

Znak sprawy[ ZPS-2.431.3.12.2022].[AŁ]

**PROTOKÓŁ**  
kontrolni kompleksowej przeprowadzonej  
w Urzędzie Gminy w Białogardzie w dniach 23-25 sierpnia 2022 r.

**I. Informacje ogólne.**

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Gminy w Białogardzie 78-200 Białogard, ul. Wileńska 8
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Jacek Wojciech Smoliński – Wójt Gminy Białogard
Zakres kontroli	Sposób realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1249.), a w szczególności zagadnienia dotyczące: 1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, 2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie, 3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, 4) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, 5) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 6) realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 18 kwietnia 2018r., 7) realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 oraz realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021.
Okres objęty kontrolą	01.01.2019 r. do 25 sierpnia 2022 r.
Termin kontroli	23-25 sierpnia 2022 roku
Kontrolujący	Aneta Łątka - inspektor wojewódzki – legitymacja służbowa Nr 29/2018 - osoba kierująca zespołem Dorota Kowalska – starszy inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 17/2015
Upoważnienie do kontroli	Nr 46/2022 z 1 sierpnia 2022 r.

Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	<ul style="list-style-type: none"> <li>– art. 7 ust 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie</li> <li>– rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie</li> </ul>
Osoby udzielające wyjaśnień	Pan Marcin Bachtiaak – przewodniczący Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Białogardzie
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	informacje przekazane przez przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę Białogard na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”
Skróty użyte w protokole	<p>GOPS – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białogardzie</p> <p>gkrpa – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</p> <p>ZI – zespół interdyscyplinarny do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Białogardzie</p> <p>KPPPwR – Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 oraz z Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021</p>

*Akta kontroli str. 1-13*

## II. Ustalenia kontroli.

### 1. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

W okresie objętym kontrolą obowiązywały: „Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Białogard na lata 2015-2020”, który przyjęto do realizacji Uchwałą Rady Gminy Białogard Nr VII/41/2015 z dnia 31 marca 2015 r., „Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2021”, który przyjęto do realizacji Uchwałą Rady Gminy Białogard Nr XXXVI/207/2021 z dnia 30 marca 2021 r. oraz obecny Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2022”, który przyjęto do realizacji Uchwałą Rady Gminy Białogard Nr LVI/299/2022 z dnia 29 marca 2022 r.

Gmina Białogard nie zachowała ciągłości w opracowaniu Gminnego Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2021 i 2022.

Wójta Gminy Białogard pouczone, o konieczności zachowania ciągłości w opracowaniu Gminnego Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie.

Program określał zasoby jakimi dysponuje gmina, wyznaczał główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska oraz osoby i podmioty odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań. Określał terminy realizacji zadań. Program nie zawierał diagnozy zjawiska przemocy w rodzinie.

Z informacji uzyskanej od przewodniczącego Zespołu wynikało, że od 2019 roku zrealizowano następujące zadania:

lp.	zadanie określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	Profilaktyka, diagnoza społeczna i edukacja społeczna.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– placówki oświatowe z terenu Gminy Białogard prowadziły pedagogizację rodziców, realizowały programy wychowawcze i profilaktyczne</li> <li>– Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna prowadziła w szkołach warsztaty „Trudne emocje – sposoby radzenia sobie w przypadku bycia ofiarą agresji i przemocy”</li> <li>– w ramach zajęć do wychowania w rodzinie omawiano prawidłową komunikację w rodzinie i budowaniu poprawnych relacji</li> <li>– podczas akcji informacyjnych przygotowywano ulotki, gazetki oraz pogadanki nt. przeciwdziałania przemocy w rodzinie</li> <li>– w świetlicy wiejskiej w Nasutowie prowadzono warsztaty socjoterapeutyczne i profilaktyczne</li> <li>– udostępniano ulotki i broszury informujące o instytucjach udzielających wsparcia rodzinom doświadczającym przemocy, publikowano informacji dotyczących zjawiska przemocy w rodzinie na stronie internetowej GOPS Białogard</li> </ul>
2.	Ochrona i pomoc osobom dotkniętym przemocą w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osoby dotknięte przemocą w rodzinie wspierano w formie usług socjalnych, pomocy prawnej i społecznej</li> <li>– osoby wymagające schronienia kierowano do Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie</li> <li>– realizowano indywidualne plany pomocy dla rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie</li> <li>– dla osób doznających przemocy w rodzinie organizowano pomoc terapeutyczną (diagnozowano sytuację, prowadzono terapię indywidualną i zajęcia grupowe z dziećmi)</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– monitorowano sytuację rodzin, w których dochodzi do przemocy</li> <li>– rodzinom mającym trudności opiekuńczo-wychowawcze udzielano pomocy w formie asystenta rodziny</li> <li>– dzieci z rodzin dotkniętych przemocą objęto pomocą psychologiczno-pedagogiczną</li> <li>– składano wnioski do sądu o wgląd w sytuację rodziny</li> </ul>
3.	Oddziaływania na osoby stosujące przemoc w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> <li>– osoby uzależnione motywowano do leczenia, kierowano do zakładów leczenia odwykowego</li> <li>– osoby stosujące przemoc w rodzinie kierowano do udziału w programach korekcyjno-edukacyjnych</li> <li>– sprawcom przemocy przekazywano „żółtą kartkę”</li> <li>– składano powiadomienie do Prokuratury o podejrzeniu popełnienia przestępstwa z użyciem przemocy w rodzinie</li> </ul>
4.	Podnoszenie kompetencji, rozwijanie i doskonalenie umiejętności służb i przedstawicieli podmiotów realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> <li>– szkolenie nt. kluczowych zasad i kierunków postępowania w sytuacji podejrzenia lub/i zdiagnozowania przemocy w rodzinie, w oparciu o aktualne procedury i przepisy prawa – 25.05.2022 r. w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie</li> </ul>

