

**ZARZĄDZENIE Nr 28/2023**  
**DYREKTORA GENERALNEGO**  
**ŁÓDZKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W ŁODZI**

**z dnia 18 grudnia 2023 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy zdalnej w Łódzkim Urzędzie  
Wojewódzkim w Łodzi**

Na podstawie art. 67<sup>20</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) oraz art. 25 ust. 4 pkt 2 i ust. 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1691 oraz 1195) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się Regulamin pracy zdalnej w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim, stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 2.** Za instalację, inwentaryzację, konserwację, aktualizację oprogramowania i serwisu powierzonych pracownikowi narzędzi pracy, w tym urządzeń technicznych odpowiada Biuro Administracji i Logistyki Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

**§ 3.** Zobowiązuje się pracowników wykonujących pracę zdalną do zapoznania się i przestrzegania Regulaminu, o którym mowa w § 1, w tym do bezpiecznego przechowywania sprzętu oraz ochrony przed dostępem osób trzecich do jakichkolwiek informacji poufnych znajdujących się w nim.

**§ 4.** Dla pracowników wykonujących pracę zdalną na podstawie zgody udzielonej przez Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, Regulamin, o którym mowa w §1, stosuje się od dnia jego wejścia w życie.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Kadr, Płac i Budżetu.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie po 14 dniach od podania go do wiadomości Pracowników.

**DYREKTOR GENERALNY URZĘDU**

**Mirosław Suski**