



PROKURATURA OKRĘGOWA
w Ostrołęce

IA 021 / 53 / 13

Zarządzenie nr 65 / 13
Prokuratora Okręgowego w Ostrołęce
z dnia 31 października 2013 r.

w sprawie zwrotu kosztów podróży oraz pozostałych wydatków ponoszonych przez świadka, biegłego, tłumacza i specjalistę w związku ze stawiennictwem na wezwanie organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze oraz w innych postępowaniach, wypłacanego przez Prokuraturę Okręgową w Ostrołęce i o zmianie zarządzenia w sprawie obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w jednostkach prokuratury okręgu ostrołęckiego

Na podstawie § 69 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 24 marca 2010r. – Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (Dz. U. Nr 49, poz. 296 ze zm.), art. 618 a – 618 l ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. Nr 89, poz. 555 ze zm.), art. 43 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1985 roku o prokuraturze (t.j. Dz. U. z 2011r. nr 270, poz. 1599 ze zm.) w zw. z art. 56 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego i art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013r., poz. 167) i § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 ze zm.)

zarządzam:

§ 1.

1. Świadkowi, biegłemu, tłumaczowi i specjalście nie będącemu funkcjonariuszem organów procesowych, którzy stawili się na wezwanie organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze, przysługuje **zwrot kosztów podróży** własnym samochodem lub innym odpowiednim środkiem transportu z miejsca zamieszkania do miejsca wykonywania czynności postępowania oraz zwrot kosztów noclegu i utrzymania w miejscu wykonywania czynności postępowania w wysokości rzeczywiście poniesionych racjonalnych i celowych kosztów.
2. Górną granicę należności, o których mowa w ust. 1, stanowi wysokość kosztów przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej

jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na terenie kraju. W przypadku podróży własnym samochodem, motocyklem lub motorowerem górną granicę należności stanowi iloczyn przejechanych kilometrów i maksymalnej stawki za jeden kilometr przebiegu pojazdu o danej pojemności silnika ustalonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy.

3. W przypadku przejazdu kilku osób jednym samochodem zwrot kosztów podróży przysługuje tylko jednej z nich.
4. Do wniosku o zwrot kosztów podróży własnym samochodem świadek, biegły, tłumacz i specjalista nie będący funkcjonariuszem organów procesowych załącza:
 - a) ewidencję przebiegu pojazdu (załącznik nr 2),
 - b) poświadczoną przez pracownika Prokuratury za zgodność z oryginałem kopię dowodu rejestracyjnego pojazdu, a w przypadku niemożności sporządzenia kopii poświadczoną osobiście przez biegłego, tłumacza lub specjalistę kopię dowodu rejestracyjnego pojazdu,
 - c) w przypadku, gdy pojazd nie jest własnością - dokument uprawniający do nieodpłatnego korzystania z pojazdu, ewentualnie oświadczenie w tym przedmiocie.
5. W przypadku podróży innym środkiem transportu osoby wymienione w ust. 4 do wniosku o zwrot kosztów powinny załączyć bilety bądź faktury (rachunki), a w razie niemożności przedłożenia, poświadczoną za zgodność w Prokuraturze ich kopię.
W sytuacji braku biletów powrotnych w/w osobom przysługuje zwrot w wysokości podwójnej ceny biletu na dojazd. W razie oświadczenia o braku biletów zwrot kosztów podróży następuje wg kwoty ustalonej u przewoźnika.
6. W przypadku zwrotu kosztów noclegu oraz utrzymania w miejscu wykonywania czynności postępowania osoby wymienione w ust. 4 powinny załączyć rachunki lub faktury, a w przypadku kosztów utrzymania – odpowiednie oświadczenia. Górną granicą zwrotu kosztów noclegu jest kwota 600 zł zaś górną granicą zwrotu kosztów utrzymania – kwota 30 zł za dobę podróży i 15 zł za podróż trwającą od 8 do 12 godzin.
W razie korzystania z usługi hotelarskiej, w ramach której zapewniono wyżywienie w/w kwoty ulegają odpowiedniemu zmniejszeniu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.
7. Podejmując decyzję o przyznaniu należności z tytułu zwrotu kosztów podróży uwzględnić się w szczególności:
 - a) dostępność środków komunikacyjnych, możliwość połączeń bezpośrednich,
 - b) czas i warunki podróży,
 - c) czas przyjazdu na miejsce czynności w korelacji z czasem jej rozpoczęcia,
 - d) cechy osobiste osoby wezwanej – wiek, stan zdrowia, niepełnosprawność,
 - e) odległość między miejscem zamieszkania i miejscem czynności,a w przypadku kosztów noclegu nadto:
 - f) możliwość przybycia na miejsce czynności oraz następnie powrotu do miejsca zamieszkania w ciągu jednego dnia,
 - g) czas rozpoczęcia czynności i jej zakończenia,

- h) konieczność podróży w nocy i po zmierzchu,
- i) dostępność hoteli i miejsc noclegowych.

