

**Umowa kontraktowa nr ..../.....  
o udzielanie świadczeń zdrowotnych - projekt**

zawarta w dniu ..... w Koszalinie pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Koszalinie** z siedzibą przy ul. Szpitalnej 2, 75-720 Koszalin, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000006439, NIP 669-21-91-946, REGON: 330904973

reprezentowanym przez **Monikę Foremną-Pilarską** – kierownika publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji Udzielającego zamówienia, zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS, zwanym w dalszej treści umowy „**Udzielającym zamówienie**”,

**a**

lek. ....PESEL....., posiadającym prawo wykonywania zawodu numer ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą....., adres: .....NIP ....., REGON: .....

zwanym w dalszej treści „**Przyjmującym zamówienie**”

a łącznie „Stronami”.

Na podstawie art. 26 - 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799), w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert z dnia .....11.2024 r. Strony zawierają umowę o następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na udzielaniu świadczeń zdrowotnych w rozumieniu art. 2 pkt. 10 i 11 ustawy o działalności leczniczej, tj. w zakresie świadczeń elektroradiologii służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia poprzez realizację umów (kontraktów) podpisanych przez Udzielającego zamówienie z NFZ i innymi podmiotami oraz wykonywania każdorazowych zleceń wynikających z działalności statutowej Udzielającego zamówienie.
2. Miejscem udzielania wyżej wymienionych świadczeń zdrowotnych jest siedziba Udzielającego Zamówienia – w szczególności Dział Diagnostyki Obrazowej – Pracownia Mammografii.
3. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie w czasie trwania niniejszej umowy.
4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że przedmiot Umowy nie wykracza poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Przyjmującego Zamówienie, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

## § 2

### OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Do obowiązków Przyjmującego Zamówienie należy:
  - a) wykonywanie czynności technika elektroradiologii (m. in. przestrzeganie zasad ochrony radiologicznej, przygotowywanie aparatury do pracy, przygotowanie pacjenta do zabiegu, nadzór nad parametrami badania, rejestrowanie badań, zabezpieczenie pacjenta oraz otoczenia w razie awarii sprzętu);
  - b) prowadzenie dokumentacji medycznej i innej dokumentacji obowiązującej u Udzielającego Zamówienia;
  - c) wykonywanie innych czynności wynikających z zasad udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w § 4;
  - d) dbanie o udostępnione przez Udzielającego Zamówienie pomieszczenia, sprzęt i aparaturę medyczną;
  - e) branie udziału w szkoleniach organizowanych i wskazanych przez Udzielającego Zamówienie;

- f) wykonanie na własny koszt badań lekarskich i przedstawienia Udzielającemu zamówienia zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania świadczeń;
  - g) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt obowiązkowego przeszkolenia bhp, ppoż. w zakresie określonym rozporządzeniem MP i G z dn. 27.07.2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. nr 180 poz. 1860 ze zm.) i przedstawienia Udzielającemu zamówienia stosownego zaświadczenia o ukończeniu kursu.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z opracowanym i przyjętym w Dziale miesięcznym harmonogramem, który ustala osoba koordynująca pracę zespołu techników (lub inna upoważniona osoba) w porozumieniu z Przyjmującym Zamówienie.
  3. W uzasadnionych przypadkach, poza zatwierdzonym miesięcznym rozkładem świadczeń, Przyjmujący zamówienie może być zobowiązany do pełnienia dodatkowych świadczeń, w dni wskazane przez osobę koordynującą pracę zespołu techników (lub inną upoważnioną osobę) w porozumieniu z Przyjmującym Zamówienie.
  4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania:
    - a) zasad etyki, a w szczególności:
      - zachowanie życzliwego stosunku wobec pacjentów,
      - zachowanie życzliwego stosunku wobec współpracującego personelu,
    - b) przepisów określających prawa i obowiązki pacjentów,
    - c) standardów i procedur udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego zamówienie,
    - d) regulaminu organizacyjnego, przepisów bhp, p-poż. oraz innych przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienie,
    - e) reżimu sanitarnego,
    - f) ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych,
    - g) ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
  5. W celu prawidłowej realizacji umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do współdziałania z personelem Udzielającego zamówienie, w sposób umożliwiający zapewnienie ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych w placówce zgodnie z wymaganiami wynikającymi z umowy zawartej przez Udzielającego Zamówienia z płatnikami systemowymi oraz zgodnie z zasadami realizacji świadczeń wynikającymi z tej umowy.
  6. Do uprawnień Przyjmującego zamówienie należy:
    - a) wybór sposobu przygotowania zabiegów,
    - b) samodzielne udzielanie pierwszej pomocy w stanach nagłego pogorszenia się stanu zdrowia pacjenta w przypadku niemożności wezwania lekarza, stosownie do posiadanych kwalifikacji,
    - c) zgłaszanie swoich uwag, spostrzeżeń i wniosków dotyczących stanu chorego innym członkom zespołu terapeutycznego,
    - d) zgłaszanie uwag co do organizacji, obsługi i wyposażenia stanowiska udzielania świadczeń zdrowotnych, podnoszenie własnych kwalifikacji w godzinach świadczenia usług, po uzyskaniu pisemnej zgody Udzielającego zamówienie.
  7. W przypadku podniesienia przez Przyjmującego Zamówienie kwalifikacji zawodowych lub zdobycia większego doświadczenia zawodowego związanego z udzielaniem świadczeń objętych niniejszą umową, strony przewidują możliwość zmiany stawek otrzymywanego przez Przyjmującego Zamówienie.
  8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dbania o pozytywny wizerunek Udzielającego Zamówienie.
  9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest nosić w widocznym miejscu identyfikator zawierający imię i nazwisko oraz sprawowaną funkcję.

