



**WOJEWODA ŁÓDZKI**

Łódź, 29 marca 2023 r.

RPS-I.431.7.2023

**Pan  
Jacenty Pajkert  
Dyrektor  
Centrum Administracyjnego do Obsługi  
Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych  
w Bełchatowie**

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 122 w związku z art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej<sup>1</sup>, 27 lutego 2023 r. przeprowadzona została kontrola Domu Dziecka w Bełchatowie ul. Czaplinecka 94, 97-400 Bełchatów<sup>2</sup>, dotycząca weryfikacji działań podjętych przez Dyrektora Centrum Administracyjnego do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bełchatowie w zakresie (...).

Kontrolę w trybie uproszczonym, zgodnie z upoważnieniami wydanymi przez Dyrektora Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, działającego z upoważnienia Wojewody Łódzkiego, przeprowadzili pracownicy Oddziału do Spraw Rodziny Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi:

- a) Malwina Kazimierczak - inspektor wojewódzki (inspektor kierujący zespołem inspektorów), upoważnienie Nr 20/2023 z 23 lutego 2023 r.,
- b) Małgorzata Pytko - Zastępca Kierownika Oddziału (członek zespołu inspektorów), upoważnienie Nr 21/2023 z 23 lutego 2023 r.,
- c) Dominika Makosz - młodszy specjalista (członek zespołu inspektorów), upoważnienie 22/2023 z 23 lutego 2023 r.

Czynności kontrolne przeprowadzono w siedzibie Placówki pod adresem ul. Czaplinecka 94, Bełchatów w obecności Pana Jacentego Pajkerta - Dyrektora Centrum Administracyjnego do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bełchatowie<sup>3</sup> oraz Pani Agnieszki Koryckiej - wychowawcy koordynatora Placówki<sup>4</sup>.

---

1 (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.), dalej: ustawa.

2 Dalej: Placówka

3 Dalej: Dyrektor Centrum

4 od 1 października 2019 r. zatrudniona w wymiarze ½ etatu na stanowisku pedagoga i ½ etatu na stanowisku wychowawca/koordynator. Dalej: Koordynator Placówki

**ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁÓDZI**

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrzynkaESP  
<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

Celem kontroli była weryfikacja działań podjętych przez Dyrektora Centrum w zakresie powziętych informacji dot. (...). W toku kontroli badano dokumenty dot. zakresu kontroli, przyjęto wyjaśnienia Dyrektora oraz Koordynatora Placówki. Na ich podstawie ustalono, co następuje:

Placówka jest jednostką organizacyjną Powiatu Bełchatowskiego działającą w formie jednostki budżetowej. Zezwolenie na jej prowadzenie Powiat Bełchatowski otrzymał na czas nieokreślony na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego z dnia 21 sierpnia 2008 r. znak: PS.II.90190/43-35/08, zmienionej decyzją z dnia 15 lutego 2023 r. znak: RPS-I.9423.21.2022. w zakresie zmiany adresu pod którym Placówka ma funkcjonować, tj z miejscowości Dąbrowa Rusiecka 51 na Bełchatów ul. Czapliniecka 94.

Placówka działa na podstawie statutu<sup>5</sup> oraz regulaminu organizacyjnego<sup>6</sup>. Zgodnie z § 4 pkt 1 regulaminu organizacyjnego Placówka jest *koedukacyjną placówką opiekuńczo-wychowawczą typu socjalizacyjnego łączącą zadania typu interwencyjnego z zakresu systemu pieczy zastępczej*, przeznaczoną dla 14 wychowanków powyżej 10. roku życia. Powyższy zapis dot. typu Placówki jest niezgodny z wydaną decyzją Wojewody Łódzkiego z dnia 15 lutego 2023 r. znak: RPS-I.9423.21.2022 zmieniającą decyzję z 21 sierpnia 2008 r. znak: PS.II.90190/43-35/08, w której zapisano, że Dom Dziecka będzie placówką opiekuńczo-wychowawczą łączącą zadania placówki typu socjalizacyjnego i interwencyjnego z liczbą 14 miejsc, w tym 12 miejsc socjalizacyjnych i 2 interwencyjnych. Według stanu na 27 lutego 2023 r. w ewidencji, o której mowa w § 17 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej<sup>7</sup> figurowało 14 wychowanków.

