 Centrum Edukacji Artystycznej

ul. Kopernika 36/40

00-924 Warszawa

**ARKUSZ KONTROLI PLACÓWKI ARTYSTYCZNEJ**

**Zakres kontroli:**

1. Kontrola prawidłowości działań placówki wynikających z art. 124 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.).
2. Realizacja zaleceń pokontrolnych CEA.

Kontrola obejmuje rok szkolny 2021/2022 i rok szkolny 2022/2023 do dnia kontroli.

**Podstawa prawna**

* Ustawa Prawo Oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.)

– określana jako UPO

* Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1624)- określane jako Rozp. o org.
* Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania w publicznych szkołach i placówkach artystycznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 2149) – określane jako Rozp. o ram.
* Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki artystyczne dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r., poz. 2474)- określane jako Rozp. o dok.

**Szczegółowe ustalenia**

1. Czy statut placówki artystycznej określa szczegółowy zakres edukacji artystycznej, w tym specjalność, w ramach której placówka prowadzi zajęcia edukacyjne artystyczne? (art. 124 ust. 3 UPO)

(tak/nie/uwagi)

1. Czy zajęcia edukacyjne artystyczne prowadzone są zgodnie z rozporządzeniem w sprawie ramowych planów nauczania – zał. nr 11 do Rozp. o ram.? (art. 124 ust. 2 UPO)

(tak/nie/uwagi)

1. Czy dziennik lekcyjny zajęć edukacyjnych artystycznych zawiera informacje dostosowane odpowiednio do rodzaju prowadzonych zajęć? (§3 ust. 5 Rozp. o dok.)

(tak/nie/uwagi)

1. Czy tygodniowy rozkład zajęć, zapisy w dziennikach lekcyjnych i inna dokumentacja placówki potwierdzają ich prawidłową realizację?

(tak/nie/uwagi)

1. Czy realizacja zajęć objęta jest nadzorem dyrektora placówki?

(tak/nie/uwagi)

1. Czy i w jaki sposób zostały określone kryteria przydziału do działu dziecięcego i młodzieżowego? (§ 6 ust. 1 Rozp. o org.)

(tak/nie/uwagi)

1. Czy informacje w dziennikach lekcyjnych potwierdzają zgodny z przyjętymi zasadami przydział uczniów do działu dziecięcego i młodzieżowego? (§3 ust. 5 Rozp. o dok)

(tak/nie/uwagi)

1. Czy placówka ma programy zajęć edukacyjnych artystycznych wskazanych   
   w rozporządzeniu w sprawie ramowych planów nauczania? - (art. 124 ust. 4 UPO)

(tak/nie/uwagi)

1. Czy placówka ma określone wymagania edukacyjne wynikające z realizowanych   
   w placówce programów zajęć edukacyjnych artystycznych? - (art. 124 ust. 4 UPO)

(tak/nie/uwagi)

1. Czy statut placówki zawiera informacje o formach oceniania stosowanych na zakończenie każdego semestru w celu rozpoznania przez nauczycieli poziomu   
   i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności? (art. 124 ust. 4 i 5 UPO)

(tak/nie/uwagi)

1. Jakie działania placówki potwierdzają stosowanie wskazanych w statucie form oceniania

………………………………………

1. Czy dokumentacja placówki potwierdza realizację wskazanych w statucie form oceniania?

(tak/nie/uwagi)

1. W jaki sposób uczniowie są informowani o postępach w rozwoju uzdolnień́ artystycznych? (art. 124 ust.5 UPO)

……………………………………………

Wnioski wynikające z kontroli prawidłowości działań placówki wynikających z art. 124 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.)

.…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

Zalecenia wynikające z kontroli prawidłowości działań placówki wynikających z art. 124 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.)

.…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

Data ostatniej kontroli

.…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

Realizacja zaleceń pokontrolnych CEA

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

O sposobie realizacji powyższych zaleceń dyrektor szkoły zobowiązany jest pisemnie powiadomić w terminie 30 dni dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie oraz wizytatora regionalnego CEA.

O otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji dyrektor szkoły jest zobowiązany pisemnie powiadomić organ prowadzący szkołę lub placówkę w terminie 30 dni. ( art. 55 ust. ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 prawo oświatowe ( Dz. U. z 2020 r., poz. 910 z późn. zm.).

Informacja o prawie zgłoszenia przez dyrektora zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole:

Zgodnie z art. 55 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) i § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2020 r., poz. 1551) dyrektor szkoły w ciągu 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych wynikających z przeprowadzonych czynności może zgłosić zastrzeżenia wobec otrzymanych zaleceń do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden doręczono dyrektorowi szkoły.

(miejsce, data i podpis osoby kontrolującej) (miejsce, data i podpis dyrektora szkoły)

Każda strona protokołu powinna być opatrzona parafami kontrolującego i dyrektora