



POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W WADOWICACH

Wadowice, 04 marca 2021 r.

OEiA.272.1.2021

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Wadowicach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK)

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiatowa Stacja sanitarno-Epidemiologiczna w Wadowicach
ul. Teatralna 2, 34-100 Wadowice
tel. 33 8233766
fax. 33 8233511

II. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym, zwanym dalej „Zapytaniem”, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK) dla pracowników Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Wadowicach, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu oraz na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.).
2. Istotne warunki zamówienia:
 - 1) Zapewnienie wsparcia w procesie wdrażania PPK przez Wykonawcę, w tym:
 - przeprowadzenie bezpłatnej kampanii informacyjnej wśród pracowników oraz dostarczenie materiałów informacyjnych na temat PPK,
 - przeprowadzenie bezpłatnego szkolenia uczestników PPK w zakresie obsługi administracyjnej indywidualnego konta w terminach ustalonych z Zamawiającym,
 - przeprowadzenie bezpłatnego szkolenia pracowników zajmujących się obsługą placowo – kadrową w zakresie obsługi modułu dla pracodawców w terminach ustalonych z Zamawiającym,
 - opracowanie harmonogramu wdrożenia PPK w PSSE w Wadowicach
 - inne działania proponowane przez Wykonawcę.

Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Wadowicach
34-100 Wadowice, ul. Teatralna 2
www.gov.pl/web/psse-wadowice e-mail: psse.wadowice@pis.gov.pl
adres skrytki na ePUAP: /pssewadowice/skrytka
centrala tel.: (+48) 33 82 33 766, 33 82 34 658
sekretariat PPIS tel.: (+48) 33 82 33 766, fax: (+48) 33 82 33 511
REGON: 000655008 / NIP: 551-11-15-646

niepodlega

POLEKA
STULECIE ODZYSKANIA
NIEPODLEGŁOŚCI

2) Zapewnienie kompleksowego wsparcia formalno-prawnego związanego z przygotowaniem PPK, w tym:

- przygotowanie pełnej dokumentacji i wzorów dokumentów dotyczących PPK w wersji elektronicznej,
- wsparcie prawne przy rozwiązywaniu problemów interpretacyjnych,
- opracowanie procedury funkcjonowania PPK u Zamawiającego.

3) Uruchomienie, wdrożenie i bieżąca obsługa PPK, w tym:

- zapewnienie dedykowanego opiekuna do współpracy z Zamawiającym w całym procesie prowadzenia PPK,
- zapewnienie bezpłatnej platformy internetowej dla Zamawiającego i uczestników PPK,
- zapewnienie wsparcia przy dostosowaniu programu kadrowo-płacowego posiadanego przez Zamawiającego do obsługi PPK.

IV. Informacja o Zamawiającym

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Wadowicach zatrudnia pracowników o następującej strukturze wiekowej (według stanu na dzień 01.03.2021 r.):

Urodzeni w latach	Ilość osób
1967 i wcześniej	6
1968 - 1972	4
1973- 1977	3
1978 - 1982	6
1983 - 1987	6
1988 - 1992	2
1993 - 1997	2

V. Termin realizacji zamówienia

1. Zawarcie umowy o zarządzanie PPK do dnia 22.03.2021 r.
2. Zawarcie umowy o prowadzenie PPK do dnia 02.04.2021 r.
3. Zawarcie umowy na okres 48 miesięcy.
4. Okres wypowiedzenia umowy o zarządzanie PPK – 3 miesiące.

VI. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu są:

Dorota Cholewa – tel. 33 8233766 wew. 19

Agata Zguda – tel. 33 8233766 wew. 19

VII. Kryteria wyboru ofert

1. Warunki zarządzania funduszami (max. 15 pkt)
 - 1) średnia wysokość opłaty za zarządzanie poszczególnymi funduszami w okresie od 01.01.2021 do 31.12.2060 (max. 10 pkt)
 - 2) wynagrodzenie za osiągnięty wynik: TAK/NIE (5 pkt/ 0 pkt)
2. Efektywność w zarządzaniu (max. 45 pkt)
 - 1) efektywność w zarządzaniu (max. 35 pkt) – stopa zwrotu funduszu inwestycyjnego najbardziej zbliżonego do struktury zarządzania PPK w okresach ostatnich: 12, 60 i 120 miesięcy
 - 2) efektywność w zarządzaniu PPK (max. 10 pkt) – stopa zwrotu funduszu zdefiniowanej daty – emerytura 2030 oraz emerytura 2040
3. Doświadczenie (max. 25 pkt)
 - 1) okres, od którego prowadzone są Pracownicze Plany Kapitałowe (max. 5 pkt)
 - 2) liczba podpisanych umów o zarządzanie na dzień 31.12.2020 r. (max. 10 pkt)
 - 3) Wartość zarządzanych aktywów na dzień 31.12.2020 r. w tys. Zł (max. 10 pkt).