*Akta kontroli str. 14-17*

## **2. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.**

„Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2022” uwzględniał działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w szczególności w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie. Placówki oświatowe z terenu Gminy Białogard prowadziły pedagogizację rodziców (prelekcje dla rodziców). W ramach Programu Umocnienia Rodziny w 2020 r. podpisano porozumienie pomiędzy Gminą Białogard, a Stowarzyszeniem SOS Wioski Dziecięce w Karlinie. Na mocy tego porozumienia w świetlicy wiejskiej w Nasutowie 2 razy w tygodniu rodzicom oferowano porady i konsultacje. Uczono rodziców spędzania wolnego czasu z dziećmi, modelowano właściwe postawy oraz pogłębiano więzi rodzic-dziecko. Proponowano spotkania z pracownikiem socjalnym w domu z zachowaniem reżimu sanitarnego oraz konsultacje telefoniczne.

W placówkach oświatowych z terenu Gminy w ramach zajęć do wychowania w rodzinie omawiano tematy o obronie własnej intymności, normach regulujących współżycie w rodzinie, budowaniu prawidłowych relacji w rodzinie oraz komunikacji. Realizowano szkolny program profilaktyki uniwersalnej „Unplugged”, „Trzymaj formę”, „Porozmawiajmy o zdrowiu

i nowych zagrożeniach” oraz „Zdrowo, wesoło, bezpiecznie”. Prowadzono pogadanki redukujące agresywne zachowania oraz pogadanki na lekcjach wychowawczych dotyczące praw dziecka, czy rodzice powinni karać swoje dzieci? Badano samopoczucie uczniów w klasie. Zapraszano przedstawicieli służb pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie. W okresie nauki zdalnej na stronach szkół zamieszczano linki z informacjami: „Jak chronić się przed przemocą w trakcie pandemii”, „Plan awaryjny - jak szukać pomocy, gdy doświadczamy przemocy domowej w pandemii”, „Rozmowy, które dają siłę, czyli spis ważnych telefonów w trudnych sprawach”. Szkoły nawiązały współpracę z Ośrodkiem Środowiskowej Opieki Psychologicznej i Psychoterapeutycznej dla Dzieci i Młodzieży w Białogardzie.

Na tablicy ogłoszeń w GOPS w Białogardzie umieszczane są informacje dotyczące instytucji i możliwości udzielenia pomocy. Do instytucji publicznych przekazywane są ulotki informacyjno-edukacyjne o instytucjach działających na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień i przeciwdziałania przemocy. W ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białogardzie można było skorzystać z konsultacji ze specjalistą psychoterapii i uzależnień – porady rozszerzono o udzielanie wsparcia osobom w kryzysie i poradnictwo terapeutyczne.

*Akta kontroli str. 18-19*

### **3. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia. Gmina Białogard nie prowadzi ośrodka wsparcia. Nie realizuje tym samym art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy. W razie konieczności istnieje możliwość umieszczenia osoby lub rodziny dotkniętej przemocą w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie. W kontrolowanym okresie w roku 2019 - 4 osoby, a w roku 2021 - 2 osoby umieszczono w ww. Ośrodku.

