



# Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji



Departament Spraw Obywatelskich  
Zastępca Dyrektora  
Karol Szmaj

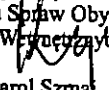
DSO-WSC-094-3/2022  
Warszawa, 9 marca 2023 r.

**Pan Tobiasz Bocheński**  
**Wojewoda Łódzki**

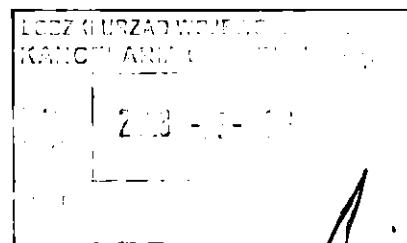
Szanowny Panie Wojewodo,

w związku z przeprowadzoną przez zespół kontrolny MSWiA kontrolą w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi na temat: „*Prawidłowości prowadzonych postępowań administracyjnych i terminowości załatwiania spraw z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska, a także skuteczności sprawowanego nadzoru w ww. zakresie*”, w załączeniu uprzejmie przekazuję wystąpienie pokontrolne.

Zastępca Dyrektora  
Departamentu Spraw Obywatelskich  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

  
Karol Szmaj

Z upoważnienia  
Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji





# Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji

---

Departament Spraw Obywatelskich  
Zastępca Dyrektora  
Karol Szmań

egz. nr 1

DSO-WSC-094-3/2022  
Warszawa, 9 marca 2023 r.

**Pan Tobiasz Bocheński**  
**Wojewoda Łódzki**

## WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

z kontroli zrealizowanej w trybie zwykłym, ujętej w Planie kontroli Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na rok 2022, na temat: *„Prawidłowości prowadzonych postępowań administracyjnych i terminowości załatwiania spraw z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska, a także skuteczności sprawowanego nadzoru w ww. zakresie”*, przeprowadzonej w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104 w Łodzi. Czynności kontrolne realizowano w dniach 22 listopada 2022 r. – 20 stycznia 2023 r.

Kontrolą został objęty okres od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Czynności kontrolne zostały przeprowadzone całkowicie poza siedzibą Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, tj. w trybie zdalnym, na podstawie ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 224), w okresie od 22 listopada 2022 r. do 16 stycznia 2023 r., przez zespół kontrolerów MSWiA w składzie:

Kierownik zespołu kontrolnego – Pan Janusz Mandziak, starszy specjalista w Departamencie Spraw Obywatelskich MSWiA, na podstawie upoważnienia nr 4/2022 z dnia 14 listopada 2022 r.,

Członek zespołu kontrolnego – Pani Daria Józefczuk-Sawczuk, główny specjalista w Departamencie Spraw Obywatelskich MSWiA, na podstawie upoważnienia nr 3/2022 z dnia 14 listopada 2022 r.

Celem kontroli była ocena prawidłowości działań podejmowanych przez Wojewodę Łódzkiego w zakresie obowiązków realizowanych na podstawie ustawy *Prawo o aktach stanu cywilnego* oraz ustawy *o zmianie imienia i nazwiska*, w tym przede wszystkim ocena prowadzonych postępowań administracyjnych w sprawach rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska, ocena prawidłowości załatwiania skarg na kierowników urzędów stanu cywilnego, a także

ocena sprawowanego nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska.

Oceny działalności jednostki kontrolowanej dokonano na podstawie kryteriów: legalności, celowości i rzetelności.

**Zakres kontroli obejmował działalność Wojewody Łódzkiego w zakresie:**

- prawidłowości prowadzonych postępowań administracyjnych oraz wydawanych rozstrzygnięć (decyzji i postanowień), gdzie Wojewoda Łódzki działał jako organ pierwszej lub drugiej instancji, zarówno w zwyczajnych postępowaniach administracyjnych, jak i w trybach nadzwyczajnych. Postępowania zostały ocenione pod kątem zgodności z przepisami prawa materialnego i proceduralnego;
- prawidłowości załatwiania skarg na kierowników urzędów stanu cywilnego;
- terminowości załatwianych spraw;
- sprawowania nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego oraz zmianą imienia i nazwiska w województwie łódzkim.

