

Formularz Oferty
w sprawie tłumaczenia

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

(w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców wskazując również Pełnomocnika)

Adres korespondencyjny:

..... *

Nr telefonu:

Nr faksu:

OFERTA

Dla Rządowe Centrum Bezpieczeństwa
Al. Ujazdowskie 5
00-583 Warszawa
andrzej.szmajdziński@rcb.gov.pl

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące tłumaczenia i poprawienia tłumaczenia dokumentów składamy niniejszą ofertę oświadczając, że spełniamy w całości wszystkie warunki zawarte w opisie przedmiotu zamówienia zapytania ofertowego.

1. Cena jednostkowa brutto za dokument poz. 1 wynosi
2. Cena jednostkowa brutto za dokument poz. 2 wynosi
3. Cena jednostkowa brutto za dokument poz. 3 wynosi
4. Łączna kwota - wartość (za poz. 1, 2 i 3) przedmiotowego zapytania wynosi brutto:
.....zł. słownie zł :.....
.....
5. Cena za tłumaczenie poz. 4 i 5 w kwocie brutto zł (za 1 stronę, gdy 1 strona to 1600 znaków).
6. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty w tym koszt dostawy.
7. Oświadczamy, że dostarczymy przedmiot zamówienia w terminie
do **30 września 2015 r.** - poz. 1-3.
do **21 dni od daty dostarczenia przez zamawiającego materiałów, jednak nie później niż do 30 listopada 2015 r.** - poz. 4-5.
8. Oświadczamy, że oferta jest dla Nas wiążąca przez okres do 30 dni.