

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU

o udzielenie pomocy finansowej na wyrównanie kwoty utraconych przychodów w związku z wystąpieniem w 2022 r. sytuacji ekologicznej na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich, starorzeczy połączonych z rzeką Odrą, Zalewu Szczecińskiego, Zalewu Kamieńskiego, jeziora Dąbie lub w obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb z wykorzystaniem wód rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą

INFORMACJE OGÓLNE

1. Pomoc finansowa udzielana jest na podstawie przepisów § 13z z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz. 187, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r.” lub „rozporządzeniem”.
2. Pomoc finansowa ma charakter pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury i jest udzielana zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014” oraz przepisami o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
3. Pomoc jest udzielana w 2023 r. na wyrównanie kwoty utraconych przychodów w związku z wystąpieniem w 2022 r. sytuacji ekologicznej na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich, starorzeczy połączonych z rzeką Odrą, Zalewu Szczecińskiego, Zalewu Kamieńskiego, jeziora Dąbie lub w obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb z wykorzystaniem wód rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą.
4. Pomoc przyznaje się podmiotowi, który:
 - 1) prowadzi działalność gospodarczą w sektorze rybołówstwa lub akwakultury będącemu:
 - a) armatorem statku rybackiego, posiadającym specjalne zezwolenie połowowe wydane na 2022 r. na obszarze Zalewu Szczecińskiego lub Zalewu Kamieńskiego lub jeziora Dąbie – upoważniające do wykonywania na tym obszarze rybołówstwa komercyjnego w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie morskim,
 - b) uprawnionym do rybackiego, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybackim śródlądowym, prowadzącym chów lub hodowlę ryb, w tym chów lub hodowlę ryb w sadzach lub innych obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb, z wykorzystaniem wód rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą,
 - c) uprawnionym do rybackiego, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybackim śródlądowym, prowadzącym połowy ryb rybackimi narzędziami i urządzeniami połowowymi w obwodach rybackich ustanowionych na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą w celu wprowadzenia ryb do obrotu;
 - 2) posiada numer identyfikacyjny nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności;
 - 3) posiada weterynaryjny numer identyfikacyjny nadany przez powiatowego lekarza weterynarii w trybie przepisów o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt.
5. Jeżeli statek rybacki jest przedmiotem współposiadania pomoc przyznaje się temu ze współposiadaczy statku rybackiego, co do którego pozostali współposiadacze statku rybackiego wyrazili pisemną zgodę.
6. Wniosek o udzielenie pomocy finansowej należy złożyć **do dnia 21 lipca 2023 r.** do dyrektora oddziału regionalnego Agencji właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę podmiotu, o którym mowa w ust. 4, **na formularzu opracowanym i udostępnionym przez Agencję na jej stronie internetowej.**

Uwaga: W przypadku złożenia wniosku po dniu 21 lipca 2023 r. nie wszczyna się postępowania w sprawie przyznania pomocy.

7. Wniosek można złożyć osobiście, przekazać za pośrednictwem platformy ePUAP lub wysłać za pośrednictwem operatora pocztowego (najlepiej przesyłką rejestrowaną).
8. Za datę złożenia wniosku będzie uważana data złożenia prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku w kancelarii oddziału regionalnego ARiMR właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę wnioskodawcy, a w przypadku platformy ePUAP i rejestrowanej przesyłki pocztowej, odpowiednio data nadania.
9. Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek oraz złożyć w oznaczonych polach czytelny podpis (imię i nazwisko) Wnioskodawcy wraz z podaniem daty podpisania wniosku. Wniosek może zostać także sporządzony w oparciu o edytowalny plik arkusza excel udostępniony na stronie internetowej ARiMR.
10. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
11. Po wypełnieniu formularza należy sprawdzić, czy wszystkie wymagane pola zostały wypełnione oraz czy formularz został podpisany w wymaganych polach.
12. Do wniosku o udzielenie pomocy należy dołączyć wskazane w nim załączniki.
13. Pomoc będzie wypłacana na numer rachunku bankowego wskazany w krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności. Należy pamiętać, aby numer rachunku bankowego wskazany w ewidencji producentów był aktualny.

SPOSÓB WYPEŁNIANIA WNIOSKU

I. CEL ZŁOŻENIA

- wniosek
 korekta wniosku ²⁾
 zmiana wniosku ³⁾
 wycofanie wniosku ³⁾

Wnioskodawca deklaruje cel złożenia wniosku, zaznaczając znakiem „X” jedno z pól:

- wniosek** pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy jest to wniosek nowy;
- korekta wniosku** pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy Wnioskodawca po otrzymaniu pisemnego wezwania z oddziału regionalnego ARiMR wypełnia ponownie wniosek usuwając błędy w danych, które popełnił we wcześniej złożonym wniosku;
- zmiana wniosku** pole to powinno zostać zaznaczone w przypadku, gdy dane zgłoszone w złożonym wcześniej wniosku uległy zmianie oraz gdy sam Wnioskodawca wykrył błąd i chce go poprawić;
- wycofanie wniosku** pole to powinno zostać zaznaczone przez Wnioskodawcę w przypadku, gdy chce wycofać złożony wniosek.

