

**ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
W ŁODZI**

Łódź, 7 października 2021 r.

KPB-V.271.25.2021

**Zaproszenie do złożenia oferty**

Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: „**Opracowanie dokumentacji projektowej remontu pomieszczeń Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi na cele biurowe, mieszczącego się w budynku Przychodni Miejskiej „Lecznicza”, przy ul. Leczniczej 6, należącego do Centrum Medycznego im. Dr Karola Jonschera.**”

Szczegółowe informacje dotyczące m. in. przedmiotu oraz terminu wykonania zamówienia, a także kryteriów oceny ofert zawiera Załącznik Nr 1 niniejszego Zaproszenia.

Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego na formularzu oferty (Załącznik Nr 3) **do dnia 15 października 2021 r. do godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego tj. Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, Kancelaria Główna Urzędu, budynek „C” w kopercie zabezpieczonej przed otwarciem, posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz Zamawiającego oraz napis: *KPB.V.271.25.2021 **Opracowanie dokumentacji projektowej remontu pomieszczeń dla Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi - nie otwierać przed 15 października 2021 r., godz. 12.30***”.

Niniejsze postępowanie dotyczy zamówienia o wartości niższej niż kwota 130 000 zł netto. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1.

**DYREKTOR GENERALNY URZĘDU**

*Mirosław Suski*

**Załączniki:**

- Nr 1 – Szczegóły postępowania.
- Nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.
- Nr 3 – Formularz oferty.
- Nr 4 – Opis przedmiotu umowy.
- Nr 5 – Oświadczenie Zamawiającego.

**ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁODZI**

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP  
<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

## SZCZEGÓŁY POSTĘPOWANIA

### I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Wykonanie projektu remontu pomieszczeń Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi na cele biurowe, mieszczącego się w budynku Przychodni Miejskiej „Lecznicza”, przy ul. Leczniczej 6, należącego do Centrum Medycznego im. Dr Karola Jonschera.
2. Zakres opracowania:
  - 1) inwentaryzacja;
  - 2) projekt remontu (architektura);
  - 3) opracowania kosztorysowe;
  - 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
  - 5) uzgodnienie konserwatorskie;
3. Zakres prac remontowych – 3 pomieszczenia o powierzchni 34 m<sup>2</sup>, pomieszczenie nr 28 o powierzchni 12 m<sup>2</sup>, pomieszczenie nr 19 o powierzchni 30 m<sup>2</sup> i pomieszczenie nr 21 o powierzchni 30 m<sup>2</sup>; wysokość pomieszczeń ok. 4 m.

W skład pomieszczeń przeznaczonych do remontu i przebudowy wchodzi 6 pomieszczeń, z czego 2 znajdują się w pomieszczeniu przechodnim nr 32, 3 pomieszczenia o powierzchni łącznej 72 m<sup>2</sup> znajdujące się w części korytarza głównego, jako oddzielne pomieszczenia. Należy przewidzieć następujący zakres prac:

- 1) pomieszczenie nr 19:
  - położenie wykładziny,
  - malowanie powierzchni ściennych i sufitowych,
  - wymiana gniazdek elektrycznych i założenia dodatkowych – w sumie 4 gniazdka podwójne,
  - wymiana gniazdek dostępu do sieci internetowej i założenie gniazdek dodatkowych
  - w sumie 12 gniazdek;
- 2) pomieszczenie nr 21:
  - położenie wykładziny,
  - malowanie powierzchni ściennych i sufitowych,
  - montaż drzwi dźwiękochłonne;
- 3) pomieszczenie nr 28 (wyłonię z płyt kartonowo-gipsowych):

- wyłonienie dodatkowych drzwi dźwiękochłonnych od strony korytarza głównego,
- malowanie powierzchni ściennych i sufitowych;

4) pomieszczenie nr 32, w obrębie którego znajdują się 3 pomieszczenia:

