.	(...)	- procedura spełniała wymogi formalne
8.	(...)	- brakowało daty wpływu formularza „Niebieska Karta – A” do przewodniczącej zespołu interdyscyplinarnego, - w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne
9.	(...)	- procedura spełniała wymogi formalne
10.	(...)	- procedura spełniała wymogi formalne

We wszystkich kontrolowanych przypadkach procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Formularze „Niebieska Karta-A” przekazywane były w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącej zespołu. Osoby, co do których istniało podejrzenie, że dotknięte są przemocą zapraszano na spotkanie grupy roboczej i wypełniano formularz „Niebieska Karta – C”. Osoby, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc wzywano na posiedzenie grupy roboczej i wypełniano formularz „Niebieska Karta – D”. Działania w ramach procedury były dokumentowane. Protokoły kończące procedurę były zgodne z przepisami.

W jednym przypadku brakowało protokołu kończącego procedurę i daty wpływu formularza „Niebieska Karta – A” do przewodniczącej zespołu interdyscyplinarnego.

Przewodnicząca Zespołu pouczone o konieczności sporządzania protokołu w przypadku zakończenia prowadzenia działań w ramach procedury „Niebieska Karta” oraz o konieczności wstawiania dat wpływu na formularzach „Niebieska Karta – A”.

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 5 przypadkach.

Tabela nr 2 - ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące działań merytorycznych ²
1.	(...)	- (...)
2.	(...)	- (...)
3.	(...)	- (...)
4.	(...)	- (...)
5.	(...)	- (...)

W wszystkich procedurach prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie, a zaplanowane działania były adekwatne do zdiagnozowanych problemów i aktywizowały członków rodziny. W jednym przypadku skład grupy roboczej był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i jej problemów. Pierwsze posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego/grupy roboczej odbywały się w ciągu tygodnia lub dwóch od daty wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A”. Spotkania z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie. Wszystkie działania były dokumentowane. Ocena sytuacji w rodzinach dokonywana była cyklicznie. Zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach.

Akta kontroli str. 33-117

7. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021 i 2022

lp.	zadanie określone w KPPPwR	informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty
-----	----------------------------	--

² elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, działania były dokumentowane, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

1.	Diagnoza zjawiska przemocy na obszarze gminy, ustalenie odsetka populacji rodzin zagrożonych przemocą w rodzinie	jest realizowane Diagnoza zawarta jest w „Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2023-2027”
2.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dot. przemocy w rodzinie	jest realizowane Gmina Gościno cyklicznie organizuje pikniki rodzinne i integracyjne, podczas których członkowie Zespołu rozprawdzają ulotki nt. przemocy („Rodzina bez przemocy”, „Rodzina ma moc”)
3.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów informacji i edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmałżeńskich	jest realizowane Nawiązano współpracę – wystosowano pismo do proboszcza lokalnej parafii z prośbą o wprowadzenie elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie do programu nauk przedmałżeńskich
4.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe	nie dotyczy
5.	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności przez działania edukacyjne służące wzmocnieniu metod opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy, jak również kompetencji rodziców i opiekunów w rodzinach	jest realizowane

	zagrożonych przemocą w rodzinie oraz w stosunku do grup ryzyka, np. małoletnich w ciąży	
6.	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie	program jest opracowany i realizowany
7.	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych	jest realizowane
8.	Rozbudowa sieci i poszerzenie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc	jest realizowane W gminie Gościno funkcjonuje Punkt Konsultacyjny dla Ofiar Przemocy w Rodzinie, Osób Uzależnionych i ich Rodzin
9.	Nawiązywanie, rozwijanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie	jest realizowane Instytucje działające w obszarze przeciwdziałania przemocy ściśle ze sobą współpracują (szkoły, Ośrodek, Policja, PCPR Kołobrzeg, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Stowarzyszenie Kropka Wolni od Uzależnień w Kołobrzegu)
10.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania pomocy w szczególności: medycznej, psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej	jest realizowane Pracownicy socjalni udzielają informacji w środowisku, ponadto informacje umieszczono na stronie internetowej Ośrodka
11.	Opracowanie i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w szczególności	jest realizowane Działania edukacyjne prowadzone są przez psychologa, placówki oświatowe, Policję i kuratorów

	w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie	
12.	Realizowanie przez instytucje publiczne, zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą w rodzinie, pomocy w formie poradnictwa, medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego, terapii indywidualnej lub grupowej, pomocy w formie grup wsparcia lub innych grup samopomocowych	jest realizowane
13.	Realizacja programów terapeutycznych i pomocy psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym na rzecz reintegracji rodzin	jest realizowane Opracowano „Program psychologiczno-terapeutyczny dla Ofiar Przemocy na lata 2023-2027”. Ponadto w Gminie Gościno można uzyskać pomoc prawną, psychologiczną i socjalną
14.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy przez punkty konsultacyjne	jest realizowane
15.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy w ośrodkach wsparcia oraz w ośrodkach interwencji kryzysowej	jest realizowane
16.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych i regionalnych telefonów zaufania, informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie	jest realizowane Rozpowszechniane były ogólnopolskie numery telefonów zaufania, a na stronie internetowej Ośrodka numery przewodniczącej i członków Zespołu
17.	Czy na terenie gminy lub powiatu znajduje się przyjazny pokój przesłuchań? Jeśli tak, proszę wskazać gdzie	jest realizowane Przyjazny pokój przesłuchań znajduje się przy Sądzie Rejonowym w Kołobrzegu

