

Regulamin Rady Pedagogicznej Państwowej Szkoły Muzycznej I i II st. im. A. Krzanowskiego w Mławie

§ 1

1. Rada pedagogiczna, zwana dalej Radą, jest kolegialnym organem szkoły w zakresie jej statutowych zadań dotyczących kształcenia uczniów, ich wychowania i opieki nad nimi.
2. Rada obraduje na zebraniach plenarnych lub w powołanych przez siebie komisjach.

§ 2

1. W skład Rady wchodzi :
 - Dyrektor Szkoły, jako przewodniczący.
 - Wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole.
2. W zebraniach Rady lub określonych punktach ich porządku mogą ponadto uczestniczyć z głosem doradczym :
 - przedstawiciele rady rodziców
 - współpracujący ze szkołą pracownicy poradni wychowawczych,
 - przedstawiciele szkolnej służby zdrowia,
 - pracownicy ekonomiczno - administracji i obsługi,
 - przedstawiciele samorządu uczniowskiego, organizacji młodzieżowych działających na terenie szkoły,
 - inne osoby zapraszane przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady

§ 3

1. Przewodniczący Rady prowadzi i przygotowuje jej zebrania. Jest odpowiedzialny za powiadomienie wszystkich członków Rady o terminie i porządku zebrania co najmniej 7 dni przed jej planowanym terminem. Termin może być krótszy jeśli wynika z sytuacji tego wymagającej.
2. Przewodniczący zebrania zobowiązany jest do :
 - realizacji uchwał Rady
 - tworzenie Rady w podnoszeniu poziomu dydaktycznego, wychowawczego i funkcji opiekuńczych szkoły,
 - dbania o autorytet Rady pedagogicznej, ochronę praw i godności nauczycieli,
 - zapoznania Rady z obowiązującymi przepisami prawa szkolnego oraz omawiania trybu i formy jego realizacji.
3. Przedstawienia Radzie wniosków wynikających ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz dokonania oceny analizy pracy szkoły.

§ 4

Propozycje Dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§ 5

Rada przygotowuje projekt statutu szkoły albo jego zmian i przedstawia do uchwalenia Radzie Szkoły.

§ 6

Rada może występować z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie z funkcji dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej w szkole.

§ 7

1. Zebrania plenarne zwoływane są w czasie pozalekcyjnym z inicjatywy :
 - Dyrektora szkoły
 - organu prowadzącego szkołę,
 - co najmniej 1/3 członków Rady
2. Zebrania plenarne organizowane są :
 - przed rozpoczęciem roku szkolnego,
 - w każdym semestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikacji i promowania uczniów,
 - po zakończonych rocznych zajęciach szkolnych,
 - w miarę bieżących potrzeb.

§ 8

1. Decyzje Rady zapadają w formie uchwał podejmowanych na zebraniach plenarnych w głosowaniu jawnym lub tajnym. Tryb głosowania ustala Rada w głosowaniu jawnym.
2. Uchwały Rady obowiązują wszystkich pracowników i uczniów szkoły.
3. Uchwały Rady są podejmowane większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 9

Rada powołuje w zależności od potrzeb stałe lub doraźne komisje, które informują ją o swojej pracy i formułują wnioski do zatwierdzenia przez nią.

§ 10

1. Zebrania Rady oraz komisji przez nią powołanych są protokołowane.
2. Protokół wpisuje do księgi protokołów wyznaczony przez przewodniczącego rady protokolant w ciągu 7 dni od daty zebrania.
3. Protokół wraz z listą obecności członków Rady podpisuje przewodniczący i protokolant.
4. Członkowie Rady zobowiązani są w terminie 14 dni od sporządzenia protokołu do zapoznania się z jego treścią i zgłoszenia ewentualnych poprawek. O wprowadzeniu poprawek do protokołu decyduje Rada na następnym zebraniu.

§ 11

1. Podstawowym dokumentem działalności rady jest księga protokołów.
2. Księga protokołów przygotowana jest przez wyznaczonego protokolanta i spisywana w edytorze niezwłocznie po posiedzeniu rady pedagogicznej.
3. Protokół zatwierdzany jest przez Dyrektora i przez Radę Pedagogiczną na kolejnym plenarnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej.
4. Wydruk księgi protokołów należy udostępnić na terenie szkoły jej nauczycielom upoważnionym osobom zatrudnionym w organach nadzorujących szkołę.

§ 12

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.