§ 2.

1. Świadkowi, biegłemu, tłumaczowi i specjaliście nie będącemu funkcjonariuszem organów procesowych wezwanym przez organ prowadzący postępowanie przygotowawcze w przypadku nie skorzystania z ich usług przysługuje **zwrot utraconego zarobku lub dochodu** z powodu stawiennictwa na wezwanie organu prowadzącego postępowanie.
2. Do wniosku o zwrot zarobku lub dochodów świadek przedkłada zaświadczenie pracodawcy, określające **wysokość utraconego wynagrodzenia za czas tego zwolnienia** w celu uzyskania przez pracownika od właściwego organu rekompensaty pieniężnej z tego tytułu – w wysokości i na warunkach przewidzianych w odrębnych przepisach, chyba, że obowiązujące u danego pracodawcy przepisy prawa pracy przewidują zachowanie przez pracownika prawa do wynagrodzenia za czas zwolnienia. Wzór zaświadczenia dostępny jest w Prokuraturze i na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Ostrołęce w zakładce w zakładce „*Strony->świadek-> przyznawanie należności*”.
3. Świadek prowadzący działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne do wniosku o zwrot utraconego zarobku lub dochodu zobowiązany jest przedstawić dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego, np. aktualny dokument potwierdzający odprowadzenie składki na ubezpieczenie społeczne, a nadto inne dokumenty lub oświadczenie przynajmniej uprawdopodobniające, że stawiennictwo zrodziło skutki w postaci utraty zarobku lub dochodu.
4. Podejmując decyzję o przyznaniu utraconego zarobku lub dochodu w przypadku określonym w ust. 3 należy wziąć pod uwagę zwłaszcza:
 - a) przeciętne dochody świadka w danym okresie,
 - b) znaczenie osobistego wykonywania działalności przez świadka dla uzyskania tych dochodów,
 - c) popyt na efekty działalności świadka w danym okresie.
5. Należności z tytułu utraconego zarobku lub dochodu nie mogą przekraczać równowartości 4,6% kwoty bazowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe, której wysokość określa ustawa budżetowa.

§ 3.

1. Zwrot kosztów podróży, noclegów, utrzymania oraz utraconego zarobku lub dochodu przysługuje osobie wezwanej w charakterze świadka, jeżeli stawiała się na wezwanie organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze, chociażby nie została przesłuchana.
2. Zwrot kosztów podróży, noclegów oraz utrzymania wezwanemu biegłemu, tłumaczowi i specjaliście nie będącemu funkcjonariuszem organów procesowych przysługuje także wtedy, gdy organ postępowania przygotowawczego nie skorzystał z jego usług.

3. Prawo do żądania zwrotu kosztów podróży, noclegów, utrzymania oraz utraconego zarobku lub dochodu przysługuje świadkowi, który zgłosił się bez wezwania organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze tylko wtedy, gdy został przesłuchany.
4. Przepisów dotyczących zwrotu wskazanych w niniejszym zarządzeniu należności nie stosuje się do świadka zatrudnionego w organie władzy publicznej, jeżeli powołany został do zeznawania w związku z tym zatrudnieniem. W tym przypadku zastosowanie mają przepisy regulujące wysokość i warunki ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.
5. Zwrot kosztów podróży, noclegu, utrzymania, utraconego zarobku lub dochodu przyznaje się na wniosek. Osoba uprawniona do tych należności składa wniosek ustnie do protokołu lub na piśmie w terminie zawitym 3 dni od dnia zakończenia czynności, której dotyczyło stawiennictwo. Wniosek złożony po tym terminie jest bezskuteczny. Osoby wezwane powinny być pouczone o prawie i sposobie zgłoszenia wniosku o zwrot należności oraz o skutkach niezachowania terminu.
6. Roszczenie o zwrot należności, o których mowa w zarządzeniu przedawnia się z upływem 3 lat od dnia powstania tego roszczenia.
7. Zwrot należności przyznaje prokurator prowadzący postępowanie. Zwrotu kosztów, niezwłocznie po otrzymaniu postanowienia w tej sprawie wraz z kompletną dokumentacją, dokonuje Wydział Budżetowo-Administracyjny przelewem, gotówką lub przekazem pocztowym.
8. Przyznanie należności prokurator poprzedza dogłębną analizą racjonalności i celowości kosztów.