#### **Ogólna ocena kontrolowanej działalności.**

Realizację przez Wojewodę Łódzkiego spraw z zakresu nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego oceniono **pozytywnie, mimo stwierdzonych nieprawidłowości**.<sup>1</sup>

Przyjęta w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi organizacja pracy zapewnia terminową realizację środków odwoławczych przekazanych do rozpatrzenia Wojewodzie Łódzkiemu, jak również realizację spraw prowadzonych przez Wojewodę Łódzkiego w pierwszej instancji.

Stwierdzone w toku kontroli uchybienia w sposobie prowadzenia postępowań administracyjnych nie miały negatywnego wpływu na merytoryczny wynik sprawy. Niemniej jednak stwierdzone uchybienia w kilku badanych sprawach rzutują na ocenę wskazującą na nieprawidłowości w tym zakresie.

Analiza postępowań skargowych wykazała uchybienie w zakresie terminowości rozpatrzenia skarg. Nie wykazała natomiast nieprawidłowości w zastosowaniu przepisów prawa materialnego i proceduralnego.

W zakresie prowadzenia nadzoru przez Wojewodę Łódzkiego nad kierownikami urzędów stanu cywilnego, analiza akt kontroli potwierdziła prawidłowe realizowanie zaleceń i rekomendacji Ministra SWiA dotyczących kształtowania jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego. Stwierdzono natomiast uchybienie w postaci braku organizowania spotkań/narad/konferencji z kierownikami urzędów stanu cywilnego. Niemniej jednak stwierdzone uchybienie nie miało negatywnego wpływu na ogólną ocenę kontrolowanej działalności Wojewody Łódzkiego.

---

<sup>1</sup> Przyjęto następującą skalę ocen: ocena pozytywna, ocena pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, ocena negatywna.

Sformułowana powyżej ocena wyniku z dokonanych w toku kontroli następujących ustaleń:

**I. Organizacja pracy Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.**

W 2021 roku sprawy z zakresu rejestracji stanu cywilnego realizowane były przez Oddział Spraw Obywatelskich znajdujący się w strukturze Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

Podstawowym aktem określającym strukturę, organizację i podział zadań w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi jest Regulamin Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego wprowadzony zarządzeniem nr 186/2016 Wojewody Łódzkiego z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

Za kierowanie Oddziałem Spraw Obywatelskich (w ramach Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców) odpowiedzialny był kierownik.

Do zadań kierownika Oddziału Spraw Obywatelskich należało m.in. zapewnienie prawidłowej i terminowej realizacji zadań z zakresu rejestracji stanu cywilnego. Sprawy objęte kontrolą w 2021 r. realizowane były przez siedmiu pracowników Oddziału Spraw Obywatelstwa i Nadzoru, w tym kierownika i zastępcę kierownika Oddziału Spraw Obywatelskich.

Stanowisko Kierownika Oddziału Spraw Obywatelskich zajmowała Pani Iwona Kozłowska.

Bezpośredni nadzór nad pracą Oddziału Spraw Obywatelskich należał do obowiązków Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców.

Wykaz osób realizujących zadania będące przedmiotem kontroli oraz wskazanie zakresów czynności, z których wynika realizacja przedmiotowych zadań w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. przedstawia poniższa tabela.

<b>Wykaz osób realizujących zadania z zakresu rejestracji stanu cywilnego w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.</b>			
<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>Data wydania zakresu czynności/upoważnienia</b>	<b>Symbol stanowiska</b>
<b>Iwona Kozłowska</b>	Kierownik Oddziału Spraw Obywatelskich	30 czerwca 2020 r.	SO-II.1

<b>Piotr Rynkowski</b>	Zastępca Kierownika Oddziału Spraw Obywatelskich	15 czerwca 2018 r.	SO-II.2
<b>Bożena Fabiszewska</b>	Główny specjalista Starszy inspektor wojewódzki	21 maja 2021 r. 15 czerwca 2018 r.	SO-II.12
<b>Magdalena Roczek-Cieślakowska</b>	Starszy inspektor wojewódzki	15 grudnia 2021 r.	SO-II.4
<b>Monika Pieklarz-Wilkowska</b>	Inspektor wojewódzki	14 grudnia 2021 r.	SO-II.3
<b>Daniel Sałuda</b>	Inspektor wojewódzki	14 grudnia 2021 r.	SO-II.13
<b>Paweł Świątek</b>	Inspektor wojewódzki	27 grudnia 2021 r.	SO-II.5