### § 3

#### OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Dla realizacji umowy Udzielający Zamówienie zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu Zamówienie dostęp do pomieszczeń oraz wyposażenia, gdzie udzielane są świadczenia medyczne zgodnie z niniejszą umową.
2. Udzielający Zamówienie ponosi koszty związane z serwisowaniem urządzeń i sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie pomieszczeń, w których zgodnie z niniejszą umową udzielane są świadczenia zdrowotne.
3. Udzielający Zamówienie oświadcza, że pomieszczenia, spełniają warunki sanitarno-epidemiologiczne stawiane placówce Udzielającego Zamówienie.
4. Udzielający Zamówienie zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu Zamówienie w celu realizacji świadczeń objętych niniejszą umową, zaopatrzenia w wyroby medyczne, produkty lecznicze i inne materiały konieczne do udzielania świadczeń. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do wglądu do ewidencji zużytych wyrobów medycznych i produktów leczniczych.

5. Udzielający Zamówienie udostępni do wglądu na wniosek Przyjmującego Zamówienie wewnętrzne zarządzenia Udzielającego Zamówienie.

#### § 4

##### ZASADY UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie wynikającym z niniejszej umowy zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, umiejętnościami medycznymi i ogólnie przyjętymi zasadami wykonywania zawodu, zasadami etyki zawodowej, a także rzetelnie oraz z dołożeniem należytej staranności.
2. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe zgodnie z wymogami NFZ oraz obowiązującymi przepisami, oraz aktualizować je przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Ewentualne inne umowy zawarte przez Przyjmującego Zamówienie z osobami trzecimi nie mogą ograniczyć dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
4. Przyjmujący Zamówienie nie może w trakcie wykonywania niniejszej umowy na terenie placówki świadczyć usług zdrowotnych osobom, nie będącym pacjentami Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie nie ma prawa pobierania dla siebie żadnych opłat od pacjentów za świadczenia zdrowotne w ramach niniejszej umowy. Stwierdzenie takiego faktu skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem umowy.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać uzasadnione merytorycznie dodatkowe czynności z zakresu przedmiotu umowy zlecone przez Udzielającego zamówienia w ramach czasu świadczenia usług zdrowotnych określonych w umowie.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
  - a) prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów Udzielającego Zamówienia zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującej u Udzielającego Zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - b) przekazywania na żądanie Udzielającego Zamówienia informacji dotyczących realizacji przyjętego zamówienia, w szczególności zaś do udostępniania danych do analiz ekonomicznych,
  - c) przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych ,
  - d) udostępniania dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
8. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Udzielającego Zamówienia o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach w funkcjonowaniu sprzętu, o którym mowa § 3.

#### § 5

##### KONTROLA

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienie, a w szczególności co do:
  - a) sposobu i terminowości udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości,
  - b) gospodarowania użytym sprzętem, aparaturą medyczną, wyrobami medycznymi, produktami leczniczymi oraz innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - c) zlecanych badań diagnostycznych,
  - d) właściwego prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości,
  - e) należytej realizacji przedmiotu umowy.
2. Udzielający Zamówienie jest zobowiązany do przeprowadzenia kontroli w sposób niezakłócający wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie obowiązków określonych w niniejszej umowie.
3. Przyjmujący Zamówienie podda się kontroli przeprowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy zawartej z NFZ.

#### § 6

##### CESJA PRAW I OBOWIĄZKÓW

Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela

samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna.