§ 4.

Przepisy poprzedzające stosuje się odpowiednio do **osoby towarzyszącej** świadkowi, jeżeli nie może on się stawić na wezwanie bez opieki takiej osoby. Potrzebę przybycia wraz z osobą towarzyszącą należy udokumentować przez dołączenie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub zaświadczenia od lekarza, iż w dniu wezwania świadek wymaga opieki innej osoby.

§ 5.

1. Świadka, osobę mu towarzyszącą, biegłego, tłumacza i specjalistę nie będącego funkcjonariuszem organów procesowych, w związku ze stawiennictwem na wezwanie organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze poucza się o prawie i sposobie zgłoszenia wniosku o zwrot należności oraz o skutkach niezachowania terminu wskazanego w art. 618k § 2 kpk.
2. Niezwłocznie po złożeniu dokumentów przez osobę wezwaną, pracownik Sekretariatu dokonuje wstępnej kontroli kompletności i terminowości złożenia tych dokumentów po czym przedkłada do zatwierdzenia przez prokuratora pod względem formalnym i merytorycznym. W razie potrzeby, na życzenie zainteresowanego pracownik Sekretariatu udziela osobie wezwanej stosownych wskazówek w prawidłowym skompletowaniu dokumentacji i wypełnieniu wniosków o przyznanie należności.

3. W wypadku określonym w § 1 ust. 5 pracownik Sekretariatu ustala telefonicznie koszt biletu w komunikacji publicznej (PKS/PKP II kl.) z miejsca zamieszkania wezwanego do siedziby Prokuratury lub na miejsce zdarzenia i czyni stosowną adnotację na wniosku o zwrot kosztów podróży.
4. Inne należności przysługujące świadkom, biegłym, tłumaczom i specjalistom nie będących funkcjonariuszem organów państwowych, nie wymienione w niniejszym zarządzeniu wypłacane są zgodnie z k.p.k.

§ 6.

W załącznikach do niniejszego zarządzenia **ustalam wzory dokumentów w sprawach zwrotu kosztów podróży oraz pozostałych** wydatków ponoszonych przez świadka, biegłego, tłumacza i specjalistę w związku ze stawiennictwem na wezwanie organu prowadzącego postępowanie:

- 1) załącznik nr 1 - wniosek o zwrot kosztów przejazdu świadka/ tłumacza/ biegłego/ specjalisty/osoby towarzyszącej,
- 2) załącznik nr 2 - ewidencja przebiegu pojazdu związanego z przyjazdem osoby wezwanej do prokuratury lub na miejsce zdarzenia,
- 3) załącznik nr 3 - wniosek o zwrot kosztów noclegu i utrzymania w miejscu wykonywania czynności procesowej przez świadka, biegłego, tłumacza, specjalistę, osobę towarzyszącą,
- 4) załącznik nr 4 - zestawienie należności świadka/ tłumacza/ biegłego/ specjalisty,
- 5) załączniki nr 5 i nr 6 - pouczenia dla biegłego oraz dla pozostałych uczestników postępowania.

§ 7.

Zasady przyznawania i zwrotu kosztów podróży i innych należności ponoszonych przez świadka i biegłego w związku ze stawiennictwem na wezwanie organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze stosuje się odpowiednio w innych postępowaniach, prowadzonych na podstawie art. 42 i art. 43 ust. 1 i 2 ustawy o prokuraturze. Podstawą przyznania zwrotu kosztów w takich sprawach są te przepisy oraz art. 56 kpa.

§ 8.

1. W „Instrukcji obiegu dokumentów finansowo-księgowych w jednostkach prokuratury okręgu ostrołęckiego” stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia nr 49/11 Prokuratora Okręgowego w Ostrołęce z dnia 29 lipca 2011 r. w sprawie obiegu i kontroli dokumentów finansowo- księgowych w jednostkach prokuratury okręgu ostrołęckiego (ze zm.):

- 1) § 11 „Koszty postępowania przygotowawczego i postępowań prowadzonych na podstawie art. 43 ustawy o prokuraturze” część C. *Koszty przyjazdów świadków, biegłych, tłumaczy i specjalistów* otrzymuje brzmienie:

„1. Rodzaje i wysokość należności przysługujących świadkom i biegłym z tytułu stawiennictwa na wezwanie prokuratora określają przepisy odpowiednio:

- a) artykułów 618 lit. „a” - 618 lit. „l” kodeksu postępowania karnego lub – w postępowaniach pozakarnych - art. 43 ust. 2 ustawy o prokuraturze w zw. z art. 56 kodeksu postępowania administracyjnego,
- b) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości wydanego na podstawie art. 618 lit. „f” § 5 kpk
 - z dnia 24 kwietnia 2013 r. w sprawie określenia stawek wynagrodzenia biegłych, taryf zryczałtowanych oraz sposobu dokumentowania wydatków niezbędnych dla wydania opinii w postępowaniu karnym (Dz. U. z dnia 26 kwietnia 2013 r.),
 - z dnia 24 stycznia 2005 r. w sprawie wynagrodzenia za czynności tłumacza przysięgłego (Dz. U. nr 15, poz.131).

2. Podstawą do rozliczenia kosztów przejazdu świadków, biegłych, tłumaczy i specjalistów jest złożenie przez nich wniosku. Do wniosku o zwrot kosztów podróży świadek załącza dokumenty (rachunki) potwierdzające poszczególne wydatki; nie dotyczy to diet oraz wydatków objętych ryczałtami. Jeżeli uzyskanie dokumentu (rachunku) nie było możliwe, zainteresowany składa pisemne oświadczenie o dokonanych wydatku i braku możliwości jego udokumentowania.
3. Do zgłoszenia żądania zwrotu kosztów przejazdu i ich przyznania stosuje się zasady jak dla należności za sporządzenie opinii, z uwzględnieniem przepisów zarządzenia Prokuratora Okręgowego w Ostrołęce w sprawie zwrotu kosztów podróży oraz pozostałych wydatków ponoszonych przez świadka, biegłego tłumacza i specjalistę w związku ze stawiennictwem na wezwanie organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze oraz w innych postępowaniach, wypłacanego przez Prokuraturę Okręgową w Ostrołęce.
4. W przypadku użycia samochodu prywatnego przez instytucje naukowe lub specjalistyczne i inne jednostki organizacyjne wyznaczone do wydania opinii zwrot kosztów przejazdu jest obliczany wg kosztów rzeczywiście poniesionych, lecz nie wyższych jak 100% stawki za 1 km przebiegu pojazdu o danej pojemności silnika, ustalonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. nr 27, poz. 271 ze zm.).
5. Wzory formularzy wniosku osoby wezwanej do stawiennictwa w prokuraturze o przyznanie zwrotu kosztów podróży, ewidencji przebiegu pojazdu i wniosku o przyznanie innych należności z tego tytułu określają załączniki do zarządzenia powołanego w p.3.

6. Rachunek obejmujący koszty przejazdu wraz z kosztami opinii zatwierdza pod względem merytorycznym prokurator prowadzący postępowanie, a pod względem formalno-rachunkowym pracownik Wydziału Budżetowo-Administracyjnego.

2) załącznik nr 1.6 do Instrukcji skreśla się.

2. W „Instrukcji obiegu dokumentów finansowo-księgowych w jednostkach prokuratury okręgu ostrołęckiego” stanowiącej załącznik nr 2 do zarządzenia nr 49/11 Prokuratora Okręgowego w Ostrołęce z dnia 29 lipca 2011 r. w sprawie obiegu i kontroli dokumentów finansowo- księgowych w jednostkach prokuratury okręgu ostrołęckiego (ze zm.) w części **VI. Procedura dekretacji, kwalifikowania i zatwierdzania dokumentów finansowo-księgowych do wypłaty** zdanie 3 otrzymuje brzmienie: „Dekretacji dokonuje bezpośrednio na dowodzie księgowym Główny Księgowy lub upoważniony pracownik VII Wydziału Budżetowo-Administracyjnego.”.

§ 9.