\*Sporządzono na podstawie dokumentów przekazanych z WSOiC Łódzkiego UW oraz pisma Dyrektora WSOiC z dnia 19 października 2022 r. nr SO-II.1610.2.2022

Delegatury Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Piotrkowie Trybunalskim, Sieradzu i Skierniewicach w okresie poddanych kontroli nie realizowały zadań z zakresu nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego.

## **II. Ocena realizacji zadań przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.**

### **A/ Prawidłowość prowadzenia postępowań administracyjnych.**

Czynnościom kontrolnym poddano 7 postępowań administracyjnych Wojewody Łódzkiego prowadzonych w trybie zwykłym. Zasadniczo nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości w kontrolowanych sprawach, lecz w jednej z nich zwrócono uwagę na brak właściwego działania Wojewody Łódzkiego. Stwierdzone w toku czynności kontrolnych uchybienie nie miało jednak negatywnego wpływu na sposób załatwienia sprawy i funkcjonowanie kontrolowanej działalności Wojewody Łódzkiego.

- **Prawidłowość ustalenia przez Wojewodę Łódzkiego zachowania terminu do wniesienia środka odwoławczego** - przeprowadzona analiza 7 postępowań administracyjnych nie wykazała nieprawidłowości w powyższym zakresie (100%).

- **Prawidłowość dokonanej przez Wojewodę Łódzkiego oceny sposobu przeprowadzenia postępowania przez organ pierwszej instancji pod kątem terminowości załatwiania spraw.**

Zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.) dalej: **Kpa**, załatwienie sprawy powinno nastąpić niezwłocznie w oparciu o dowody powszechnie znane, albo znane organowi z urzędu lub dowody przedstawione przez stronę. W przypadku gdy sprawa wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, załatwienie sprawy powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy. Stosownie zaś do art. 36 cyt. ustawy, o każdym przypadku niezakończona sprawy w terminie organ administracji publicznej jest obowiązany zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki, wskazując nowy termin załatwienia sprawy oraz pouczając o prawie do wniesienia ponaglenia.

We wszystkich sprawach (100%) Wojewoda prawidłowo ocenił, że kierownik urzędu stanu cywilnego albo zakończył prowadzone postępowania administracyjne w terminie, albo zgodnie z przepisami zawiadamiał strony o konieczności przedłużenia postępowania.

- **Terminowość rozpatrywania przez Wojewodę Łódzkiego środków odwoławczych od rozstrzygnięć wydawanych przez kierownika urzędu stanu cywilnego w pierwszej instancji.**

Wojewoda rozpatrzył terminowo wszystkie środki odwoławcze, które zostały poddane kontroli w ramach przyjętej próby (100 %).

- **Prawidłowość zastosowania innych przepisów procedury administracyjnej oraz przepisów merytorycznych w postępowaniu odwoławczym.**

Analiza postępowań pod kątem prawidłowości procedury administracyjnej i przepisów merytorycznych w postępowaniu odwoławczym nie wykazała nieprawidłowości (100 %).

Niemniej, na marginesie należy zwrócić uwagę, że Wojewoda Łódzki jako organ drugiej instancji, badając sprawę nr SO-II.6233.4.21, nie zwrócił uwagi organowi pierwszej instancji/ nie uczynił zarzutów zarówno w ramach postępowania odwoławczego, jak i działań nadzorczych wynikających z przepisów ustawy *Prawo o aktach stanu cywilnego* w zakresie nieprawidłowego prowadzenia postępowania przez kierownika urzędu stanu cywilnego, naruszającego podstawowe zasady procedury administracyjnej.

