



PROKURATURA REGIONALNA
W SZCZECINIE

ul. Mickiewicza 153
71-260 SZCZECIN
tel. (91) 441-09-57, fax.(91) 441-09-44

2009-7.262.20.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Prokuratura Regionalna w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty na: *Wykonanie usługi corocznego i 5-letniego przeglądu stanu technicznego obiektu budowlanego Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 153.*

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym – **załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia (lub w oparciu o jego wzór) i przesłać do Zamawiającego mailem na adres: ksiegowosc@szczecin.pr.gov.pl lub marek.talaga@szczecin.pr.gov.pl lub złożyć w pok. nr 131 (I piętro) w terminie do **dnia 2 listopada 2021 r. do godz. 10.00**. Wykonawca określa cenę brutto za cały przedmiot zamówienia.

Zamawiający informuje jednocześnie, iż zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto za całość zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia ujęty został w **załączniku nr 2** do niniejszego zaproszenia.

Osobą upoważnioną do kontaktów jest p. Marek Talaga – tel. (91) 441-09-57, kom. 667-084-317.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze.

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO w związku z niniejszym postępowaniem o zamówienie publiczne

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Szczecinie z siedzibą przy ul. Mickiewicza 153, 71-260 Szczecin, tel. 91 441-09-79, e-mail: sekretariat@szczecin.pr.gov.pl.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: tel. 91 441-09-72, e-mail: iod@szczecin.pr.gov.pl.
- 3) Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej ustawą Pzp.
- 4) Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i jego późniejszą realizacją (w tym zawarciem umowy lub udzieleniem zlecenia / zamówienia).
- 5) Dane osobowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, w których są przetwarzane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z zarządzeniem Nr 84/16 Prokuratora Generalnego z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury oraz przepisami określającymi zasady

przechowywania przez zamawiających dokumentacji w sprawach związanych ze postępowaniem o udzielenie zamówienie publicznego.

- 6) Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom, które będą je przetwarzały, w szczególności: osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, podmiotom prowadzącym działalność pocztową, kurierską, bankom, a w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń, organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, celem wykonania ciężących na nas obowiązków (Urząd Skarbowy, PIP, ZUS), podmiotom wspierającym Administratora w prowadzonej działalności na jego zlecenie, w szczególności radcom prawnym, podmiotom świadczącym usługi ochrony oraz dostawcom zewnętrznych systemów wspierającym naszą działalność.
- 7) Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO żądania od administratora dostępu do danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO żądania od administratora sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Administrator informuje, że przepisy ustawy Pzp ograniczają prawo do skorzystania:
 - ze sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO), jeżeli zrealizowanie tego prawa mogłoby skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia lub zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
 - z ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), które nie może zostać zrealizowane do czasu zakończenia tego postępowania, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO.
- 9) Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) usunięcia danych osobowych – art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
- 11) Podanie danych jest dobrowolne, niemniej ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w pkt 4.
- 12) Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

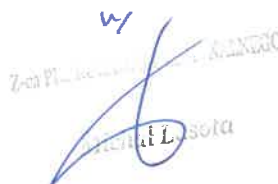
PROKURATOR REGIONALNY

Artur Maludy

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Informacje ogólne

-/mt



Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

.....

.....

NIP

REGON

tel. fax

e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty pn.: *Wykonanie usługi corocznego i 5-letniego przeglądu stanu technicznego obiektu budowlanego Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 153*, oświadczamy, iż:

1. Oferujemy realizację całego przedmiotu zamówienia za wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:), w tym VAT w wysokości zł.