II. NUMER IDENTYFIKACYJNY

1. Numer identyfikacyjny nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (numer EP)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- Punkt 1** W polu należy wpisać **numer identyfikacyjny z ewidencji producentów** prowadzonej przez ARiMR, nadany w trybie przepisów ustawy z dnia 18 grudnia 2003 roku o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2023 r., poz. 885, z późn. zm.).
W przypadku nieposiadania numeru identyfikacyjnego z ewidencji producentów wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy należy złożyć wniosek o wpis do ewidencji producentów rolnych.

Punkt 2 W polu należy wpisać weterynaryjny numer identyfikacyjny nadany przez powiatowego lekarza weterynarii w trybie przepisów o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt.

III. DANE IDENTYFIKACYJNE

Punkt 3 W polu należy wpisać **imię i nazwisko** oraz **nazwę firmy** w przypadku **osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą** lub w przypadku **osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej pełną nazwę**, jaka została podana przy zgłoszeniu do odpowiedniego organu rejestrowego albo podczas rejestracji w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarki Narodowej (REGON).

Punkt 4 Należy podać:

- w odniesieniu do Wnioskodawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - miejsce zamieszkania i adres / adres siedziby firmy. Zgodnie z art. 25 kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu,
- w odniesieniu do Wnioskodawcy posiadającego osobowość prawną - siedzibę i adres. Zgodnie z art. 41 kodeksu cywilnego, jeżeli ustawa lub oparty na niej statut nie stanowi inaczej, siedzibą osoby prawnej jest miejscowość, w której ma siedzibę jej organ zarządzający,
- w odniesieniu do Wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej - siedzibę i adres. Zgodnie z art. 33 § 1 kodeksu cywilnego do jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, stosuje się odpowiednio przepisy o osobach prawnych.

Punkt 5 Należy wypełnić, tylko w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż podano w pkt 4.

Punkty 6-9 Podając numery PESEL i NIP – należy wpisać bez odstępów i bez myślników.

- 6 – numer identyfikacji podatkowej - NIP (pole obowiązkowe)
- 7 – numer identyfikacyjny powszechnego elektronicznego systemu ewidencji ludności - PESEL (pole obowiązkowe dla osób fizycznych) - w przypadku osób fizycznych nieposiadających numeru PESEL należy podać numer paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość w pkt 8,
- 8 – nazwa i numer paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość - w przypadku osób fizycznych nieposiadających numeru PESEL,
- 9 – wypełnia osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego, kod kraju, w którym zarejestrowana jest działalność Wnioskodawcy oraz nr paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość.

Punkty 10-11 Należy podać numer telefonu i adres e-mail Wnioskodawcy. Są to dane nieobowiązkowe, jednakże ich podanie umożliwi szybszy kontakt ARiMR z Wnioskodawcą, w przypadku konieczności ewentualnego uzupełnienia danych we wniosku bądź złożenia dodatkowych wyjaśnień. Podanie przedmiotowych danych w przypadku osoby fizycznej wymaga zaznaczenia stosownej zgody w sekcji XVI wniosku.

Ważne: Należy pamiętać, iż dane osobowe zadeklarowane we wniosku muszą być zgodne z aktualnymi danymi zadeklarowanymi we *Wniosku o wpis do ewidencji producentów*. W przypadku, gdy dane uległy zmianie w stosunku do danych zgłoszonych we *Wniosku o wpis do ewidencji producentów*, Wnioskodawca jest obowiązany złożyć *Wniosek o wpis do ewidencji producentów z zaznaczonym, w sekcji Cel złożenia, polem Zmiana danych*.

Punkt 12 Pole to jest obowiązkowe, gdy Wnioskodawca ustanowił pełnomocnika. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do prawnych. Jeżeli do reprezentacji uprawnione są dwie

lub więcej osób działających łącznie (reprezentacja wieloosobowa), w punkcie 13 należy podać dane jednej osoby, natomiast podpis tej osoby oraz podpisy pozostałych osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu, powinny być złożone w sekcji: XIV i XVII.

Punkt 13 Należy wybrać (zaznaczając znakiem „X” jedno z pól) klasę PKD działalności, w związku z którą Wnioskodawca ubiega się o udzielenie pomocy.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KATEGORII PROWADZONEGO PRZEDSIĘBIORSTWA

Wnioskodawca powinien oświadczyć (zaznaczając znakiem „X” jedno z pól), że prowadzi przedsiębiorstwo, które w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r. uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 327 z 21.12.2022, str.1) spełnia kryterium:

- mikroprzedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro;
- małego przedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro;
- średniego przedsiębiorstwa** – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub którego całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln euro;
- przedsiębiorstwa nienależącego do żadnej z powyższych kategorii.**

Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Obejmuje to w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek, firmy rodzinne, a także spółki lub organizacje prowadzące regularną działalność gospodarczą.

