

**OGŁOSZENIE – INFORMACJA O WOLNYCH MIEJSCACH PRACY
DLA PRACOWNIKÓW NIEPEŁNOETATOWYCH I ETATOWYCH
ORAZ ZARTUDNIONYCH NA CZAS OKREŚLONY**

Powiatowa Stacja Sanitarно – Epidemiologiczna w Dzierżonowie prowadzi nabór :

- na stanowisko : Asystent ds. Zdrowia Publicznego i Promocji Zdrowia
- w komórce organizacyjnej : Sekcja Zdrowia Publicznego i Promocji Zdrowia
- w pełnym wymiarze czasu pracy / w niepełnym wymiarze czasu pracy
(właściwe podkreślić)
- wymagania konieczne

Doświadczenie, posiadanie wiedzy i umiejętności w zakresie:

- znajomość przepisów z zakresu zadań Inspekcji Sanitarnej, kodeksu postępowania administracyjnego, ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej,
 - dobra znajomość obsługi komputera (pakietu MS Office),
 - umiejętności pracy w zespole i organizowania pracy własnej, sumienność, dokładność w wykonywaniu powierzonych obowiązków, komunikatywność, wysoka kultura osobista, systematyczność,
 - dyspozycyjność- gotowość do wyjazdów,
 - odporność na stres, umiejętność pracy pod presją czasu
 - doświadczenie w pracy w Inspekcji Sanitarnej lub administracji publicznej min. 3 lata
- wykształcenie : wyższe magisterskie
 - wymagane dokumenty :
 - list motywacyjny,
 - CV z klauzulą o następującej treści: „Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych przez Powiatową Stację Sanitarно - Epidemiologiczną w Dzierżonowie na potrzeby rekrutacji na stanowisko Młodszy Asystent/ Asystent/ Starszy Asystent ds. Zdrowia Publicznego i Promocji Zdrowia” wraz z własnoręcznym podpisem.

Osoba aplikująca na stanowisko celem dalszego procedowania jej oferty powinna wyrazić zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych, poprzez podpisanie oświadczenia o treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym oraz załączonych do niego dokumentach w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

.....
(podpis kandydata do pracy)

Termin składania dokumentów **upływa z dniem 26 lutego 2024 r.**

Dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Dzierżoniowie w Biurze Podawczym lub pocztą na adres : Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Dzierżoniowie, ul. Ignacego Krasickiego 36, 58-200 Dzierżoniów

DYREKTOR
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Dzierżoniowie

.....
Podpis Pracodawcy lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATÓW

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w procesie rekrutacji będzie Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Dzierżoniowie z siedzibą w Dzierżoniowie przy ulicy Ignacego Krasickiego 36, 58-200 Dzierżoniów.

Z administratorem można się kontaktować listownie – kierując korespondencję na adres siedziby, pisząc na adres poczty elektronicznej psse.dzierzoniow@sanepid.gov.pl, poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą e-PUAP: /psseddz/skrytka.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych (w tym korzystania z praw związanych z przetwarzaniem) pisząc na adres e-mail iod.psse.dzierzoniow@sanepid.gov.pl

3. Cele przetwarzania i podstawa prawna

Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, wyboru kandydata do pracy i podpisania z wybraną osobą umowy o pracę.

Pani / Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w art.22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu Pracy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO. Inne dane będą przetwarzane na podstawie zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Jeżeli w składanych do nas dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust.1 RODO, konieczna będzie Pani / Pana zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Podstawą prawną przetwarzania danych wymienionych w art. 9 ust. 1 RODO będzie art. 9 ust. 2 lit a RODO.

4. Odbiorcy danych osobowych

Nie planujemy udostępniania danych osobowych, jednak w sytuacjach szczególnych dane mogą być udostępnione jedynie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Zebrane w procesie rekrutacji dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji i podpisania w wybranym kandydatem umowy o pracę. Po podpisaniu umowy z wybranym kandydatem, dokumenty złożone przez pozostałych kandydatów zostaną zniszczone.

6. Prawa osób których dane dotyczą

Ma Pani / Pan prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymania kopii oraz ich poprawiania, jeśli są błędne lub nieaktualne w odniesieniu do celu przetwarzania, kontaktując się z nami :

- osobiście – w siedzibie PSSE w Dzierżoniowie przy ulicy Ignacego Krasickiego 36, 58-200 Dzierżoniów;
- przesyłając wniosek opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres poczty elektronicznej psse.dzierzonow@sanepid.gov.pl
- składając wniosek opatrzony podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym na adres e-PUAP: /psseddz/skrytka.

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeśli uzna Pani / Pan, że dane osobowe przetwarzamy niewłaściwie, ma Pani / Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który ma siedzibę przy ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

8. Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych

Podanie danych osobowych zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu Pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

9. Nie będziemy profilować Pani / Pana danych osobowych oraz nie będziemy podejmować wobec Pani / Pana zautomatyzowanych decyzji w oparciu o przetwarzane dane osobowe.