Lp.	Nazwa obiektu / usługi	Ryczałtowe wynagrodzenie netto (w zł)	VAT (w %)	Ryczałtowe wynagrodzenie brutto (w zł)
1	<p>Wykonanie usługi corocznego i 5-letniego przeglądu stanu technicznego obiektu budowlanego Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 153, a w szczególności sprawdzenie:</p> <p>a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,</p> <p>b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,</p> <p>c) stanu technicznego przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych),</p> <p>d) badanie instalacji elektrycznej,</p> <p>e) oględziny instalacji odgromowej,</p> <p>f) estetyka obiektu,</p> <p>g) ocena sprawności technicznej i wartości użytkowej całego obiektu.</p>			

- Oświadczamy, że cena brutto określona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru oferty.
- Oświadczamy, że realizacja przedmiotu nastąpi najpóźniej do dnia 15 grudnia 2021 r.
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.
- Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy:

.....
.....
(imię i nazwisko, tel. komórkowy, nr faksu, e-mail)

W załączeniu:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- b) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
- c) inne dokumenty, oświadczenia składane wraz z ofertą (należy wskazać jakie)

.....
(podpis osoby/osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczętką imienną osoby składającej podpis.

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi corocznego i 5-letniego przeglądu stanu technicznego obiektu budowlanego (budynek administracyjny + budynek garażowy) Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 153.
2. Zakres usługi:
 - a) usługa polega na wykonaniu corocznego i 5-letniego przeglądu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego będącego w trwałym zarządzie Prokuratury Regionalnej w Szczecinie,
 - b) podstawa prawna: art. 62 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333).
3. Wymagany zakres wykonania corocznej i 5-letniej kontroli okresowej stanu technicznego obiektu (zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 1 ustawy *Prawo Budowlane*), polega na sprawdzeniu m. in.:
 - 1) elementów budynku i instalacji narażonych na szkodliwe działania czynników atmosferycznych:
 - a) badanie elementów konstrukcyjnych obiektu,
 - b) elewacji obiektu,
 - c) przegląd wszystkich pomieszczeń obiektu,
 - 2) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska:
 - a) kontrola instalacji z.w., c.w.u., c.t., c.o.,
 - b) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń przeznaczonych do gromadzenia i unieszkodliwienia odpadów stałych,
 - c) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń przeznaczonych do gromadzenia i unieszkodliwienia odpadów ciekłych,
 - 3) przewodów kominowych:
 - a) sprawdzenie stanu technicznego przewodów kominowych,
 - b) sprawdzenie stanu technicznego instalacji wentylacji mechanicznej oraz klimatyzacji,
 - 4) badanie instalacji elektrycznej, a w tym m.in.:
 - a) pomiary skuteczności ochrony przeciwporażeniowej,
 - b) pomiary rezystancji izolacji obwodów I-fazowych,
 - c) pomiary rezystancji izolacji obwodów III-fazowych,
 - d) pomiary wyłączników różnicowo-prądowych,
 - e) pomiary rezystancji uziomów instalacji odgromowej,
 - 5) oględziny instalacji odgromowej,
 - 6) estetyka obiektu oraz jego otoczenie,
 - 7) stan sprawności technicznej i wartości użytkowej całego obiektu.
4. Kontrola stanu technicznego obiektu musi być wykonana przez osoby posiadające uprawnienia budowlane o odpowiedniej specjalności i załączone do protokołu kontroli.
Osoby dokonujące kontroli technicznej obiektu muszą posiadać uprawnienia do projektowania i/lub kierowania robotami budowlanymi.
Kontrolę stanu technicznego przewodów kominowych mogą wykonywać:

- a) osoby posiadające kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominarskim – w odniesieniu do przewodów dymowych oraz grawitacyjnych przewodów spalinowych i wentylacyjnych,
- b) osoby posiadające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności – w odniesieniu do przewodów kominowych oraz do kominów przemysłowych, kominów wolnostojących oraz kominów lub przewodów kominowych, w których ciąg kominowy jest wymuszony pracą urządzeń mechanicznych.

Kontrola stanu technicznego musi zakończyć się protokołem(ami).

5. Ogólne informacje o obiekcie zawiera załącznik nr 3.
6. Kod CPV:
 - a) 71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe
 - b) 71326000-9 - Dodatkowe usługi budowlane
7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: najpóźniej do dnia **15 grudnia 2021 r.**
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Obowiązującą formą rozliczenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
10. Warunki płatności – zapłata za realizację przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania protokołów i prawidłowo wystawionej faktury.