Wnioskodawca powinien także oświadczyć (zaznaczając znakiem „X” jedno z pól), że prowadzi przedsiębiorstwo, które w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r. spełnia kryterium:

- przedsiębiorstwa samodzielnego,**
- przedsiębiorstwa partnerskiego,**
- przedsiębiorstwa powiązanego.**

Stosownie do przepisów zawartych w załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 2022/2472 z dnia 14 grudnia 2022 r., właściwe określenie liczby zatrudnionych pracowników, rocznego obrotu i całkowitego bilansu rocznego, co pozwala prawidłowo zakwalifikować dane przedsiębiorstwo (gospodarstwo) jako mikro, małe, średnie lub przedsiębiorstwo nie zaliczane do żadnej z tych grup, **może nastąpić tylko po uprzednim ustaleniu czy obliczenia w tym zakresie powinny zostać dokonane jak dla przedsiębiorstwa samodzielnego, partnerskiego czy powiązanego.**

Informacje pomocne przy określaniu kategorii prowadzonego przedsiębiorstwa znajdują się w *Poradniku użytkowników dotyczącym definicji MŚP*, dostępnym pod adresem:

http://publications.europa.eu/resource/cellar/79c0ce87-f4dc-11e6-8a35-01aa75ed71a1.0005.01/DOC_1

1. **przedsiębiorstwo samodzielne** - oznacza każde przedsiębiorstwo, które nie jest zakwalifikowane jako przedsiębiorstwo partnerskie ani jako przedsiębiorstwo powiązane;
2. **przedsiębiorstwo partnerskie** - oznacza wszystkie przedsiębiorstwa, które nie są zakwalifikowane jako przedsiębiorstwa powiązane w rozumieniu pkt 3 i które pozostają w następującym wzajemnym związku: przedsiębiorstwo działające na rynku wyższego szczebla, posiada samodzielnie lub wspólnie z jednym lub kilkoma przedsiębiorstwami powiązanymi w rozumieniu pkt 3, 25 % lub więcej kapitału lub praw głosu innego przedsiębiorstwa działającego na rynku niższego szczebla;

Przedsiębiorstwo można jednak zakwalifikować jako samodzielne i w związku z tym niemające żadnych przedsiębiorstw partnerskich, nawet jeśli niżej wymienieni inwestorzy osiągnęli lub przekroczyli pułap 25 %, pod warunkiem że nie są oni powiązani, w rozumieniu pkt 3, indywidualnie ani wspólnie, z danym przedsiębiorstwem:

- a) publiczne korporacje inwestycyjne, spółki venture capital, osoby fizyczne lub grupy osób fizycznych prowadzące regularną działalność inwestycyjną w oparciu o venture capital, które inwestują w firmy nienotowane na giełdzie (tzw. „anioły biznesu”), pod warunkiem, że całkowita kwota inwestycji tych inwestorów w jedno przedsiębiorstwo nie przekroczy 1 250 000 EUR;
- b) uczelnie wyższe lub ośrodki badawcze nienastawione na zysk;
- c) inwestorzy instytucjonalni, w tym regionalne fundusze rozwoju;
- d) samorządy lokalne z rocznym budżetem poniżej 10 mln EUR oraz liczbą mieszkańców poniżej 5 000.

3. przedsiębiorstwo powiązane - oznacza przedsiębiorstwo, które pozostaje w jednym z poniższych związków:

- a) przedsiębiorstwo posiada większość praw głosu w innym przedsiębiorstwie z tytułu roli udziałowca lub członka;
- b) przedsiębiorstwo ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorstwa;
- c) przedsiębiorstwo ma prawo wywierać dominujący wpływ na inne przedsiębiorstwo zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorstwem lub postanowieniami w jego statucie lub umowie spółki;
- d) przedsiębiorstwo będące udziałowcem lub członkiem innego przedsiębiorstwa kontroluje samodzielnie, zgodnie z umową z innymi udziałowcami lub członkami tego przedsiębiorstwa, większość praw głosu udziałowców lub członków w tym przedsiębiorstwie.

Zakłada się, że nie ma dominującego wpływu, jeżeli inwestorzy wymienieni w pkt 2 akapit drugi nie angażują się bezpośrednio lub pośrednio w zarządzanie danym przedsiębiorstwem, bez uszczerbku dla ich praw jako udziałowców. Przedsiębiorstwa, które pozostają w jednym ze związków opisanych w akapicie pierwszym z co najmniej jednym przedsiębiorstwem lub dowolnym z inwestorów wymienionych w pkt 2, również uznaje się za powiązane.

Przedsiębiorstwa pozostające w jednym z takich związków z osobą fizyczną lub grupą osób fizycznych działających wspólnie również uznaje się za przedsiębiorstwa powiązane, jeżeli prowadzą swoją działalność lub część działalności na tym samym właściwym rynku lub rynkach pokrewnych.

V. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY PRZEZNACZONEJ NA TE SAME KOSZTY KWALIFIKUJĄCE SIĘ DO OBJĘCIA POMOCĄ FINANSOWĄ, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810)

Wnioskodawca powinien oświadczyć czy z tytułu pomocy finansowej na wyrównanie kwoty utraconych przychodów w związku z wystąpieniem w 2022 r. sytuacji ekologicznej na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich, starorzeczy połączonych z rzeką Odrą, Zalewu Szczecińskiego, Zalewu Kamieńskiego, jeziora Dąbie lub w obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb z wykorzystaniem wód rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą otrzymał inną pomoc publiczną, a jeśli tak - wypełnić tabelę:

otrzymałem inną pomoc publiczną:

Lp	Dzień udzielenia pomocy ⁶⁾	Podstawa prawna udzielenia pomocy ⁵⁾	Forma pomocy ⁸⁾	Przeznaczenie pomocy ⁷⁾	Wartość pomocy ⁸⁾
1					
2					

Dzień udzielenia pomocy – dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, np. dzień wydania decyzji o udzieleniu pomocy lub podpisania umowy w sprawie przyznania pomocy.

Podstawa prawna udzielenia pomocy – należy podać tytuł aktu, na podstawie którego udzielona została pomoc, np. informacja ta jest zawarta w preambule decyzji lub umowie.