W dniu rozpoczęcia czynności kontrolnych w budynku Placówki przy ul. Czaplineckiej 94, nie zastano wychowanków i pracowników. W Placówce nie było również dokumentacji dzieci. Z informacji uzyskanych od obecnego na miejscu Dyrektora Centrum wynikało, że faktyczne przeniesienie wychowanków z budynku Placówki w Dąbrowie Rusieckiej nastąpi około 8 marca 2023 r. i decyzja ta jest uzgodniona z władzami Powiatu. Mając na uwadze powyższe, pismem z 3 marca 2023 r., poproszono Starostę Bełchatowskiego o wyjaśnienie powodów niewykonania ostatecznej i prawomocnej od 16 lutego 2023 r. decyzji Wojewody Łódzkiego<sup>8</sup>. Starosta Bełchatowski wyjaśnił<sup>9</sup>, że *plany przeniesienia wychowanków obejmowały bezzwłoczne*

5 Uchwała Nr LIII/310/2023 Rady Powiatu w Bełchatowie z dnia 11 stycznia 2023 r. w sprawie zmiany nazwy Domu Dziecka w Dąbrowie Rusieckiej oraz dokonania zmian zapisów w Statutach Domu Dziecka w Dąbrowie Rusieckiej oraz Centrum Administracyjnego do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bełchatowie.

6 Uchwała Nr 94/23 Zarządu Powiatu Bełchatowie z dnia 7 marca 2023 r.

7 (Dz. U. z 2011 r. Nr 292, poz. 1720), dalej rozporządzenie.

8 Decyzji Wojewody Łódzkiego z dnia 21 sierpnia 2008 r. znak: PS.II.90190/43- 35/08 w sprawie zezwolenia na prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej pod nazwą: Dom Dziecka w Bełchatowie ul. Czapliniecka 94 na czas nieokreślony.

9 Pismo Starosty Bełchatowskiego z 7 marca 2023 r. znak: KP.1713.6.2023

podjęcie działań w tym zakresie. Niemniej jednak, z uwagi na zaistniałą w placówce sytuację, świadczącą o (...) powstałych w związku z tym w ostatnim czasie szum medialny, który został wywołany przez media lokalne wokół tej placówki i jej wychowanków, zdecydowaliśmy o stopniowym procesie adaptacji dzieci w nowej siedzibie i przeniesienie ich w nieco późniejszym terminie. Powyższe decyzje i działania są sprzeczne ze stanowiskiem Dyrektora Centrum<sup>10</sup>, zgodnie z którym zmiana lokalizacji miała pomóc dzieciom w obecnej sytuacji. Pismem z 13 marca 2023 r. znak CA.DD.D.071.20.2023 Dyrektor Centrum poinformował, o zmianie siedziby Placówki i przeniesieniu do niej dzieci.

Ustalono, że w Placówce nie wprowadzono regulacji w zakresie „polityki ochrony dzieci”, a w okresie objętym kontrolą nie obowiązywały żadne pisemne procedury regulujące zasady reagowania w przypadku wystąpienia wewnętrznych i zewnętrznych zagrożeń fizycznych w Placówce, w tym w przypadku wystąpienia podejrzenia popełnienia przestępstwa na tle seksualnym lub jego faktycznego wystąpienia. Dyrektor Centrum oświadczył, że każdy z pracowników został poinformowany (ustnie) o zasadach postępowania w takich sytuacjach<sup>11</sup>.

W przedmiocie kontroli ustalono, że 11 grudnia 2022 r. w godzinach wieczornych Koordynator Placówki (osoba pełniąca dyżur wychowawczy w godzinach 10-18)<sup>12</sup>, poinformował Dyrektora Centrum o (...) <sup>13</sup>. Koordynator Placówki, był pierwszą osobą, która rozmawiała (...). Z jego pisemnych informacji<sup>14</sup> wynika, że dzieciom udzielono wsparcia emocjonalnego zgodnego z ich potrzebami, a zaoferowana pomoc miała na celu zapewnienie im poczucia bezpieczeństwa, swobody i komfortu. Po powzięciu ww. informacji Dyrektor Centrum polecił dyżurującym wychowawcom objęcie wszystkich dzieci przebywających w Placówce wzmożoną opieką oraz zalecił obserwację ich zachowań. Zobowiązał również pedagoga Placówki, aby niezwłocznie, tj. w poniedziałek 12 grudnia 2022 r. dowiózł (...) na rozmowę do Centrum Administracyjnego do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bełchatowie<sup>15</sup>.

(...), Dyrektor Centrum zawiadomił odpowiednio Komendę Powiatową Policji w Bełchatowie<sup>16</sup>, Starostę Bełchatowskiego<sup>17</sup>, Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bełchatowie<sup>18</sup>, Prokuraturę Rejonową w Bełchatowie<sup>19</sup>. Pismem z 14 grudnia 2022 r. znak

---

10 Stanowisko Dyrektora wyrażone w piśmie z 28 lutego 2023 r. znak CAD.900.1.2023

11 Protokół ze spotkania z wychowawcami Domu Dziecka w Dąbrowie z 13 grudnia 2023 r. wraz z listą obecności.

12 Źródło: Harmonogram pracy za m-c grudzień 2022 r.

13 Źródło: Pismo Koordynatora Placówki z 28 lutego 2023 r. znak CA.ZM.DD.900.2.2023

14 Źródło: Pismo Koordynatora Placówki z 28 lutego 2023 r. znak CA.ZM.DD.900.2.2023

15 Dalej: Centrum

16 Potwierdzenie złożenia zawiadomienia z 12 grudnia 2022 r.

17 Telefoniczne powiadomienie 12 grudnia 2022 r.

18 Dalej: PCPR w Bełchatowie

19 Zawiadomienie z 13 grudnia 2022 r. znak 071.8.2022

**LÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W LÓDZI**

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP

<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

PCPR.DK.0711/1/2022 Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bełchatowie poinformował o ww. sytuacji Dyrektora Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

12 grudnia 2022 r. Dyrektor Centrum przeprowadził rozmowę z (...). Okazana dokumentacja wskazuje, że ostatnia styczność (...) z dziećmi w Placówce miała miejsce w nocy z 10 na 11 grudnia 2022 r.<sup>20</sup> Z przedłożonej pisemnej informacji<sup>21</sup> wynika, że (...). Zespołowi inspektorów nie przedłożono akt osobowych ww. wychowawcy, ze względu na ich zabezpieczenie przez Prokuraturę Rejonową w Bełchatowie<sup>22</sup>. (...).

Dyrektor Centrum 13 grudnia 2023 r. przeprowadził spotkanie<sup>23</sup> ze wszystkimi zatrudnionymi w Placówce wychowawcami, w zakresie zawiadomienia ich o zaistniałej sytuacji i jej powadze. W trakcie spotkania wychowawcy zostali zapytani, czy nie zauważyli wcześniej żadnych zachowań (...). W piśmie z 28 lutego 2023 r. Dyrektor Centrum wskazał, że wychowawcy nie przekazywali żadnych informacji związanych z niewłaściwym zachowaniem podejrzanego wychowawcy. Ponadto, Dyrektor Centrum poinformował wychowawców i przekazał ustne instrukcje dot. należytej opieki nad wychowankami Placówki w celu zapewnienia im poczucia bezpieczeństwa, w tym:

- zobowiązał Koordynatora Placówki do zwiększenia częstotliwości spotkań i rozmów z wychowawcami dotyczących zachowania dzieci i ich funkcjonowania w Placówce oraz przekazywania na bieżąco pozyskanych informacji,
- zobowiązał wychowawców do wzmożonej czujności dotyczącej zachowania dzieci i uważnej obserwacji ich zachowania,
- zobowiązał wychowawców do szczególnej czujności na zgłaszane i zaobserwowane problemy dotyczące dzieci (obserwacje, rozmowy) oraz poszerzenie oddziaływań wspierających/pomocowych (psycholog, pedagog),
- zobowiązał pracowników do zachowania dyskrecji, zachowania tajemnicy służbowej, nierozmawiania o zaistniałej sytuacji między sobą na terenie Placówki w obecności dzieci,
- wprowadził zakaz kontaktu i przebywania w Placówce przedstawicieli mediów,
- zobowiązał psychologa oraz pedagoga do wzmożonej współpracy z wychowawcami i objęcie dzieci szczególną opieką.

---

20 Zgodnie z harmonogramem pracy za m-c grudzień 2022 r. wychowawca pełnił dyżur nocny w godzinach 20-8 w nocy z sobotą na niedzielę.