2009-7.262.20.2021

OGÓLNE INFORMACJE O OBIEKCIE PROKURATURY REGIONALNEJ W SZCZECINIE

1. Adres:

ul. Mickiewicza 151d, 153 i Brzozowskiego 1, 2 w Szczecinie.

2. Przeznaczenie obiektu:

W wyniku przeprowadzonych remontowych prac przystosowawczych siedzibę w budynku uzyskała Prokuratura Regionalna w Szczecinie (wcześniej Prokuratura Apelacyjna w Szczecinie i Prokuratura Rejonowa Szczecin-Niebuszewo). Remontowe prace przystosowawcze zostały zakończone: poddasze w sierpniu 2009 r., pozostała część budynku w grudniu 2009 r.

3. Charakterystyka obiektu:

- 3.1 Budynek stanowi zabudowę skrzyżowania ulic Mickiewicza i Brzozowskiego w Szczecinie, nie podlega ochronie konserwatorskiej, jednakże ze względu na otaczający obszar zawierający historyczny układ przestrzenny zadbano o:
- a) utrzymanie istniejącej zabudowy oraz zachowane elementy zagospodarowania terenu we właściwym stanie technicznym i funkcjonalnym,
 - b) utrzymanie historycznej kompozycji obiektu (układ eksponowanych elewacji oraz dachu i zwieńczenia budowli z rozmieszczeniem, wielkością i proporcjami otworów, elementami programu architektoniczno-estetycznego /detale, faktury materiałów itp./ stolarką, urządzeniami łączącymi obiekt z otaczającym terenem), z ograniczeniem zakresu przekształceń dachów i przyziemi z dostosowaniem elementów nowych do kompozycji istniejącej,
 - c) zachowanie kompozycji wejścia głównego w układzie przestrzennym i historycznym.
- 3.2 Budynek został wybudowany w latach 30-tych XX wieku. Pierwotnie stanowił zespół trzech budynków – część środkowa pełniła funkcję komisariatu milicji, skrzydła boczne, wzdłuż ulic Mickiewicza i Brzozowskiego miały przeznaczenie mieszkalne. Po wojnie budynki połączono poprzez wykonanie przebić w ścianach oddzielających i przeznaczonych na komisariat milicji. Jest to budynek narożny. Krótsze skrzydło położone jest wzdłuż ul. Mickiewicza, w którym znajduje się główne wejście do budynku oraz wejście do jednej z dwóch klatek schodowych. Dłuższe skrzydło położone jest wzdłuż ul. Brzozowskiego, w którym znajduje się wejście do drugiej klatki schodowej.
- 3.3 Budynek jest obiektem w całości podpiwniczonym (archiwa, magazyny, pomieszczenia gospodarcze) o trzech kondygnacjach nadziemnych (pomieszczenia biurowe) i poddaszem użytkowym (cztery pokoje gościnne).
- 3.4 Budynek wykonany jest w technologii tradycyjnej:
- a) ściany zewnętrzne i ściany wydzielające klatki schodowe wykonane z cegły pełnej o grubości 38 cm,
 - b) ściany wewnętrzne z betonu komórkowego typu YTONG gr. 11,5 cm, 17,5 cm (EI60), 20 cm oraz z cegły wapienno-piaskowej grubości 12 i 25 cm
 - c) wewnętrzne ściany nośne wykonane z cegły pełnej o grubości 25 cm,
 - d) ściany działowe, wykonane z cegły dziurawki, w części środkowej mają grubość 25 cm, a w skrzydłach bocznych mają grubość 12 cm,
 - e) ściany wewnętrzne gipsowo-kartonowe z podwójną płytą g-k 2x12,5 mm z wypełnieniem wełna mineralną grubości 10-20 cm (EI60),