- wyłonienie dwóch dodatkowych pomieszczeń – 1 na cele biurowe, 1 na cele gospodarcze poprzez postawienie płyt kartonowo-gipsowych,
- montaż drzwi dźwiękochłonnych w 3 pomieszczeniach, w 1 przeznaczonym na cele gospodarcze drzwi zwykłe,
- remont podłóg z uwzględnieniem wyrównania powierzchni oraz jej wymiany;
- położenie wykładzin/ terakoty (ewentualnie paneli);
- naprawa tynków, malowanie powierzchni ściennych i sufitowych;
- wymianę instalacji elektrycznej i założenie dodatkowych gniazdek elektrycznych w ilości dodatkowo 4 gniazdek w 3 pomieszczeniach, tj. w pomieszczeniu dodatkowo wyłonionym dla celów biurowych, i w dwóch pomieszczeniach znajdujących się w obrębie pomieszczenia 32,
- instalacja gniazdek dostępu do sieci internetowej w ilości 3 (w pomieszczeniu w dodatkowo wyłonionym dla celów biurowych i dwóch pomieszczeniach znajdujących się w jego obrębie.),
- dostosowanie instalacji wodno-kanalizacyjnej (montaż umywalek w trzech pomieszczeniach, tj. w pomieszczeniu dodatkowo wyłonionym dla celów biurowych i pomieszczeniach znajdujących się w jego obrębie,
- zaprojektowanie i montaż nowych opraw oświetleniowych i demontaż starych;
- aranżacja umeblowania stolarskiego w 3 pomieszczeniach, tj. w pomieszczeniu w pomieszczeniu dodatkowo wyłonionym dla celów biurowych i dwóch znajdujących się w jego obrębie.

4. Przedmiot zamówienia należy wykonać:

- 1) inwentaryzacja – w 2 egzemplarzach,
- 2) projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami – w 6 egzemplarzach,
- 3) kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – w 2 egzemplarzach;
- 4) przedmiot zamówienia należy przekazać również w formie elektronicznej na nośniku CD, w formacie PDF - 1 komplet.

## II. Kryterium wyboru oferty: cena (100%).

$$C = \frac{C_N}{C_B} \times 100$$

C – liczba punktów otrzymanych przez badaną ofertę

C<sub>N</sub> – najniższa cena spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

$C_B$  – cena w ofercie badanej

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie, w razie potrzeby, do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5, wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5, wynik zostanie zaokrąglony w górę.

### **III. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania zamówienia – do 15 grudnia 2021 r.

**IV.** Pytania w zakresie Opisu przedmiotu zamówienia należy kierować na adres e-mail: [zamowienia@lodz.uw.gov.pl](mailto:zamowienia@lodz.uw.gov.pl)

**V.** Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej przed upływem terminu do złożenia ofert. W kwestii ustalenia terminu wizji lokalnej należy wysłać informację na adres: [zamowienia@lodz.uw.gov.pl](mailto:zamowienia@lodz.uw.gov.pl). Wizja lokalna odbędzie się przy udziale wyznaczonego pracownika Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi. Z wizji lokalnej sporządzony zostanie protokół.

Projektowane postanowienia umowy.

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... 2021 r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Łódzkim Urzędem Wojewódzkim w Łodzi** z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, REGON 004308002, NIP: 725-10-28-465, reprezentowanym przez Mirosława Suskiego – Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
..... zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa dotyczy zamówienia o wartości mniejszej niż kwota 130 000 zł netto. Umowa została zawarta z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1.

#### § 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się opracować dokumentację projektową remontu pomieszczeń Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi na cele biurowe, mieszczącego się w budynku Przychodni Miejskiej „Lecznicza”, przy ul. Leczniczej 6, należącego do Centrum Medycznego im. Dr Karola Jonschera, zwaną dalej „przedmiotem umowy”. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz zobowiązany będzie zapewnić, że dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie przewidywać stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów oraz będzie sporządzona wyłącznie przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz przez Zamawiającego, których uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone zostaną właściwymi dokumentami. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonywania umowy.

3. Przedmiot umowy należy wykonać:
  - 1) Inwentaryzację – w dwóch egzemplarzach;
  - 2) projekt budowlany – w sześciu egzemplarzach;
  - 3) kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – w dwóch egzemplarzach;
  - 4) zakres wymieniony w punktach 1-3 należy przekazać również w formie elektronicznej na nośniku CD, w formacie PDF – 1 komplet.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi powszechnie przepisami prawa w szczególności:
  - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.);
  - 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (jt. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);
  - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389);
  - 4) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609);
  - 5) ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 710 ze zm.).
5. Wykonawca oświadcza, że najpóźniej w dacie przeniesienia autorskich praw majątkowych, zgodnie z ustępami poniżej, będą mu przysługiwały te prawa co najmniej w takim zakresie, że bez naruszania praw osób trzecich, będzie uprawniony do ich przeniesienia na Zamawiającego.
6. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy oraz prawo do swobodnego dokonywania zmian, przeróbek, opracowań tego przedmiotu umowy.
7. Przeniesienie praw autorskich, o którym mowa w ust. 6, następuje bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalanie oraz zwielokrotnianie w całości lub w części dowolną techniką (w tym także poligraficzną oraz cyfrową) niezależnie od standardu, systemu i formatu, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu;
  - 2) wykorzystanie w całości lub w części dla potrzeb realizacji przedsięwzięcia budowlanego Zamawiającego, w tym do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na remont lub przebudowę obiektów, uzyskania wszelkiego rodzaju