1. Traci moc zarządzenie nr 35/13 z dnia 8 lipca 2013 r. w sprawie zwrotu kosztów podróży oraz pozostałych wydatków ponoszonych przez świadka, biegłego, tłumacza i specjalistę w związku ze stawiennictwem na wezwanie organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze oraz w innych postępowaniach, wypłacanego przez Prokuraturę Okręgową w Ostrołęce
2. O treści zarządzenia powiadomić prokuratorów i pracowników pocztą elektroniczną.
3. Tekst zarządzenia wraz z załącznikami zamieścić na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Ostrołęce w zakładce „Strony->świadek-> przyznawanie należności” oraz w bazie aktów własnych systemu informacji prawnej „Lex” w zakładce „Budżet i sprawy gospodarcze”.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prokurator Okręgowy

Edyta Książek-Radomska

**Załącznik nr 1 do zarządzenia
Prokuratora Okręgowego w Ostrołęce
nr 65/13 z dnia 31.10. 2013 r.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PODRÓŻY

(świadka, biegłego, tłumacza, specjalisty, osoby towarzyszącej*)

I. Wnoszę o zwrot kosztów przejazdu poniesionych przeze mnie na trasie..... -
.....w dniu/dniach* w związku ze stawiennictwem na
wezwanie prokuratora Prokuratury w w
sprawie o sygn. akt Ds. /.....

Na wezwanie stawilem(am) się sam(a) /, z osobą towarzyszącą, bez opieki której nie mogłem
(mogłam) się stawić.*

(Poniżej wypełnić odpowiednią rubrykę w zależności od użytego środka transportu i rodzaju należności:)

A. Na wezwanie przyjechałem(am) samochodem stanowiącym moją własność
/współwłasność* m-ki....., o nr rej....., pokonując trasę o
długościkm (w obie strony). Przedkładałem poświadczoną za zgodność
z oryginałem kserokopię dowodu rejestracyjnego oraz ewidencję przebiegu pojazdu.
Samochód nie stanowi mojej własności/współwłasności, wobec czego oprócz kopii
dowodu rejestracyjnego załączam / nie załączam* dokument uprawniający do
nieodpłatnego korzystania z samochodu lub oświadczenie w tym przedmiocie.

Poniosłem(am)/ nie poniosłem(am)* także inne koszty z tytułu.....
..... Jest to kwota.....zł, na dowód czego przedkładałem

W związku z podróżą poniosłem(am) koszty przejazdu w łącznej wysokości:zł.

B. Na wezwanie przyjechałem(am) autobusem/ busem / pociągiem na dowód czego
przedkładałem bilety, bądź ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.

Poniosłem(am) nie poniosłem(am)* także inne koszty z tytułu.....

Jest to kwotazł, na dowód czego przedkładałem.....

W związku z podróżą poniosłem(am) koszty przejazdu w łącznej wysokości:zł.

C. Na wezwanie przyjechałem(am) środkiem komunikacji miejskiej. Cena biletu to
.....zł.

W związku z przejazdem poniosłem(am) koszty w łącznej wysokości:.....zł.

II. Wnoszę o zwrot kosztów przejazdu autobusem / busem / pociągiem / środkiem
komunikacji miejskiej* **poniesionych przez osobę towarzyszącą** świadkowi, bez opieki
której nie mógłbym stawić się na wezwanie.

Przedkładałem: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności świadka / zaświadczenie od lekarza,
iż w dniu wezwania świadek wymaga opieki innej osoby/ inny dokument*.....

Przedkładałem bilety, bądź ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem na kwotę
.....zł.

Osoba towarzysząca świadkowi poniosła/ nie poniosła* także inne koszty z tytułu
.....

Jest to kwotazł, na dowód czego przedkładałem.....

W związku z przejazdem osoby towarzyszącej poniesione zostały koszty w łącznej wysokości
.....zł.

III. Należy zwrot kosztów proszę przelać na konto / adres*

.....
(czytelny podpis)

* niepotrzebne skreślić

Adnotacja pracownika Sekretariatu:

*Ustaliłam telefonicznie, że koszt biletu w komunikacji publicznej PKS/PKP II kl. w jedną stronę z miejsca zamieszkania wezwanego do siedziby Prokuratury, tj. na trasie
..... wynosi zł*

.....
(data i podpis)

**Załącznik nr 2 do zarządzenia
Prokuratora Okręgowego w Ostrołęce
nr 65/13 z dnia 31.10. 2013 r.**

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

EWIDENCJA PRZEBIEGU POJAZDU
osoby wezwanej do prokuratury

Marka samochodu

Pojemność silnika

Data wyjazdu	Opis trasy	Cel wyjazdu	Liczba faktycznie przejechanych km	Stawka za 1 km przebiegu (zł)	Wartość (zł)

.....
(data i czytelny podpis)

Zatwierdził

.....
(data i podpis prokuratora)

* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 3 do zarządzenia
Prokuratora Okręgowego w Ostrołęce
nr 65/13 z dnia 31.10. 2013 r.**

.....
(miejscowość, data)
.....
(imię i nazwisko)
.....
(adres)

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW NOCLEGU I UTRZYMANIA
W MIEJSCU WYKONYWANIA CZYNNOŚCI PROCESOWEJ
(świadka, biegłego, tłumacza, specjalisty, osoby towarzyszącej*)**

Wnoszę o zwrot kosztów noclegu i utrzymania poniesionych przeze mnie w dniu/dniach* w związku ze stawiennictwem na wezwanie prokuratora Prokuraturyw sprawie o sygn. akt ... Ds. /.....

