

Olsztyn, 23 grudnia 2019 r.

PS-VI.431.1.78.2019.AP

Pani
Dorota Siwicka
Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Kętrzynie

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Działając na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego nr FK-IV.0030.1024.2019 z dnia 30 października 2019 roku /akta kontroli str. 1/ zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w składzie:

1. Agnieszka Pastuła – główny specjalista, kierująca zespołem kontrolnym,
2. Stella Maścianica – główny specjalista,

przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie, ul. Poczтовая 9, 11-400 Kętrzyn.

Czynności kontrolne rozpoczęto w dniu 6 listopada 2019 roku i zakończono w dniu 8 listopada 2019 roku. Zakresem przedmiotowym kontroli objęto organizację wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej, w świetle przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1111 ze zm.), zwanej dalej ustawą lub ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W niniejszym wystąpieniu pokontrolnym użyto następujących skrótów:

- 1) PCPR/Centrum/kontrolowana Jednostka/Jednostka – co oznacza: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie,
- 2) Dyrektor/Dyrektor PCPR/Dyrektor Centrum/Dyrektor kontrolowanej Jednostki – co oznacza: Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie – panią Dorotę Siwicką,
- 3) Organizator – co oznacza: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie, wyznaczone przez Starostę Kętrzyńskiego na organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Kętrzyńskim,
- 4) koordynator – co oznacza: koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, o którym mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zatrudnionego w PCPR,
- 5) Zespół – co oznacza: Zespół ds. Pieczy Zastępczej, utworzony w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie,
- 6) osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą/rodzinna piecza zastępcza – co oznacza: rodziny zastępcze oraz rodzinne domy dziecka, o których mowa w art. 39 ust. 1 ustawy,

- 7) Regulamin – co oznacza: Regulamin Organizacyjny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie,
- 8) Powiat – co oznacza: Powiat Kętrzyński.

Kontrola obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia jej zakończenia. Fakt jej przeprowadzenia odnotowano w rejestrze prowadzonym przez Jednostkę. Czynności kontrolne przeprowadzono w obecności pani Doroty Siwickiej – Dyrektora PCPR. Ustaleń dokonano w oparciu o analizę prowadzonej w Jednostce dokumentacji merytorycznej, informacje i wyjaśnienia przekazane bezpośrednio przez Dyrektora i pracowników oraz akta osobowe w zakresie dokumentacji potwierdzającej kwalifikacje zawodowe koordynatorów i psychologa.

Działalność PCPR w Kętrzynie w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

USTALENIA KONTROLI

1. Dokumenty organizacyjne kontrolowanej Jednostki.

W dniu rozpoczęcia czynności kontrolnych, aktualną strukturę organizacyjną oraz zakres zadań kontrolowanej Jednostki określał *Regulamin Organizacyjny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie*, przyjęty Uchwałą nr 618/2017 Zarządu Powiatu w Kętrzynie z dnia 15 lutego 2017 r., wraz ze zmianą przyjętą Uchwałą nr 977/2018 Zarządu Powiatu w Kętrzynie z dnia 9 maja 2018 r. /**akta kontroli str. 2-29**/.

W Regulaminie wskazano zadania Organizatora wynikające z ustawy, w tym w zakresie wsparcia udzielanego rodzinnej pieczy zastępczej. W strukturze organizacyjnej kontrolowanej Jednostki wyodrębniono Zespół ds. Pieczy Zastępczej i określono zakres jego działań. Szczegółowe zadania realizowane przez pracowników Organizatora zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę określone były w ich zakresach czynności, natomiast w przypadku pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o świadczenie usług, zakres czynności był określany w umowie /**akta kontroli str. 30-32**/.

Kontrolujący nie wnieśli uwag do treści Regulaminu.

2. Stan zatrudnienia pracowników organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, realizujących zadania z zakresu udzielania wsparcia rodzinnej pieczy zastępczej.

Na podstawie analizy treści regulaminu ustalono, koordynacją pracy Zespołu zajmował się starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator/pedagog.