## § 7

### OŚWIADCZENIA PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie jest objęty zakazem o którym mowa w art. 132 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że aby udzielać świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 niniejszej umowy posiada odpowiednią wiedzę i kwalifikacje zawodowe zgodnie z przepisami prawa i niezbędnymi wymogami w tym zakresie.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przystępowania do realizacji przedmiotu umowy w stanie psychofizycznym pozwalającym na właściwe i staranne wykonywanie.
4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim wyrok sądów powszechnych, ani zawodowych sądów, który uniemożliwiłby mu wykonywanie niniejszej umowy, a także oświadcza, że niezwłocznie poinformuje Udzielającego Zamówienie o wystąpieniu sytuacji, o których mowa w niniejszym punkcie.
5. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury i sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie Działu Diagnostyki Obrazowej objętej niniejszą umową.
6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:
  - a) zobowiązuje się przestrzegać postanowień kodeksu etyki zawodowej i ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
  - b) zobowiązuje się postępować zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej i należyłą starannością,
  - c) zobowiązuje się przestrzegać przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienie.
8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że w czasie przeznaczonym na realizację przedmiotu niniejszej umowy, nie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych ani wykonywał żadnych innych czynności na zlecenie podmiotów lub instytucji zewnętrznych, w tym także na rzecz organów władzy publicznej (np. sądów lub prokuratur), jeżeli Udzielający Zamówienie nie zawarł umowy regulującej współpracę z takim podmiotem lub instytucją zewnętrzną.

## § 8

### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową Udzielający Zamówienie Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) brutto za każdą godzinę udzielania świadczeń bez względu na porę doby i dzień tygodnia. Za okres nieświadczenia usług zdrowotnych objętych niniejszą umową Przyjmujący Zamówienie nie otrzymuje wynagrodzenia.
2. Udzielający zamówienie wypłaci Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie w wysokości określonej w ust. 1 na podstawie przepracowanych godzin potwierdzonych przez Kierownika komórki organizacyjnej/Osobę koordynującą pracę techników, w której realizowane jest świadczenie. Do obowiązków tej osoby będzie należało sprawdzenie co miesiąc wykonania umowy i tym samym przeprowadzenia kontroli merytorycznej świadczeń wykazanych w załącznikach w wystawianych przez Przyjmującego zamówienie fakturach.
3. Strony ustalają, że okresem rozrachunkowym będzie jeden miesiąc kalendarzowy.
4. Fakturę należy przedłożyć w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Koszalinie.
5. Wynagrodzenie wypłacone będzie miesięcznie, przelewem na wskazane konto Przyjmującego Zamówienie w ciągu 21 dni, licząc od dnia otrzymania przez Udzielającego Zamówienie poprawnie wystawionej faktury VAT lub rachunku.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do utrzymania stałych, niezmiennych cen określonych w ust 1 przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
7. Udzielający Zamówienie przed terminem płatności wynagrodzenia może zgłosić zastrzeżenia do wskazanej liczby przepracowanych godzin a Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie udzielić stosownych wyjaśnień.
8. W przypadku wyjaśniania wskazanych niezgodności w ust. 7 czas wypłaty wynagrodzenia będzie wstrzymany do czasu wyjaśnienia niezgodności. Za dany czas wyjaśnień Przyjmujący zamówienie nie ma prawa obciążyć Udzielającego zamówienie odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
9. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienie.
10. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienie dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

