



PROKURATURA OKRĘGOWA

WARSZAWA – PRAGA

w WARSZAWIE

ul. Bródnowska 13/15

03-439 WARSZAWA

Warszawa, dnia 13 września 2021 r.

3042-7.262.16.2021

**Postępowanie o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej
w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.)**

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z treścią art. 44 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, 2020 i 2473 oraz z 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695, 1175 i 2320) kierując się regułą poszukiwania wykonawców na zasadach konkurencyjnych zawiadamiam o wszczęciu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: **Przeprowadzenie okresowej półrocznej kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania, zgodnie z art. 62 ust.1 pkt. 3 ustawy Prawo Budowlane kompleksu budynków przy ul Bródnowskiej 13/15, Szwedzkiej 39/41 i Kamie4nnej 14.**

ROZDZIAŁ 1

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

PROKURATURA OKRĘGOWA WARSZAWA – PRAGA W WARSZAWIE
ul. Bródnowska 13/15
03-439 Warszawa

ROZDZIAŁ 2

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

- 2.1. Osoba do kontaktu w kwestiach formalno-prawnych: Katarzyna Walczak, e-mail: przetargi@warszawapraga.po.gov.pl.
- 2.2. Osoba do kontaktu w kwestiach merytorycznych: Wojciech Kowzan, e-mail: wkowzan@warszawapraga.po.gov.pl

ROZDZIAŁ 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszego Zapytania Ofertowego.
- 3.2. Wszystkie pozostałe nieuregulowane kwestie w Zapytaniu Ofertowym są zapisane we **Wzorze umowy** stanowiącym **Załącznik Nr 3** do niniejszego Zapytania.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 4
TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od 1 listopada 2021 r. do 15 listopada 2021 r..

ROZDZIAŁ 5
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY
SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 6
WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY
DO NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA

- 6.1. Prawidłowo wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy** (zgodnie z treścią **Załącznika nr 1** do niniejszego Zapytania Ofertowego).
- 6.2. Paraflowany **Załącznik Nr 2** stanowiący Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 6.3. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.
- 6.4. Pełnomocnictwo do podpisania umowy, jeśli ofertę podpisuje osoba nie umocowana w dokumentach rejestrowych .

ROZDZIAŁ 7
TERMIN PRZESŁANIA OFERT

- 7.1. **Formularz Ofertowy (Załącznik Nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami** należy przesłać w wersji elektronicznej **do dnia 20 września 2021r. do godz. 11:00** na adres e-mail: przetargi@warszawapraga.po.gov.pl.
- 7.2. Oferty złożone u Zamawiającego po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ 8
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 8.1. Cenę oferty należy wpisać do **Formularza Ofertowego** stanowiącego **Załącznik Nr 1** do niniejszego Zapytania.
- 8.2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (podatek od towarów i usług, rabaty, upusty i inne własne koszty).
- 8.3. Do porównania ofert będzie brana ostateczna cena ryczałtowa brutto (z VAT).
- 8.4. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenach wpisanych do **Formularza Ofertowego – Załącznik Nr 1**, Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.
- 8.5. Ceny muszą być podane w złotych polskich i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku

(zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).

- 8.6. Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany określić podatek VAT z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa.

ROZDZIAŁ 9 **SPOSÓB DOKONYWANIA WYBORU OFERTY**

- 9.1. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejszą ofertę cenową.
- 9.2. Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożą swoje oferty w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie Ofertowe.

Wszelkie elementy zawarte w powyższej treści, które kojarzą się Wykonawcy z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 2019) zostały użyte posłkowo. Do niniejszego postępowania zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1) uPzp ustawy nie stosuje się.

ZATWIERDZAM:
Warszawa, dnia 14.05.2021 r.

Lukasz Osinski



**ZAŁĄCZNIK NR 1
do Zapytania Ofertowego**

Nazwa/Firma Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

ulica, nr domu, nr lokalu _____

kod _____ miejscowość _____

tel. _____ faks _____ e-mail: _____

REGON _____ NIP _____

Kontakt tel., e-mail: _____

Kontakt do zgłoszeń reklamacyjnych tel., e-mail: _____

FORMULARZ OFERTOWY

1. W odpowiedzi na Państwa zapytanie ofertowe na wykonanie usługi polegającej na **Przeprowadzeniu okresowej półrocznej kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania, zgodnie z art. 62 ust.1 pkt. 3 ustawy Prawo Budowlane kompleksu budynków przy ul Bródnowskiej 13/15, Szwedzkiej 39/41 i Kamie4nnej 14** składamy niniejszą ofertę i zobowiązuję/zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w *Zapytaniu Ofertowym, Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik Nr 2)* oraz we *Wzorze umowy – Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego*, za cenę:

Całkowita ryczałtowa wartość zamówienia netto _____ zł (słownie: _____) + VAT % _____ Całkowita wartość ryczałtowa zamówienia brutto _____ zł (słownie: _____)
--

2. Zamówienie zrealizuję/zrealizujemy w terminie od 1 listopada 2021 r. do 15 listopada 2021 r..
3. **Oświadczam/oświadczamy, iż usługi opisane powyżej będzie wykonywała osoba posiadająca uprawnienia budowlane wymagane przepisami prawa oraz wiedzę i doświadczenie z zakresu Prawa Budowlanego.**
4. Oświadczam/oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Akceptuję/akceptujemy wzór umowy.