Forma pomocy - należy określić formę otrzymanej pomocy, tj. dotacji, refundacji części lub całości wydatków, zwolnienia lub umorzenia w podatkach lub opłatach, lub inne.

Przeznaczenie pomocy - należy wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie, czy działalności bieżącej.

Wartość pomocy - należy podać wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. z 2018 r., poz. 461), np. określoną w decyzji lub umowie.

W przypadku nieotrzymania innej pomocy publicznej, należy zaznaczyć znakiem „X” pole:

nie otrzymałem innej pomocy publicznej

VI. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE RODZAJU PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI, zgodnie z art. 5 ust. 2 rozporządzenia Komisji UE nr 717/2014 z dnia 27.06.2014 r. (Dz. Urz. UE L190 z 28.06.2014, str. 45, ze zm.)

Należy wybrać (zaznaczając znakiem „X” jedno z pól) rodzaj prowadzonej przez Wnioskodawcę działalności, tj. określić czy Wnioskodawca prowadzi działalność wyłącznie w sektorze rybołówstwa i akwakultury, czy prowadzi działalność zarówno w sektorze rybołówstwa i akwakultury oraz w sektorze produkcji podstawowej produktów rolnych. Zaznaczenie pola wskazującego, że podmiot ubiegający się o pomoc prowadzi działalność zarówno w sektorze rybołówstwa i akwakultury jak i w sektorze produkcji podstawowej produktów rolnych wiąże się z jednoczesnym oświadczeniem, iż posiada albo zapewni od dnia przyznania pomocy rozdzielność rachunkową* działalności w sektorze rybołówstwa i akwakultury i pozostałej działalności.

**rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.*

VII. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE FORMY PRAWNEJ WNIOSKODAWCY, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 5 stycznia 2017 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie oraz informacji o nieudzieleniu takiej pomocy (Dz. U. 2017 r. poz.120 z późn. zm.)

Wnioskodawca powinien złożyć oświadczenie dotyczące formy prawnej, zaznaczając znakiem „X” jedno z pól:

Oświadczam, że posiadam następującą formę prawną¹⁾:

1. Przedsiębiorstwo państwowe,
2. Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa,
3. Jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679),
4. Spółka akcyjna albo spółka z o.o., w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa Spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.),
5. Jednostka sektorów finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.),
6. Wnioskodawca nienależący do kategorii określonych w pkt 1-5.

Wnioskodawca powinien zaznaczyć odpowiednią pozycję odpowiadającą formie prawnej Wnioskodawcy. Jeżeli, wskazane w pkt od 1 do 5 kategorie nie odnoszą się do formy prawnej Wnioskodawcy, należy zaznaczyć ostatnią pozycję pkt 6.

W przypadku zaznaczenia pkt od 1 do 5 pomoc finansowa na wyrównanie kwoty utraconych przychodów w związku z wystąpieniem w 2022 r. sytuacji ekologicznej na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich, starorzeczy

połączonych z Odrą, Zalewu Szczecińskiego, Zalewu Kamieńskiego, jeziora Dąbie lub obiektach akwakultury funkcjonalnie powiązanych z tymi wodami, nie może zostać przyznana.

VIII. OŚWIADCZENIE O PRZYJĘTYM ROKU PODATKOWYM/OBROTOWYM

Wnioskodawca składa oświadczenie o obowiązującym roku podatkowym u Wnioskodawcy.

Przez **rok podatkowy (obrotowy)** należy rozumieć rok kalendarzowy albo okres kolejnych 12 miesięcy kalendarzowych określony w statucie albo umowie spółki, albo w innym dokumencie odpowiednio regulującym zasady ustrojowe innych podatników, zaznaczając znakiem „X” jedno z pól:

- rok kalendarzowy
- inny okres, obejmujący 12 kolejnych pełnych miesięcy kalendarzowych, trwający od (dzień i miesiąc) do (dzień i miesiąc) - **należy określić ramy czasowe trwania roku podatkowego (obrotowego) dla Wnioskodawcy.**

IX. OŚWIADCZENIE O UDZIELENEJ POMOCY *DE MINIMIS* W ROLNICTWIE ORAZ INNYCH POMOCACH O CHARAKTERZE POMOCY *DE MINIMIS*, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w

sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702)

Uwaga: Wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić wszystkie zaświadczenia o udzielonej pomocy *de minimis* w rolnictwie, lub rybołówstwie lub innej pomocy *de minimis*, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych (obrotowych) albo złożyć poniższe oświadczenie.

Składając wniosek o udzielenie pomocy Wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić wszystkie zaświadczenia o udzielonej pomocy *de minimis* w rybołówstwie lub innej pomocy *de minimis* (pomoc *de minimis* i pomoc *de minimis* w rolnictwie), jakie otrzymał w ciągu 3 lat podatkowych (obrotowych), tj. w roku, w którym złożony został wniosek oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych (obrotowych), albo złożyć oświadczenie o wielkości ww. pomocy *de minimis* otrzymanych w tym okresie.

Wnioskodawca składając zaświadczenia o otrzymanej pomocy powinien przedłożyć oryginały albo kopie zaświadczeń potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza albo przez występującego pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym lub upoważnionego pracownika ARiMR lub upoważnionego pracownika organu, który udzielił pomocy.

