

# Ministerstwo Aktywów Państwowych

---

Ministerstwo Aktywów Państwowych poszukuje:  
**PRAKTYKANTA**

w Wydziale Obsługi Medialnej

**w Departamencie Komunikacji**

**Praktykę studencką w Ministerstwie może odbyć osoba, która:**

- ukończyła co najmniej pierwszy rok studiów pierwszego stopnia albo pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich;
- posiada skierowanie ze szkoły wyższej oraz przedstawi program praktyki zaakceptowany przez uprawniony organ szkoły;
- posiada ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas odbywania praktyki w Ministerstwie (ubezpieczenie przez szkołę wyższą lub ubezpieczenie indywidualne).

**Zakres obowiązków:**

- monitorowanie środków masowego przekazu, w celu prawidłowej realizacji zadań Departamentu oraz przekazywania Kierownictwu Departamentu oraz Ministerstwa aktualnych i syntetycznych informacji medialnych;
- przygotowywanie, projektów odpowiedzi na zapytania prasowe, a także projektów sprostowań, wyjaśnień i polemik prasowych, w celu przekazywania spójnych i rzetelnych informacji dotyczących działań Ministerstwa;
- przygotowywanie projektów tez, wystąpień oraz listów okolicznościowych członków kierownictwa Ministerstwa;
- wspieranie przy monitoringu sytuacji społeczno-politycznej i dokonywaniu oceny zdarzeń pod względem zaangażowania Departamentu;
- uczestnictwo w pracach nad udroźnieniem kanału komunikacji wewnętrznej w Ministerstwie.

**Co zyskujesz?**

- umiejętność analitycznego myślenia;
- umiejętność przygotowywania syntetycznych i spójnych informacji;
- umiejętność pisania i redagowania tekstów;
- umiejętność stosowania w organizacji standardów komunikacji;

- możliwość zdobycia wiedzy związanej z funkcjonowaniem administracji publicznej, w tym służby cywilnej;
- możliwość włączenia się w realizację bieżących zadań komórki organizacyjnej i współpracy z pracownikami Ministerstwa;
- możliwość pozyskania doświadczenia zawodowego pożądanego na rynku pracy;
- możliwość nabycia umiejętności interpersonalnych, takich jak: praca w zespole, dobra organizacja pracy, rzetelność oraz komunikatywność.

### Co oferujemy?

- bezpłatną praktykę studencką na okres nie dłuższy niż 3 miesiące;
- wsparcie opiekuna praktyk przez cały okres trwania praktyki;
- zaświadczenie potwierdzające ukończenie praktyki.

### Niezbędne dokumenty:

- zgłoszenie kandydata (poniżej załącznik do pobrania);
- skierowanie ze szkoły wyższej oraz program praktyki zaakceptowany przez uprawniony organ szkoły;
- CV.

### Jak aplikować?

1. Wypełnij zgłoszenie (poniżej załącznik do pobrania).
2. Wyślij niezbędne dokumenty (zgłoszenie, skierowanie ze szkoły wyższej wraz z programem praktyki oraz CV):
  - pocztą elektroniczną na adres e-mail: [praktyki@map.gov.pl](mailto:praktyki@map.gov.pl) lub
  - pocztą tradycyjną na adres: Ministerstwo Aktywów Państwowych, Biuro Dyrektora Generalnego, ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa (z dopiskiem na kopercie: „praktyka studencka”) lub
  - za pomocą platformy ePUAP. Adres Elektronicznej Skrzynki Pocztovej Ministerstwa Aktywów Państwowych: /MAktywow/SkrytkaESP – dokumenty podpisane potwierdzonym profilem zaufanym.

### Dodatkowe informacje:

- Decyzję o przyjęciu na praktykę podejmuje dyrektor komórki organizacyjnej, do której aplikujesz.
- Informację o decyzji prześlemy Ci w formie elektronicznej.
- Po zakwalifikowaniu na praktykę dostarcz, najpóźniej w dniu jej rozpoczęcia, dowód ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), zawarty na okres jej trwania (jeśli student jest ubezpieczony przez szkołę wyższą może być kopia polisy).
- Praktyka studencka organizowana jest w ramach porozumienia trójstronnego podpisanego pomiędzy Ministerstwem, kandydatem i szkołą wyższą.

- Terminy praktyki dostosowywane są do możliwości Ministerstwa oraz praktykanta, a harmonogram i godziny odbywania praktyki ustalane są pomiędzy opiekunem praktyki a praktykantem.

**Kontakt:**

Wydział Rekrutacji i Organizacji Pracy

Biuro Dyrektora Generalnego

nr tel.: +48 22 695 88 51

e-mail: [praktyki@map.gov.pl](mailto:praktyki@map.gov.pl)