

BDG-V.2611.8.2020.KR

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu

Istotne postanowienia umowy (IPU)

§ 1.

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1843).

§ 2.

1. Przedmiot umowy, zwany dalej „zadaniem” obejmuje przygotowanie, organizację i obsługę dwóch posiedzeń Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, które odbędą się w Krynicy Morskiej oraz Bielsku-Białej.
2. Organizatorem posiedzeń Komitetu Monitorującego jest Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej - Departament Programów Infrastrukturalnych.
W posiedzeniach weźmie udział maksymalnie po 70 uczestników.
3. Realizacja zadania, będzie obejmować następujące etapy:
 - 1) etap I polegający na organizacji i obsłudze Posiedzenia Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, które odbędzie się w Krynicy Morskiej we wskazanym przez Wykonawcę w ofercie terminie, zgodnie z Rozdziałem lit. A pkt 1 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 do umowy;
 - 2) etap II polegający na organizacji i obsłudze Posiedzenia Komitetu Monitorującego Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, które odbędzie się w Bielsku-Białej we wskazanym przez Wykonawcę w ofercie terminie....., zgodnie z Rozdziałem II lit. B pkt 1 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 do umowy;

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do umowy oraz zgodnie z Ofertą Wykonawcy, zwanej dalej „Ofertą”, której kopia stanowi załącznik nr 4 do umowy.

§ 3.

1. Strony uzgadniają, że za wykonanie zadania Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie większej niż (słownie: ... 00/100) **złotych netto** powiększone o wartość podatku od towarów i usług, co daje kwotę **złotych brutto**, zwane dalej „wynagrodzeniem”.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacone w dwóch częściach:
 - 1) po wykonaniu I etapu zadania w wysokości nie większej niż ... (słownie: ... 00/100) złotych netto, tj. ... (słownie: ... 00/100) złotych brutto;
 - 2) po wykonaniu II etapu zadania w wysokości nie większej niż ... (słownie: ... 00/100) złotych netto, tj. ... (słownie: ... 00/100) złotych brutto.
3. Ostateczna kwota wynagrodzenia będzie zależać od zgłoszonej przez Zamawiającego rzeczywistej liczby uczestników danego posiedzenia korzystających z usługi noclegowej, transportowej, wyżywienia, obiadu, uroczystej kolacji i liczby/ilości przejechanych kilometrów taksówką oraz zostanie obliczona według kosztorysu, określonego w Ofercie Wykonawcy (załącznik nr 4 do umowy) z zastrzeżeniem ust. 4. Ceny wskazane w kosztorysie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, są niezienne przez cały okres trwania niniejszej umowy.
4. Strony uzgadniają, że Zamawiający może zmniejszyć wskazaną w Opisie przedmiotu zamówienia liczbę uczestników posiedzenia korzystającą z konkretnych usług, informując o tym Wykonawcę najpóźniej na 5 dni kalendarzowych przed planowanym dniem wydarzenia. Zgłoszenie zmniejszenia liczby uczestników wydarzenia dokonane po terminie określonym w zdaniu poprzednim nie zostanie uwzględnione przy ustalaniu rzeczywistej liczby uczestników. Zamawiający może zmniejszyć liczbę uczestników posiedzenia, z zastrzeżeniem, że liczba uczestników każdego z posiedzeń nie będzie niższa niż 56 osób.
5. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się również zapewnić odpowiednie wyposażenie techniczne i warunki odpowiadające przepisom

z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy w pomieszczeniach, w których posiedzenia będą się odbywały.

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy o numerze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół sporządzony przez Zamawiającego zgodnie z § 4. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu pod adres: *Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Departament Programów Infrastrukturalnych, Wspólna 2/4, 00-507 Warszawa*. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej. Faktura zostanie wysłana z adresu mailowego Wykonawcy: ... na adres mailowy Zamawiającego: faktury@mfi.pr.gov.pl. Wykonawca może przesłać fakturę również za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (adres: PeF Zamawiającego: NIP – 5262895199).
7. Zmiana rachunku bankowego, o którym mowa w § 3 ust. 6, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 8 ust. 2.
8. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
10. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest finansowane w 85 % ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Spójności i w 15 % ze środków budżetu państwa.

§ 4.

1. W terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia realizacji danego etapu zadania Zamawiający sporządzi protokół z wykonania danego etapu zadania, zwany dalej „protokołem”.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania zadania bądź jego elementów;

3) podpisy Stron.

3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że zadanie, bądź jego poszczególne elementy wykonano w sposób niezgodny z umówionym przez Strony.
4. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu podpisanego przez Zamawiającego, Zamawiający może z upływem tego terminu odstąpić od pozostałej do wykonania części umowy i uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowanym przez Wykonawcę.

§ 5.

1. W razie niewykonania całości zadania bądź jego etapu, określonego w § 2 ust. 1. i 3. Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za niewykonane zadanie/etap oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację całego zadania bądź jego etapu, o którym mowa w § 3. ust. 1. oraz ust. 2.
2. W przypadku niewykonania I etapu zadania Zamawiającemu przysługuje również prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z zachowaniem prawa do nałożenia kary umownej, o której mowa w ust. 1.
3. W razie niewykonania poszczególnego elementu zadania określonego w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do umowy), Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za niewykonany element zadania oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację danego elementu zadania, według kosztorysu określonego w Ofercie Wykonawcy (załącznik nr 4 do umowy).
4. W razie stwierdzonych w protokole zastrzeżeń Zamawiającego do wykonania poszczególnych elementów zadania, określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do umowy), przez co Strony rozumieją nienależyte wykonanie danego elementu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację danego elementu zadania, według kosztorysu określonego w Ofercie Wykonawcy (załącznik nr 4 do umowy).

5. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
6. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

§ 6.

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Pani/Pan tel....., e- mail.....;
 - 2) ze strony Wykonawcy: Pani/Pan tel....., e- mail..... .
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 8 ust. 2.

§ 7.

1. Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji umowy zmianę osoby koordynatora, o której mowa w pkt 4.2.3.2 Ogłoszenia o zamówieniu, wskazanej w ofercie Wykonawcy (wykaz osób), po spełnieniu łącznie dwóch warunków:
 - 1) wskazana nowa osoba musi spełniać warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz
 - 2) jeżeli przyznano jej punkty za doświadczenie zgodne z kryteriami oceny ofert, musi posiadać takie samo lub wyższe doświadczenie jak osoba zastępowana.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy pisemnej zgody na zmianę tej osoby. Zmiana, o której mowa w ust. 1, nastąpi nie wcześniej niż w dniu jej akceptacji przez Zamawiającego w formie pisemnej, po uprzednim otrzymaniu od Wykonawcy pisemnego wniosku o taką zmianę.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 1, nie wymaga sporządzenia aneksu.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025,

- 1104, 1629 i 2073) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych/ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 i 1669)/rozporządzenia.
2. Zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności.
 3. Wszelkie oświadczenia woli, powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej i Strony zobowiązują się do ich doręczania za potwierdzeniem odbioru/ formy dokumentowej.
 4. W przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającemu jest adres: *Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Departament Programów Infrastrukturalnych, Wspólna 2/4, 00-507 Warszawa.*
 5. W przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres:
 6. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.
 8. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) załącznik nr 1: ...;
 - 2) załącznik nr 2: ...;
 - 3) załącznik nr 3: Opis przedmiotu zamówienia;
 - 4) załącznik nr 4: Oferta Wykonawcy;

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA