

ZGŁOSZENIA ZEWNĘTRZNE NARUSZENIA PRAWA (SYGNALIŚCI)

Informacja dla sygnalistów na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy o ochronie sygnalistów

1. Kto może dokonać zgłoszenia?

Zgłoszenia może dokonać osoba fizyczna, która przekazuje informację o naruszeniu prawa, o którym dowiedziała się w kontekście związanym z pracą. Sygnalistą może być, w szczególności:

- pracownik, pracownik tymczasowy, stażysta, wolontariusz;
- osoba realizującej zadania na rzecz podmiotu prawnego na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej;
- przedsiębiorca;
- prokurent;
- akcjonariusz lub wspólnik;
- członek organu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej;
- osoba świadcząca pracę pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy, podwykonawcy lub dostawcy;
- osoba uczestnicząca w rekrutacji.

2. Czego może dotyczyć zgłoszenie?

Przedmiotem zgłoszenia mogą być informacje o naruszeniu prawa, polegającym na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, dotyczące:

- korupcji;
- zamówień publicznych;
- usług, produktów i rynków finansowych;
- przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
- bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;
- bezpieczeństwa transportu;
- ochrony środowiska;
- ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego;
- bezpieczeństwa żywności i pasz;
- zdrowia i dobrostanu zwierząt;
- zdrowia publicznego;
- ochrony konsumentów;
- ochrony prywatności i danych osobowych;
- bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych.

- interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;
- rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;
- konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela – występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi powyżej.

3. Wymagania dotyczące formy i treści zgłoszenia

Zgłoszenia zewnętrzne nie wymagają zachowania szczególnych wymagań formalnych, w tym nie wymagają podpisu sygnalisty.

W treści zgłoszenia sygnalista powinien wskazać, jakiego podmiotu dotyczy informacja naruszenia prawa, opisać na czym polega zarzucane naruszenie prawa oraz podać dane pozwalające na ustalenie czy sygnalista informację o zgłaszanym naruszeniu prawa powziął w kontekście związanym z pracą.

W treści zgłoszenia sygnalista powinien wskazać adres do kontaktu. Adresem do kontaktu może być adres do korespondencji pocztą tradycyjną, adres do doręczeń elektronicznych, adres poczty elektronicznej, adres na platformie ePUAP lub wskazanie osoby upoważnionej przez sygnalistę do doręczeń, dysponującej jednym z powyższych adresów.

W treści zgłoszenia sygnalista powinien także wskazać swoje imię i nazwisko.

Zgłoszenia pozbawione wskazania lub warunków do ustalenia adresu do kontaktu sygnalisty albo jego imienia i nazwiska (zgłoszenia nieidentyfikowalne) podlegają procedowaniu i rozpoznawaniu zgodnie z przepisami procedury wewnętrznej – przy czym w toku postępowania ze zgłoszeniami nieidentyfikowalnymi nie wykonuje się czynności wymagających komunikacji z sygnalistą oraz podejmuje się dodatkową analizę wiarygodności przedstawionych informacji.

4. Dane kontaktowe umożliwiające dokonanie zgłoszenia zewnętrznego

Zgłoszenia zewnętrznego naruszenia prawa można dokonać pisemnie:

- **elektronicznie na adres mail: sygnalista.wsse.wroclaw@sanepid.gov.pl,**
- **w postaci papierowej na adres: Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna we Wrocławiu, ul. M. Curie-Skłodowskiej 73/77, 50- 950 Wrocław; z dopiskiem na kopercie „Zgłoszenie naruszenia prawa” lub „Zgłoszenie sygnalisty” albo poprzez pismo przekazane osobiście pracownikowi upoważnionemu do przyjmowania zgłoszeń;**

Ustnie poprzez:

- **bezpośrednie spotkanie z pracownikiem upoważnionym do przyjmowania zgłoszeń;**

5. Kto przyjmuje zgłoszenie wewnętrzne?

Do przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej we Wrocławiu uprawnieni są pracownicy WSSE we Wrocławiu, działający na podstawie

upoważnienia udzielonego im przez Dolnośląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu.