- uzgodnień, pozwoleń, opinii, postanowień i decyzji oraz zawarcia i wykonania umowy na realizację robót budowlanych w obiekcie;
- 3) przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian i modyfikacji w przedmiocie umowy;
  - 4) udostępniania osobom trzecim w celu dokonywania modyfikacji, zmian, poprawek, przeróbek, adaptacji i uzupełnień;
  - 5) wprowadzanie w całości lub we fragmentach do pamięci komputera i sieci komputerowych oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym (w tym w sieci Internet, Intranet);
  - 6) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
  - 7) wystawianie, wyświetlanie, reprodukcja publiczna, marketing przez Internet lub inne techniki przesyłania danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowe sieci komunikacji;
  - 8) nadawanie za pomocą wideo lub audio poprzez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawanie poprzez satelitę;
  - 9) wprowadzenie do obrotu;
  - 10) użyczenie;
  - 11) udzielenie licencji na wykorzystanie;
  - 12) ekspozycja;
  - 13) udostępnianie podmiotom trzecim;
  - 14) przetwarzanie;
  - 15) korzystanie z przedmiotu umowy po wykonaniu modyfikacji, zmian, poprawek, przeróbek, adaptacji i uzupełnień na polach określonych w pkt 1-14.
8. Wykonawca przenosi na Zamawiającego uprawnienia do wykonywania zależnych praw autorskich w stosunku do dzieła będącego Przedmiotem umowy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do włączenia wykonanego przedmiotu umowy w całości lub w części, do innego projektu lub też do połączenia albo do wykorzystania z takim projektem. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie przedmiotu umowy przy opracowywaniu dokumentacji o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na realizację robót i innych pozwoleń, uzgodnień, opinii, decyzji i postanowień.
9. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że wykonany przedmiot umowy nie narusza i nie będzie naruszać praw własności przemysłowej, praw autorskich, innych prawa osób trzecich, dóbr osobistych albo danych osobowych osób trzecich, których prawa zostały wykorzystane w przedmiocie umowy i oświadcza, że w przypadku sporów i roszczeń osób trzecich zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności, w szczególności zastępując Zamawiającego w postępowaniach sądowych i arbitrażowych lub przystępując do postępowania sądowych i arbitrażowych i poniesie wszelkie koszty z nimi związane.

10. Realizację przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego prowadzi Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi.

§ 2

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do 15 grudnia 2021 r.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przy opracowywaniu przedmiotu umowy będą uczestniczyć osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie będące członkami Okręgowej Izby Architektów lub Inżynierów Budownictwa.
2. Wykonawca oraz osoby, o których mowa w ust. 1, opracowując przedmiot umowy nie mogą używać znaków towarowych zastosowanych materiałów i urządzeń, które należy opisać parametrami i właściwościami technicznymi.
3. W przypadku konieczności użycia w dokumentacji nazw własnych oraz typów materiałów i urządzeń, gdy jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia oraz gdy Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, należy dodać sformułowanie – „lub równoważne”.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu uzyskania właściwego przedmiotu umowy spełniającego cele określone w umowie.
5. Wykonawca ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym przyjętych przez siebie rozwiązań projektowych.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto w kwocie ..... zł (słownie: .....) plus podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....), co daje wynagrodzenie brutto w kwocie ..... zł (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, jednak nie później niż do 31 grudnia 2021 r. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego na wskazany na fakturze numer rachunku bankowego.
3. Fakturę należy wystawić na Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, NIP: 725-10-28-465, REGON: 004 308 002 oraz dostarczyć najpóźniej do dnia 20 grudnia 2021 r.
4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie sporządzonego przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
2. O zauważonych usterkach lub wadach w przedmiocie umowy, w każdym czasie, Zamawiający



niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, który zobowiązany jest usunąć je nieodpłatnie i niezwłocznie (nie dłużej niż w ciągu 10 dni roboczych), także w okresie trwania gwarancji Wykonawcy robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, której dotyczy niniejsza umowa.

3. W trakcie prowadzenia procedury o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane wykonywane na podstawie dokumentacji projektowej, której dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania pisemnej odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące przedmiotu umowy.

#### § 6

Osobami upoważnionymi do reprezentowania stron w zakresie wykonania przedmiotu umowy, w tym podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 1, są:

- 1) ze strony Zamawiającego:..... bądź inna upoważniona do tego osoba;
- 2) ze strony Wykonawcy: .....