Na wezwanie stawiłem(am) się sam(a) /, z osobą towarzyszącą*, bez opieki której nie mogłem(mogłam) się stawić.

Uczestnicząc w czynnościach korzystałem(am) z hotelu/miejsca noclegowego (nazwa i adres)
i poniosłem(a) koszty noclegu w wysokości zł, na dowód czego przedkładam.....

Podróż z miejsca zamieszkania rozpocząłem(am) w dniu o godz. Podróż zakończyłem(am) w dniuo godz. Konieczność skorzystania z hotelu/miejsca noclegowego uzasadniona jest.....
.....
.....

W cenę hotelu/miejsca noclegowego była wliczona / niewliczona* cena posiłków: śniadania/obiadu/kolacji*.

W związku z powyższym poniosłem(am) / nie poniosłem(am)* koszty utrzymania w wysokościzł, na dowód czego przedkładam.....

.....
Wnoszę o zwrot kosztów noclegu i utrzymania* poniesionych przez osobę towarzyszącą świadkowi, bez opieki której nie mógłbym stawić się na wezwanie.

Przedkładam: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności świadka/ zaświadczenie od lekarza, iż w dniu wezwania świadek wymaga opieki innej osoby/ inny dokument *.....

W związku z przejazdem osoby towarzyszącej poniesione zostały koszty łączne w wysokości zł, na dowód czego przedkładam poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów:.....

Należy zwrot kosztów proszę przelać na konto/adres*

.....
(czytelny podpis)

* niepotrzebne skreślić

„Załącznik nr 4 do zarządzenia
Prokuratora Okręgowego w Ostrołęce
nr 65/13 z dnia 31.10. 2013 r.

**Prokuratura Okręgowa
w Ostrołęce
Wydział Budżetowo-Administracyjny**

Sygn. akt

**ZAŁĄCZNIK DO POSTANOWIENIA
W PRZEDMIOCIE KOSZTÓW POSTĘPOWANIA PRZYGOTOWAWCZEGO**

Zestawienie należności świadka/tłumacza/biegłego/specjalisty*

1.	Imię, nazwisko osoby wezwanej oraz charakter w jakim ją wezwano		
2.	Miejsce zamieszkania		
3.	Odległość w jedną stronę (PKP, PKS, inne)		
4.	Data i godzina	wyjazdu	
5.		przewidywanego powrotu	
6.	Ogółem dni / godzin*		
7.	Zwrot kosztów podróży (PKS, PKP, inne)	zł	
8.	Dieta, utracony zarobek	zł	
9.	Wynagrodzenie biegłego	zł	

10.	Inne należności	zł	
11.	Razem jednej osobie	zł	
12.	Pokwitowanie odbioru seria i nr dokumentu tożsamości (podpis)		

Wstępna kontrola pod względem formalnym dokumentów złożonych w terminie

.....
(data i podpis prokuratora/ asystenta prokuratora) *

Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....
(data i podpis prokuratora)

Po sprawdzeniu pod względem formalnym i rachunkowym uznano na kwotę

.....
(data i podpis Naczelnika Wydziału /Kierownika Jednostki)*

Wyłacono przelewem / gotówką *

Dnia

.....
(podpis pracownika W B-A)

* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 5 do zarządzenia
Prokuratora Okręgowego w Ostrołęce
nr 65/13 z dnia 31.10. 2013 r.**

Pouczenie

**w sprawie zwrotu kosztów podróży oraz pozostałych wydatków ponoszonych przez biegłego,
tłumacza i specjalistę w związku ze stawiennictwem na wezwanie organu prowadzącego
postępowanie przygotowawcze oraz wydaniem opinii**

1. Biegłemu i specjalście nie będącemu funkcjonariuszem organów procesowych przysługuje wynagrodzenie za wykonaną pracę oraz zwrot poniesionych wydatków niezbędnych dla wydania opinii (art. 618f § 1 k.p.k.)- Wysokość wydatków należy wykazać na podstawie złożonego rachunku (art, 618f § 2 k.p.k.) lub oświadczenia (§ 8 rozporządzenia

Ministra Sprawiedliwości z dnia 24 kwietnia 2013 r. w sprawie określenia stawek wynagrodzenia biegłych, taryf zryczałtowanych oraz sposobu dokumentowania wydatków niezbędnych do wydania opinii w postępowaniu karnym).