Z przedłożonego kontrolującym wykazu, stanowiącego **akta kontroli str. 33-34** wynika, że do realizacji zadań Organizatora zatrudniano:

- starszego specjalistę pracy socjalnej - koordynatora/pedagoga – łącznie w wymiarze 1 etatu, w tym 3/4 jako pracownika socjalnego oraz 1/4 jako pedagoga,
- koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej – cztery osoby łącznie, w tym:

- 1 osoba w pełnym wymiarze do 31 lipca 2018 roku natomiast od 01 sierpnia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku w wymiarze 1/2 etatu;
- 1 osoba w wymiarze 1/2 etatu od 01 sierpnia 2018 roku do 12 października 2018 roku;
- 1 osoba w wymiarze 1/2 etatu od 15 października 2018 roku do 31 marca 2019 roku, od 01 kwietnia 2019 roku w wymiarze 1 etatu;
- 1 osoba na umowę zlecenie;
 - specjalistę pracy z rodziną – jedna osoba, w wymiarze 1/2 etatu do 31 grudnia 2018 roku, a od 01 stycznia 2019 roku w wymiarze 1 etatu,
 - psychologa – jedna osoba, w wymiarze 1/4 etatu,
 - prawników – dwie osoby zatrudnione na umowę zlecenie.

Praca koordynatorów wykonywana była w ramach stosunku pracy w systemie zadaniowego czasu pracy i umowy o świadczenie usług, co zgodne jest z zapisami art. 79 ust 2 ustawy.

3. Zgodność zatrudnienia koordynatorów z wymaganymi kwalifikacjami oraz zapewnienie im szkoleń, mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji.

Z analizy dokumentacji kadrowej wynika, że osoby zatrudnione w Centrum jako koordynatorzy, posiadały kwalifikacje niezbędne do pracy na tym stanowisku, zgodnie z wymogami określonymi w art. 78 ust. 1 ustawy.

W aktach osobowych 1 koordynatora stwierdzono brak potwierdzenia spełniania przez niego wymogu określonego w art. 78 pkt 2-4 ustawy, tj. że:

- nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest mu zawieszona ani ograniczona,
- wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynikał z tytułu egzekucyjnego,
- nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

W przypadku 2 innych koordynatorów, u jednego z nich brakowało potwierdzenia o niepozbawieniu/nieograniczeniu władzy rodzicielskiej, a u drugiego potwierdzenia o braku obowiązku alimentacyjnego, jak też o niepozbawieniu/nieograniczeniu władzy rodzicielskiej.

W opinii organu nadzoru, brak weryfikacji ww. przesłanek wobec zatrudnianych pracowników, może skutkować wykonywaniem obowiązków służbowych przez osoby nieuprawnione. Wobec powyższego Dyrektorowi kontrolowanej Jednostki, udzielono stosownego instruktażu.

W trakcie przeprowadzania czynności kontrolnych, Dyrektor dopełnił ww. obowiązku, pobierając stosowne oświadczenie od aktualnie pracujących osób, w związku z czym odstąpiono od wydania zaleceń w tym zakresie.

Ustalono, że praca koordynatorów nie była łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego, zgodnie z art. 79 ust. 3 ustawy. Koordynatorzy nie prowadzili również postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez Powiat, czego nie dopuszcza art. 79 ust. 4 ustawy /akta kontroli str. 35-36/.

Ustalono, że Organizator zgodnie z art. 76 ust. 4 pkt 14a ustawy zapewniał koordynatorom możliwość systematycznego podnoszenia ich kwalifikacji poprzez udział w szkoleniach, których wykaz stanowią **akta kontroli str. 35-36**. W teczkach osobowych pracowników znajdowały się stosowne poświadczenia uczestnictwa w ww. formach doskonalenia.

4. Charakterystyka rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Kętrzyńskim.

W okresie objętym kontrolą na terenie Powiatu funkcjonowało 81 rodzin zastępczych, w tym 43 rodziny spokrewnione, 28 rodzin niezawodowych, 7 rodzin zawodowych, 3 rodziny zawodowe pełniące funkcję pogotowia rodzinnego, a także 2 rodzinne domy dziecka. W dniu rozpoczęcia czynności kontrolnych w rodzinnej pieczy zastępczej przebywało łącznie 152 dzieci **/akta kontroli str. 37/**.

Ponadto ustalono, że w dacie kontroli w Powiecie funkcjonowało łącznie 68 rodzin zastępczych i 2 rodzinne domy dziecka, z czego 27 rodzin i 2 rodzinne domy dziecka objęto wsparciem koordynatorów, natomiast 41 rodzin pozostawało pod opieką Organizatora. Ustalono, że w okresie objętym kontrolą na terenie Powiatu powstało łącznie 14 rodzin zastępczych, w tym 6 pełniących funkcję rodzin zastępczych spokrewnionych oraz 7 pełniących funkcję niezawodowych rodzin zastępczych. Dwie rodziny zastępcze zawodowe przekształciły się w 2 rodzinne domy dziecka, a jedna rodzina zastępcza niezawodowa w rodzinę zawodową, pełniącą funkcję pogotowia rodzinnego. Rozwiązało się łącznie 13 rodzin zastępczych **/akta kontroli str. 38-43/**.