Osobiste spotkanie w celu przyjęcia zgłoszenia ustnego lub bezpośredniego przekazania zgłoszenia pisemnego pracownikowi upoważnionemu można umówić w drodze korespondencji wystanej na adres mail: sygnalista.wsse.wroclaw@sanepid.gov.pl

6. Warunki objęcia sygnalisty ochroną

Sygnalista podlega ochronie określonej w przepisach rozdziału ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) o ochronie sygnalistów od chwili dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego, pod warunkiem że miał uzasadnione podstawy sądzić, że informacja będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego i że stanowi informację o naruszeniu prawa.

7. Postępowanie wstępne z pismem wniesionym jako zgłoszenie zewnętrzne

1. Po wplynięciu zgłoszenia osoba upoważniona dokonuje jego wstępnej weryfikacji oraz oceny formalnej, czy zgłoszenie spełnia wymogi ustawy i dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie należącej do zakresu działania Dolnośląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu.
2. W przypadku, gdy wstępna weryfikacja wskaże, że zgłoszenie nie dotyczy informacji o naruszeniu prawa upoważniony pracownik merytoryczny odstępuje od nadania pismu biegu w trybie regulowanym ustawą o ochronie sygnalistów, informując o tym sygnalistę na podany przez sygnalistę adres do kontaktu, jeżeli adres został wskazany albo jest możliwe jego ustalenie na podstawie posiadanych danych, wraz z ustaleniami ze wstępnej weryfikacji zgłoszenia.
3. W przypadku, gdy z treści pisma mogącego stanowić zgłoszenie zewnętrzne, wynikają wątpliwości czy zawarta w tym piśmie informacja o nieprzestrzeganiu prawa została uzyskana w kontekście związanym z pracą, wzywa się osobę wnoszącą pismo do jego wyjaśnienia lub uzupełnienia w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania wezwania pod rygorem uznania, że taki kontekst związany z pracą nie występuje.
4. Zgłoszenie, które spełnia wymogi ustawy i podlega rozpatrzeniu w ramach procedury zgłoszeń zewnętrznych, podlega wpisowi do rejestru zgłoszeń zewnętrznych.

8. Postępowanie ze zgłoszeniem zewnętrznym

1. Pracownik merytoryczny przesyła sygnaliście niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia, potwierdzenie jego przyjęcia, chyba że sygnalista wystąpił wyraźnie z odmiennym wnioskiem w tym zakresie albo występują uzasadnione podstawy, by sądzić, że potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia zagroziłoby ochronie poufności tożsamości sygnalisty.
2. W razie ustalenia, że Dolnośląski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny we Wrocławiu nie jest organem właściwym do rozpoznania zgłoszenia (w tym, gdy organem właściwym jest inny organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej), pracownik merytoryczny przekazuje zgłoszenie zewnętrzne do organu właściwego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia dokonania zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach - nie później niż w terminie 30 dni. W tych samych terminach pracownik merytoryczny informuje sygnalistę o przekazaniu zgłoszenia do organu właściwego.

3. W toku rozpoznawania zgłoszenia pracownik merytoryczny może zwrócić się do sygnalisty o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje, jakie mogą być w jego posiadaniu. Jeżeli sygnalista sprzeciwia się przestaniu żądanych wyjaśnień lub dodatkowych informacji lub ich przestanie może zagrozić ochronie poufności jego tożsamości, pracownik merytoryczny odstępuje od żądania wyjaśnień lub dodatkowych informacji.
4. Po rozpoznaniu zgłoszenia zewnętrznego pracownik merytoryczny dokonuje wyboru działania następczego oraz podejmuje w tym zakresie te działania następcze, które leżą w zakresie jego kompetencji lub występuje o ich podjęcie do właściwych jednostek.
5. Jeśli wybrane działanie następcze leży w kompetencjach innych organów, pracownik merytoryczny przekazuje bez zbędnej zwłoki właściwym instytucjom, organom lub jednostkom organizacyjnym Unii Europejskiej informacje zawarte w zgłoszeniu zewnętrznym w celu prowadzenia działań następczych w trybie stosowanym przez takie instytucje, organy lub jednostki, jeżeli przewidują to przepisy odrębne.
6. O podjętych lub planowanych działaniach następczych i powodach takich działań pracownik merytoryczny zawiadamia sygnalistę przekazując mu informację zwrotną.
7. Informację zwrotną przekazuje się sygnaliście w terminie nieprzekraczającym 3 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego. W uzasadnionych przypadkach informację zwrotną przekazuje się sygnaliście w terminie nieprzekraczającym 6 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego, po poinformowaniu o tym sygnalisty przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
8. Jeśli zebrane w ramach rozpoznawania zgłoszenia dane nie pozwalają na dokonanie pełnych ustaleń faktycznych, ale wskazują na dostateczne prawdopodobieństwo zaistnienia naruszenia prawa wskazanego w zgłoszeniu, działanie następcze może polegać na wszczęciu postępowania kontrolnego w trybie ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej lub wszczęciu kontroli sanitarnej.
9. Jeśli zebrane w ramach rozpoznawania zgłoszenia dane nie wskazują na dostateczne prawdopodobieństwo wystąpienia naruszenia prawa wskazanego w zgłoszeniu, w szczególności jeśli naruszenia prawa wskazanego w zgłoszeniu nie potwierdziły wcześniej przeprowadzone w tym zakresie kontrole lub inne postępowania prawne lub ustalony stan faktyczny nie narusza obowiązujących przepisów, działanie następcze może polegać na zamknięciu procedury w zakresie zgłoszenia zewnętrznego.

9. Termin przekazania informacji zwrotnej oraz rodzaj i zawartość takiej informacji

Informacja zwrotna to przekazana sygnaliście informacja na temat planowanych lub podjętych działań następczych i powodów takich działań.

Informacja zwrotna sporządzana jest w języku polskim.

Informacja zwrotna zostanie przekazana przez osobę upoważnioną na adres do kontaktu przekazany przez sygnalistę w terminie 3 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia. W wyjątkowych przypadkach termin ten może zostać wydłużony do 6 miesięcy, przy czym sygnalista zostanie o tym wcześniej poinformowany.

Informacja zwrotna może zawierać informację, jakie zostały podjęte stosownie do okoliczności czynności, a także czy planowane jest podjęcie dalszych działań następczych i jakich.

Pracownik merytoryczny, niezależnie od informacji zwrotnej o planowanych lub podjętych działaniach następczych, informuje sygnalistę także o ostatecznym wyniku postępowań wyjaśniających wszczętych na skutek zgłoszenia zewnętrznego.

10. Zasady poufności mające zastosowanie do zgłoszeń zewnętrznych

Zapewniamy, że:

- do treści zgłoszenia mają dostęp osoby upoważnione,
- informacje zawarte w zgłoszeniu, w tym dane osobowe dotyczące sygnalisty są przechowywane w bezpieczny sposób, uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione,
- do kontaktu z sygnalistami uprawnione są osoby upoważnione.

Dane osobowe sygnalisty, pozwalające na ustalenie jego tożsamości, nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom.

Sygnalista może wyrazić zgodę na ujawnienie danych osobowych umożliwiających ustalenie jego tożsamości.

Zgoda sygnalisty nie jest wymagana w sytuacji, gdy ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa w związku z postępowaniami wyjaśniającymi prowadzonymi przez organy publiczne lub postępowaniami przygotowawczymi lub sądowymi prowadzonymi przez sądy, w tym w celu zagwarantowania prawa do obrony przysługującego osobie, której dotyczy zgłoszenie.

Przed takim ujawnieniem danych osobowych sygnalisty, właściwy organ publiczny lub właściwy sąd powiadamia o tym sygnalistę, przesyłając w postaci papierowej lub elektronicznej wyjaśnienie powodów ujawnienia jego danych osobowych, chyba że takie powiadomienie zagrozi postępowaniu wyjaśniającemu lub postępowaniu przygotowawczemu, lub sądowemu.

11. Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Ochrona poufności.

Administrator zapewnia, że dostęp do danych osobowych sygnalisty uzyskują tylko osoby upoważnione.

2. Zgoda na ujawnienie tożsamości.

Sygnalista może wyrazić zgodę na ujawnienie danych osobowych umożliwiających ustalenie jego tożsamości. W przypadku wyrażenia zgody przez sygnalistę, administrator będzie informował osoby wskazane w zgłoszeniu o podaniu ich danych przez sygnalistę (w ramach realizacji obowiązku informacyjnego z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) - dalej RODO. lub w ramach realizacji przez te osoby prawa dostępu do danych osobowych).

3. Wyjątek dotyczący zgody.

Zgoda sygnalisty nie jest wymagana w sytuacji, gdy ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa w związku z postępowaniami wyjaśniającymi prowadzonymi przez organy publiczne lub postępowaniami przygotowawczymi

lub sądowymi prowadzonymi przez sądy, w tym w celu zagwarantowania prawa do obrony przysługującego osobie, której dotyczy zgłoszenie.

Przed takim ujawnieniem danych osobowych sygnalisty, właściwy organ publiczny lub właściwy sąd powiadamia o tym sygnalistę, przesyłając w postaci papierowej lub elektronicznej wyjaśnienie powodów ujawnienia jego danych osobowych, chyba że takie powiadomienie zagrozi postępowaniu wyjaśniającemu lub postępowaniu przygotowawczemu, lub sądowemu.

4. Niezbędność i minimalizacja.

Podmiot publiczny przetwarza dane osobowe w minimalnym zakresie, tj. niezbędnym do przyjęcia zgłoszenia lub podjęcia ewentualnego działania następczego.

5. Przechowywanie i usuwanie danych.

Podmiot prawny przechowuje dane osobowe, które przetwarza w związku z przyjęciem zgłoszenia lub podjęciem działań następczych oraz dokumenty związane z tym zgłoszeniem przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych lub zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami. Po tym czasie dane osobowe są usuwane, chyba że dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądowoadministracyjnych.

Administrator zbiera tylko dane niezbędne. Dane niemające znaczenia dla zgłoszenia, nie są zbierane. Dane przypadkowo zebrane są niezwłocznie usuwane, nie później niż do upływu 14 dni od momentu ustalenia, że nie są niezbędne.

6. Informowanie osób wskazanych w zgłoszeniu.

Administrator informuje osoby wskazane w zgłoszeniu lub osoby, których dotyczy zgłoszenie, na podstawie art. 14 RODO, o zasadach przetwarzania ich danych osobowych, z wyłączeniem informacji o źródle danych osobowych, chyba, że sygnalista nie spełnia warunków wskazanych w art. 6 ustawy albo wyraził wyraźną zgodę na ujawnienie swojej tożsamości.

7. Ograniczenie w realizacji prawa dostępu do danych osobowych.

Administrator realizuje prawo dostępu do danych osobowych osób wskazanych w zgłoszeniu lub osób, których dotyczy zgłoszenie, z wyłączeniem informacji o źródle danych osobowych, chyba, że sygnalista nie spełnia warunków wskazanych w art. 6 ustawy albo wyraził wyraźną zgodę na ujawnienie swojej tożsamości.

8. Przechowywanie danych osobowych w zakresie zgłoszeń zewnętrznych.

Dane osobowe, które przetwarza się w związku z przyjęciem zgłoszenia lub podjęciem działań następczych oraz dokumenty związane z tym zgłoszeniem, przechowuje się przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych lub zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami. Po tym czasie dane osobowe są usuwane, chyba że dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądowo-administracyjnych.

9. Zasady ochrony danych osobowych.

Administrator zapewnia, że dane osobowe będą:

1. przetwarzane zgodnie z prawem, rzetelnie i przejrzystość (zasada zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości z art. 5 ust. 1 lit. a) RODO),
2. zbierane w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nieprzetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami (zasada ograniczenia celu z art. 5 ust. 1 lit. b) RODO),
3. adekwatne, stosowne, ograniczone do tego co niezbędne (zasada minimalizacji z art. 5 ust. 1 lit. c) RODO),
4. prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane (zasada prawidłowości z art. 5 ust. 1 lit. d) RODO),
5. przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy niż niezbędny do celów przetwarzania (zasada prawidłowości z art. 5 ust. 1 lit. e) RODO),
6. przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych (zasada integralności i poufności z art. 5 ust. 1 lit. f) RODO).

10. Realizacja obowiązku informacyjnego wobec sygnalisty.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dolnośląski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny we Wrocławiu, ul. Marii Curie-Skłodowskiej 73/77 (budynek główny), 50-950 Wrocław. Z administratorem można się kontaktować listownie – kierując korespondencję na adres siedziby, pisząc na adres poczty elektronicznej wsse.wroclaw@sanepid.gov.pl, poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą e-PUAP:/7366flouh4/skrytkaESP lub poprzez e-Doręczenia: AE:PL-97330-62425-EFEJT-35

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych (w tym korzystania z praw związanych z przetwarzaniem) pisząc na adres e-mail iod.wsse.wroclaw@sanepid.gov.pl.

3. Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w celach i na podstawach prawnych niżej wskazanych:

1. W celu przyjęcia zgłoszenia i podjęcia ewentualnego działania następczego zgodnie z przyjętą przez Dolnośląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu procedurą zgłoszeń zewnętrznych i w oparciu o wymagania ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, co stanowi obowiązek prawny Dolnośląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),

2. Prowadzenia komunikacji z Państwem w toku postępowania w przedmiocie zgłoszenia zewnętrznego zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, co stanowi prawnie uzasadniony interes Dolnośląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO),

3. Prowadzenia wewnętrznej dokumentacji, a także przechowywania dokumentacji zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, co stanowi obowiązek prawny Dolnośląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),

4. Wypełnienia ciążącego na Dolnośląskim Państwowym Wojewódzkim Inspektorze Sanitarnym we Wrocławiu obowiązku zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, jeżeli informacje wynikające z dokonanego zgłoszenia zawierają znamiona przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),

5. Przekazania sprawy zgłoszenia zewnętrznego do organu właściwego do jego rozpatrzenia lub podjęcia działania następczego zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, co stanowi obowiązek prawny Dolnośląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu (art.6 ust. 1 lit. c) RODO),

6. Dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami w związku z przyjętymi zgłoszeniami naruszeń prawa, co stanowi prawnie uzasadniony interes Dolnośląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

4. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może utrudnić Dolnośląskiemu Państwowemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Sanitarnemu we Wrocławiu podjęcie działań w związku ze zgłoszeniem zewnętrznym, w tym uniemożliwi wykonywanie czynności wymagających komunikacji z Państwem.

5. Dane osobowe będą przetwarzane przez Dolnośląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu przez okres wskazany w przepisach ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

6. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa z zachowaniem wymagań ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane przez Dolnośląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).

8. Przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych ze względu na Państwa szczególną sytuację. Celem wykonania tych uprawnień należy skontaktować się z Administratorem:

a) Osobiście – w siedzibie przy ul. Marii Curie-Skłodowskiej 73/77 we Wrocławiu,

b) Przesyłając wniosek opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres poczty elektronicznej wsse.wroclaw@sanepid.gov.pl

c) Składając wniosek opatrzony podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym na adres skrytki e-PUAP:/7366flouh4/skrytkaESP lub na adres e-Doręczeń: e-Doręczenia AE:PL-97330-62425-EFEJT-35

9. Ponadto, zgodnie z RODO przysługuje każdemu prawo do żądania od administratora ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych, a także prawo do żądania ich usunięcia w sytuacji, gdy przetwarzanie nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, który jednocześnie mógłby prowadzić do podejmowania wobec Państwa decyzji wywołujących skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Państwa sytuację.

11. Niezależnie od uprawnień przysługujących powyżej w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

12. Środki ochrony prawnej i procedury służące ochronie przed działaniami odwetowymi oraz dostępność poufnej porady dla osób rozważających dokonanie zgłoszenia zewnętrznego.

Czym są działania odwetowe

Wobec sygnalisty nie mogą być podejmowane działania odwetowe ani próby lub groźby zastosowania takich działań.

Działanie odwetowe to bezpośrednie lub pośrednie działanie lub zaniechanie w kontekście związanym z pracą, które jest spowodowane zgłoszeniem lub ujawnieniem publicznym i które narusza lub może naruszać prawa sygnalisty lub może wyrządzić nieuzasadnioną szkodę sygnaliście, w tym bezpodstawne inicjowanie postępowań przeciwko sygnaliście.

