

Olsztyn, 17 listopada 2021r.



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
PS-IV.431.2.9.2021

**Szanowna Pani
Magdalena Kleczkowska
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Pisz**

ZALECENIA POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej, przeprowadził w dniach od 13 do 24 września 2021 roku kontrolę kompleksową Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pisz. Kontrola została przeprowadzona w trybie hybrydowym, tj. niektóre czynności kontrolne prowadzone były w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności bez osobistej obecności zespołu inspektorów, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.) – zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej, rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FK–IV.0030.465.2021 z dnia 3 września 2021 roku.

Zakresem kontroli objęto realizację ustawowych zadań samorządu powiatowego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, za okres od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 24 września 2021 r.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią bez wniesienia zastrzeżeń w dniu 26 października 2021 r.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów przeprowadzoną w siedzibie jednostki kontrolowanej oraz przekazanych drogą elektroniczną, a także informacji sporządzonych przez Panią, w związku z prowadzoną kontrolą.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pisz oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W trakcie kontroli oceniono pracę jednostki, zarówno pod kątem sposobu realizacji poszczególnych zadań, jak i pod względem prowadzonej dokumentacji. Udzielony został również instruktaż, o którym mowa w protokole z kontroli.

W toku prowadzenia czynności kontrolnych stwierdzono nieprawidłowości, które zostały z Panią omówione w dniu zakończenia kontroli tj. 24 września 2021 roku, w trakcie wideokonferencji.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie przez Panią stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. W przypadku niemożności umieszczenia osób w domu pomocy społecznej z powodu braku wolnych miejsc, powiadamiać o wpisaniu ich na listę oczekujących oraz o przewidywanym terminie oczekiwania na umieszczenie w domu, zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.).
2. W przypadku uzyskania jednorazowego dochodu należnego za dany okres, dochód osoby/rodziny ustalać zgodnie z art. 8 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej. W przypadku opisanym w protokole z kontroli na str. 9-10, dokonać stosownej regulacji.
3. Załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki. W przypadku niezakończenia sprawy w terminie, zawiadomić strony podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy, zgodnie z art. 35 §1-3a oraz art. 36 §1-2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.).
4. W przypadku dot. błędnie ustalonej odpłatności za usługi świadczone w ośrodku wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, opisanym w protokole na str. 11, dokonać stosownej regulacji, zgodnie z art. 51b ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, w brzmieniu obowiązującym do 30 maja 2021 r.

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w toku kontroli kompleksowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Piszcu, wskazuję następujące działania:

1. Zapewnić pracownikom możliwość udziału w szkoleniach, w zakresie stosowania przepisów ustawy o pomocy społecznej oraz kodeksu postępowania administracyjnego, stosownie do art. 119 ust. 2 pkt 6 ustawy o pomocy społecznej. W sytuacji szczególnej spowodowanej m. in. pandemią, zapewnić pracownikom możliwość udziału w szkoleniach w ww. zakresie, również w formie online.
2. W sytuacji szczególnej, spowodowanej m.in. pandemią, szkolenia i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu, o których mowa w art. 19 pkt. 14

ustawy o pomocy społecznej, organizować również w formie online.

3. Dokumentować realizację zadania powiatu w formie doradztwa metodycznego dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu, określonego w art. 19 pkt. 15 ustawy o pomocy społecznej.
4. Przygotować projekt uchwały i przedłożyć Radzie Powiatu w Piszcu, zgodnie z treścią art. 97 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej tj. rada powiatu lub gminy w drodze uchwały ustala, w zakresie zadań własnych, szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych, z uwzględnieniem art. 97 ust. 1 i 1a ustawy. W projekcie uchwały, w zakresie dot. ustalania szczegółowych zasad odpłatności, uwzględnić granice odpłatności, tj. wskazać ramy jej ustalania.
5. Dostosować zapisy zawarte w regulaminie organizacyjnym Mieszkania Chronionego, w części dot. jego przeznaczenia, do wymogów zawartych w art. 53 ustawy o pomocy społecznej.
6. W przypadku świadczeń z pomocy społecznej realizowanych w formie niepieniężnej, zanim decyzja administracyjna stanie się ostateczna i prawomocna, stosować obowiązujące przepisy prawa, w tym: art. 108, art. 130 § 4 oraz art. 127a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.).

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, przysługuje Pani prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszonych do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, informację o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków, jest Pani zobowiązana przekazać do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

**Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**

Anna Słowińska
DYREKTOR
Wydziału Polityki Społecznej