

Plan działalności

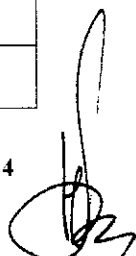
Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

na rok 2019

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2019

(w tej części planu należy wskazać nie więcej niż pięć najważniejszych celów przyjętych przez ministra/kierownika jednostki do realizacji w zakresie jego właściwości)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	Terminowa wypłata świadczeń dla byłych funkcjonariuszy: Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej oraz ich rodzin	Wskaźnik terminowości realizacji wniosków pierwszorazowych o emeryturę (liczba wniosków zrealizowanych w ustawowym terminie w stosunku do ogólnej liczby wniosków)	≥ 95%	1. Bieżące monitorowanie terminowości wypłat świadczeń z wniosków pierwszorazowych o emeryturę na podstawie sprawozdań statystycznych i podejmowanie działań naprawczych w sytuacji wystąpienia ryzyka nieosiągnięcia założonej wartości wskaźnika. 2. Zapewnienie wsparcia merytorycznego pracownikom Zakładu, prowadzenie szkoleń. 3. Bieżąca aktualizacja i udostępnianie pracownikom informacji z zakresu świadczeń emerytalno-rentowych.	nie dotyczy
		Wskaźnik terminowości realizacji wniosków	≥ 95%	1. Bieżące monitorowanie terminowości wypłat świadczeń	



		pierwszorazowych o rentę inwalidzką (liczba wniosków zrealizowanych w ustawowym terminie w stosunku do ogólnej liczby wniosków)		z wniosków pierwszorazowych o rentę inwalidzką na podstawie sprawozdań statystycznych i podejmowanie działań naprawczych w sytuacji wystąpienia ryzyka nieosiągnięcia założonej wartości wskaźnika. 2. Zapewnienie wsparcia merytorycznego pracownikom Zakładu, prowadzenie szkoleń. 3. Bieżąca aktualizacja i udostępnianie pracownikom informacji z zakresu świadczeń emerytalno-rentowych.	
		Wskaźnik zasadnych reklamacji w zakresie wypłaconych świadczeń (liczba zasadnych reklamacji w stosunku do ogólnej liczby złożonych reklamacji).	$\leq 0,01$	1. Bieżąca kontrola poprawności naliczania wypłat świadczeń oraz podejmowanie ewentualnych działań naprawczych mających na celu wyeliminowanie ujawnionych nieprawidłowości. 2. Terminowa obsługa zwrotów wypłat. 3. Zapewnienie wsparcia merytorycznego pracownikom Zakładu, prowadzenie szkoleń.	
2	Optymalizacja warunków pracy komisji lekarskich, w tym powierzchni biurowej	Liczba komisji, w których nastąpiła optymalizacja warunków do liczby wszystkich komisji	≥ 3	1. Przegląd pomieszczeń zajmowanych przez Centralną Komisję Lekarską i Rejonowe Komisje Lekarskie. 2. Wypracowanie zasad współpracy z podmiotami leczniczymi podległymi MSWiA z zakresie najmu powierzchni i obsługi bieżącej. 3. Podłączenie do sieci wewnętrznej Zakładu komisji lekarskich.	nie dotyczy

CZĘŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w roku

(w tej części planu należy wymienić cele zadań w budżecie państwa w układzie zadaniowym, w ramach części budżetowych, których dysponentem jest minister, wskazanych jako priorytetowe na potrzeby opracowania projektu ustawy budżetowej na rok, którego dotyczy plan, wraz z przypisanymi im miernikami oraz podzadaniami służącymi realizacji tych celów. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A.)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Podzadania budżetowe służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1				
2				

CZĘŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku 2019

(w tej części planu, należy wskazać cele przyjęte do realizacji, które nie zostały wymienione w części A lub B)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1	Popularyzacja przez Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA wiedzy z zakresu zagadnień emerytalno-rentowych	Liczba zorganizowanych konsultacji i szkoleń	≥ 4	1. Nawiązywanie kontaktów oraz współpraca z przedstawicielami służb, wychodzenie z propozycją organizacji konsultacji i szkoleń. 2. Opracowanie materiałów informacyjnych, tj. broszury, poradniki, ulotki.
2	Standaryzacja punktów obsługi klienta	Liczba wystandaryzowanych punktów	≥ 4	1. Sukcesywne dostosowywanie punktów obsługi klienta do obsługi świadczeniobiorców wszystkich służb podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji. 2. Prowadzenie szkoleń dla pracowników zatrudnionych w punktach obsługi klienta. 3. Opracowanie materiałów informacyjnych, tj. broszury, poradniki, ulotki.

3	Podniesienie poziomu wiedzy i świadomości pracowników Zakładu w zakresie stosowania ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO)	Procent przeszkolonych pracowników (liczba przeszkolonych pracowników do liczby pracowników zatrudnionych w Zakładzie)	$\geq 70\%$	Przeszkolenie pracowników w zakresie stosowania przepisów o ochronie danych osobowych.
4	Podniesienie poziomu wiedzy pracowników pionu świadczeń z zakresu zagadnień emerytalno-rentowych	Liczba przeszkolonych pracowników (liczba pracowników przeszkolonych do liczby pracowników zatrudnionych w pionie świadczeń)	$\geq 50\%$	Organizacja szkoleń z zakresu świadczeń emerytalno-rentowych dla pracowników zajmujących się ustalaniem ww. świadczeń.

31.12.2018.

data

DYREKTOR
Zakładu Emerytalno-Rentowego
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

Małgorzata Zdrodowska

podpis ministra/kierownika jednostki

p.o. ZASTĘPCA NACZELNIKA
ds. zarządzania zasobami ludzkimi
Wydziału Organizacyjnego

p.o. ZASTĘPCA NACZELNIKA
ds. administracyjnych

Arkadiusz JĘCZEŃ

ZASTĘPCA DYREKTORA
ZAKŁADU EMERYTALNO-RENTOWEGO
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

Dorota CYNGOT

p.o. NACZELNIK
Wydziału Informatyki

Adam PYTEL