5. Zapewnienie wsparcia koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Ustalono, że w PCPR nie wprowadzano, w formie wewnętrznych zarządzeń, odrębnych regulacji dotyczących pracy koordynatora, rodzaju sporządzanej przez niego dokumentacji, czy też sposobu jej prowadzenia. Ustalono, że koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej pracowali nie więcej niż z 15 rodzinami zastępczymi lub rodzinnymi domami dziecka, co zgodne jest z zapisami art. 77 ust. 4 ustawy. Stwierdzono ponadto, że zadania koordynatora, w stosunku do osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą nieobjętych jego wsparciem, realizowało dwóch przedstawicieli Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, zatrudnionych na stanowiskach starszego specjalisty pracy socjalnej - koordynatora/pedagoga oraz specjalisty pracy z rodziną **/akta kontroli str. 35-36/**.

Ustalono że, osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą w każdym badanym przypadku pisemnie wnioskowały o objęcie ich opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej, poprzez złożenie stosownego wniosku. W odpowiedzi na złożony wniosek **/akta kontroli str. 44-45/**, Dyrektor kontrolowanej Jednostki odrębnym pismem wyznaczał koordynatora do podjęcia współpracy z osobą sprawującą rodzinną pieczę zastępczą, natomiast rodzina w tym samym piśmie opiniowała pozytywnie wskazanego koordynatora. Wobec powyższego uznano, iż Organizator realizował obowiązek wynikający z art. 77 ust. 2 ustawy.

W przypadku usprawiedliwionej długotrwałej nieobecności koordynatora w pracy, rodziny sprawujące rodzinną pieczę zastępczą wyrażały ponownie opinię na temat proponowanego nowego koordynatora, następnie Dyrektor wyznaczał go do pełnienia tej funkcji lub wskazywano

pracownika, który w imieniu Organizatora obejmie je opieką. Zadanie to powierzano starszemu specjalście pracy socjalnej - koordynatora/pedagoga oraz specjalście pracy z rodziną, zatrudnionym w PCPR w Kętrzynie.

6. Organizacja wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej.

Na podstawie pisemnych informacji przekazanych przez Dyrektora, stanowiących akta kontroli **str. 46-49** oraz analizy przedłożonej dokumentacji ustalono, iż w zakresie organizacji wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej na terenie Powiatu podejmowane były liczne działania, w szczególności z zakresu:

a) zapewnienia badań psychologicznych rodzinom zastępczym i osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka:

Stwierdzono, że osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą, zamieszkujące teren Powiatu, w każdym badanym przypadku poddawane były badaniom psychologicznym, w wyniku których sporządzane były opinie o predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka **/akt kontroli str. 50-54/**. Ustalono, że badania przeprowadzane były co dwa lata przez psychologa, który posiadał tytuł zawodowy magistra na kierunku psychologia oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym, co zgodne jest z zapisami art. 46 ust. 3 oraz 42 ust.1 pkt 5 lit. b ustawy.

b) zapewniania rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, biorąc pod uwagę ich potrzeby:

Centrum zapewniało osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą systematyczne szkolenia, mające na celu podnoszenie ich kompetencji i kwalifikacji. Stwierdzono, że Organizator dokonywał weryfikacji ich potrzeb szkoleniowych, poprzez coroczne wpisywanie w *Listę szkoleń dla rodzin zastępczych w 2018 i 2019 r.* propozycji tematów szkoleń wychodzących od rodzin zastępczych **/akta kontroli str. 55-57/**.

Szkolenia i warsztaty organizowane przez PCPR, których wykaz stanowią **akta kontroli str. 46**, prowadzone były przez zewnętrznych specjalistów, specjalistów zatrudnianych w Centrum, jak i przez koordynatorów. O powyższym, Organizator informował rodziny zastępcze oraz prowadzących rodzinne domy dziecka telefonicznie, pisemnie, osobiście, a także poprzez portale społecznościowe. W teczkach osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą znajdowały się imienne zaświadczenia o ukończeniu różnych form doskonalenia **/akta kontroli str. 58-61/**.

W 2018 roku rodziny z terenu Powiatu uczestniczyły w szkoleniach, takich jak:

- „*Dyscyplina z sercem*”,
- „*Jak mówić aby dzieci nas słuchały*”,
- „*Techniki relaksacyjne - jak radzić sobie ze stresem*”,
- „*Znaczenie więzi w rozwoju dziecka oraz plan pomocy dziecku*”,
- „*Szkoła dla Rodziców i Wychowawców*”.