*Akta kontroli str. 20-21*

### **4. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
- zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,
- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:
  - 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
  - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
  - 3) Policji,
  - 4) oświaty,
  - 5) ochrony zdrowia,

- 6) organizacji pozarządowych,
- 7) kuratorzy sądowi,
- 8) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
  - zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
  - zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
  - posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie Nr 11/2020 Wójta Gminy Białogard z 23 stycznia 2021 r.
warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków	Uchwała Nr V/31/11 Rady Gminy Białogard z dnia 16 marca 2011 r., zmieniona Uchwałą Nr XXI/125/2016 Rady Gminy Białogard z dnia 25 lutego 2016 r.
zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	w skład Zespołu weszli przedstawiciele Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, kurator sądowy oraz przedstawiciel Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie. W dokumentacji znajdowały się Zarządzenia Wójta Gminy Białogard zmieniające skład osobowy zespołu.
porozumienia zawarte między Wójtem Gminy Białogard, a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu	w dokumentacji znajdowały się porozumienia
oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w art. 9c ust.3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	w dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków zespołu
posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy	odbywały się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, z posiedzeń ZI sporządzono protokoły i listy obecności

o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	
zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	w szafie zamykanej na klucz, w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie
sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieskie Karty – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny powiadamiani byli pisemnie, telefonicznie oraz za pomocą poczty elektronicznej, również w trakcie pandemii COVID-19, zgodnie z zaleceniami wojewody

*Akta kontroli str. 22-25*

## 5. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

Analizy formalnej prowadzenia procedur „Niebieskie Karty” dokonano na podstawie 15 wybranych rodzin.

Tabela nr 1 analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych <sup>1</sup>
1.	(...) (...) (...)	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona (...)
2.	(...) (...) (...)	- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta-D”, ale wezwano osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej - w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona (...)
3.	(...) (...) (...)	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona (...)
4.	(...) (...) (...)	- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta-C”, ale zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej - nie wypełniono formularza „Niebieska Karta-D”, ale wezwano osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej - w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona (...)
5.	(...) (...) (...)	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona (...)
6.	(...) (...) (...)	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona (...)

<sup>1</sup> elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemoc w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu



7.	(...) (...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta-C”, ale zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej</li> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta-D”, ale wezwano osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura w trakcie realizacji</li> </ul>
8.	(...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona (...)</li> </ul>
9.	(...) (...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona (...)</li> </ul>
10.	(...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta-D”, ale wezwano osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona (...)</li> </ul>
11.	(...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta-C”, ale zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona (...)</li> </ul>
12.	(...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona (...)</li> </ul>
13.	(...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany po upływie 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona (...)</li> </ul>
14.	(...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona (...)</li> </ul>
15.	(...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona (...)</li> </ul>

We wszystkich kontrolowanych przypadkach procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Formularz „Niebieska Karta – A” w jednym przypadku został przekazany członkom Zespołu

po upływie 3 dni od daty wpływu formularza do przewodniczącego Zespołu. Osoby, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą zapraszano, a osoby, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc wzywano na spotkanie grupy roboczej. We trzech przypadkach nie wypełniono formularza „Niebieska Karta– C” i w czterech formularza „Niebieska Karta – D. Działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane. Zakończono czternaście na piętnaście kontrolowanych procedur.

Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego pouczone o konieczności przekazywania formularza „Niebieska Karta – A” członkom Zespołu w ciągu 3 dni od daty wpływu formularza do przewodniczącego Zespołu.

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 6 losowo wybranych przypadkach.

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące działań merytorycznych <sup>2</sup>
1.	(...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona (...) ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.</li> </ul>
2.	(...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> </ul>

<sup>2</sup> elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, działania były dokumentowane, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona (...) ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.</li> </ul>
3.	(...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona (...) ze względu na rozstrzygnięcie o braku zasadności podejmowania działań</li> </ul>
4.	(...) (...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- przemocy oraz procedura zakończona (...) ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.</li> </ul>
5.	(...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> </ul>

	(...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu tygodnia od daty wszczęcia procedury</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- przemoc oraz procedura zakończona (...) ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.</li> </ul>
6.	(...) (...) (...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania nie aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu miesiąca od daty wszczęcia procedury</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- przemoc oraz procedura zakończona (...) ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.</li> </ul>

We wszystkich kontrolowanych procedurach prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie, a zaplanowane działania były adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie. Zaplanowane działania w jednym przypadkach nie aktywizowały członków rodziny. W jednej procedurze na sześć szczegółowo kontrolowanych posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu miesiąca od daty wszczęcia procedury. Skład grup roboczych był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących. Ocena sytuacji w rodzinach była zgodna z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”. Spotkania z osobami, co do których istniało podejrzenie, że doświadczają przemocy oraz z osobami, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc nie były organizowane

w tym samym miejscu i czasie. Wszystkie działania były dokumentowane. Zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach. Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego pouczono o konieczności zwoływania grupy roboczej niezwłocznie od daty wszczęcia procedury.

