**Formularz: W**

**Wniosek o udostępnienie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego**

1. **Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy**

1. **Data**

1. **Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny**

1. **Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)\***

1. **Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę\***

1. **Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku**

Pole wypełnia adresat wniosku

1. **Określenie materiałów i obszaru będących przedmiotem wniosku1**

**Standardowe opracowania kartograficzne:**

[ ]  mapa topograficzna w skali 1:10 000, PL-UTM

**Kartograficzne opracowania tematyczne:**

[ ]  mapa sozologiczna, PL-1942

[ ]  mapa sozologiczna, PL-1992

[ ]  mapa hydrograficzna, PL-1942

[ ]  mapa hydrograficzna, 1965

[ ]  mapa hydrograficzna, PL-1992

[ ]  mapa glebowo-rolnicza:

[ ]  w skali 1:5 000

[ ]  w skali 1:25 000

[ ]  inne:

**Niestandardowe opracowania topograficzne:**

[ ]  w skali 1:10 000, PL-1942

[ ]  w skali 1:10 000, PL-1992

[ ]  w skali 1:10 000, 1965

[ ]  w skali 1:25 000, PL-1942

[ ]  w skali 1:25 000, 1965

[ ]  w skali 1:50 000, 1965

[ ]  w skali 1:50 000, PL-1942

[ ]  w skali 1:50 000, PL-1992

[ ]  w skali 1:50 000, PL-UTM

[ ]  w skali 1:100 000, PL-1942

[ ]  w skali 1:100 000, GUGiK80

[ ]  inne:

**Dane identyfikujące obszar wniosku:**

[ ]  jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGiB2

[ ]  godło arkusza mapy

[ ]  współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych:

[ ]  PL-1992

[ ]  innym3

[ ]  obszar określony w załączniku:

[ ]  graficznym

[ ]  wektorowym

w układzie współrzędnych:

[ ]  PL-1992

[ ]  innym3

**Inne materiały:**

[ ]  Dokument wchodzący w skład operatu technicznego

[ ]  Inne niewymienione

**Dane szczegółowe dotyczące innych materiałów, obszaru objętego wnioskiem oraz liczby zamawianych egzemplarzy:**

1. **Cel pobrania materiałów4**

**8a. Udostępnienie odpłatne**

[ ]  dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet (współczynnik CL 1.0)

[ ]  dla dowolnych potrzeb (współczynnik CL 2.0)

**8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej**

[ ]  na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty5, uczelniom6, podmiotom pożytku publicznego7

[ ]  w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych8

[ ]  w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego - służbom specjalnym9

[ ] w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa - Ministrowi Obrony Narodowej

1. **Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy \***

Imię i nazwisko:

E-mail:

Telefon:

1. **Forma i sposób\*\* udostępnienia materiałów**

**10a. Forma**

[ ]  wektorowa

[ ]  rastrowa, w formacie:

[ ]  GeoTIFF

[ ]  innym:

[ ]  drukowana:

[ ]  ploterowy wydruk kolorowy

[ ]  ploterowy wydruk czarno-biały

[ ]  druk poligraficzny

**10b. Sposób**

[ ]  odbiór osobisty

[ ]  wysyłka pod wskazany adres

[ ]  jak w nagłówku

[ ]  inny:

[ ]  usługa sieciowa udostępniania

[ ]  udostępnienie na serwerze FTP organu10

[ ]  wysyłka na wskazany adres e-mail

[ ]  udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę11

1. **Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy\***

1. **Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy12**

**Przypisy:**

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
2. Ewidencji gruntów i budynków.
3. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący wojewódzki zasób geodezyjny i kartograficzny.
4. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
5. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
6. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).
7. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).
8. Dotyczy:
9. podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 - 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);
10. podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
11. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2020 r. poz. 27).
12. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
13. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.
14. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276, z późn. zm.), identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

\* Informacja nieobowiązkowa.

\*\* Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

**Wyjaśnienia:**

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.