Z akt kontrolowanej sprawy wynika, że wniosek o zmianę imienia i nazwiska wpłynął do Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Sieradzu w dniu 15.06.2021 r. Pismem z dnia 18.06.2021 r. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Sieradzu wezwał wnioskodawcę do usunięcia braków podania w postaci uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie decyzji w przedmiocie zmiany imienia i nazwiska, a z kolei po przedłożeniu ww. dokumentu przez stronę, wezwał wnioskodawcę na podstawie art. 64 § 2 Kpa do uzupełnienia braku formalnego wniosku w zakresie oświadczenia, iż w tej samej sprawie strona nie składała wniosku do innego kierownika urzędu stanu cywilnego lub nie została wydana już odmowna decyzja administracyjna.

W kontrolowanej sprawie miała miejsce zatem nieprawidłowa kolejność wezwań. Pierwszą czynnością organu, do którego wpłynęło podanie powinno być zbadanie spełnienia wymagań formalnych wniosku. Należy wskazać, że postępowanie składa się z trzech faz: fazy wstępnej, fazy postępowania wyjaśniającego, fazy wydania decyzji. W fazie wstępnej organ jest obowiązany ocenić, czy podanie jest dopuszczalne. Do czynności wstępnych organu należy zaliczyć badanie wymagań formalnych czynności procesowej wniesienia podania, w tym wymagań co do treści. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań formalnych, konsekwencje prawne reguluje art. 64 § 2 Kpa. Przepis ten wskazuje dwie podstawowe kategorie braków (uchybień) formalnych treści podania wnoszonego do organu administracji publicznej:

- 1) niewskazanie adresu wnoszącego oraz
- 2) brak innych wymagań co do treści pisma.

Jeżeli wnoszący podanie nie uzupełni braków w terminie wskazanym w wezwaniu, niedopuszczalne jest rozpatrzenie podania. Natomiast merytoryczna analiza materiału zgromadzonego w sprawie powinna nastąpić po uzupełnieniu braku formalnego wniosku.

#### **B/ Prawdliwość prowadzenia postępowań administracyjnych w przedmiocie unieważnienia jednego z dwóch/kilku aktów stanu cywilnego.**

Czynnościom kontrolnym poddano 4 postępowania administracyjne Wojewody Łódzkiego prowadzone w przedmiocie unieważnienia jednego z dwóch/kilku aktów stanu cywilnego. W 1 z 3 skontrolowanych składowych miernika stwierdzono nieprawidłowości, natomiast w 2 nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości. Stwierdzone w toku czynności kontrolnych uchybienia nie miały w efekcie negatywnego wpływu na funkcjonowanie kontrolowanej działalności Wojewody Łódzkiego, jednak z uwagi na ich powtarzalny charakter należało uznać je za nieprawidłowość.

#### **• Udział strony w postępowaniu administracyjnym.**

Przeprowadzona kontrola 4 postępowań administracyjnych nie wykazała nieprawidłowości w ww. zakresie (100 %).

- **Prawidłowość zastosowania innych przepisów procedury administracyjnej oraz przepisów merytorycznych w postępowaniu administracyjnym.**

Zespół kontrolerów stwierdził następujące uchybienia:

1. W kontrolowanych sprawach, tj. nr SO-II.6232.1.2021, SO-II.6232.3.2021, SO-II.6232.6.2021, SO-II.6232.7.2021 stwierdzono, iż Wojewoda łódzki w swych rozstrzygnięciach wskazywał nieprecyzyjną podstawę prawną, tj. art. 127 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. *Prawo o aktach stanu cywilnego*, podczas gdy w okolicznościach kontrolowanych spraw zastosowanie powinien znajdować wyłącznie art. 127 ust. 2 cyt. ustawy (0 %).

Wskazywanie w rozstrzygnięciu jako podstawy prawnej dwóch wykluczających się trybów umożliwiających unieważnienie aktu stanu cywilnego jest niepoprawne. Podstawa prawna decyzji administracyjnej (art. 107 § 1 pkt 4 Kpa) musi być powołana dokładnie, tj. ze wskazaniem mających zastosowanie w danej sprawie przepisów zarówno prawa proceduralnego, jak i materialnego. Należy wskazać, że błędne wskazanie w podstawie prawnej rozstrzygnięcia, jak i jego uzasadnieniu, przepisu prawa, który nie mógł znaleźć w sprawie zastosowania może stanowić naruszenie ogólnej zasady legalizmu, o której mowa w art. 6 Kpa.