6. Akceptuję/akceptujemy termin płatności należności wynoszący do 30 dni od dnia złożenia faktury Zamawiającemu.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Data, pieczęć i podpis osoby/osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

¹⁾rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ZAŁACZNIK NR 2
do Zapytania Ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Zamawiający** zleca przeprowadzenie okresowej półrocznej kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania, w oparciu o artykuł 62 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).
2. Zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy określonego w ust. 1, dotyczy budynku Prokuratury Okręgowej Warszawa-Praga w Warszawie i Prokuratury Rejonowej Warszawa- Praga Południe w Warszawie w obrębie ulic Bródnowskiej 13/15, Kamiennej 14 i Szwedzkiej 39/41.
3. Odbiór wykonanej pracy odbędzie się na podstawie sporządzonego przez **Wykonawcę** protokołu okresowej półrocznej kontroli stanu technicznego budynku.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do posiadania uprawnień budowlanych nadanych przez Okręgową Komisję Kwalifikacyjną Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, oraz aktualnego zaświadczenia potwierdzającego członkostwo Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa wraz z ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w terminie uzgodnionym z **Zamawiającym**, z całą starannością, zgodnie ze sztuką lub przez osoby trzecie, jednakże jedynie za zgodą **Zamawiającego** i tylko jeżeli osoba trzecia będzie posiadała uprawnienia, o których mowa w ust.4 powyżej.

ZAŁĄCZNIK NR 2
do Zapytania Ofertowego

3042-5.026.____.2021

3042-7.262.____.2021

UMOWA Nr ____ /21

w dniu _____ 2021 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Prokuraturą Okręgową Warszawa-Praga w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Bródnowskiej 13/15,

NIP: 113-25-57-183,

REGON: 140166960,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

którą reprezentuje:

Prokurator Okręgowy Warszawa – Praga w Warszawie – Łukasz Osiński,

a

firmą _____ z siedzibą w _____ (kod _____) przy ul. _____, dopuszczoną do występowania w obrocie prawnym na podstawie _____ prowadzonej przez _____ pod numerem _____,

NIP: _____,

REGON: _____,

Zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

którą reprezentują:

w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.), została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

6. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy polegający na przeprowadzeniu okresowej półrocznej okresowej kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania budynku zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) i w zakresie określonym w ust. 2.
7. Zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy określonego w ust. 1, dotyczy budynku Prokuratury Okręgowej Warszawa-Praga w Warszawie i Prokuratury Rejonowej Warszawa- Praga Południe w Warszawie w obrębie ulic Bródnowskiej 13/15, Kamiennej 14 i Szwedzkiej 39/41, zgodnie z *Ofertą Cenową* stanowiącą Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.
8. Odbiór wykonanej pracy odbędzie się na podstawie sporządzonego przez **Wykonawcę** i zaakceptowanego przez **Zamawiającego** protokołu okresowej półrocznej kontroli stanu technicznego budynku.
9. **Wykonawca** zobowiązany jest do posiadania uprawnień budowlanych nadanych przez Okręgową Komisję Kwalifikacyjną Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, oraz aktualnego zaświadczenia potwierdzającego członkostwo Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa wraz z ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej, które stanowią Załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy.
10. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy osobiście w terminie uzgodnionym z **Zamawiającym** z zastrzeżeniem § 3 z całą starannością, zgodnie ze sztuką lub przez osoby trzecie, jednakże jedynie za zgodą **Zamawiającego** i tylko jeżeli osoba trzecia będzie posiadała uprawnienia, o których mowa w ust.4.

§ 2.

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **netto**: _____ zł (słownie: _____ złotych 00/100) plus podatek VAT 23% co daje wartość **brutto**: _____ zł (słownie: _____ złotych 00/100) zgodnie ze złożoną przez **Wykonawcę Ofertą Cenową**, stanowiącą Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Należność za wykonanie przedmiotu Umowy będzie uregulowana jednorazowo na podstawie faktury, przelewem na konto **Wykonawcy** w ciągu 30 dni od daty potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy w formie podpisanego przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego i otrzymania faktury.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI i KARY UMOWNE

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w terminie od dnia 01 listopada 2021 r. do dnia 15 listopada 2021 r., w godzinach pracy Prokuratury, tzn. od 8¹⁵ do 16¹⁵.
2. W przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy w terminie Wykonawca zapłaci na rzecz zamawiającego karę umowną w wysokości 1 % kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. Niezależnie od kary umownej określonej w ust. 2, w przypadku opóźnienia z realizacją przedmiotu umowy przekraczającego 7 dni, Zamawiający może od umowy odstąpić, a Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umową w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
4. Niezależnie od kar umownych **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.

§ 4.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu Umowy.
3. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

§ 5.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egz. dla **Zamawiającego**, jeden egz. dla **Wykonawcy**.

W IMIENIU ZAMAWIAJĄCEGO:

W IMIENIU WYKONAWCY:

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą).

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Prokuratura Okręgowa Warszawa-Praga w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa Warszawa-Praga w Warszawie z siedzibą przy ul. Bródnowskiej 13/15, 03 – 439 Warszawa tel. 22- 51 14 700, 22- 51 14 888, e- mail. prokuratura@warszawapraga.po.gov.pl
2. Inspektorem ochrony danych jest Magdalena Zauska-Marchewka, e- mail iod@warszawapraga.po.gov.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869).
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo:
 - 1) usunięcia danych osobowych – art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 ppkt 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
10. Podanie danych jest konieczne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Odmowa podania danych uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.