2. Biegłemu, tłumaczowi i specjalście nie będącemu funkcjonariuszem organów procesowych wezwanym przez sąd lub organ prowadzący postępowanie przygotowawcze w przypadku nieskorzystania z ich usług przysługuje zwrot utraconego zarobku lub dochodu (art. 618h §1 k.p.k.). Utratę zarobku lub dochodu oraz ich wysokość uprawniony powinien należycie wykazać (art. 618h § 2 k.p.k.).

3. Biegłemu, tłumaczowi i specjalście nie będącemu funkcjonariuszem organów procesowych powołanym przez organ procesowy przysługuje zwrot kosztów podróży z miejsca jego zamieszkania do miejsca wykonywania czynności w wysokości rzeczywiście poniesionych racjonalnych i celowych kosztów przejazdu własnym samochodem lub innym odpowiednim środkiem transportu oraz zwrot kosztów noclegu i utrzymania w miejscu wykonywania czynności. Dotyczy to również sytuacji nieskorzystania z ich usług. W przypadku wezwania w kilku sprawach na ten sam dzień zwrot wymienionych należności przysługuje tylko raz. Górną granicę powyższych należności stanowi wysokość kosztów przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju. Wysokość wymienionych kosztów uprawniony powinien należycie wykazać (art. 618gk.p.k. w zw. z art. 618ak.p.k. i art. 618i k.p.k.).

4. Wskazane w pkt 1, 2 i 3 należności przyznaje się na wniosek złożony ustnie do protokołu lub na piśmie w terminie zawitym 3 dni od dnia zakończenia czynności z udziałem osoby uprawnionej (albo od dnia zwolnienia od pozostawania do dyspozycji organu procesowego, dnia złożenia opracowania organowi procesowemu albo od dnia nadania przesyłki, zawierającej opracowanie, w polskiej placówce pocztowej lub urzędzie konsularnym albo w inny sposób przewidziany w art. 124 k.p.k.). Złożenie wniosku po upływie terminu jest bezskuteczne (art. 618k § 2 k.p.k. w zw. z art. 122 § 1 k.p.k.). Jeżeli niedotrzymanie terminu nastąpiło z przyczyn niezależnych, można w terminie zawitym 7 dni od daty ustania przeszkody, złożyć wniosek o przywrócenie terminu wraz z wnioskiem o przyznanie należności (art. 126 § 1 k.p.k.).

**Załącznik nr 6 do zarządzenia
Prokuratora Okręgowego w Ostrołęce
nr 65/13 z dnia 31.10. 2013 r.**

Pouczenie

w sprawie zwrotu kosztów podróży oraz pozostałych wydatków ponoszonych przez świadka i osobę towarzyszącą świadkowi oraz przez stronę w związku ze stawiennictwem na wezwanie organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze

Zwrot kosztów podróży świadka

1. Świadcowi przysługuje zwrot kosztów podróży – z miejsca jego zamieszkania do miejsca wykonywania czynności postępowania na wezwanie organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze – w wysokości rzeczywiście poniesionych racjonalnych i celowych kosztów przejazdu własnym samochodem lub innym odpowiednim środkiem transportu. W sytuacji korzystania z samochodu nie będącego własnością /współwłasnością świadka, do wniosku należy dołączyć dokumenty uprawniające do nieodpłatnego korzystania z pojazdu nie będącego własnością / współwłasnością świadka, lub oświadczenie w tym przedmiocie (art. 618a § 1 k.p.k.).
2. Górną granicę należności stanowi wysokość kosztów przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (art. 618a § 2 k.p.k.).
3. Według tych samych zasad świadkowi przysługuje zwrot kosztów noclegu oraz utrzymania w miejscu wykonywania czynności postępowania (art. 618a § 3 k.p.k.).
4. Wysokość kosztów, świadek powinien należycie wykazać (art. 618a § 4 k.p.k.).