Zakaz podejmowania działań odwetowych w przypadku pracy świadczonej na podstawie stosunku pracy

Jeżeli praca była, jest lub ma być świadczona na podstawie stosunku pracy, wobec sygnalisty nie mogą być podejmowane działania odwetowe, polegające w szczególności na:

- 1.Odmowie nawiązania stosunku pracy;
- 2.Wypowiedzeniu lub rozwiązaniu bez wypowiedzenia stosunku pracy;
- 3.Nie zawarciu umowy o pracę na czas określony lub umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na okres próbny, nie zawarciu kolejnej umowy o pracę na czas określony lub nie zawarciu umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na czas określony - w przypadku gdy sygnalista miał uzasadnione oczekiwanie, że zostanie z nim zawarta taka umowa;
- 4.Obniżeniu wysokości wynagrodzenia za pracę;
- 5.Wstrzymaniu awansu albo pominięciu przy awansowaniu;
- 6.Pominięciu przy przyznawaniu innych niż wynagrodzenie świadczeń związanych z pracą lub obniżeniu wysokości tych świadczeń;
- 7.Przeniesieniu na niższe stanowisko pracy;
- 8.Zawieszeniu w wykonywaniu obowiązków pracowniczych lub służbowych;
- 9.Przekazaniu innemu pracownikowi dotychczasowych obowiązków sygnalisty;
- 10.Niekorzystnej zmianie miejsca wykonywania pracy lub rozkładu czasu pracy;
- 11.Negatywnej ocenie wyników pracy lub negatywnej opinii o pracy;

12. Nałożeniu lub zastosowaniu środka dyscyplinarnego, w tym kary finansowej, lub środka o podobnym charakterze;
13. Przymusie, zastraszaniu lub wykluczeniu;
14. Mobbingu;
15. Dyskryminacji;
16. Niekorzystnym lub niesprawiedliwym traktowaniu;
17. Wstrzymaniu udziału lub pominięciu przy typowaniu do udziału w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe;
18. Nieuzasadnionym skierowaniu na badania lekarskie, w tym badania psychiatryczne, chyba że przepisy odrębne przewidują możliwość skierowania pracownika na takie badania;
19. Działaniu zmierzającym do utrudnienia znalezienia w przyszłości pracy w danym sektorze lub w danej branży na podstawie nieformalnego lub formalnego porozumienia sektorowego lub branżowego;
20. Spowodowaniu straty finansowej, w tym gospodarczej, lub utraty dochodu;
21. Wyrządzeniu innej szkody niematerialnej, w tym naruszeniu dóbr osobistych, w szczególności dobrego imienia sygnalisty.

Za działania odwetowe z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego uważa się także próbę lub groźbę zastosowania środka określonego powyżej.

Na pracodawcy spoczywa ciężar dowodu, że podjęte działanie, o którym mowa powyżej, nie jest działaniem odwetowym.

Zakaz podejmowania działań odwetowych w przypadku pracy lub usług świadczonych na podstawie innych stosunków prawnych

Jeżeli praca lub usługi były, są lub mają być świadczone na podstawie innego niż stosunek pracy stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby, powyższe stosuje się odpowiednio, o ile charakter świadczonej pracy lub usług lub pełnionej funkcji, lub pełnionej służby nie wyklucza zastosowania wobec sygnalisty takiego działania.

Jeżeli praca lub usługi były, są lub mają być świadczone na podstawie innego niż stosunek pracy stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby, dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy działań odwetowych ani próby lub groźby zastosowania działań odwetowych, obejmujących w szczególności:

1. Wypowiedzenie umowy, której stroną jest sygnalista, w szczególności dotyczącej sprzedaży lub dostawy towarów lub świadczenia usług, odstąpienie od takiej umowy lub rozwiązanie jej bez wypowiedzenia;
2. Nałożenie obowiązku lub odmowę przyznania, ograniczenie lub odebranie uprawnienia, w szczególności koncesji, zezwolenia lub ulgi.

Odszkodowanie dla sygnalisty

Sygnalista, wobec którego dopuszczono się działań odwetowych, ma prawo do odszkodowania w wysokości nie niższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim roku, ogłaszane do celów emerytalnych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, lub prawo do zadośćuczynienia.

