



## **Regulamin Rady Rodziców Państwowej Szkoły Muzycznej I st. im. Janiny Garści w Lublińcu**

### § 1.

1. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Szkoła, rozumie się przez to Państwową Szkołę Muzyczną I st. im. Janiny Garści w Lublińcu.
2. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Rada Rodziców, rozumie się przez to Radę Rodziców działającą przy Szkole.
3. Ilekroć w regulaminie używa się określenia Fundusz, rozumie się przez to Fundusz Rady Szkoły gromadzony oraz rozporządzany przez Radę Rodziców, na zasadach określonych niniejszym regulaminem.
4. Rada Rodziców stanowi reprezentację ogółu rodziców (opiekunów prawnych) uczniów uczęszczających do Szkoły.
5. Rada Rodziców jest samorządnym organem Szkoły, współdziałającym z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi organizacjami i instytucjami w realizacji zadań Szkoły.

### § 2.

Do zadań Rady Rodziców należy:

1. Wspieranie procesu nauczania, wychowania oraz opieki, zgodnie z potrzebami Szkoły.
2. Ścisła współpraca z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz innymi organizacjami działającymi na terenie Szkoły w zakresie realizacji programu dydaktyczno-wychowawczego Szkoły.
3. Współpraca ze środowiskiem lokalnym.
4. Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych na potrzeby Szkoły, zwłaszcza w zakresie działalności dydaktycznej oraz opiekuńczo-wychowawczej.

### § 3.

Rada Rodziców realizuje zadania przez:

1. Występowanie do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Samorządu Uczniowskiego, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Szkoły.
2. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
  - 1) Programu Wychowawczego Szkoły.
3. Opiniowanie:
  - 1) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania;
  - 2) projektu planu finansowego przygotowywanego przez Dyrektora Szkoły.
4. Gromadzenie funduszu z dobrowolnych składek rodziców (opiekunów prawnych) oraz innych źródeł i przeznaczanie go na wspieranie działalności statutowej Szkoły, zgodnie z regulaminem.
5. Udział w posiedzeniach Rady Pedagogicznej z głosem doradczym.

#### § 4.

1. W każdym roku szkolnym, na pierwszym ogólnym zebraniu rodziców, wybieranych jest siedmiu przedstawicieli w trybie wyborów niejawnych, stanowiących skład Rady Rodziców, spośród rodziców (opiekunów prawnych) uczniów uczęszczających do szkoły.
2. Rada Rodziców wybiera spośród swoich członków:
  - 1) przewodniczącego;
  - 2) zastępcę przewodniczącego;
  - 3) sekretarza;
  - 4) skarbnika.
3. Kadencja Rady Rodziców trwa rok, od momentu powołania do momentu ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców.
4. W zebraniach Rady Rodziców może uczestniczyć Dyrektor Szkoły.
5. W sprawach szczególnej wagi Rada Rodziców ma prawo do zwołania ogólnego zebrania rodziców.
6. W ciągu trwania roku szkolnego można dokonać wymiany 1/3 składu Rady. Odwołać członka Rady Rodziców można na podstawie wniosku złożonego do Rady Rodziców przez: innego członka Rady Rodziców. Powodem odwołania mogą być: naruszenie przepisów prawa, przepisów niniejszego regulaminu, działania na szkodę Szkoły, drastyczne naruszenie ogólnie obowiązujących norm życia społecznego, nieuczestniczenie lub bierna postawa w pracach Rady Rodziców.
7. Odwołanie członka Rady Rodziców następuje w wyniku głosowania na zebraniu Rady Rodziców, głosów zwykłą większością głosów.
8. Odwołanie członka Rady Rodziców jest automatyczne w momencie zakończenia edukacji w Szkole ucznia będącego pod opieką prawną członka Rady Rodziców.
9. Na miejsce odwołanego, członka Rady Rodziców powołuje się nowego.
10. Ustęp 9 stosuje się również do członka Rady Rodziców, który złożył rezygnację lub zmarł.

#### § 5.

1. Nad przebiegiem głosowania do Rady Rodziców czuwa 2-osobowa komisja wyborcza wybrana na zebraniu ogólnym rodziców w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. W pracach komisji nie mogą uczestniczyć kandydaci do Rady.
3. Komisja wyborcza przygotowuje karty do głosowania, na których kolejność kandydatów ustala się alfabetycznie.
4. Wyborca stawia znak X obok nazwiska kandydata.
5. Komisja z przebiegu wyborów sporządza protokół, w którym podaje liczbę: obecnych, ważnie i nieważnie oddanych głosów.
6. Protokół przechowuje się w dokumentacji Rady.
7. Karty do głosowania niszczy się w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie, po upływie 3 miesięcy od dnia wyboru członków Rady.
8. Wyniki wyborów podaje się do ogólnej wiadomości, poprzez ich wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły lub w inny w przyjęty sposób.

#### § 6.

1. Fundusz Rady Rodziców powstaje w wyniku corocznych, dobrowolnych wpłat pieniężnych od rodziców oraz działań Rady Rodziców w celu pozyskania dodatkowych środków finansowych

od innych instytucji, przedsiębiorstw oraz osób fizycznych, działań niemających charakteru



działalności gospodarczej, a przynoszących dochód.

2. Decyzję o wysokości rocznej kwoty wpłat finansowych od rodziców oraz terminów jej regulowania, podejmuje ogólne zebranie rodziców na swoim pierwszym posiedzeniu.
3. Indywidualnych wpłat na Fundusz dokonuje się bezpośrednio na rachunek bankowy Rady Rodziców.
4. Środkami finansowymi dysponuje Rada Rodziców w Szkole lub osoby upoważnione przez ogólne zebranie rodziców.
5. Radę Rodziców reprezentują: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz, Skarbnik
6. Upoważnia się do składania przez osoby wymienione w ust. 5 podpisów w imieniu Rady Rodziców.

#### § 7.

1. Środki finansowe przekazane Szkole przez Radę Rodziców wykorzystywane są przede wszystkim do tworzenia warunków umożliwiających skuteczne funkcjonowanie i rozwój Szkoły.
  - 1) Środki finansowe przekazane szkole przez Radę Rodziców mogą być wykorzystane w formie bezpośredniej lub pośredniej pomocy materialnej uczniom przez:
    - 2) zakup pomocy szkolnych;
    - 3) nagradzanie uczniów za osiągnięcia w konkursach, przesłuchaniach;
    - 4) nagradzanie za wysokie wyniki w nauce;
    - 5) wspieranie imprez pozalekcyjnych organizowanych w Szkole i przez Szkołę;
    - 6) poniesienie wydatków poprawiających warunki i skuteczność pracy dydaktycznej oraz wychowawczo-opiekuńczej;
    - 7) finansowanie innych wydatków, wynikających z działalności Statutowej Szkoły
    - 8) finansowanie wydatków związanych z promocją Szkoły.
2. Rada Rodziców przedstawia na ogólnym zebraniu rodziców, co najmniej raz w roku sprawozdanie finansowe.

#### § 8.

1. Uchwały Rady Rodziców podejmuje się zwykłą większością głosów.
2. Listy uczestników posiedzenia ustala Przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane. Za protokół z posiedzenia odpowiada Sekretarz.

#### § 9.

Wszystkie organy szkoły współpracują w duchu porozumienia i wzajemnego szacunku, umożliwiając swobodne działanie i podejmowanie decyzji przez każdy organ w granicach swoich kompetencji. Niniejszy regulamin określa podział kompetencji pomiędzy organami szkoły i formułuje zasady zatwierdzania, opiniowania i uzgadniania podstawowych dokumentów szkoły.