21 Pismo Dyrektora Centrum do Wójta Gminy w Ruścu z 6 lutego 2023 r. znak: CA.DD.D.071.5.2023

22 Postanowienie o żądaniu wydania rzeczy, o przeszukaniu pomieszczeń z 16 stycznia 2023 r. syg. akt: 4210-0 Ds.2436.2022 oraz spis i opis rzeczy wydanych dobrowolnie po wezwaniu dokonującego czynności z 19 stycznia 2023 r.

23 Protokół ze spotkania z wychowawcami z 13 grudnia 2023 r. wraz z listą obecności.

**ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁODZI**

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP

<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

W celu podjęcia dalszych działań oraz przekazywania bieżących informacji w przedmiotowej sprawie odbyło się 5 spotkań Zespołu do Spraw Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka: 13 grudnia 2022 r., 21 grudnia 2022 r., 5 stycznia 2023 r., 21 stycznia 2023 r., oraz 14 lutego 2023 r.

W dniach 14 i 16 grudnia 2022 r. Dyrektor Centrum zwołał posiedzenia Zespołu do Spraw Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka celem poinformowania rodziców i opiekunów prawnych (...) o zaistniałej sytuacji. W posiedzeniach udział wzięli Dyrektor Centrum, Koordynator Placówki, psycholog oraz rodzice lub opiekunowie prawni dzieci. W jednym przypadku spotkanie odbyło się tylko w obecności Koordynatora Placówki i opiekuna prawnego dziecka. Ze spotkań z rodzicami sporządzono protokół<sup>24</sup>.

Na dzień kontroli w Placówce zatrudnionych było 8 wychowawców (6 i  $\frac{3}{4}$  etatu), 1 pedagog ( $\frac{1}{2}$  etatu) oraz pracownik socjalny ( $\frac{1}{2}$  etatu). Świadczenie usług psychologicznych<sup>25</sup> w formie wsparcia psychologicznego i terapii wychowanków w ramach umowy zlecenie w wymiarze 24 godzin w miesiącu (6 godzin tygodniowo 2 dni w tygodniu po 3 godziny) zapewniał psycholog z Kliniki Psychiatrycznej i Terapii Uzależnień WOLMED<sup>26</sup>. Ponadto ustalono, że na mocy porozumienia zawartego 1 grudnia 2021 r. (do 1 grudnia 2024 r.), Placówka współpracuje z Kliniką WOLMED, posiadającą umowę z Narodowym Funduszem Zdrowia<sup>27</sup> na realizację świadczeń w ramach I poziomu referencyjnego w ramach nowego systemu ochrony zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży. W ramach ww. porozumienia Klinika WOLMED oferuje wsparcie zespołu psychologów i psychoterapeutów dla dzieci i młodzieży (do 18. roku życia lub 21. roku życia w przypadku kontynuowania nauki w szkole ponadpodstawowej) oraz ich rodziców - bez skierowania, bezpłatnie i w ramach NFZ.

W Placówce zatrudniono również personel pomocniczy: 4 osoby do obsługi, w tym kucharkę (1 etat), konserwatora powierzchni płaskich ( $\frac{1}{2}$  etatu), intendenta/referenta (1 etat) oraz kierownicę/pracownika gospodarczego (1 etat).

Na podstawie okazanych dokumentów tj. harmonogram pracy za m-ce: grudzień 2022 r., styczeń 2023 r., luty 20223 r. oraz listy obecności pracowników Placówki stwierdzono, że wychowankom zapewniono całodobową opiekę i wychowanie, a organizacja pracy wychowawczej uwzględniała warunki określone w § 13 ust. 2 rozporządzenia. Opiekę nad dziećmi w godzinach nocnych, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia, sprawowała 1 osoba

---

24 Protokół z posiedzenia Zespołu ds. Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka z dnia 14 grudnia 2022 r. oraz Protokół z posiedzenia Zespołu ds. Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka z dnia 16 grudnia 2022 r.

25 Umowa zawarta w dniu 31 sierpnia 2022 r. pomiędzy Centrum a Kliniką Psychiatryczną i Terapii Uzależnień WOLMED z siedzibą w Dubiu 1a, 97-420 Szczerców.

26 Dalej: Klinika WOLMED

27 Dalej NFZ

pracująca z dzieckiem w sposób bieżący i stały. Ze względu na zabezpieczenie (...) *Zeszytu przebiegu dyżurów*, nie można ocenić czy w sprawozdaniach z przebiegu dyżuru odnotowywano godziny trzykrotnego przeprowadzenia obchodów nocnych. Stwierdzono, że stan zabezpieczenia kadrowego był wystarczający do zabezpieczenia całodobowej opieki nad dziećmi i organizacji Placówki przez 7 dni w tygodniu.

Jak wynika, z przedłożonego wykazu<sup>28</sup> w szkoleniach (przeprowadzonych w 2022 r.) mających na celu podnoszenie kwalifikacji oraz wzmocnienia ich kompetencji, udział wzięło dwóch pracowników: pedagog i psycholog. Z pisemnego oświadczenia Dyrektora Centrum wynika, że w związku z zaistniałą sytuacją nie rozważano kwestii skorzystania z pomocy superwizora.

22 grudnia 2022 r. (...). W dalszej kolejności weryfikacji poddano działania podjęte przez Dyrektora Centrum w stosunku do wszystkich dzieci przebywających w Placówce, w tym pokrzywdzonych wychowanek. Na podstawie okazanej dokumentacji i złożonych pisemnych wyjaśnień, ustalono co następuje:

Wszyscy wychowankowie Placówki, a w szczególności (...) mieli udzielone wsparcie pedagoga zatrudnionego w Placówce, psychologa wskazanego do realizacji umowy zlecenie ze strony Zleceniobiorcy<sup>29</sup>, psychologa oddelegowanego z Kliniki WOLMED (w ramach współpracy) oraz psychologa oddelegowanego z PCPR w Bełchatowie. W dalszej kolejności ocenie poddano przedmiotowe wsparcie. Na podstawie okazanej dokumentacji, ustalono co następuje:

W trakcie czynności kontrolnych w siedzibie Placówki przedstawiono dokumentację, o której mowa w § 17 ust. 1 pkt. 3 i 4 rozporządzenia sporządzoną dla wychowanków Placówki jedynie przez psychologa wyjaśniając, że dokumentacja pedagoga została zabezpieczona przez Prokuraturę Rejonową w Bełchatowie. Z przedłożonego *spisu i opisu rzeczy wydanych dobrowolnie po wezwaniu dokonującego czynności z 19 stycznia 2023 r.* oraz *spisu i opisu rzeczy wydanych dobrowolnie po wezwaniu dokonującego czynności z 17 lutego 2023 r.*, wynika, że ww. organ nie żądał zabezpieczenia i wydania dokumentacji pedagoga, o której mowa w § 17 ust. 1 pkt. 3 i 4 rozporządzenia. Tym samym pismem z 7 marca 2023 r. Dyrektora Centrum zobowiązano do przedłożenia dokumentacji w tym zakresie, czego dokonano w piśmie z 14 marca 2023 r. znak: CA.ZM.DD.900.3.2023.

Weryfikacji poddano arkusze badań i obserwacji psychologicznych i pedagogicznych oraz karty udziału w zajęciach, które winien prowadzić psycholog, pedagog lub osoba prowadząca

---

28 Pismo Dyrektora Centrum z dnia 14 marca 2023 r. znak: CA.ZM.DD.900.3.2023

29 Umowa na świadczenie usług psychologicznych zawarta w dniu 31 sierpnia 2022 r. pomiędzy Centrum a Kliniką Psychiatryczną i Terapii Uzależnień WOLMED z siedzibą w Dubiu 1a, 97-420 Szczerców.

terapię zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 3 i 4 rozporządzenia. Ustalono, że pedagog i psycholog sporządzają jedynie arkusze obserwacji pedagogicznych i arkusze obserwacji psychologicznych, jednak nie prowadzą arkuszy badań pedagogicznych oraz psychologicznych. Arkusze, które opracowują ww. specjaliści zawierają informacje dotyczące w szczególności funkcjonowania dziecka w Placówce, jego zachowania, stanu emocjonalnego, relacji z innymi osobami czy samodzielności. Informacje uwzględnione w arkuszach obserwacji przedstawiają informacje, które winna zawierać karta pobytu dziecka, o jakiej mowa w § 17 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia. W arkuszu obserwacji pedagogicznych i psychologicznych za miesiące grudzień 2022 r. i styczeń 2023 r. (...).

