



UNP: WR-22-12106

WR-POR-A.213.70.2022.4

Wrocław, 3 marca 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Państwowa Inspekcja Pracy – Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław zwraca się z prośbą o składanie ofert w postępowaniu dotyczącym udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 2 ust.1. pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych na:

„Dostawę oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów dla Państwowej Inspekcji Pracy – Okręgowego Inspektoratu Pracy we Wrocławiu ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław”

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu

ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław

tel. (71) 3710430, fax. (71) 3710492

REGON: 000870480, NIP: 8991060176

e-mail: kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl

Adres strony internetowej: www.wroclaw.pip.gov.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30-15.30

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy we Wrocławiu ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław. Wykaz materiałów eksploatacyjnych oraz przewidywane zapotrzebowanie ilościowe przedstawia **załącznik nr 2**.

2. Oferowane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, nie mogą przed dostarczeniem podlegać procesom regeneracji, recyklingu, refabrykacji, powtórnemu napełnianiu ani wymianie jakichkolwiek elementów, wyprodukowane od początku do końca bez elementów wcześniej użytych.
3. Materiały eksploatacyjne muszą posiadać naniesiony na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt: nazwę producenta, kod (symbol) produktu, pojemność lub wydajność, wszystkie modele sprzętu do którego materiał jest przeznaczony oraz datę ważności. W przypadku braku wymaganych powyższych elementów opisu na opakowaniu dostarczonego materiału eksploatacyjnego Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego nie odebrania.
4. Zaoferowane materiały eksploatacyjne muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport.
5. Wszystkie materiały eksploatacyjne, muszą być wprowadzone do obrotu na terenie RP zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia sprzętu spowodowane użyciem przez Zamawiającego zaoferowanych i dostarczonych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych i jest zobowiązany do zwrotu kosztów naprawy takich urządzeń przez autoryzowany serwis.
7. Jeżeli na skutek awarii sprzętu będącej wynikiem zastosowania zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone prawa gwarancyjne, Wykonawca będzie zobowiązany do przejęcia obowiązków gwaranta przez pozostały okres na jaki została udzielona gwarancja przez producenta urządzenia i na warunkach określonych przez producenta.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu zamówienia w całości, tj.: w liczbach podanych w formularzach asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2), lub zrealizowania w innych ilościach niż wymienione w załączniku nr 2, a Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać odszkodowanie z tego tytułu.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość dostawy, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi dostarczonego asortymentu opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

10. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone artykuły określone w formularzu asortymentowo-cenowym (stanowiącym załącznik nr 2) na okres nie krótszy niż 12 miesięcy od daty dostarczenia.
11. Zamawiający nie dopuszcza ofert z innymi - równoważnymi materiałami eksploatacyjnymi niż wskazane w załączniku nr 2.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych własnym staraniem oraz wystawienia Zamawiającemu właściwego kodu odpadu. Zamawiający zarejestrował następujące kody odpadów: 16 02 14 i 16 02 16.

III. Zasady odrzucania ofert

Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia.

IV. Termin i forma składania ofert

Oferta ma zawierać:

- wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1;
- formularz asortymentowo-cenowy - załącznik nr 2
- zaakceptowany projekt umowy – załącznik nr 3;
- oświadczenie wykonawcy stanowiące załącznik nr 4 ;

Oferta powinna zostać dostarczona w zamkniętej kopercie opisanej:

„Dostawa oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów dla Państwowej Inspekcji Pracy – Okręgowego Inspektoratu Pracy we Wrocławiu ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław”

do dnia **10.03.2022r.** do godziny **14:00** do siedziby

Okręgowego Inspektoratu Pracy we Wrocławiu

ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław, pok. 1 – KANCELARIA

**lub drogą elektroniczną (spakowane z hasłem): e-mail:
kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl**

Na kopercie powinien być zamieszczony adres i nazwa Wykonawcy. W przypadku wysłania drogą elektroniczną prosimy o spakowanie plików z hasłem. O hasło Oferent zostanie poproszony telefonicznie następnego dnia roboczego od godz. 9:00 pod numer tel. wskazanym w e-mailu z ofertą.

V. Kryterium oceny ofert

100% cena wymienionego w załączniku nr 2 asortymentu.

VI. Termin związania ofertą

30 dni od daty terminu składania ofert.

VII. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VIII. Odwołanie ofert

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania postępowania o udzielenie zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny, a Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenie.

IX. Pozostałe informacje:

Okres związania ofertą: 30 dni, a w przypadku wyboru oferty – do czasu rozliczenia przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezrealizowania ilościowego i wartościowego asortymentu określonego w Zapytaniu w czasie trwania umowy, w zależności od faktycznych potrzeb oraz planu finansowego Zamawiającego.

Dodatkowych informacji udziela::

- Wioletta Adamska tel.(71) 37 10 483 wioletta.adamska@wroclaw.pip.gov.pl .
- Piotr Jakobsche tel. (71) 37 10 480 piotr.jakobsche@wroclaw.pip.gov.pl.

Zatwierdził

Załączniki:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1;
2. Formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 2;
3. Projekt umowy – załącznik nr 3;
4. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 4.