Zwrot świadkowi utraconego zarobku lub dochodu za udział w czynnościach postępowania

1. Świadcowi przysługuje zwrot utraconego zarobku lub dochodu z powodu stawiennictwa na wezwanie organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze (art. 618b § 1 k.p.k.).
2. Wynagrodzenie za utracony zarobek lub dochód za każdy dzień udziału w czynnościach postępowania przyznaje się świadkowi w wysokości jego przeciętnego dziennego zarobku lub dochodu. W przypadku

świadka pozostającego w stosunku pracy przeciętny dzienny utracony zarobek oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu należnego pracownikowi ekwiwalentu pieniężnego za urlop (art. 618b § 2 k.p.k.).

3. Górną granicę należności stanowi równowartość 4,6% kwoty bazowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe, której wysokość, ustaloną według odrębnych zasad, określa ustawa budżetowa. W przypadku, gdy ogłoszenie ustawy budżetowej nastąpi po dniu 1 stycznia roku, którego dotyczy ustawa budżetowa, podstawę obliczenia należności za okres od 1 stycznia do dnia ogłoszenia ustawy budżetowej stanowi kwota bazowa w wysokości obowiązującej w grudniu roku poprzedniego (art. 618b § 3 k.p.k.).
4. Utratę zarobku lub dochodu oraz ich wysokość świadek powinien należycie wykazać (art. 618b § 4 k.p.k.).
5. Prawo do żądania należności przewidzianych w art. 618a i 618b służy osobie wezwanej w charakterze świadka, jeżeli się stawiła, choćby nie została przesłuchana (art. 618c § 1 k.p.k.).
6. W przypadku, gdy osoba uprawniona do otrzymania należności przewidzianych w art. 618a i art. 618b zostanie wezwana w charakterze świadka w kilku sprawach na ten sam dzień, przyznaje się jej te należności tylko raz (art. 618c § 2 k.p.k.).
7. Świadcowi, który zgłosił się bez wezwania organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze, należności przewidziane w art. 618a i art. 618b mogą być przyznane tylko wtedy, gdy został przesłuchany (art. 618c § 3 k.p.k.).

Prawo do żądania należności przez osobę towarzyszącą świadkowi

Przepisy art. 618a-618c stosuje się odpowiednio do osoby towarzyszącej świadkowi, jeżeli świadek nie mógł stawić się na wezwanie organu prowadzącego postępowanie przygotowawcze bez opieki tej osoby (art. 618d k.p.k.).

Wysokość należności przysługujących stronie

Należności przysługujące stronie w związku z jej udziałem w postępowaniu przyznaje się w wysokości przewidzianej dla świadków (art. 629j k.p.k.).

Przyznawanie należności na wniosek, przedawnienie roszczeń, zażalenie, terminy

1. Należności, o których mowa w art. 618a, art. 618b, art. 618d oraz art. 618f-618h, przyznaje się na wniosek (art. 618 k § 1 k.p.k.).
2. Wniosek o przyznanie należności składa się organowi wzywającemu ustnie do protokołu lub na piśmie, w terminie zawitym 3 dni od dnia zakończenia czynności z udziałem osoby uprawnionej do tych należności, a w przypadku osoby, o której mowa w art. 618d – z udziałem świadka, któremu ona towarzyszyła. Wniosek złożony po tym terminie jest bezskuteczny (art. 618 k § 2 k.p.k.).
3. Roszczenie o zwrot należności przedawnia się z upływem 3 lat od dnia powstania tego roszczenia (art. 618 k § 3 k.p.k.).
4. Zażalenie na postanowienie prokuratora albo innego organu prowadzącego postępowanie w przedmiocie kosztów wnosi się, odpowiednio, do prokuratora nadrzędnego nad prokuratorem, który wydał postanowienie, albo do prokuratora właściwego do sprawowania nadzoru nad postępowaniem prowadzonym przez inny organ. Jeżeli prokurator nie przychylił się do zażalenia, kieruje je do sądu (art. 626a k.p.k.).
5. Jeżeli niedotrzymanie terminu zawitego nastąpiło z przyczyn od strony niezależnych, strona w zawitym terminie 7 dni od daty ustania przeszkody może zgłosić wniosek o przywrócenie terminu, dopełniając jednocześnie czynności, która miała być w terminie wykonana; to samo stosuje się do osób nie będących stronami (art. 126 § 1 k.p.k.).
6. Na odmowę przywrócenia terminu przysługuje zażalenie do właściwego sądu za pośrednictwem prokuratora wydającego postanowienie (art. 126 § 3 k.p.k.).

Oświadczam, że z powyższymi prawami i obowiązkami zapoznałem(am) się

Miejscowość, dnia.....
podpis.....