4. Dodatkowe benefity dla uczestników (max. 10 pkt)
 - 1) infolinia dla pracowników,
 - 2) materiały informacyjne dla pracowników,
 - 3) przeszkolenie pracowników na temat PPK
5. Dodatkowe korzyści dla Zamawiającego (max.5 pkt)
 - 1) dedykowany opiekun,
 - 2) platforma internetowa.

VIII. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy są wpisani do ewidencji PPK prowadzonej przez Polski Fundusz Rozwoju.

Zamawiający zweryfikuje spełnienie tego warunku za pomocą strony

<https://www.mojepkk.pl/institucje-finansowe.html>

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 22.03.2021 r.

X. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z Formularzem ofertowym (załącznik nr 1).
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Ofertę należy przygotować w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
4. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisywania dokumentów.
5. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:
 - 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
 - 2) Oświadczenie RODO (załącznik nr 2)

XI. Termin i sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 12 marca 2021 r. na adres e-mail: psse.wadowice@pis.gov.pl lub osobiście w PSSE w Wadowicach przy ul. Teatralnej 2, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK)”

X. Pozostałe informacje

1. Obliczenia punktów liczonych wagowo dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
3. W przypadku braku możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na uzyskanie przez dwie lub więcej ofert takiej samej liczby punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą ilość punktów za efektywność, a jeżeli uzyskane punkty będą takie same, brane będą pod uwagę kolejne kryteria według kolejności ich wskazania w niniejszym zapytaniu.
4. Wybór najkorzystniejszej oferty nie stanowi roszczenia Wykonawcy do podpisania umowy o zarządzanie i prowadzenie PPK.

5. W razie odmowy podpisania umowy o zarządzanie i prowadzenie PPK przez Wykonawcę wybranego w drodze zapytania, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru Wykonawcy, który uzyskał najwyższą ilość punktów, nie licząc Wykonawcy, który odmówił podpisania umowy.
6. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
 - 1) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - 2) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) złoży ofertę po terminie składania ofert,
 - 4) podał nieprawdziwe dane, bądź podane przez Wykonawcę dane w ofercie i jej załącznikach wzajemnie się wykluczają.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podania przyczyny.

St. REFERENT

Darota Cholewa

Darota Cholewa

GLÓWNA KSIĘGOWA
PSSE WADOWICE

mgr Agata Zguda

DYREKTOR

Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Wadowicach

mgr inż. Krystyna Kozik

Spec. I^o w zakresie higieny i epidemiologii
Specjalista w zakresie higieny

Klauzula obowiązku informacyjnego

1. Administratorem Państwa danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest Powiatowa Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Wadowicach reprezentowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wadowicach / Dyrektora PSSE z siedzibą przy ul. Teatralnej 2, 34-100 Wadowice, NIP: 551-11-15-646, REGON: 000655008, Tel. 33 823 37 66, strona internetowa: <https://www.gov.pl/web/psse-wadowice>, e-mail: psse.wadowice@pis.gov.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: kornelia@informatics.jaworzno.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz w przypadku wyboru Pana/Pani oferty w celu realizacji warunków zawieranych umów; wykonania ciężących na Administratorze danych obowiązków prawnych (np. wystawienia i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych, udostępniania danych tzw. uprawnionym podmiotom w tym do sądu lub prokuratury); dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej umowy.
4. Podstawą prawną ich przetwarzania są: art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy PZP.
6. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia i będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu złożenia w/w oferty cenowej, w tym ewentualnego wykonania umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w zgodnym z przepisami powszechnie obowiązującego prawa przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
8. Obowiązek podania osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych mogą uniemożliwić wzięcie udziału w postępowaniu.
9. Posiada Pani/Pan prawo:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane.