W przypadku, gdy pomoc o charakterze *de minimis* w rolnictwie została przyznana na podstawie decyzji administracyjnej (pełniącej funkcję zaświadczenia o udzielonej pomocy *de minimis* w rolnictwie) wydanej przez Dyrektora Oddziału Regionalnego ARiMR wnioskodawca nie jest zobowiązany do przedłożenia takiego zaświadczenia. Jednakże wnioskodawca zobowiązany jest do umieszczenia informacji o pomocy, przyznanej tą decyzją w oświadczeniu o otrzymanej pomocy.

Wnioskodawca składający **oświadczenie dotyczące otrzymanej pomocy *de minimis* w rolnictwie, pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rybołówstwie** zaznacza znakiem „X” właściwe dla niego pole:

- nie otrzymałem pomocy w ramach pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie oraz innej pomocy *de minimis* - należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca w ciągu **3 lat podatkowych** (obrotowych) - w latach **2023, 2022, 2021**, tj. w roku, w którym został złożony wniosek oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych (obrotowych), nie otrzymał żadnej pomocy;
- otrzymałem pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie lub inną pomoc *de minimis* w następującej wielkości - należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca, w ciągu **3 lat podatkowych** (obrotowych) w latach **2023, 2022, 2021**, tj. w roku, w którym został złożony wniosek oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych (obrotowych), otrzymał **od ARiMR lub innych organów** (np. KOWR, ARR, ANR, urzędów gmin, urzędów skarbowych, innych organów i instytucji publicznych) **pomoc *de minimis* w rolnictwie lub pomoc *de minimis* w rybołówstwie lub pomoc *de minimis*** oraz należy wypełnić tabelę zamieszczoną w Sekcji IX wniosku, w następujący sposób:

Organ udzielający pomocy - Należy wpisać nazwę organu udzielającego pomocy, np. Kierownik Biura (Kolumna 2) Powiatowego we Wrześni, Dyrektor Oddziału Terenowego KOWR w Opolu.

Podstawa prawna otrzymanej pomocy (Kolumna 3)	- Należy wpisać podstawę prawną otrzymanej pomocy, przywołując artykuł oraz nazwę aktu prawnego (ustawy lub rozporządzenia, na podstawie którego udzielono pomocy), np. art. 40d ust. 1 oraz art. 40c ust. 5 i 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 945, z późn. zm.).
Dzień udzielenia pomocy (dd-mm-rr) (Kolumna 4)	- Należy wpisać datę udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok), np. 19-03-2022 W przypadku decyzji o przyznaniu pomocy, data udzielenia pomocy jest datą wydania decyzji.
Forma i przeznaczenie pomocy (Kolumna 5)	- Należy wpisać formę i przeznaczenie pomocy, np. dopłaty do materiału siewnego.
Wartość pomocy brutto PLN (Kolumna 6)	- Należy wpisać wartość pomocy wyrażoną w PLN.
Wartość pomocy brutto EURO (Kolumna 7)	- Należy wpisać wartość pomocy wyrażoną w EUR.

W wierszu RAZEM Wnioskodawca **obowiązkowo powinien wpisać zsumowaną wartość pomocy w (PLN) i (EURO) dla pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis w rybołówstwie, innej pomocy de minimis.**

Bez względu na formę i cel pomocy otrzymanej w ramach pomocy *de minimis* w rolnictwie w latach **2023, 2022 i 2021**, tj. w roku, w którym złożony został wniosek oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych (obrotowych), łączna kwota pomocy dla producenta rolnego nie może przekroczyć 200 000 euro.

Jeśli Wnioskodawca jest powiązany osobowo lub kapitałowo z innym/i podmiotem/ami to limit 200 000 euro należy odnieść do „jednego przedsiębiorstwa” w rozumieniu art. 2 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013. „Jedno przedsiębiorstwo” obejmuje wszystkie jednostki gospodarcze, które są ze sobą powiązane co najmniej jednym z następujących stosunków:

- a) jedna jednostka gospodarcza posiada w drugiej jednostce gospodarczej większość praw głosu akcjonariuszy lub wspólników;
- b) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innej jednostki gospodarczej;
- c) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wywierać dominujący wpływ na inną jednostkę gospodarczą zgodnie z umową zawartą z tą jednostką lub postanowieniami w jej akcie założycielskim lub umowie spółki;
- d) jedna jednostka gospodarcza, która jest akcjonariuszem lub wspólnikiem w innej jednostce gospodarczej, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami lub wspólnikami tej jednostki, większość praw głosu akcjonariuszy lub wspólników tej jednostki;

Jednostki gospodarcze pozostające w jakimkolwiek ze stosunków, o których mowa w lit. a)–d), za pośrednictwem jednej innej jednostki gospodarczej lub kilku innych jednostek gospodarczych również są uznawane za jedno przedsiębiorstwo.

Ponadto w przypadku przedsiębiorstwa, które powstało z połączenia się lub przejęcia innych podmiotów gospodarczych, do wniosku o przyznanie dopłaty należy dołączyć wszystkie zaświadczenie/a lub złożyć oświadczenie obejmujące swym zakresem wszelką pomoc *de minimis* przyznaną któremukolwiek z tych podmiotów.