*Akta kontroli str. 26-129*

## **6. Sprawdzenie wykonania zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 18 kwietnia 2018 roku.**

W dniach 10-12 stycznia 2018 r. w Urzędzie Gminy w Białogardzie przeprowadzono kontrolę kompleksową, w wyniku której wydano następujące zalecenia pokontrolne:

<b>Lp.</b>	<b>Wydane zalecenia pokontrolne</b>	<b>Sposób realizacji zalecenia</b>	<b>Przyczyny braku realizacji</b>
1.	Tworzyć grupy robocze zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i zapewnić ich skład adekwatnie do struktury rodziny i zdiagnozowanych problemów.	Grupy robocze tworzone zgodnie z przepisami, a ich skład był adekwatny do struktury rodziny i zdiagnozowanych problemów.	zalecenie zrealizowane
2.	Zapewnić osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsca w ośrodkach wsparcia.	W mieście Białogard funkcjonuje Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie - w razie konieczności mieszkańcy gminy mogą z miejsca w Ośrodku.	zalecenie zrealizowane
3.	Dokumentować działania gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych podejmowane w ramach procedury „Niebieskie Karty	W procedurach, gdzie występowały problemy z alkoholem dokumentowano działania GKRPA	zalecenie zrealizowane
4.	W każdej procedurze wypełniać formularz „Niebieska Karta-D” w obecności osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc.	Formularz „Niebieska Karta-D” każdorazowo wypełniano w obecności osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc	zalecenie zrealizowane
5.	W każdej rodzinie objętej procedurą szczegółowo diagnozować sytuację i planować działania adekwatne do zdiagnozowanych problemów.	We wszystkich sześciu szczegółowo sprawdzanych procedurach szczegółowo diagnozowano sytuację i planowano działania adekwatnie do zdiagnozowanych problemów	zalecenie zrealizowane
6.	W każdym przypadku pierwsze posiedzenia grup roboczych organizować niezwłocznie po wszczęciu procedury „Niebieskie Karty”	W pięciu na sześć kontrolowanych przypadków posiedzenia grup roboczych organizowano niezwłocznie po wszczęciu procedury „Niebieska Karta-A”	zalecenie zrealizowane

### 7. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020.

lp.	zadanie określone w KPPPwR	informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty
1.	Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy (pkt 1.1.2.)	nie jest realizowane
2.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dot. przemocy w rodzinie (pkt 1.2.1.)	jest realizowane
3.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich (pkt 1.2.2.)	jest realizowane
4.	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie (pkt 1.4.3.)	jest realizowane
5.	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie (pkt 1.5.1.)	program jest opracowany i realizowany
6.	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych (pkt 2.1.1)	jest realizowane
7.	Rozbudowa sieci i poszerzenie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc – (pkt 2.1.5.)	Gmina Białogard nie prowadzi punktu konsultacyjnego, ale w Mieście Białogard funkcjonuje Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie, w którym prowadzone są grupy wsparcia dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie.

8.	Nawiązywanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (pkt 2.1.6.)	instytucje działające na terenie Gminy Białogard w obszarze pomocy rodzinom i przeciwdziałania przemocy w rodzinie, m.in. szkoły, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, asystenci rodzin, Policja systematycznie współpracują ze sobą, podejmują wspólne działania na rzecz rodzin
9.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej (pkt 2.2.1.)	pracownicy socjalni udzielają informacji w środowisku, ponadto rozpowszechniono ulotki, broszury i foldery w instytucjach publicznych, informacje umieszczone są również na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie
10.	Opracowanie i realizacja zajęć edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w zakresie podstaw prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie (pkt 2.2.2.)	opracowano „Program zajęć edukacyjnych dla dotkniętych przemocą w rodzinie w zakresie podstaw prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie”
11.	Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy w formie poradnictwa, medycznego, psychologicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego (pkt 2.3.1.)	jest realizowane
12.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc całodobowych w ośrodkach wsparcia (pkt 2.3.2.)	jest realizowane
13.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.5.)	nie jest realizowane
14.	Wzmacnianie ochrony osób dotkniętych przemocą w rodzinie w toku postępowania karnego poprzez wysłuchiwanie dzieci w przyjaznych pokojach przesłuchań oraz tworzenie odpowiednich warunków do przesłuchiwania dorosłych osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.6.)	przyjazny pokój przesłuchań mieści się w Sądzie Rejonowym w Białogardzie
15.	Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (pkt 2.3.7.)	jest realizowane – GOPS w Białogardzie jest przygotowane do realizacji art. 12a ustawy w godzinach pracy. Dyrektor GOPS Białogard Zarządzeniem Nr10/2020 z 31.12.2020 r. wprowadził procedurę postępowania pracownika