W ocenie zespołu kontrolnego powyższe uchybienia Wojewody łódzkiego nie rzutują na finalny sposób rozstrzygnięcia badanych spraw, niemniej z uwagi na powtarzalny ich charakter (we wszystkich badanych sprawach w przedmiocie unieważnienia jednego z dwóch/kilku aktów stanu cywilnego), należy uznać je za nieprawidłowość.

- **Terminowość załatwiania spraw.**

W 4 badanych sprawach, Wojewoda łódzki terminowo wydał rozstrzygnięcie (100%), co należy ocenić **pozytywnie**.

### **C/ Prawidłowość prowadzenia nadzoru.**

W zakresie prawidłowości prowadzenia nadzoru przez Wojewodę łódzkiego w okresie objętym kontrolą, w jednym z mierników mających na celu dokonanie oceny tego organu w badanym obszarze, stwierdzono uchybienie.

- **Przekazywanie zaleceń i rekomendacji celem kształtowania jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego.**

Ocena realizacji zaleceń Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji dotyczących kształtowania jednolitej polityki w zakresie realizacji obowiązków określonych w ustawie *Prawo o aktach stanu cywilnego* wykazała prawidłowość działań



podejmowanych w powyższym obszarze przez Wojewodę łódzkiego, co należy ocenić **pozytywnie**.

W tym celu dokonano sprawdzenia, czy Wojewoda łódzki przekazał kierownikom urzędów stanu cywilnego z terenu województwa łódzkiego wszystkie zalecenia i wytyczne kierowane w roku 2021 oraz czy uczynił to bez zbędnej zwłoki.

Oceny dokonano w odniesieniu do następujących zaleceń i wytycznych.

<b>Wytyczne MSWiA</b>	<b>Data przekazania do kierowników usc.</b>
DSO-WSC-6000-2-1/2021 z dnia 26 lipca 2021 r.	10 sierpnia 2021 r.
DSO-WSC-6000-2-2/2021 z dnia 27 maja 2021 r.	1 czerwca 2021 r.
DSO-WP-0742-3/2021 z dnia 17 listopada 2021 r.	22 listopada 2021 r.

Na 3 pisma okólne skierowane przez Departament Spraw Obywatelskich MSWiA do wszystkich dyrektorów wydziałów spraw obywatelskich i równorzędnych Urzędów Wojewódzkich, Wojewoda łódzki wskazał otrzymanie 3 pism, które zostały przekazane następnie podległym kierownikom urzędów stanu cywilnego.

Należy również dodać, że nie stwierdzono żadnych uchybień w zakresie terminowości w przekazywaniu przez Wojewodę łódzkiego podległym kierownikom urzędów stanu cywilnego pism okólnych Departamentu Spraw Obywatelskich MSWiA. Wszystkie pisma okólne zostały przekazane w terminie do 1 miesiąca od dnia ich otrzymania z MSWiA.

• **Terminowość odpowiedzi na zapytania kierowników urzędów stanu cywilnego.**

Z zakresu rejestracji stanu cywilnego kontrola objęła 2 sprawy, w których Wojewoda łódzki udzielił odpowiedzi na zapytania kierowników urzędów stanu cywilnego z zakresu rejestracji stanu cywilnego. Nie stwierdzono uchybień w terminowości załatwienia spraw (100 %).

• **Zgodność z prawem udzielania odpowiedzi na zapytania kierowników urzędów stanu cywilnego.**

Z zakresu rejestracji stanu cywilnego kontrola objęła 2 sprawy dotyczące zapytań podległych Wojewodzie łódzkiemu kierowników urzędów stanu cywilnego. Nie stwierdzono nieprawidłowości (100 %).

- **Organizowanie spotkań/narad/konferencji z kierownikami urzędów stanu cywilnego.**

W okresie objętym kontrolą, tj. 2021 r. pracownicy Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego nie przeprowadzili spotkań/konferencji/narad/szkoleń z pracownikami nadzorowanych urzędów stanu cywilnego. Powyższe działanie, uwzględniając sytuację epidemiologiczną w kraju, zostało ocenione jako uchybienie.