W odniesieniu do kart udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa, pedagoga lub osobę prowadzącą terapię, z opisem ich przebiegu<sup>30</sup>, które zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 3 w placówce opiekuńczo-wychowawczej winno prowadzić się dla dziecka, które tego wymaga, ustalono, że 11 stycznia 2023 r. (...) uczestniczyły w zajęciach prowadzonych przez psychologa o tematyce: *Radzenie sobie z negatywnymi emocjami*. Psycholog, jako cel i przebieg zajęć wskazał: *Dziecięce sposoby na rozładowanie napięcia, jak rozpoznawać, że jesteśmy źli i jak rozładować złość w konstruktywny sposób*. Kontynuacja wyżej wskazanego tematu miała również miejsce podczas zajęć prowadzonych 7 lutego 2023 r. Tematyka została rozszerzona o temat *Sytuacje trudne - jak sobie z nimi radzić*. Jako cel i przebieg zajęć zostało wskazane: *Sposoby radzenia sobie z negatywnymi emocjami, pokazanie dziecku jak poprzez zabawę można poradzić sobie z trudnościami, oraz jak konstruktywnie wyrażać emocje*. W przypadku zajęć prowadzonych przez pedagoga ustalono, że ww. wychowanki brały udział w zajęciach o tematyce: *Moje zmartwienia* (14 grudnia 2022 r.), *Przyjemności* (15 grudnia 2022 r.), *Pomoc koleżeńska i asertywność* (19 grudnia 2022 r.), *Myśli przystosowawcze* (28 grudnia 2022 r.), *Jaki masz nastrój* (13 stycznia 2023 r.), *Dobre i negatywne myśli o sobie* (26 stycznia 2023 r.). Ponadto ustalono, że psycholog z kliniki WOLMED oddelegowany (od października 2022 r.) do pracy w Placówce objął je wsparciem. Z przedłożonej dokumentacji tj. *Udział w zajęciach z psychologiem* wynika, że od dnia 11 grudnia 2022 r. do 27 lutego 2023 r. zajęcia odbyły się odpowiednio (...). Prowadzone zajęcia opierały się głównie na rozmowach, podczas których m. in. omawiano rolę psychologa w Placówce, plany na święta, czy przeniesienie do nowej siedziby. W dokumentacji z zajęć z 7 lutego 2023 r. wskazano rozmowę na temat samopoczucia dziecka. W dalszej kolejności ustalono, że prowadzone przez specjalistów zajęcia dla pozostałych wychowanków Placówki, odnosiły się m. in. do tematyki radzenia sobie z emocjami.

---

30 Dalej: karty udziału w zajęciach

Analizowane karty udziału w zajęciach sporządzane przez pedagoga i psychologa nie zawierały opisu ich przebiegu, co jest niezgodne z § 17 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia i stanowi nieprawidłowość. Dobrą praktyką byłoby, aby ww. karty określały czas trwania i charakter zajęć (np. kompensacyjne, korekcyjne, wychowawcze, terapeutyczne, rewalidacyjne), wskazywały na formę prowadzenia (grupowe/indywidualne), ich faktycznych uczestników. Ponadto ustalono, że psychoedukacji na temat samooceny, radzenia sobie z emocjami, stresem, budowania poprawnej relacji rówieśniczej (raz w tygodniu) wychowankom Placówki zgodnie z ich aktualnymi potrzebami udzielał oddelegowany psycholog z Kliniki WOLMED<sup>31</sup>. Nie przedstawiono dokumentacji w tym zakresie.

W odniesieniu do pozostałych dokumentów dzieci, które powinny być prowadzone w Placówce (tj. diagnoza psychofizyczna, plan pomocy dziecku, karta pobytu dziecka) zgodnie z § 14 ust. 1 oraz § 17 ust. 1 pkt. 1 i 2 rozporządzenia ustalono, że są one niedostępne ponieważ zabezpieczyła je Prokuratura Rejonowa w Bełchatowie. Ww. organ zażądał wydania dokumentacji medycznej, psychologicznej oraz osobowej (...). Przedmiotowa dokumentacja uznana została za niezbędną do dalszego procedowania w sprawie i posiadającą istotne znaczenie dla prowadzonego śledztwa.

Dodatkowo, w związku z sytuacją kryzysową zaistniałą w Placówce, w celu zwiększenia bezpieczeństwa jej wychowanków, Dyrektor Centrum zlecił przypomnienie informacji o numerach telefonów instytucji pomocowych działających na rzecz dziecka i rodziny, takich jak *telefony zaufania, Rzecznik Praw Dziecka, Rzecznik Praw Obywatelskich, Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”, Starosta Bełchatowski*, informacje o numerach telefonów zamieszczono na tablicy ogłoszeń Placówki.