Sankcje

Odpowiedzialności karnej na zasadach przewidzianych w ustawie podlega każda osoba, która:

1. Uniemożliwia lub istotnie utrudnia dokonanie zgłoszenia;
2. Podejmuje działania odwetowe wobec sygnalisty, osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia lub osoby powiązanej z sygnalistą;
3. Wbrew przepisom ustawy ujawnia tożsamość sygnalisty, osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia lub osoby powiązanej z sygnalistą.

Dostępność poufnej porady dla osób rozważających dokonanie zgłoszenia zewnętrznego

Istnieje możliwość uzyskania wsparcia od Rzecznika Praw Obywatelskich, który udziela sygnalistom, osobom, o których mowa w art. 21 ustawy o ochronie sygnalistów, porad w zakresie zapewnienia powszechnego dostępu do informacji na temat praw i środków ochrony prawnej sygnalistów oraz osób, o których mowa w art. 21 wskazanej ustawy, przed działaniami odwetowymi oraz praw osób, których dotyczy zgłoszenie zewnętrzne, w szczególności przez zamieszczanie tych informacji na swojej stronie w Biuletynie Informacji Publicznej.

Istnieje również możliwość uzyskania wsparcia w trybie art. 41 ustawy z dnia 05.08.2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1534). Nieodpłatna pomoc prawna i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie przysługują bowiem osobie chcącej dokonać zgłoszenia naruszenia prawa w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928).

Więcej informacji pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/nieodplatna-pomoc>

13. Warunki, na jakich sygnalista jest chroniony przed ponoszeniem odpowiedzialności za naruszenie poufności zgodnie z art. 16 ustawy o ochronie sygnalistów.

Sygnalista podlega ochronie od chwili dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego, pod warunkiem, że miał uzasadnione podstawy sądzić, że informacja będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego i że stanowi informację o naruszeniu prawa.

W sytuacji, gdy sygnalista miał uzasadnione podstawy sądzić, że zgłoszenie lub ujawnienie publiczne jest niezbędne do ujawnienia naruszenia prawa zgodnie z ustawą, dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy odpowiedzialności (w tym dyscyplinarnej lub odpowiedzialności za szkodę z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach prawa, w szczególności w przedmiocie znieważenia, naruszenia dóbr osobistych, praw autorskich, ochrony danych osobowych oraz obowiązku zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa).

W przypadku wszczęcia postępowania prawnego dotyczącego odpowiedzialności sygnalista może wystąpić o umorzenie takiego postępowania.

Jeżeli uzyskanie lub dostęp do informacji będących przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie stanowią czynu zabronionego, nie mogą stanowić również podstawy odpowiedzialności.

Sygnalista powinien mieć na uwadze, że może ponieść określone prawnie sankcje za dokonanie bezpodstawnego zgłoszenia, tj. jeżeli świadomie i celowo dokonuje zgłoszenia naruszenia prawa, które w rzeczywistości nie miało miejsca (art. 57 ustawy o ochronie sygnalistów).

14. Zachęta do korzystania z procedury zgłoszeń wewnętrznych podmiotu prawnego w przypadku, gdy naruszeniu prawa można skutecznie zaradzić w ramach struktury organizacyjnej podmiotu prawnego, a sygnalista uważa, że nie zachodzi ryzyko działań odwetowych.

Zachęcamy do skorzystania w pierwszej kolejności z dokonania zgłoszenia wewnętrznego w podmiocie w którym sygnalista pracuje, pracował, z którym utrzymywał lub utrzymuje kontakt w kontekście związanym z pracą tj. miejscu z którym osoba jest związana zgodnie z procedurą obowiązującą w danej strukturze organizacyjnej.

15. Dane kontaktowe Rzecznika Praw Obywatelskich

Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich

al. Solidarności 77

00-090 Warszawa

tel. centrali: (22) 55 17 700

fax: (22) 827 64 53 e-mail: biurorzecznika@brpo.gov.pl

Podstawa prawna:

- Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/680 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez właściwe organy do celów zapobiegania przestępczości, prowadzenia postępowań przygotowawczych, wykrywania i ścigania czynów zabronionych i wykonywania kar, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyłającej decyzję ramową Rady 2008/977/WSiSW (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 89, z późn. zm. 4)

- Ustawa z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928)