

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

Spis treści

§ 1 Definicje	2
§ 2 Zakres Regulaminu.....	2
§ 3 Przedmiot Konsultacji	2
§ 4 Ogłoszenie.....	3
§ 5 Organizacja Konsultacji.....	3
§ 6 Czynności w ramach Konsultacji	4
§ 7 Zakończenie Konsultacji.....	4
§ 8 Brak środków odwoławczych.....	5
§ 9 Wejście w życie Regulaminu	5

§ 1 Definicje

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Konsultacje - rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe określone przepisami art. 84 ustawy PZP;
2. Ogłoszenie - rozumie się przez to ogłoszenie o Konsultacjach;
3. Postępowanie - rozumie się przez to planowanie, przygotowanie lub przeprowadzanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. PZP - rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
5. Regulaminie - rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Konsultacji;
6. Uczestniku - rozumie się przez to podmiot zainteresowany udziałem lub biorący udział w Konsultacjach prowadzonym przez Zamawiającego;
7. Wykonawcy - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
8. Zamawiającym - rozumie się przez to Kancelarię Prezesa Rady Ministrów;
9. Zamówieniu - rozumie się przez to umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym, a Wykonawcą.

§ 2 Zakres Regulaminu

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego wstępnych konsultacji rynkowych.
2. Zamawiający na podstawie wyników Konsultacji będzie podejmował decyzję o kształcie i formie przyszłego Postępowania. Ewentualny wybór Wykonawcy Zamówienia zostanie dokonany w trakcie odrębnego Postępowania prowadzonego na podstawie przepisów PZP.
3. Konsultacje prowadzone są na podstawie i zgodnie z art. 84 PZP.
4. Konsultacje prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
5. Wszelkie czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.

§ 3 Przedmiot Konsultacji

1. Zamawiający przed wszczęciem Postępowania może przeprowadzić Konsultacje, zwracając się o:
 - a. doradztwo;
 - b. udzielenie informacji w zakresie:
 - i przygotowania opisu przedmiotu konkursu, regulaminu konkursu, określenia warunków konkursu;
 - ii przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w Postępowaniu, zapisów umownych w sprawie Zamówienia.Konsultacje mają służyć Zamawiającemu w planowaniu i przygotowaniu postępowania.
2. Przedmiotem Konsultacji mogą być w szczególności:
 - a. zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją Zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
 - b. oszacowanie wartości Zamówienia;
 - c. najnowsze, najkorzystniejsze, najtańsze oraz najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem Zamówienia;
 - d. zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji Zamówienia.

§ 4 Ogłoszenie

1. Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie o Konsultacjach oraz o jego przedmiocie na swojej stronie internetowej. Zamawiający może również opublikować dodatkowe Ogłoszenie w wybranej przez siebie formie.
2. W Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
 - a. przedmiot Zamówienia i cel prowadzenia Konsultacji;
 - b. zakres informacji, które chce uzyskać;
 - c. tryb, termin i miejsce złożenia zgłoszenia do udziału w Konsultacjach oraz sposób porozumiewania się z Uczestnikami;
 - d. przewidywany czas trwania Konsultacji.
3. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji. W tym celu Zamawiający może w szczególności przestać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji.
4. Nieprzystąpienie do Konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w Postępowaniu.
5. Ogłoszenie i prowadzenie Konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania ani do udzielenia Zamówienia.
6. Informacja o zastosowaniu Konsultacji jest publikowana w ogłoszeniu o Zamówieniu, którego dotyczyły Konsultacje.
7. Uczestnik może:
 - a. do 3 dni kalendarzowych przed upłynięciem terminu przewidzianego na przekazanie zgłoszenia do udziału w Konsultacjach, zadać pytania dotyczące Ogłoszenia;
 - b. Zamawiający odpowiada na zadane pytania nie później niż na 2 dni przed upłynięciem terminu przewidzianego na przekazanie zgłoszenia;
 - c. w przypadku niedotrzymania terminu Zamawiający przesuwa termin przewidziany na przekazanie zgłoszenia o czas niezbędny do zapoznania się z odpowiedziami na pytania;
 - d. Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na pytania, które wpłynęły po terminie.

§ 5 Organizacja Konsultacji

1. Zamawiający zaprosi do Konsultacji Uczestników, którzy złożą prawidłowo sporządzone w języku polskim zgłoszenie do udziału w Konsultacjach oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia, stanowiska lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w Ogłoszeniu, w terminie i w trybie w nim wskazanym, który nie może być krótszy niż 5 dni kalendarzowych od publikacji Ogłoszenia.
2. Zamawiający w Ogłoszeniu każdorazowo określa wzór zgłoszenia do udziału w Konsultacjach.
3. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Konsultacjach zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w treści niniejszego Regulaminu.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Konsultacji ze wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Konsultacji z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Konsultacjami, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
5. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji elektronicznej wysłanej na podany przez Uczestnika adres poczty elektronicznej. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej w drogą elektroniczną – jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia

- przyjmuje się, że skutek doręczenia nastąpił z upływem 3 dni kalendarzowych od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Uczestnika.

6. W uzasadnionych sytuacjach, Ogłoszenie może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Konsultacjach. Warunki te nie mogą naruszać zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.

§ 6 Czynności w ramach Konsultacji

1. W celu przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający może powołać Komisję.
2. Konsultacje są prowadzone w języku polskim i mają charakter jawny, z zastrzeżeniem ust.9.
3. Konsultacje mogą być prowadzone w dowolnej wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników. O formie Konsultacji Zamawiający informuje w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Konsultacji kierowanym do Uczestników.
4. Konsultacje mogą być prowadzone w szczególności w formie:
 - a. wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
 - b. spotkań indywidualnych lub grupowych z Uczestnikami;
 - c. spotkań indywidualnych lub grupowych w formie wideokonferencji;Zamawiający określa temat oraz tryb i terminy Konsultacji.
5. Zamawiający w zależności od potrzeby i okoliczności wynikłych w trakcie trwania Konsultacji decyduje o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
6. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji, o czym Uczestnik jest niezwłocznie informowany.
7. W trakcie Konsultacji Zamawiający może korzystać z pomocy biegłych i doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przeprowadzenia Konsultacji. Osoby te są zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w ust. 9.
8. Koszty związane z uczestnictwem w Konsultacjach ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Konsultacjach nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonych Konsultacji nie zostanie wszczęte Postępowanie ani udzielone jakiegokolwiek Zamówienie. Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia od Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w Konsultacjach.
9. Zamawiający nie ujawni w toku Konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2018, poz. 419), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

§ 7 Zakończenie Konsultacji

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu Konsultacji, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. O zakończeniu Konsultacji Zamawiający niezwłocznie poinformuje umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Konsultacji po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Konsultacjach również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.
3. Z przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
 - a. informację o przeprowadzeniu Konsultacji;
 - b. podmioty, które uczestniczyły w Konsultacjach;
 - c. informację o potencjalnym wpływie Konsultacji na:

- i. kształt opisu przedmiotu konkursu, regulaminu konkursu, określenia warunków konkursu;
 - ii. kształt opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w Postępowaniu, zapisów umownych w sprawie Zamówienia.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem §6 ust.9.
5. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Konsultacji. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w ramach Konsultacji.

§ 8 Brak środków odwoławczych

W toku Konsultacji Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 513 PZP. Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w PZP.

§ 9 Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.