

FORMULARZ CENOWY

OPERATY WODNOPRAWNE

Tabela Elementów Rozliczeniowych (TER)

Pkt	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Etap	*Termin wykonania	Wartość netto [zł]	Podatek VAT (23%) [zł]	Wartość brutto [zł]
A	B	C	D	E	F	G
Zadanie 1						
I.1.	Ostateczne opracowanie (Etap I)	I	100 dni			
	1 egz. w wersji cyfrowej edytowalnej i nieedytowalnej					
II.1	Uzyskanie ostatecznej decyzji - pozwolenia wodnoprawnego	II	190 dni			
	Ostateczna dokumentacja (Etap II)					
	3 egz. w wersji cyfrowej edytowalnej i nieedytowalnej					
	3 egz. w wersji papierowej					
Suma za zadanie 1:						
Zadanie 2						
I.2.	Ostateczne opracowanie (Etap I)	I	100 dni			
	1 egz. w wersji cyfrowej edytowalnej i nieedytowalnej					
II.2	Uzyskanie ostatecznej decyzji - pozwolenia wodnoprawnego	II	190 dni			
	Ostateczna dokumentacja					
	3 egz. w wersji cyfrowej edytowalnej i nieedytowalnej					
	3 egz. w wersji papierowej					
Suma za zadanie 2:						
Zadanie 3						
I.3.	Ostateczne opracowanie (Etap I)	I	100 dni			
	1 egz. w wersji cyfrowej edytowalnej i nieedytowalnej					
II.3	Uzyskanie ostatecznej decyzji - pozwolenia wodnoprawnego	II	190 dni			
	Ostateczna dokumentacja					
	3 egz. w wersji cyfrowej edytowalnej i nieedytowalnej					
	3 egz. w wersji papierowej					
Suma za zadanie 3:						
Zadanie 4						
I.4	Ostateczne opracowanie (Etap I)	I	100 dni			
	1 egz. w wersji cyfrowej edytowalnej i nieedytowalnej					
II.4.	Uzyskanie ostatecznej decyzji - pozwolenia wodnoprawnego	II	190 dni			
	Ostateczna dokumentacja					
	3 egz. w wersji cyfrowej edytowalnej i nieedytowalnej					
	3 egz. w wersji papierowej					
Suma za zadanie 4:						
UWAGA:						
* Termin Wykonania (= Termin Wykonania Etapu Umowy) jest dniem do którego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie Elementy Rozliczeniowe składające się na Etap umowy, zaakceptowane wcześniej przez Zamawiającego w trakcie weryfikacji.						
1) Dokumentacja (poszczególne elementy) dostarczona Zamawiającemu do zaopiniowania, akceptacji itp. nie jest wliczona w ilości podanej i wymaganej do wykonania przez Wykonawcę. Podane liczby egzemplarzy odnoszą się do ostatecznej, zaakceptowanej formy dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do uzgodnień, zaopiniowania itp., nie będą podlegać dodatkowej zapłacie, należy je w kalkulować w cenie poszczególnych elementów dokumentacji.						
2) Wykonawca wykona wszystkie opracowania objęte OPZ, a nie wyszczególnione w odrębnej pozycji w Tabeli elementów rozliczeniowych (wersja papierowa + elektroniczna). Podane ilości egzemplarzy dla Zamawiającego nie uwzględniają ilości egzemplarzy opracowań, które Wykonawca jest zobowiązany przygotować celem uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień, warunków, decyzji, pozwoleń czy porozumień, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa obejmuje wykonanie wszystkich opracowań i czynności objętych OPZ, a nie wyszczególnionych w odrębnej pozycji w Tabeli elementów rozliczeniowych.						

Podsumowanie wycen dla poszczególnych zadań				
Poz.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Wartość netto [zł]	Podatek VAT (23%) [zł]	Wartość brutto [zł]
I.1 II.1	Zad. 1 – wprowadzanie do wód lub do urządzeń wodnych wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacji deszczowej na odcinku drogi krajowej nr 91 (1) w m. Przechowo			
I.2 II.2	Zad. 2 – wprowadzanie do wód lub do urządzeń wodnych wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacji deszczowej na odcinku drogi krajowej nr 91 (1) w m. Grubno			
I.3 II.3	Zad. 3 – wprowadzanie do wód lub do urządzeń wodnych wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacji deszczowej na odcinku drogi krajowej nr 56 w m. Kotomierz			
I.4 II.4	Zad. 4 - wprowadzanie do wód lub do urządzeń wodnych wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacji deszczowej na odcinku drogi krajowej nr 10 na odcinku Toruń-Kawęczyn			
		RAZEM (Zad. 1-4) netto [zł]:		
		Podatek VAT (23%):		
		RAZEM (Zad. 1-4) brutto [zł]:		
		słownie [zł]:		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)¹⁾

¹⁾ Formularz podpisuje osoba uprawniona.