- f) we wszystkich pomieszczeniach mokrych zastosowano płyty g-k wodoodporne,
- g) konstrukcja drewniana we wszystkich pomieszczeniach ze względu na odporność ogniową EI 60 zaizolowana płytami 2xGKF lub 2xGKFI grubości 2x12,5mm,
- h) wszystkie kanały wentylacji prowadzone przez inne strefy obudowano do odporności ogniowej EI 60 płytami 2xGKF lub 2xGKFI grubości 2x12,5mm,
- i) strop nad piwnicą wykonany jako żelbetowy, gęstożebrowy z wypełnieniem pustakami ceramicznymi Akerman, nad pozostałymi kondygnacjami występują stropy: żelbetowe, gęstożebrowe (jak nad piwnicami) oraz stropy o konstrukcji drewnianej ze ślepym pułapem na belkach drewnianych o wymiarach 20x24 cm i 14x20 cm,
- j) strop nad 2 piętrem wzmocniono poprzez umieszczenie dodatkowych belek drewnianych we wszystkich pasmach pomiędzy istniejącymi belkami, o wymiarach identycznych jak belki istniejące 10x20 cm, polepę ze ślepego pułapu zastąpiono wełną mineralną układaną pomiędzy belkami, strop z belek drewnianych nad strefą pomieszczeń kancelarii tajnej i serwerowni wymieniono w całości na strop płytowo żebrowy monolityczny z betonu towarowego B-20, zbrojony stalą A-III o grubości płyty 6cm i żebrach 20x22 cm,
- k) sufity podwieszane gipsowo-kartonowe z podwójną płytą 2x12,5 mm na profilach stalowych, o odporności ogniowej EI 60,
- l) Klatki schodowe budynku wykonano jako żelbetowe, stopnie, podstopnie, podesty i spoczniki z płytek ceramicznych antypoślizgowych, balustrady stalowe malowane farbą, poręcze i pochwyty drewniane lakierowane,
- m) słup w holu wejściowym o konstrukcji stalowej obudowano płytami GKF do odporności ogniowej EI 60,
- n) budynek przekryty jest dachem wysokim, dwuspadowym o konstrukcji drewnianej płatwiowokleszczowej, pokrytym dachówką ceramiczną.

3.5 W wyniku remontu i przebudowy wykonano:

- a) zamurowanie części otworów drzwiowych i wykonanie nowych otworów,
- b) wprowadzenie, w ograniczonym zakresie, nowych ścian działowych – dzielących część pomieszczeń na mniejsze pokoje biurowe oraz zmieniających układ pomieszczeń higieniczno-sanitarnych,
- c) wymianę drzwi wewnętrznych,
- d) pogłębienie części piwnic w celu uzyskania wysokości 220 cm w świetle,
- e) umożliwienie dostępu do budynku osobom niepełnosprawnym poprzez wyposażenie obiektu w samobieżny pojazd tzw. „schodowóz”, oraz wykonanie toalety dla osób niepełnosprawnych na parterze,
- f) w piwnicy skrzydła wzdłuż ul. Mickiewicza wykonano pokój zatrzymań z toaletą oraz toaletą dla konwojentów,
- g) wydzielono na I i II piętrze zespołów tajnych kancelarii jako odrębnych stref pożarowych,
- h) zwiększono wysokość korytarzy w skrzydle położonym wzdłuż ulicy Brzozowskiego w obrębie występujących na korytarzach schodów do wysokości co najmniej 200 cm,
- i) termomodernizację budynku.

3.6 Budynek wyposażono w instalację wodno-kanalizacyjną, centralnego ogrzewania i ciepłej wody z sieci miejskiej (w piwnicy wykonano węzeł cieplny), elektryczną, wentylacyjną grawitacyjną i mechaniczną, ogromową oraz teletechniczną – w piwnicy wykonano centralę telefoniczną.