		socjalnego przy wykonywaniu czynności odebrania dziecka z rodziny w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia w związku z występowaniem przemocy w rodzinie”. W okresie objętym kontrolą nie odbierano dzieci na podstawie art. 12a ustawy.
16.	Opracowanie i realizacja programów terapeutycznych i pomocy psychologicznej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.8.)	częściowo realizowane – nie opracowano programów terapeutycznych i pomocy psychologicznej, ale Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie prowadzi terapię dla osób dotkniętych przemocą osoby z Gminy Białogard są kierowane do ww. Ośrodka
17.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych (pkt 2.3.9.)	jest realizowane
18.	Badanie skuteczności pomocy udzielanej rodzinom dotkniętym przemocą (pkt 2.4.1.)	jest realizowane – coroczne sprawozdania z realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie
19.	Rozpowszechnienie informatorów do 15 sierpnia każdego roku w podległych pionach organizacyjnych (wskaźnik: umieszczenie na stronach internetowych) (pkt 3.1.3)	jest realizowane
20.	Stosowanie procedury „Niebieskie Karty” (pkt 3.2.1.)	jest realizowane
21.	Opracowanie i realizacja programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.4.1.)	nie dotyczy
22.	Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.4.2.)	nie dotyczy
23.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia (pkt 4.4.2.)	nie jest realizowane

Zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Białogard są w znacznej części realizowane. Część z nich wymaga intensywniejszych i bardziej usystematyzowanych działań. Gmina m. in. nie realizowała zadań dotyczących w szczególności: opracowania diagnozy zjawiska przemocy na terenie gminy, tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie oraz wdrożenia



systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia.

*Akta kontroli str. 132-143*

## **7. Organizacja i prowadzenie specjalistycznej pomocy świadczonej w czasie pandemii osobom doświadczającym przemocy.**

Gmina Białogard rozpowszechniała informacje o funkcjonowaniu bezpłatnej aplikacji mobilnej „Twój Parasol” stanowiącej narzędzie umożliwiające uzyskanie wsparcia w trakcie posiedzeń grup roboczych. Informowano osoby doświadczające przemocy w trakcie indywidualnych rozmów oraz monitoringu w środowisku. Informacja o aplikacji dostępna jest również na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie oraz na tablicy ogłoszeń w formie plakatowej w siedzibie Ośrodka.

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego zapoznali się z informacjami dotyczącymi aplikacji mobilnej „Twój parasol” w trakcie jednego z posiedzeń zespołu.

W czasie pandemii Gmina prowadziła poradnictwo specjalistyczne. Terapeuta uzależnień w okresie największych obostrzeń prowadził poradnictwo zdalnie.

Gmina wdrożyła Instrukcję Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczącą sposobu organizacji Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup Roboczych w związku z pandemią COVID-19.

W czasie pandemii umieszczono troje dzieci w pieczy zastępczej. Wszystkie dzieci umieszczone były w rodzinach zastępczych. W żadnym przypadku w rodzinie nie była prowadzona procedura „Niebieskiej Karty”

*Akta kontroli str. 144-147*

### **III. Podsumowanie.**

Stwierdzone <b>uchybień</b> /nieprawidłowości	Brak realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020, dotyczących w szczególności: opracowania diagnozy zjawiska przemocy na terenie gminy, tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie oraz wdrożenia systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia.
Skutki stwierdzonych <b>uchybień</b> /nieprawidłowości	- niepełne wsparcie dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie - brak pełnego wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i stosującymi przemoc w rodzinie
Przyczyny stwierdzonych <b>uchybień</b> /nieprawidłowości	- zaniedbanie - brak środków finansowych

Osoba odpowiedzialna za <b>uchybienia</b> /nieprawidłowości	- Wójt Gminy Białogard
Wpis w książce kontroli	poz. 4/2022
Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.
Data sporządzenia protokołu	29 września 2022 roku
Protokół otrzymują	- Urząd Gminy w Białogardzie – egz. nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egz. nr 2

kierownik jednostki kontrolowanej:

kontrolujący:

.....  
pieczętka i podpis

Białogard dnia ..... r.

Protokół otrzymałem dnia .....

pieczętka i podpis kierownika kontrolowanej jednostki

Właściwe podpisy w oryginale