- **Planowanie kontroli w urzędach stanu cywilnego – brak uchybień.**

Zgodnie z Planem kontroli Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego na 2021 r. zaplanowanych zostało 10 kontroli z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk, tj. w Urzędzie Stanu Cywilnego w Łowiczu, Wieluniu, Czastarach, Kleszczowie, Rozprze, Kietczygłowie, Wartkowicach, Kamieńsku i Pajęcznie.

- **Przeprowadzanie kontroli w urzędach stanu cywilnego – brak uchybień.**

Wojewoda Łódzki w roku 2021 przeprowadził 5 kontroli z zakresu zmiany imienia i nazwiska. W trakcie kontroli dokonano analizy pięciu wystąpień pokontrolnych kierowanych przez Wojewodę do kontrolowanych podmiotów. Nie stwierdzono nieprawidłowości ww. zakresie.

#### **D/ prawidłowość załatwiania skarg na kierowników urzędów stanu cywilnego.**

W okresie objętym kontrolą Wojewoda Łódzki rozpatrzył 4 skargi na podległych kierowników urzędów stanu cywilnego. W jednym z mierników (terminowość rozpatrzenia skargi), stwierdzono uchybienie. Natomiast w pozostałym mierniku nie stwierdzono nieprawidłowości.

- **Terminowość rozpatrzenia skargi – 75 % skarg zostało przez Wojewodę Łódzkiego rozpatrzonych w terminie.**

Z akt sprawy nr SO-II.1410.4.2021 wynika, że skarga na działalność Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Warce wpłynęła do Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego 3 września 2021 r. Natomiast pismo Wojewody Łódzkiego będące odpowiedzią na rzeczoną skargę, zostało wydane 7 grudnia 2021 r., a więc 3 miesiące po wniesieniu skargi do kontrolowanego podmiotu. Z akt sprawy nie wynika jednak, aby

Wojewoda łódzki przedłużał postępowanie skargowe, stosownym zawiadomieniem.

Z przepisu art. 237 § 1 Kpa wynika, że organ właściwy do załatwienia skargi powinien załatwić skargę bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca. Z kolei treść § 4 tego art. stanowi, iż w razie niezakończono skargi w terminie określonym w § 1 stosuje się przepisy art. 36-38.

Zgodnie z art. 36 Kpa o każdym przypadku niezakończono sprawy w terminie organ administracji publicznej jest obowiązany zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki, wskazując nowy termin załatwienia sprawy oraz pouczając o prawie do wniesienia ponaglenia.

- **Prawidłowość zastosowania przepisów prawa materialnego i proceduralnego – brak nieprawidłowości (100 % kontrolowanych skarg oceniono pozytywnie).**

### Wnioski i zalecenia.

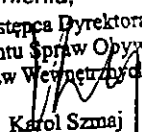
W celu usunięcia stwierdzonych w toku kontroli nieprawidłowości w sposobie prowadzenia spraw z zakresu rejestracji stanu cywilnego, wnoszę o:

- podjęcie działań zmierzających do przestrzegania przez Wojewodę łódzkiego przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego w zakresie: terminów w postępowaniach skargowych (art. 237 § 1 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego) oraz właściwej weryfikacji sposobu przeprowadzenia postępowania przez organ pierwszej instancji pod kątem wymogów formalnych podania;
- podjęcie działań polegających na wskazywaniu w rozstrzygnięciu jako podstawy prawnej właściwych/precyzyjnych przepisów prawa materialnego w postępowaniach pierwszoinstancyjnych prowadzonych przez Wojewodę łódzkiego.

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę o przedstawienie, w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków lub o przyczynach ich niewykorzystania, albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w sposobie prowadzenia spraw.

**Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji**

*z upoważnienia,*

Zastępca Dyrektora  
Departamentu Spraw Obywatelskich  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji  
  
Karol Szmań

Wykonano w 2 egzemplarzach:  
Egz. nr 1 - Wojewoda łódzki  
Egz. nr 2 - a/a