3.7 W zakresie dostosowania budynku do przepisów ochrony przeciwpożarowej wykonano:

- a) zamknięcie klatek schodowych drzwiami o klasie odporności ogniowej EI30 oraz EI 60,
- b) wyposażono w urządzenia do usuwania dymu (czujki, klapy oddymiania),
- c) doprowadzono stropy o drewnianej konstrukcji do wymaganej klasy odporności ogniowej – wymieniono polepy na wełnę mineralną i wykonano sufity podwieszane z płyt GKF,
- d) do pomieszczeń piwnic zamontowano drzwi o klasie EI30,

- e) w piwnicy wydzielano pomieszczenia techniczne, archiwa, magazyny, itp. oraz pomieszczenia tajnych kancelarii na I i II piętrze jako odrębne strefy pożarowe,
- f) wyposażano budynek w awaryjne oświetlenie ewakuacyjne, hydranty 25 oraz system sygnalizacji pożarowej typu SAP,
- g) w piwnicy budynku wykonano pomieszczenia techniczne (węzeł cieplny, wentylatornię, centralę telefoniczną), pomieszczenia magazynowe, archiwa oraz pokój zatrzymań, w piwnicy nie ma pomieszczeń na pobyt ludzi,
- h) na kondygnacjach nadziemnych wykonano pomieszczenia biurowe, higieniczno-sanitarne i porządkowe, na parterze, przy głównym wejściu wykonano poczekalnię dla petentów i wezwanych oraz biuro podawcze, na I i II piętrze, w końcu skrzydła wzdłuż ul. Brzozowskiego wykonano pomieszczenia kancelarii tajnych, które są wydzielone jako odrębne strefy pożarowe.

3.8 W związku ze zmianą sposobu użytkowania poddasze budynku przebudowano w zakresie:

- a) na cztery pokoje gościnne przeznaczone dla oddelegowanych pracowników,
- b) wykonano oświetlenie pomieszczeń poddasza poprzez montaż okien połaciowych firmy Fakro,
- c) wszystkie ścianki poddasza wykonano z płyt 2xGKF grubości 12,5 mm lub 2xGKFI grubości 12,5 mm z wypełnieniem wełną mineralną na ruszcie stalowym, wg rozwiązań systemowych,
- d) sufity wykonano jw. z płyt 2xGKF grubości 12,5 mm lub 2xGKFI grubości 12,5 mm, zamontowano klapy oddymiające nad ostatnimi spocznikami w klatkach schodowych K1 i K2 w postaci okien połaciowych uchylanych wraz z sygnałem alarmu o pożarze, dopływ powietrza do klatek następuje poprzez zwolnienie z blokad drzwi wyjściowych, zewnętrznych i pozostawienie ich w pozycji otwartej.

3.9 Izolacje przeciwwilgociowe:

- a) wykonano izolację pionową (firmy Schomburg) na ścianach zewnętrznych budynku po uprzednim ich odkopaniu, osuszeniu, uzupełnieniu spoin, wykonaniu poziomej izolacji w postaci iniekcji krystalicznej.

3.10 Stolarka okienna i drzwiowa:

- a) drewniana istniejąca stolarka okienna została wymieniona na nową z profili PCV z zachowaniem historycznego podziału. Stolarka od zewnątrz w kolorze brązowym, a od wewnątrz pomieszczeń w kolorze białym. Każde okno zostało wyposażone w nawietrzak. Stolarka okienna nietypowa, w profilach PCV, 5-komorowe, z okuciami obwiedniowymi, z systemem zamocowania do ścian zapewniającym czas wytrzymałości na włamanie. Klamki w oknach z kluczykiem. Wszystkie okna z szybami zespolonymi, jednokomorowe wypełnione argonem, od zewnątrz szkło refleks, bezpieczne o zwiększonej odporności na włamanie typu P2, od wewnątrz szkło bezpieczne. Podział w szybach uzyskany poprzez szpros naklejane od zewnętrznej i wewnętrznej strony okien, ze zróżnicowaną szerokością imitującą podział historyczny. Okna w pomieszczeniach serwerowni szyby bezpieczne typu S3 odporne na przestrzelenie z kratą otwieraną. Krata otwierana zabezpieczona dwoma kłódkami klasy 5 wg PN EN-12320. Okna w centrali telefonicznej, w pomieszczeniach kancelarii tajnej oraz w pomieszczeniach informatyków szkło bezpieczne typu P2A z kratami i kłódkami klasy 5.
- b) stolarka drzwiowa drewniana, płaska pełna, w konstrukcji skrzydła płytowego, ramiak z drewna klejonego obłożony płytami w okleinie drewnianej. Drzwi do pomieszczeń sanitarnych wyposażone w tuleje wentylacyjne oraz klamki łazienkowe od wewnątrz, do kabin sanitarnych wyposażone dodatkowo w szybę matową z bulajem. Drzwi do serwerowni, centrali telefonicznej, pomieszczeń kancelarii tajnej ze specjalnymi zamkami klasy C z kontrolą dostępu oraz o odporności ogniowej EI60 i EI30. Drzwi wejściowe do klatek schodowych od strony ulicy oraz dziedzińca stalowe, antywłamaniowe z zamkami patentowymi, z samozamykaczem, otwierana wraz z sygnałem alarmu o pożarze. Drzwi