## § 9

**OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 36 miesięcy od ..... do .....
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za 90 dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli realizacja umowy przestała leżeć w interesie publicznym, ze skutkiem na koniec miesiąca z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku złożenia przez Udzielającego Zamówienie oferty w postępowaniu konkursowym, 90 dniowy okres wypowiedzenia, o którym mowa powyżej, złożony w zakresie objętym umową w czasie od ogłoszenia konkursu ofert przez NFZ do czasu zawarcia umowy przez Udzielającego Zamówienie z NFZ, rozpoczyna swój bieg od dnia zawarcia wyżej wymienionej umowy pomiędzy Udzielającym Zamówienie a NFZ. Umowa ulega rozwiązaniu w skutek pisemnego oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
4. Umowa może być rozwiązana:
  - 1) na mocy porozumienia stron w każdym czasie,
  - 2) przez oświadczenie jednej ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na koniec miesiąca kalendarzowego,
  - 3) przez Udzielającego zamówienie z zachowaniem jednodziennego okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie a dotyczących:
    - a) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich niewłaściwej ilości i jakości;
    - b) uzasadnionych skarg pacjentów, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień niniejszej umowy lub przepisów prawa regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych.
5. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa może być rozwiązana przez Udzielającego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie:
  - a) utracił prawo wykonywania zawodu lub prawo to zostało w stosunku do niego zawieszono,
  - b) popełnił w trakcie trwania umowy przestępstwo, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych, jeżeli popełnione przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
  - c) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienie,
  - d) w sposób rażąco naruszył postanowienia niniejszej umowy,
  - e) pobierał nienależne opłaty od pacjentów lub podmiotów za świadczenia będące przedmiotem umowy,
  - f) nie będzie świadczył usług objętych niniejszą umową przez okres dłuższy niż cztery dni (nieusprawiedliwiona nieobecność),
  - g) dopuści się naruszenia tajemnicy, do przestrzegania której zobowiązuje go niniejsza umowa oraz obowiązujące przepisy,
  - h) popadnie w nierozwiązywalny spór z pracownikami Udzielającego zamówienie.
7. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku nieuzasadnionego zalegania przez Udzielającego zamówienie z płatnością przez okres dłuższy niż 2 miesiące.
8. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przekazania najpóźniej do ostatniego dnia obowiązywania umowy całości dokumentacji medycznej, wraz z jej odpisami i kopiami oraz prowadzonej przez niego sprawozdawczości w formie papierowej i elektronicznej, wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

## § 10

**POSTANOWIENIA ANTYKORUPCYJNE**

1. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich bliskich z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno prowadzić żadnych działań, które można uznać za działania na szkodę Udzielającego Zamówienie, w szczególności zabronione jest zlecenie wykonywania konsultacji, badań na koszt Udzielającego Zamówienie osobom niebędącym pacjentami Udzielającego Zamówienie.
3. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno jest wykonywać świadczeń zdrowotnych u innych świadczeniodawców w godzinach i dniach udzielania świadczeń u Udzielającego Zamówienie.

## § 11 KARY UMOWNE

1. Udzielający Zamówienie może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Przyjmującego Zamówienie jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy poprzez:
  - a) udzielanie świadczeń w sposób i w terminach nieodpowiadających wymogom określonym w umowie,
  - b) nieudzielanie świadczeń w czasie i miejscu wskazanym przez Udzielającego Zamówienie, w tym nieprzestrzeganie dni i godzin przewidzianych na realizację przedmiotu umowy,
  - c) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów, w tym obciążanie pacjentów kosztami leków, materiałów opatrunkowych lub wyrobów medycznych,
  - d) uniemożliwienie kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienie,
  - e) nie udzielania świadczeń pacjentom w zakresie objętym umową,
  - f) nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej,
  - g) nieprzestrzeganie ustalonych u Udzielającego Zamówienie przepisów wewnętrznych, w tym Regulaminu Organizacyjnego,
  - h) brak umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującej kolejne okresy ochrony ubezpieczeniowej w okresie trwania niniejszej umowy,
  - i) nieprzedłożenie do służb BHP Udzielającego Zamówienie aktualnych zaświadczeń lekarskich wskazujących brak przeciwwskazań do wykonywania świadczeń medycznych oraz zaświadczeń o odbyciu wymaganych szkoleń z zakresu BHP w czasie trwania niniejszej umowy,
  - j) nieprawidłowe kwalifikowanie świadczeń,
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 Udzielający Zamówienie może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości do 5% miesięcznej należności brutto za ostatni miesiąc, wynikającej z umowy - za każde stwierdzone naruszenie a Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na potrącenie pełnej kwoty kary nałożonej z wynagrodzenia za miesiąc, w którym Udzielający Zamówienie nałożył karę.
3. Niezależnie od uprawnienia do żądania zapłaty kar umownych Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwocie rzeczywiście poniesionej szkody, przewyższającej karę umowną.
4. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia

## § 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie za zgodą obu Stron z zastrzeżeniem art. 27 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Wykaz załączników:
  - a) Załącznik nr 2 – Formularz Oferty (kopia).
5. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji, w razie braku porozumienia Stron sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla Udzielającego Zamówienie.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry, ustawy – prawo atomowe.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE**

**PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE**

*UWAGA: Udzielający Zamówienie zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w umowie w wyniku przeprowadzonych negocjacji, uszczegółowienia przedmiotu umowy oraz w innym zakresie za zgodą obu Stron umowy. Natomiast na etapie składania ofert Udzielający Zamówienie nie wyraża zgody na dokonywanie zmian w Projekcie Umowy. Dodatkowe warunki proszę wpisać w pkt IV Formularza Oferty.*

.....  
data i podpis Oferenta