

Protokół z kontroli doraźnej przeprowadzonej
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastarni

Nazwa jednostki kontrolowanej: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej;

Adres: ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia

Skład zespołu kontrolującego:

Kierujący Zespołem: [.....]*- starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, upoważnienie Nr 243/2024 z dnia 19 września 2024 r.;

Członek Zespołu: [.....]*- starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, upoważnienie Nr 244/2024 z dnia 19 września 2024 r.

Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:

Termin rozpoczęcia: 04.10.2024 r.;

Termin zakończenia: 04.10.2024 r.;

Działając na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285 z późn. zm.) Zespół Kontrolny przeprowadził w dniu 4 października 2024 r. kontrolę doraźną w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastarni, której celem była ocena realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych dnia 27 lipca 2023 r. (PS-IX.431.2.31.2022.KD).

Przed przystąpieniem do kontroli zespół kontrolny złożył pisemne oświadczenia o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie od udziału w niniejszej kontroli.

(akta kontroli str. 1-4)

Do oceny powyższych zagadnień przyjęto:

- Informacje uzyskane od Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni;
- dokumenty udostępnione kontrolującym w toku czynności dokonanych w siedzibie jednostki.

Czynności kontrolnych dokonano w obecności:

[.....]*- Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni.

W wyniku przeprowadzonej w dniach od 30 listopada do 14 grudnia 2022 r. kontroli kompleksowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastarni stwierdzono nieprawidłowość w postaci braku kwalifikacji Kierownika Ośrodka. W toku postępowania ustalono, że p.o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej – jako osoba kierująca pracą

jednostki – w momencie obejmowania funkcji p.o. Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni (porozumienie z dnia 27 grudnia 2018 r.), jak również w dniu kontroli nie posiadała kwalifikacji wymaganych w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej (brak specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej). Jak ustalono w trakcie trwania czynności kontrolnych, [.....]*pełniła funkcję p. o. Kierownika od dnia 27 grudnia 2018 r. Powierzenie pełnienia obowiązków kierownika jednostki organizacyjnej pomocy społecznej może stanowić obejście przepisów dotyczących obowiązku przeprowadzenia konkursu na stanowisko kierownicze w jednostce samorządu terytorialnego, niemniej jednak zgodnie z treścią art. 21 ustawy o pracownikach samorządowych osoby takie powinny posiadać odpowiednie kwalifikacje do pełnienia powierzonych im obowiązków. Osoba, której powierzono pełnienie obowiązków, w istocie zastępuje kogoś na „nowym stanowisku”.

Ponadto, zgodnie z przepisami ww. ustawy należałoby przyjąć, że powierzenie takie nastąpić może na okres trzech miesięcy w roku kalendarzowym, przypuszczalnie do wyłonienia w drodze konkursu odpowiedniego kandydata, posiadającego kwalifikacje do pracy na danym stanowisku. Stosownie do treści art. 122 ust. 1 wymóg dotyczący posiadania określonej specjalizacji dotyczy zarówno osób powołanych na stanowisko kierownicze, jak i osób, którym powierzono pełnienie tych obowiązków. Wymóg posiadania co najmniej 3-letniego stażu pracy w pomocy społecznej oraz specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej wynika wprost z art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. Omawiany przepis wymaga od osoby kierującej jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej stosownych kwalifikacji i spełnienia określonych warunków; wymogi te - w braku odmiennej regulacji - obowiązują również w chwili powierzenia stanowiska danej osobie. W przeciwnym razie dochodziłoby do sytuacji zatrudniania na takich stanowiskach osób nie spełniających kryteriów ustawowych, co stanowi naruszenie prawa w kwestiach uznanych przez ustawodawcę za niezbędne. Reasumując, w świetle bezspornych ustaleń stanu faktycznego, należy stwierdzić, iż wymogi określone w art. 122 ustawy o pomocy społecznej obowiązują także osoby, którym powierzono pełnienie obowiązków kierownika jednostek organizacyjnych pomocy społecznej.

(akta kontroli str. 5-7)

Mając na uwadze stwierdzoną nieprawidłowość podjęto działania zmierzające do jej wyeliminowania. W wyniku tych działań ustało zatrudnienie [.....]*p.o. Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni. Obecnie na stanowisku Kierownika Ośrodka zatrudniona jest w ramach umowy o pracę z dnia 29 września 2023 r. [.....]*

Kwalifikacje kierownika określa art. 122 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym „osoby kierujące jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej są obowiązane posiadać co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej”, zatem osoby kierujące jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej są obowiązane posiadać wykształcenie wyższe, co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

W toku postępowania ustalono, że [.....]*- Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni – legitymuje się wymaganym 3-letnim stażem pracy w pomocy społecznej oraz specjalizacją z zakresu organizacji pomocy społecznej, zatem ww. spełniała kwalifikacje określone w art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz.1283).

(akta kontroli str. 8-10)

Uwagi i wnioski z przeprowadzonej kontroli:

Badając w toku kontroli wykonanie zaleceń pokontrolnych sformułowanych przez Wojewodę Pomorskiego dnia 27 lipca 2023 r. (PS IX.431.2.31.2023.KD) Zespół kontrolny ustalił, iż zostały zrealizowane w całości.

Działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni oceniono pozytywnie.

Na tym protokół zakończono, sporządzając go w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Dokonano wpisu w książce kontroli Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastarni.

Zgodnie z § 17 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej:

- 1. Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.*
- 2. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika jednostki podlegającej kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych.*
- 3. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.*
- 4. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.*
- 5. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń.*
- 6. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę podlegającą kontroli zespół inspektorów.*
- 7. Zespół inspektorów przeprowadza dodatkowe czynności kontrolne, jeżeli z analizy zastrzeżeń wynika potrzeba ich podjęcia.*

8. Jeżeli zespół inspektorów stwierdzi zasadność zastrzeżeń, dokonuje zmian w protokole kontroli w ten sposób, że dołącza do niego stosowny tekst w brzmieniu:

„Ustalenia na str. skreśla się.”; „Protokół kontroli na str. uzupełnia się przez dopisanie”; „Treść ustaleń na str. otrzymuje brzmienie:”.

9. Zespół inspektorów zajmuje stanowisko wobec wniesionych w terminie zastrzeżeń na piśmie i przekazuje je do akceptacji dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego.

10. Stanowisko w sprawie zgłoszonych zastrzeżeń przekazuje się kierownikowi jednostki podlegającej kontroli.

11. Zespół inspektorów ma prawo sprostowania w protokole, w każdym czasie, z urzędu lub na wniosek kierownika jednostki podlegającej kontroli, błędów pisarskich oraz innych oczywistych pomyłek.

Zgodnie z treścią art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:

Art. 128. 1. Wojewoda w wyniku przeprowadzonych przez zespół inspektorów czynności, o których mowa w art. 126, może wydać jednostce organizacyjnej pomocy społecznej albo kontrolowanej jednostce zalecenia pokontrolne.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

[.....]*

Kontrolujący

[.....]*

/- kwalifikowany podpis elektroniczny-/

Kontrolujący

[.....]*

/- kwalifikowany podpis elektroniczny-/

*Wyłączenie jawności informacji publicznej na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902) w związku z art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781.) przez Katarzynę Dańczyszyn