18.	Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	jest realizowane GOPS w Gościnie przygotowany jest do realizacji zadania w godzinach swojej pracy. W kontrolowanym okresie nie odbierano dzieci na podstawie art. 12a ustawy
19.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności lokali socjalnych	Gmina Gościno nie posiada mieszkań socjalnych
20.	Monitoring skuteczności działań pomocowych udzielanych rodzinom dotkniętym przemocą	jest realizowane
21.	Rozpowszechnienie informatorów przez podmioty, o których mowa w pkt 3.1.2 Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na 2022 rok w podległych pionach organizacyjnych i umieszczenie informatorów na stronach internetowych dwa razy do roku: do 15 lutego i do 15 sierpnia	jest realizowane Informator umieszczony jest na stronie internetowej Ośrodka
22.	Realizowanie programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, monitorowanie udziału tych osób w oddziaływaniach psychologiczno-terapeutycznych	nie dotyczy
23.	Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie	nie dotyczy
24.	Opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc w rodzinie, które ukończyły program korekcyjno-	nie dotyczy

	edukacyjny lub psychologiczno-terapeutyczny	
25.	Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	jest realizowane Na posiedzeniach Zespołu omawiane są potrzeby szkoleniowe – działanie udokumentowano w protokołach ze spotkań
26.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, doradztwa, grup wsparcia	jest realizowane Członkowie Zespołu wzięli udział w szkoleniu „Wsparcie dla osób na co dzień zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy. Superwizja – coaching”

Wszystkie zadania Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie są realizowane zgodnie z potrzebami mieszkańców Gminy Gościno.

Akta kontroli str. 118-124

8. Organizacja i prowadzenie specjalistycznej pomocy świadczonej w czasie pandemii osobom doświadczającym przemocy.

Gmina Gościno w swoich zasobach posiada mieszkanie chronione. W kontrolowanym okresie nie zachodziła potrzeba umieszczenia tam osób i rodzin dotkniętych przemocą. W okresie wzmożonych obostrzeń poradnictwo specjalistyczne odbywało się za pomocą zdalnych środków komunikacji. Informacje o możliwości korzystania ze wsparcia w czasie pandemii umieszczono na stronie internetowej oraz tablicach informacyjnych Ośrodka.

Gmina Gościno rozpowszechniała informacje o funkcjonowaniu bezpłatnej aplikacji mobilnej „Twój Parasol”, stanowiącej praktyczne i skuteczne narzędzie umożliwiające uzyskanie wsparcia i niezbędnych informacji osobom doświadczającym przemocy w rodzinie.

W związku z pandemią wdrożono Instrukcję Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczącą sposobu organizacji zespołów interdyscyplinarnych i grup roboczych.

Monitorowanie sytuacji rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty” odbywało się poprzez bezpośredni kontakt pracownika socjalnego lub dzielnicowego

z rodzinami dotkniętymi przemocą z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego. W okresie wzmożonych obostrzeń pracownik socjalny utrzymywał z rodzinami objętymi procedurą „Niebieskie Karty” kontakt telefoniczny.

Akta kontroli str. 125-128

9. Realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 24.12.2020 r.

W dniach 21-23 października 2020 roku zespół inspektorów Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie przeprowadził w Urzędzie Miejskim w Gościnnie kontrolę kompleksową z realizacji zadań określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. W wyniku kontroli wydano następujące zalecenie.

	Zalecenie	Realizacja zalecenia
1.	Realizować wszystkie zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami mieszkańców Gminy Gościno.	Zrealizowano Opracowanie i realizacja programów terapeutycznych i pomocy psychologicznej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.8.). <i>Opracowano „Program psychologiczno-terapeutyczny dla ofiar przemocy w Gminie Gościno na lata 2023-2027”</i>

Akta kontroli str. 129

II. Podsumowanie.

Stwierdzone uchybienie/nieprawidłowości	Nie dotyczy
Skutki stwierdzonego uchybienia/nieprawidłowości	Nie dotyczy
Przyczyny stwierdzonego uchybienia/nieprawidłowości	Nie dotyczy
Osoba odpowiedzialna za stwierdzone uchybienie/nieprawidłowości	Nie dotyczy
Wpis w książce kontroli	poz. 1/2023

Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego
Data sporządzenia protokołu	20 marca 2023 roku
Protokół otrzymują	- Urząd Miejski w Gościnnie – egz. nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egz. nr 2

kierownik jednostki kontrolowanej:

kontrolujący:

.....
pieczęćka i podpis

Aneta Łątka

Gościno, dnia r.

Dorota Kowalska

Protokół otrzymałem dnia

.....
pieczęćka i podpis kierownika kontrolowanej jednostki

Podpisy na oryginale

Klauzula anonimizacji A. Zakres wyłączenia: informacje pozwalające bezpośrednio lub w kontekście na identyfikację osoby fizycznej, w szczególności: imię, nazwisko, adres zamieszkania, zameldowania itp. oraz wyłączenia ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy. B. Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania: art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity) , art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE C. Osoba, która dokonała wyłączenia: Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej D. Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności: art. 8 ust.5 w związku z art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoba fizyczna, przedsiębiorca).