#### § 7

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę albo Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
  - 2) w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 3) w razie zwłoki w usunięciu usterek lub wad przedmiotu umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w ciągu 14 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.
4. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Łączna suma kar umownych nie może przewyższać kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1

#### § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową lub techniczną wykonanej dokumentacji, a także za usunięcie tych wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
2. Gwarancja jakości obowiązywać będzie do upływu terminu odpowiedzialności z tytułu gwarancji wykonawcy robót wykonywanych przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy.
3. Zamawiający niezwłocznie poda Wykonawcy termin okresu gwarancji wynikający z umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych.

#### § 9

1. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy przetwarzane będą dane osobowe, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 u, s. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy.
2. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (jt. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062) oraz obowiązujących w dniu podpisania umowy aktów prawnych wymienionych w § 1 ust. 4 oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Obowiązek informacyjny stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy, każdy na prawach oryginału.

#### **Załączniki:**

- nr 1 – Opis przedmiotu umowy.
- nr 2 – Oświadczenie zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(pieczęć wykonawcy\*<sup>1</sup>)

**Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi**  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź

**FORMULARZ OFERTY**  
(sprawa nr KPB-V.271.25.2021)

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert, wystosowanego przez Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi, na: **Opracowanie dokumentacji projektowej remontu pomieszczeń Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi na cele biurowe, mieszczącego się w budynku Przychodni Miejskiej „Lecznicza”, przy ul. Leczniczej 6, należącego do Centrum Medycznego im. Dr Karola Jonschera.**

ja, niżej podpisany:

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy*

1. **SKŁADAM OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia – Opracowanie dokumentacji projektowej remontu pomieszczeń pomieszczeń Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi na cele biurowe, mieszczącego się w budynku Przychodni Miejskiej „Lecznicza”, przy ul. Leczniczej 6, należącego do Centrum Medycznego im. Dr Karola Jonschera.

2. **OFERUJĘ** wykonanie całości przedmiotu zamówienia za **cenę ofertową:**

Cena netto: ..... zł

VAT (.....%) : ..... zł

Cena brutto: .....zł

(słownie brutto:.....)

3. **AKCEPTUJĘ** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.

**OŚWIADCZAM**, że zapoznałem się z projektowanymi postanowieniami umowy, które w całości akceptuję, i zobowiązuję się – w przypadku wyboru mojej oferty – do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie zamówienia należy kierować do:

Imię i nazwisko (nazwa):.....

Adres:

.....  
.....

Telefon: ..... Adres e-mail: .....

Adres skrytki na platformie ePUAP:.....

5. **WYKONAWCA** jest \*:

Mikroprzedsiębiorstwem

Małym przedsiębiorstwem

Średnim przedsiębiorstwem

Jednoosobowa działalność gospodarcza

Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

Inny rodzaj

*\*należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat*

Przez **mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez **małe przedsiębiorstwo** rozumie się przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez **średnie przedsiębiorstwo** rozumie się przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.**

**Oświadczenie dotyczące danych osobowych:**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna)\*2

\*1 odcisk pieczęci firmowej, jeśli wykonawca się nią posługuje lub pełna nazwa wykonawcy;

\*2 podpis i pieczęć imienna, jeśli wykonawca się nią posługuje lub w przypadku jej braku czytelny podpis.

**Załącznik nr 4 do Zaprośzenia  
nr KPB-V.271.25.2021  
Załącznik nr 1 do umowy**

### **Opis przedmiotu umowy.**

1. Wykonanie projektu remontu pomieszczeń Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi na cele biurowe, mieszczącego się w budynku Przychodni Miejskiej „Lecznicza”, przy ul. Leczniczej 6, należącego do Centrum Medycznego im. Dr Karola Jonschera.
2. Zakres opracowania:
  - 1) inwentaryzacja;
  - 2) projekt remontu (architektura);
  - 3) opracowania kosztorysowe;
  - 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
  - 5) uzgodnienie konserwatorskie;
3. Zakres prac remontowych – 3 pomieszczenia o powierzchni 34 m<sup>2</sup>, pomieszczenie nr 28 o powierzchni 12 m<sup>2</sup>, pomieszczenie nr 19 o powierzchni 30 m<sup>2</sup> i pomieszczenie nr 21 o powierzchni 30 m<sup>2</sup>; wysokość pomieszczeń ok. 4 m.

