



PO VII WB 262.21.2021

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze, zaprasza do udziału w postępowaniu publicznym, którego wartość nie przekracza kwoty 130 tys. zł na dostawę i montaż klimatyzatora w budynku Prokuratury Rejonowej w Żarach.

### **I. Zamawiający.**

Prokuratura Okręgowa w Zielonej Górze z siedzibą przy ul. Partyzantów 42, 65-332 Zielona Góra, NIP 929-14-56-582, REGON 000 000 448.

### **II. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa jednej sztuki fabrycznie nowego klimatyzatora z układem pracy całorocznej o nominalnej mocy chłodniczej nie mniejszej niż 3,5 kW do budynku Prokuratury Rejonowej w Żarach przy ul. Górnośląskiej 17, 68-200 Żary .
2. Demontaż wraz z utylizacją obecnie zamontowanego urządzenia w gabinecie Prokuratora Rejonowego w Żarach, które uległo eksploatacyjnemu zużyciu.
3. Kompleksowy montaż dostarczonego urządzenia jak w pkt. 1 w pomieszczeniu położonym na I piętrze ww. budynku, oznaczone nr 103, które stanowi gabinet Prokuratora Rejonowego w Żarach. Jest to pomieszczenie biurowe przeznaczone stały pobyt ludzi.
4. Wskazany jest aby nowe urządzenie zamontować w miejscu urządzenia, które będzie demontowane.
5. Wykonawca dokona tzw. obróbek powierzchni ścian (zaspachlowanie, przetrucie, pomalowanie itp.) w miejscach, które zostały uszkodzone przy pracach związanych z demontażem starego urządzenia i montażem nowego.

6. Po montażu dostarczonego urządzenia wykonawca dokona jego rozruchu z wynikiem pozytywnym co zostanie potwierdzone protokołem i wpisem do karty gwarancyjnej.
7. Wykonawca przeszkoli co najmniej dwóch użytkowników urządzenia w zakresie jego obsługi co zostanie potwierdzone w formie pisemnej (protokół) przez obie strony.
8. Wykonawca przekaze zamawiającemu pełną dokumentację urządzenia w języku polskim.
9. Wykonawca przedłoży zamawiającemu dokument potwierdzający użycie zdemontowanego urządzenia.
10. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z wszystkimi przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie oraz musi spełniać wszelkie wymagania formalne wynikające z obowiązujących przepisów.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i ppoż.

### **III. Wymagania**

1. Wykonawca musi posiadać:
  - a) certyfikat Autoryzowanego Partnera Serwisowego dla marki urządzenia, które dostarczy, zamontuje i uruchomi,
  - b) certyfikat UDT na instalacje, naprawę, konserwacje lub serwisowanie oraz likwidację urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych lub pomp ciepła,
2. certyfikaty dla personelu FGAZ niezbędne do przeprowadzenia montażu urządzeń klimatyzacyjnych, pomp ciepła oraz agregatów chłodniczych.
3. Wykonawca przedłoży zamawiającemu oryginały dokumentów wymienionych w pkt.1 przed zawarciem umowy, celem sporządzenia poświadczonych kserokopii, które zostaną dołączone do dokumentacji zamówienia.

### **III. Termin realizacji zamówienia.**

W terminie do 14 dni liczonych od daty zawarcia umowy.

#### **IV. Przeprowadzenie wizji:**

Zamawiający zaleca przeprowadzenie oględzin miejsca realizacji przedmiotu zamówienia. Termin oględzin należy ustalić z Panią Małgorzatą Porębską – Kierownik Sekretariatu Prokuratury Rejonowej w Żarach, telefonicznie pod numerem 68-363-93-37,

#### **V. Rozliczenia.**

Strony, za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, przyjmują rozliczenie ryczałtowe. Oferowana cena jest ostateczna i nie podlega zmianie oraz zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia między innymi: koszty dojazdu, materiałów, części, utylizacji starego urządzenia, urządzeń pomiarowych, kosztów wynajmu podnośnika, utylizacji odpadów powstałych przy realizacji przedmiotu zamówienia itp.

#### **VI. Płatność.**

1. Podstawę do wystawienia faktury za realizację przedmiotu zamówienia stanowi protokół odbioru wykonania podpisany przez strony.
2. Termin płatności faktur wynosi 21 dni liczonych od daty jej wpływu wraz z protokołem do siedziby zamawiającego. W fakturze wykonawca wskaże numer rachunku bankowego, na który zamawiający przekaże wynagrodzenie.

#### **VII. Wybór wykonawcy.**

1. Przy wyborze Wykonawcy, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a)	cena	-	waga 85 %,
b)	okres gwarancji	-	waga 10 %,
c)	zatrudnienie osób niepełnosprawnych	-	waga 5 %.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

## VIII. Sposób obliczenia wartości punktowej.

a) cena brutto oferty (P1)

$$\text{ilość punktów } x = \frac{\text{cena najniższej oferty (brutto)}}{\text{cena badanej oferty (brutto)}} \times 85 \%$$

Do obliczeń uwzględniona będzie całkowita wartość brutto wskazana w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 niniejszego zapytania,

b) okres gwarancji (P2).

Wykonawca w zależności od długości udzielonego okresu gwarancji otrzyma przypisaną do niego ilość punktów jak wskazano w tabeli poniżej

okres gwarancji w miesiącach	12	24	36	48	60
ilość punktów	2	4	6	8	10

c) zatrudnienie osób niepełnosprawnych (P3).

Wykonawca otrzyma 5 pkt podczas oceny oferty jeżeli zatrudnia co najmniej jedną osobę niepełnosprawną, o której mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych i powierzy tej osobie czynności związane z faktyczną realizacją zamówienia.

d) Wykonawca łącznie otrzyma punktów  $P = P1+P2+P3$ ,

e) Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

f) Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów obliczonych zgodnie ze wzorem określonym w lit. d),

g) Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji w przypadku

uzyskania tej samej ilości punktów przez co najmniej dwie oferty oraz negocjacji na wniosek Wykonawcy,

h) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

**IX. Na ofertę składają się poniższe dokumenty:**

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zał. nr 1,
- b) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązku info. RODO – zał. nr 2.

**IX. Osoby do kontaktu z oferentami:**

Małgorzata Jasińska tel. 68-32-91-860, 510 245 458, fax.: 68-329-17-13.

**X. Termin składania ofert.**

Ofertę należy przesłać mailem na adres: [aszechowska@zielona-gora.po.gov.pl](mailto:aszechowska@zielona-gora.po.gov.pl) lub złożyć osobiście (tu ofertę należy umieścić w kopercie i oznaczyć napisem „Oferta-klimatyzator Żary”) w siedzibie Zamawiającego w pok. 411, III piętro w terminie **do godziny 12:00 dnia 23 czerwca 2021 r.**

Załącznik 4, w tym:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 - oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego RODO,

Załącznik nr 3 - klauzula informacyjna RODO,

Załącznik nr 4 – wzór umowy.

Prokurator Okręgowy

Jarosław Kijowski