Reasumując, Dyrektor Centrum podjął szereg działań mających na celu dobro i troskę o wychowanków Placówki, a podjęta współpraca z instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny oraz z organami ścigania dąży do wyjaśnienia powstałej sytuacji. Wątpliwości budzi jedynie niewystarczający pod względem jakościowym sposób dokumentowania zaoferowanego wychowankom specjalistycznego wsparcia. Zaznaczyć należy, że w (...) bardzo trudno określić ramy czasowe udzielanej pomocy. Jest to związane przede wszystkim z etapami rozwoju dziecka, postrzegania przez niego traumatycznego wydarzenia. W związku z tym, zalecanym byłoby zastosowanie tzw. terapii etapowej (terapia otwartych drzwi), która polega na przyzwoleniu dziecku na powrót do specjalisty na różnych etapach jego życia. Dziecko, z czasem nabierze zaufania do terapii, psychologa, pedagoga oraz innych specjalistów. Należy pamiętać, że wybór odpowiedniej terapii jest uzależniony od wieku dziecka, poziomu jego rozwoju, a przede

---

31 Informacja Psychologa z Kliniki WOLMED z dnia 10 marca 2023 r.



wszystkim od potrzeb dziecka ze względu na głębokość urazu psychicznego oraz stopnia odczuwalnego przez niego kryzysu emocjonalnego. Celem pracy z dzieckiem winno być przede wszystkim odbarczenie dziecka z poczucia winy i wstydu, a następnie pomaganie mu w nazywaniu własnych uczuć oraz ich wyrażaniu.

Na podstawie dokonanych ustaleń działalność Dyrektora Centrum w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**. Za stwierdzone nieprawidłowości odpowiada Dyrektor Centrum. Wobec stwierdzonych podczas kontroli nieprawidłowości zalecam:

1. Wystąpić w trybie przewidzianym w § 33 pkt 1 i 2 Regulaminu Organizacyjnego Placówki, z wnioskiem do Zarządu Powiatu Bełchatowskiego o zmianę brzmienia § 4 pkt 1 tegoż dokumentu w zakresie typu placówki opiekuńczo-wychowawczej.
2. Zobowiązać psychologa i pedagoga do sporządzania *arkuszy badań* zawierających opis przeprowadzonych badań zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia.
3. Zobowiązać psychologa i pedagoga do sporządzania *arkuszy obserwacji* zawierających opis obserwacji poczynionych w trakcie przeprowadzanych badań.
4. Zobowiązać psychologa i pedagoga zatrudnionego w Placówce do zawierania w *kartach udziału w zajęciach* prowadzonych przez psychologa i pedagoga opisu przebiegu przeprowadzonych zajęć, zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia.
5. Dostosować nazewnictwo prowadzonej przez psychologa i pedagoga dokumentacji do zapisów § 17 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia.
6. Rozważyć opracowanie i wdrożenie procedur z zakresu Polityki Krzywdzenia Dzieci oraz wewnętrznych procedur postępowania w sytuacjach nadużyć wobec dzieci.
7. Podjąć działania mające na celu objęcie kadry merytorycznej systematycznym wsparciem superwizyjnym.
8. Podjąć działania motywujące osoby pracujące z dziećmi w Placówce do udziału w szkoleniach mających na celu podnoszenie kwalifikacji oraz wzmocnienia ich kompetencji.

Zgodnie z § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477), zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197 d ustawy, zgodnie z którym, kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Informację do Wojewody Łódzkiego o realizacji zaleceń pokontrolnych proszę nadesłać na adres Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, ul.

**ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁODZI**

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP  
<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

Żeromskiego 87, 90-502 Łódź, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia za pośrednictwem platformy EPUAP.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w aktach sprawy, drugi przekazano Dyrektorowi kontrolowanej jednostki.

**Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**

*Anetta Chlebicka*  
**Dyrektor Wydziału Rodziny i Polityki  
Społecznej**

Zespół inspektorów:  
Malwina Kazimierczak  
Inspektor wojewódzki w Oddziale do Spraw Rodziny

Małgorzata Pytko  
Zastępca Kierownika Oddziału do Spraw Rodziny

Dominika Makosz  
Młodszy specjalista w Oddziale do Spraw Rodziny

**ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁODZI**

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP  
<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.