Jeżeli przedsiębiorstwo podzieli się na co najmniej dwa osobne przedsiębiorstwa, pomoc *de minimis* przyznaną przed podziałem przydziela się przedsiębiorstwu, które z niej skorzystało, co oznacza zasadniczo przedsiębiorstwo, które przejmuje działalność, w odniesieniu do której pomoc *de minimis* została wykorzystana. Jeżeli taki przydział jest niemożliwy, pomoc *de minimis* przydziela się proporcjonalnie na podstawie wartości księgowej kapitału podstawowego nowych przedsiębiorstw zgodnie ze stanem na dzień wejścia podziału w życie.

W przypadku współmałżonków posiadających wspólność majątkową albo osób wspólnie posiadających gospodarstwo i posługujących się tym samym numerem identyfikacyjnym producenta rolnego, nadanego w myśl przepisów ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, w oświadczeniu o otrzymanej pomocy *de minimis*, Wnioskodawca (jeden ze współmałżonków/współposiadaczy) jest zobowiązany do umieszczenia informacji o wysokości pomocy *de minimis* otrzymanej również przez współmałżonka/współposiadacza w okresie trzech lat

podatkowych (obrotowych) lub załączenia zaświadczeń o otrzymanej pomocy *de minimis* przez obojga małżonków albo osoby wspólnie posiadające gospodarstwo.

Przykładowe formy pomocy, z tytułu których beneficjent mógł otrzymać w bieżącym roku podatkowym oraz w ciągu 2 lat podatkowych poprzedzających go pomoc *de minimis* w rolnictwie:

- 1) Dopłaty do oprocentowania kredytów na zakup ziemi;
- 2) Umorzenia w całości lub części wierzytelności ARiMR (w ramach byłego FRiOR);
- 3) Dopłaty do oprocentowania kredytów kłęskowych (Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa);
- 4) Pomoc finansowa udzielona podatnikowi podatku rolnego, który w 2019 roku prowadził chów lub hodowlę ryb słodkowodnych w stawach rybnych położonych na obszarze gmin, w których w 2019r. wystąpiła susza lub powódź (Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa);
- 5) Pomoc finansowa udzielona producentowi rolnemu, w którego gospodarstwie rolnym szkody w uprawach rolnych spowodowane wystąpieniem w 2019 r. suszy, huraganu, gradu, deszczu nawalnego, przymrozków wiosennych lub powodzi, powstałe na powierzchni uprawy objęły co najmniej 30% danej uprawy (Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa);
- 6) Nieoprocentowana pożyczka dla producentów świń na sfinansowanie zobowiązań cywilnoprawnych (Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa);
- 7) Ulgi w spłacie czynszu dzierżawnego (ANR/KOWR);
- 8) Ulgi w opłacie składek na ubezpieczenia społeczne (KRUS);
- 9) Dopłaty do materiału siewnego (ARR, KOWR, ARiMR);
- 10) Ulgi podatkowe (jednostki samorządu terytorialnego, organy podatkowe);
- 11) Ulgi w opłatach środowiskowych (Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska);
- 12) Dotacje (Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych);
- 13) Pomoc finansowa dla pszczelarzy, będących podmiotami prowadzącymi działalność nadzorowaną w zakresie utrzymywania pszczół wpisanych do rejestru, o którym mowa w art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa).

X. OŚWIADCZENIA ZWIĄZANE Z USTALENIEM KWOTY POMOCY

W pierwszej kolejności Wnioskodawca powinien określić (zaznaczając znakiem „X” jedno z pól), że jest podmiotem będącym:

1. armatorem statku rybackiego, posiadającym specjalne zezwolenie połowowe wydane na 2022 r. na obszarze Zalewu Szczecińskiego lub Zalewu Kamieńskiego lub jeziora Dąbie – upoważniające do wykonywania na tym obszarze rybołówstwa komercyjnego w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie morskim
2. uprawnionym do rybactwa, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym, prowadzącym chów lub hodowlę ryb, w tym chów lub hodowlę ryb w sadzach lub innych obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb, z wykorzystaniem wód rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą
3. uprawnionym do rybactwa, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym, prowadzącym połowy ryb rybackimi narzędziami i urządzeniami połowowymi w obwodach rybackich ustanowionych na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą w celu wprowadzenia ryb do obrotu

a następnie w zależności od zaznaczonego pola podać:

- **pojemność brutto (GT) statku, na który zostało wydane specjalne zezwolenie połowowe za 2022 r.**
– w przypadku podmiotu będącego armatorem statku rybackiego, posiadającym specjalne zezwolenie połowowe wydane na 2022 r. na obszarze Zalewu Szczecińskiego lub Zalewu Kamieńskiego lub jeziora Dąbie – upoważniające do wykonywania na tym obszarze rybołówstwa komercyjnego w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie morskim,
- **sumę uzyskanych przychodów z tytułu wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa lub akwakultury w okresie od dnia 1 sierpnia 2019 r. do dnia 15 września 2019 r. i sumę uzyskanych przychodów z tytułu wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa lub akwakultury w okresie od dnia 1 sierpnia 2022 r. do dnia 15 września 2022 r.** – w przypadku podmiotu będącego:
 - uprawnionym do rybactwa, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym, prowadzącym chów lub hodowlę ryb, w tym chów lub hodowlę ryb w sadzach lub innych obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb, z wykorzystaniem wód rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą,
 - uprawnionym do rybactwa, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym, prowadzącym połowy ryb rybackimi narzędziami i urządzeniami połowowymi

w obwodach rybackich ustanowionych na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą w celu wprowadzenia ryb do obrotu.