W skład pomieszczeń przeznaczonych do remontu i przebudowy wchodzi 6 pomieszczeń, z czego 2 znajdują się w pomieszczeniu przechodnim nr 32, 3 pomieszczenia o powierzchni łącznej 72 m<sup>2</sup> znajdujące się w części korytarza głównego, jako oddzielne pomieszczenia. Należy przewidzieć następujący zakres prac:

1) pomieszczenie nr 19:

- położenie wykładziny,
- malowanie powierzchni ściennych i sufitowych,
- wymiana gniazdek elektrycznych i założenia dodatkowych – w sumie 4 gniazdka podwójne,
- wymiana gniazdek dostępu do sieci internetowej i założenie gniazdek dodatkowych
- w sumie 12 gniazdek;

2) pomieszczenie nr 21:

- położenie wykładziny,
- malowanie powierzchni ściennych i sufitowych,
- montaż drzwi dźwiękochłonych;

3) pomieszczenie nr 28 (wyłonione z płyt kartonowo-gipsowych):

- wyłonienie dodatkowych drzwi dźwiękochłonych od strony korytarza głównego,

- malowanie powierzchni ściennych i sufitowych;

4) pomieszczenie nr 32, w obrębie którego znajdują się 3 pomieszczenia:

- wyłonienie dwóch dodatkowych pomieszczeń – 1 na cele biurowe, 1 na cele gospodarcze poprzez postawienie płyt kartonowo-gipsowych,
- montaż drzwi dźwiękochłonnych w 3 pomieszczeniach, w 1 przeznaczonym na cele gospodarcze drzwi zwykłe,
- remont podłóg z uwzględnieniem wyrównania powierzchni oraz jej wymiany;
- położenie wykładzin/ terakoty (ewentualnie paneli);
- naprawa tynków, malowanie powierzchni ściennych i sufitowych;
- wymianę instalacji elektrycznej i założenie dodatkowych gniazdek elektrycznych w ilości dodatkowo 4 gniazdek w 3 pomieszczeniach, tj. w pomieszczeniu dodatkowo wyłonionym dla celów biurowych, i w dwóch pomieszczeniach znajdujących się w obrębie pomieszczenia 32,
- instalacja gniazdek dostępu do sieci internetowej w ilości 3 (w pomieszczeniu w dodatkowo wyłonionym dla celów biurowych i dwóch pomieszczeniach znajdujących się w jego obrębie.),
- dostosowanie instalacji wodno-kanalizacyjnej (montaż umywalek w trzech pomieszczeniach, tj. w pomieszczeniu dodatkowo wyłonionym dla celów biurowych i pomieszczeniach znajdujących się w jego obrębie,
- zaprojektowanie i montaż nowych opraw oświetleniowych i demontaż starych;
- aranżacja umeblowania stolarskiego w 3 pomieszczeniach, tj. w pomieszczeniu w pomieszczeniu dodatkowo wyłonionym dla celów biurowych i dwóch znajdujących się w jego obrębie.

4. Przedmiot zamówienia należy wykonać:

- 1) inwentaryzacja – w 2 egzemplarzach,
- 2) projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami – w 6 egzemplarzach,
- 3) kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – w 2 egzemplarzach;
- 4) przedmiot zamówienia należy przekazać również w formie elektronicznej na nośniku CD, w formacie PDF - 1 komplet.

**OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO  
w sprawie ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  
z dnia 27 kwietnia 2016 r.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Siedzibą Wojewody Łódzkiego jest Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: /42/ 664-10-00; adresu e-mail: [kancelaria@lodz.uw.gov.pl](mailto:kancelaria@lodz.uw.gov.pl); skrytki ePUAP: /lodzuw/skrytka;
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: [iod@lodz.uw.gov.pl](mailto:iod@lodz.uw.gov.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. Ponadto odbiorcami mogą być podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Ponadto przez wymagany przepisami prawa okres archiwizacji zgodny z kategorią archiwalną, wynikającą z Jednolitego rzeczowego wykazu akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*



**Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:**

Identyfikator dokumentu	4044408.12683619.11682668
Nazwa dokumentu	Zaproszenie do złożenia oferty.docx
Tytuł dokumentu	Zaproszenie do złożenia oferty
Sygnatura dokumentu	KPB-V.271.25.2021
Data dokumentu	2021-10-07 16:20:21
Skrót dokumentu	20C2049C595C76047834C6EB45E0681DC134 30D3
Wersja dokumentu	1.24
Data podpisu	2021-10-07
Podpisane przez	Mirosław Suski Dyrektor Generalny
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
	EZD 3.104.37.37.7341
Data wydruku:	2021-10-08 08:28:29
Autor wydruku:	Kontowt Michał