wejściowe w wejściu głównym do budynku dwuskrzydłowe z drewna klejonego, antywłamaniowe, z zamkami patentowymi oraz samozamykaczem z dzwonkiem domofonu.

- c) ścianki szklone typu S1, S2, S3 i S4 z profili aluminiowych malowanych proszkowo o odporności ogniowej EI60/EI30 (nie dotyczy S1 i S4), szklone szkłem hartowanym, bezpiecznym z folią, wyposażone w kontrolę dostępu i elektrozaczep odwróconego działania oraz styki kontraktronowe zamknięcia drzwi, wyposażone w domofon.

3.11 Wykończenie pomieszczeń:

- a) pomieszczenia biurowe – wykładzina podłogowa typu Tarkett, w gabinetach naczelników parkiet, ściany malowane farbami akrylowymi– kolor F-312 wg wzornika Tikkurila, lekkie sufity podwieszane na rusztach stalowych spełniające wymagania odporności ogniowej,
- b) sanitariaty – podłogi wyłożone płytkami ceramicznymi, ściany do sufitu wyłożone płytkami ceramicznymi, sufity malowane na kolor biały,
- c) serwerownie – podłoga z wykładziny antystatycznej PCV, ściany malowane farbami akrylowymi– kolor F-312 wg wzornika Tikkurila, sufit malowany na kolor biały,
- d) korytarze oraz klatki schodowe – podłogi z płytek ceramicznych antypoślizgowych, ściany malowane farbami lateksowymi, sufity podwieszane w korytarzach,
- e) pokoje gościnne – podłoga w pokojach z wykładziny dywanowej typu Tarkett w płytkach, korytarze oraz pomieszczenia mokre z płytek ceramicznych, ściany w sanitariatach oraz fartuchy w aneksach kuchennych z płytek ceramicznych ściennych, ściany w pokojach, ciągach komunikacyjnych malowane farbami akrylowymi – kolor F-315 wg wzornika Tikkurila, sufity malowane na kolor biały.

3.12 Remont dachu budynku polegał na:

- a) przemurowaniu wszystkich kominów cegłą pełną, powyżej połaci dachu cegłą klinkierową,
- b) w pozostałych kominach z cegły klinkierowej uzupełniono ubytki, oczyszczono i uzupełniono w nich spoiny, w szczególności sposób zadbano o dobór kolorystyczny uzupełnianych części klinkierowych, które ujednolicono z istniejącymi widocznymi fragmentami na elewacji,
- c) wszystkie gzymsy zostały odtworzone w konstrukcji drewnianej, zabezpieczone przed wpływem warunków zewnętrznych oraz pomalowane wg kolorystyki opisanej w dokumentacji technicznej architektury,
- d) remont dachu wykonano wraz z wymianą pokrycia dachowego i ułożenie nowego z dachówki ceramicznej.

3.13 Na dachu budynku w sierpniu 2016 roku zostały zamontowane systemy modułów fotowoltaicznych od strony ul. Mickiewicza. Moc wytwórcza jednostki wytwarzania energii elektrycznej przy wykorzystaniu energii promieniowania słonecznego dla obiektu wynosi 13,65 kWp.