Różnica pomiędzy sumą przychodów z tytułu wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa lub akwakultury w okresie od dnia 1 sierpnia 2019 r. do dnia 15 września 2019 r. i sumą przychodów sumę uzyskanych przychodów z tytułu wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa lub akwakultury w okresie od dnia 1 sierpnia 2022 r. do dnia 15 września 2022 r. stanowi, zgodnie z § 13zzb ust. 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz.187, z późn. zm.), kwotę utraconych przychodów z tytułu wprowadzenia do obrotu produktów rybołówstwa lub akwakultury za okres od dnia 1 sierpnia 2022 r. do dnia 15 września 2022 r.

XI. WNIOSKOWANA POMOC

Wnioskodawca ubiega się o udzielenie pomocy finansowej, na podstawie przepisów § 13zzb rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz.187, z późn. zm.), na wyrównanie kwoty utraconych przychodów w związku z wystąpieniem w 2022 r. sytuacji ekologicznej na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich, starorzeczy połączonych z rzeką Odrą, Zalewu Szczecińskiego, Zalewu Kamieńskiego, jeziora Dąbie lub w obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb z wykorzystaniem wód rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą.

XII. OŚWIADCZENIA I ZGODY WNIOSKODAWCY

- Punkt 1 Wnioskodawca oświadcza, że wszystkie dane podane we wniosku oraz w załącznikach do niego **są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym oraz zostały podane dobrowolnie.**
- Punkt 2 Wnioskodawca oświadcza, że znane mu są **warunki określone w § 13zzb rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r.**
- Punkt 3 Wnioskodawca oświadcza, że znane mu są **skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1138, ze zm.).**
- Punkt 4 Wnioskodawca oświadcza, że przyjmuję do wiadomości, że informacja o przyznaniu mu pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy finansowej na wyrównanie kwoty utraconych przychodów w związku z wystąpieniem w 2022 r. sytuacji ekologicznej na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich, starorzeczy połączonych z rzeką Odrą, Zalewu Szczecińskiego, Zalewu Kamieńskiego, jeziora Dąbie lub w obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb z wykorzystaniem wód rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą.
- Punkt 5 Wnioskodawca oświadcza, że rachunek wskazany we wniosku jest wolny od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego oraz nie zostało wszczęte postępowanie mogące skutkować takim zajęciem, a w konsekwencji przejęciem przez uprawniony organ środków pomocy, którą Agencja wypłaci na ww. rachunek.

XIII. ZOBOWIĄZANIA

Wnioskodawca zobowiązuje się do:

1. Niezwłocznego informowania na piśmie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o:
 - a) każdym fakcie, który może mieć wpływ na nienależne lub nadmierne przyznanie pomocy finansowej na wyrównanie kwoty utraconych przychodów w związku z wystąpieniem w 2022r. sytuacji ekologicznej na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich, starorzeczy połączonych z rzeką Odrą, Zalewu Szczecińskiego, Zalewu Kamieńskiego, jeziora Dąbie lub w obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb z wykorzystaniem wód rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą,
 - b) każdej zmianie, która nastąpi w okresie od dnia złożenia niniejszego wniosku do dnia przyznania pomocy, w szczególności przyznania innej pomocy przez ARiMR lub inne instytucje związanej z przedmiotem niniejszego wniosku.
2. Niezwłocznej aktualizacji danych w przypadku zaistnienia zmian dotyczących informacji podanych w niniejszym formularzu.

3. Umożliwienia wstępu osobom upoważnionym do wykonywania czynności kontrolnych w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej, a także okazania dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku.

XIV. ZAŁĄCZNIKI *

W tej sekcji należy wpisać odpowiednią liczbę załączników – jeżeli są one składane wraz z wnioskiem