W 2019 roku PCPR zapewniło rodzinom dostęp do szkoleń pn.:

- „*Relaksacja i asertywność*”,
- „*Warsztaty podnoszące kompetencje wychowawcze*”,
- „*Kryzys w rodzinie zastępczej – jak sobie z nim poradzić*”,
- „*Szkoła dla Rodziców i Wychowawców*”.

Dodatkowo, co roku w okresie wakacyjnym Organizator organizował osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, ich dzieciom oraz dzieciom umieszczonym w ich rodzinach turnusy terapeutyczne. W roku 2018 wsparciem tym objęto łącznie 105 rodzin, a w roku 2019 w wyjeździe uczestniczyły 83 osoby. Turnusy miały na celu stworzenie możliwości odreagowania emocji i napięć. Były połączeniem treningu umiejętności społecznych wraz z wypoczynkiem, sportem, aktywnym zwiedzaniem, rodzinną regeneracją i integracją środowiska zastępczego. W trakcie trwania turnusów uczestnikom przygotowywano szereg atrakcji i zajęć, tak by w kreatywny i atrakcyjny sposób rodziny mogły spędzać czas. W roku 2018 podczas turnusu organizowano m.in. zajęcia socjoterapeutyczne i logopedyczne dla dzieci i młodzieży, gry i zabawy ruchowo-sportowe dla dzieci i młodzieży z rodzicami. Natomiast w roku 2019 były to warsztaty dla rodziców zastępczych podnoszące ich kompetencje wychowawcze oraz grupy wsparcia dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej.

c) zapewnienia pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych:

Ustalono, że w PCPR funkcjonowały grupy wsparcia dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą. Spotkania grup odbywały się raz w miesiącu i były prowadzone przez koordynatorów. Z każdego spotkania koordynator sporządzał listy obecności wraz z opisem przebiegu spotkania /**akta kontroli str. 62-73**/.

W okresie objętym kontrolą w PCPR funkcjonowały rodziny pomocowe. W roku 2018 było ich 11. Wsparciem objęto 1 rodzinę zastępczą zawodową w związku z wypoczynkiem. W 2019 roku rodzin pomocowych było 7, wsparciem objęto 1 prowadzącego rodzinny dom dziecka /**akta kontroli str. 46-47**/.

d) organizowania dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pomocy wolontariuszy:

Zgodnie z art. 66 ust. 1 ustawy przy zapewnianiu pieczy i wychowania dzieciom umieszczonym w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka oraz wykonywaniu innych czynności związanych z realizacją zadań rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka rodziny zastępcze oraz prowadzący rodzinne domy dziecka, mogą korzystać z pomocy wolontariuszy, organizowanej przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Stwierdzono, że w okresie objętym kontrolą PCPR organizowało na terenie Powiatu wsparcie wolontariuszy dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinny dom dziecka. Wolontariusze kierowani byli do osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą, zgłaszających potrzeby w tym zakresie. Najczęściej tę formę wsparcia świadczyli uczniowie szkół średnich z terenu Powiatu /**akta kontroli str. 74-86**/.

e) prowadzenia poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej:

Stwierdzono, że osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą, w okresie objętym kontrolą miały możliwość korzystania z poradnictwa i terapii prowadzonych przez specjalistów zatrudnionych w Centrum.

Jedną z form poradnictwa, jaką oferował Organizator było poradnictwo psychologiczne, w ramach którego odbywały się w roku 2018 spotkania indywidualne w formie porad psychologicznych w zakresie trudności edukacyjnych oraz wychowawczych dzieci przebywających w rodzinach zastępczych, czy terapii psychologicznej, którą objęto 2 dzieci. Natomiast w roku 2019 udzielono 10 porad psychologicznych. Na zakończenie każdego miesiąca psycholog sporządzał *Sprawozdanie z ilości zrealizowanych: diagnoz psychofizycznych dziecka, opinii psychologicznych, prowadzonych działań w ramach poradnictwa i terapii* /**akta kontroli str. 87-90/**. Natomiast na zakończenie roku sporządzał zbiorczą informację pn. *Pomoc psychologiczna udzielona rodzinom zastępczym w roku 2018* /**akta kontroli 91-92/**. Zdaniem kontrolujących powyższa dokumentacja nie odzwierciedlała faktycznych działań podejmowanych wobec konkretnej rodziny. Sprawozdania miesięczne zawierały dane liczbowe, natomiast roczne były opatrzone lakonicznymi wpisami, co uniemożliwiło kontrolującym zweryfikowanie tego, w jaki sposób poradnictwo było udzielane i prowadzone.

Drugim obszarem poradnictwa oferowanego przez PCPR było poradnictwo socjalno-pedagogiczne, które w kontrolowanej Jednostce było świadczone przez pracownika zatrudnionego na stanowisku specjalisty pracy socjalnej - koordynatora/pedagoga. W roku 2018 pedagog nie prowadził swojej odrębnej dokumentacji, natomiast w roku 2019 w założonym zeszycie pn. *Poradnictwo socjalno-pedagogiczne rodzin zastępczych* odnotowywana była data, temat porady i komu jej udzielono, (dziecku czy rodzinie zastępczej) /**akta kontroli str. 93-95/**. Z informacji udzielonej przez Dyrektora, stanowiącej **akta kontroli str. 47-48** wynika, że porady były udzielane z zakresu przepisów dotyczących pieczy zastępczej, problemów wychowawczych, a także udzielano informacji na temat instytucji na rzecz rodziny i dziecka. W opinii kontrolujących powyższa dokumentacja prowadzona przez pedagoga była uboga w treść, a dodatkowo nie zawierała informacji na temat komu jej udzielono – brak imienia i nazwiska rodziny/dziecka. Zdaniem kontrolujących mogło to wynikać z nadmiernego obciążenia jednej osoby zadaniami z zakresu pieczy zastępczej i ustawy o pomocy społecznej, co znajduje odzwierciedlenie także w zakresie czynności ww. pracownika /**akta kontroli str. 96-99/**. Powyższe w konsekwencji mogło wpłynąć na nierzetelne wykonywanie obowiązków.

f) zapewnienia pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego:

Ustalono, że PCPR zapewniało pomoc w formie poradnictwa prawnego osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą. Miały one możliwość korzystania z porad prawnika zatrudnionego w Centrum. Ponadto w budynku PCPR w Kętrzynie funkcjonował Punkt Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Powiecie Kętrzyńskim, z którego rodziny zastępcze i rodzinne

domy dziecka również mogły korzystać. W roku 2018 wsparciem objęto 15 rodzin zastępczych, którym udzielono 21 porad. W roku 2019 do dnia kontroli udzielono 6 porad prawnych. Świadczenie usług prawnych najczęściej dotyczyło pozbawienia władzy rodzicielskiej, nabywania przez małoletnich przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej spadku po zmarłych rodzicach, ustanowienia opieki prawnej, procedur dotyczących ustanowienia rodziny zastępczej oraz spraw alimentacyjnych.

g) zapewnianie rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego:

Ustalono, że kontrolowana Jednostka zapewniała osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą dostęp do poradnictwa, mającego na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego poprzez tworzenie możliwości udziału zarówno w grupach wsparcia, jak i licznych szkoleniach, corocznych obozach terapeutycznych organizowanych przez Centrum. Ponadto Dyrektor i pracownicy Zespołu kontrolowanej Jednostki spotykali się również z osobami sprawującymi rodzinną pieczę zastępczą, aby poznać ich oczekiwania czy trudności jakie napotykają.

7. Uwagi i wnioski

Mając na uwadze ustalenia kontroli wnioskować można, że w okresie objętym kontrolą, osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie zapewniało dostęp do różnych form wsparcia, przewidzianych w art. 76 ustawy.

Niemniej jednak, rekomenduje się rzetelne prowadzenie dokumentacji jaką winni prowadzić specjaliści zatrudnieni w kontrolowanej Jednostce.

Dokumentowanie poradnictwa udzielonego dziecku/rodzinie odgrywa istotną rolę, ponieważ będzie to materiał pozwalający na ocenę, czy prowadzona przez nich praca z dzieckiem/rodziną przynosi oczekiwane efekty.

Podkreślenia wymaga fakt zaangażowania specjalisty pracy socjalnej-koordynatora/pedagoga w swoją pracę, aczkolwiek nadmierne obciążenie jednej osoby ilością zadań, spowodowało brak rzetelnego wykonywania nałożonych na niego obowiązków, w zakresie prowadzonej przez niego dokumentacji pedagoga.

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości w obszarze objętym kontrolą, nie wydaje się zaleceń.

Zgodnie z § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477) od wystąpienia pokontrolnego przysługuje prawo wniesienia zastrzeżeń na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Termin na wniesienie zastrzeżeń wynosi 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

Podstawa prawna:

- § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477),
- art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2019, poz. 1111 ze zm.).

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Joanna Kastrau
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

GŁÓWNY SPECJALISTA

Stella Maścianica

GŁÓWNY SPECJALISTA

Pastuła
Agnieszka Pastuła

KIEROWNIK ODDZIAŁU

Katarzyna Brewka
Katarzyna Brewka