- | | | |
|--------------------------|------|--|
| <input type="checkbox"/> | szt. | Zaświadczenia albo oświadczenia dotyczące pomocy de minimis w rybołówstwie oraz informacje niezbędne do udzielenia tej pomocy, o których mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. |
| <input type="checkbox"/> | szt. | Kopia decyzji o nadaniu weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego nadanego przez powiatowego lekarza weterynarii w trybie przepisów o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt. |
| <input type="checkbox"/> | szt. | Kopia specjalnego zezwolenia połowowego wydanego na 2022 rok - jeżeli Wnioskodawcą jest podmiot wymieniony w Sekcji X pkt 1 Wniosku o udzielenie pomocy. |
| <input type="checkbox"/> | szt. | Kopie dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności polegającej na chowie lub hodowli ryb, w tym chowie lub hodowli ryb w sadzach lub innych obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb, w tym chowu lub hodowli ryb w sadzach lub innych obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb, z wykorzystaniem wód rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą, w szczególności takich jak kopię pozwolenia wodno-prawnego, kopię aktu notarialnego potwierdzającego własność gruntu pod wodami albo kopię umowy dzierżawy gruntu pod wodami - jeżeli Wnioskodawcą jest podmiot wymieniony w Sekcji X pkt 2 Wniosku o udzielenie pomocy. |
| <input type="checkbox"/> | szt. | Kopie dokumentów potwierdzające prowadzenie działalności polegającej na połowach ryb rybackimi narzędziami i urządzeniami połowowymi w obwodach rybackich ustanowionych na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą w celu wprowadzenia ryb do obrotu, w szczególności takich jak kopię umowy oddania w użytkowanie lub kopię umowy dzierżawy obwodu rybackiego - jeżeli Wnioskodawcą jest podmiot wymieniony w Sekcji X pkt 3 Wniosku o udzielenie pomocy. |
| <input type="checkbox"/> | szt. | Kopie dokumentów księgowych lub dokumentów sprzedaży potwierdzających wartość sprzedaży produktów rybołówstwa lub akwakultury od dnia 1 sierpnia 2019 r. do dnia 15 września 2019 r. oraz od dnia 1 sierpnia 2022 r. do dnia 15 września 2022 r. - jeżeli Wnioskodawcą jest podmiot wymieniony w Sekcji X pkt 2 albo 3 Wniosku o udzielenie pomocy. |
| <input type="checkbox"/> | szt. | Zestawienie kopii dokumentów księgowych lub dokumentów sprzedaży potwierdzających wartość sprzedaży produktów rybołówstwa lub akwakultury zawierające nazwę dokumentu, numer dokumentu oraz wartość sprzedaży - jeżeli Wnioskodawcą jest podmiot wymieniony w Sekcji X pkt 2 albo 3 Wniosku o udzielenie pomocy. |
| <input type="checkbox"/> | szt. | Kopie handlowych dokumentów identyfikacyjnych potwierdzających pochodzenie produktów rybołówstwa lub akwakultury od dnia 1 sierpnia 2019 r. do dnia 15 września 2019 r. oraz od dnia 1 sierpnia 2022 r. do dnia 15 września 2022 r. - jeżeli Wnioskodawcą jest podmiot wymieniony w Sekcji X pkt 2 albo 3 Wniosku o udzielenie pomocy. |
| <input type="checkbox"/> | szt. | Zgoda wszystkich pozostałych współposiadaczy statku rybackiego na przyznanie wnioskowanej pomocy, z podpisami poświadczonymi notarialnie albo przez pracownika ARI-MR - jeśli statek rybacki jest przedmiotem współposiadania - zgodnie z załącznikiem nr 1 do Wniosku o udzielenie pomocy. |
| <input type="checkbox"/> | szt. | Dokumenty dotyczące powiązań osobowych lub kapitałowych - jeżeli dotyczy. |
| <input type="checkbox"/> | szt. | Umowa spółki - w przypadku Wniosku o udzielenie pomocy złożonego przez spółkę cywilną. |
| <input type="checkbox"/> | szt. | Pełnomocnictwo w przypadku gdy Wnioskodawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, a pełnomocnictwo nie zostało odnotowane w Ewidencji Producentów prowadzonej przez ARI-MR - dołączyć jeżeli dotyczy. |

Po wypełnieniu wniosku należy uzupełnić informację o dacie wypełnienia wniosku oraz złożyć czytelny podpis pod wnioskiem.

Data podpisania wniosku <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dzień - miesiąc - rok)	Czytelny podpis Wnioskodawcy / Pełnomocnika Wnioskodawcy
---	---

W przypadku, gdy Wnioskodawcą nie jest osoba fizyczną, wniosek powinna podpisać osoba lub osoby (stosownie do sposobu reprezentacji danego podmiotu w sprawach dotyczących pomocy publicznej) uprawnione do reprezentacji. Wniosek może zostać również popisany przez pełnomocnika, jeżeli posiada stosowne umocowanie.

XV. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy osób fizycznych oraz pełnomocnika)

W tej części znajdują się informacje dla Wnioskodawcy bądź jego pełnomocnika w zakresie przetwarzania danych osobowych wskazanych we wniosku. Należy zapoznać się z ich treścią.

XVI. i XVII. ZGODA WNIOSKODAWCY/ ZGODA PEŁNOMOCNIKA

Należy zapoznać się z treścią znajdującą się w sekcji XV wniosku oraz zaznaczyć znakiem „X” właściwe pole, w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych oznaczonych we wniosku o udzielenie pomocy jako „dane nieobowiązkowe” (tj. numer telefonu i adres

e-mail, podanych w sekcji III wniosku w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu w sprawach dotyczących przyznania pomocy.

Podanie ww. danych jest dobrowolne a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia "Wniosku o udzielenie pomocy finansowej na wyrównanie kwoty utraconych przychodów w związku z wystąpieniem w 2022 r. sytuacji ekologicznej na wodach rzeki Odry, kanałów odrzańskich, starorzeczy połączonych z rzeką Odrą, Zalewu Szczecińskiego, Zalewu Kamieńskiego, jeziora Dąbie lub w obiektach przeznaczonych do chowu lub hodowli ryb z wykorzystaniem wód rzeki Odry, kanałów odrzańskich lub starorzeczy połączonych z rzeką Odrą" w ramach zadania określonego w § 13zzb rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. poz.187, z późn.zm.). Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celów wskazanych w treści powyższej zgody. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie "oświadczenia o wycofaniu zgody" na adres korespondencyjny Administratora danych, z dopiskiem "Ochrona danych osobowych" lub na adres e-mail: iod@arimr.gov.pl. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Następnie należy uzupełnić datę wyrażenia zgody/ód i złożyć czytelny podpis.

<p>Data</p> <table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> <p>(dzień - miesiąc - rok)</p>							<p>Czytelny podpis Wnioskodawcy</p> <hr/>

Więcej informacji można uzyskać w punktach informacyjnych w oddziałach regionalnych ARiMR oraz pod numerem bezpłatnej infolinii – tel. 800 38 00 84 lub +48 22 595 06 11